

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN
TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE, VODICE
MENGEŠKA CESTA 9, 1236 TRZIN, 564 47 20, inspektorat@trzin.si

Občina Trzin, Mengeška 22, 1236 Trzin
Občina Komenda, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda
Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica
Občina Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš
Občina Moravče, Trg svobode 4, 1251 Moravče
Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice

Šifra zadeve: 410-0003/2016
Datum: 30.09.2016

**Zadeva: PREDLOG SPREMEMB PRORAČUNA ZA LETO 2017 IN FINANČNI NAČRT
SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA,
MENGEŠ, MORAVČE IN VODICE »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN
REDARSTVO« ZA LETO 2018**

Dne 10.08.2018 smo na Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu prejeli dopis Finančne službe Občine Trzin, v katerem je sedežna občina, na podlagi 18. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, v nadaljevanju ZJF), posrednim in neposrednim proračunskim uporabnikom poslala navodilo in obvestilo za pripravo sprememb proračuna za leto 2017 in pripravo proračuna za leto 2018, št. 410-0031/2016, z dne 10.08.2015 (v nadaljevanju Navodilo za pripravo proračuna 2017 in 2018). Dne 02.09.2016 smo prejeli tudi Navodilo za pripravo proračuna Občine Komenda za leto 2017, št. zadeve 410-0015/2016-1, z dne 01.09.2016.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo (v nadaljevanju MIRT) je pri pripravi predloga sprememb sprejetega proračuna za 2017 ter predloga finančnega načrta za leto 2018 izhajal iz podatkov o realiziranih odhodkih v letu 2016, vsebine Navodila za pripravo proračuna 2017 in 2018 ter upošteva neizogibne spremembe v organizaciji dela službe, ki so posledica načrtovanega obsega dela v naslednji dveh letih.

Planirani in predvideni tekoči stroški za leto 2017, kot na primer predvideni stroški varovanja prostorov, komunikacijskih in informacijskih povezav, najema prekrškovnega portala, IUS info naročnina, vzdrževalna pogodba za program pisarniškega in prekrškovnega poslovanja, stroški po pogodbi za vzdrževanje fotokopirnega stroja, stroški dostopov do baz podatkov, najema samodejne merilne naprave za nadzor hitrosti prometa, stroški kartuš, čiščenja prostorov, rednega vzdrževanja, registracije in zavarovanja službenih vozil, stroški elektrike, vode, komunalnih storitev, ogrevanja pisarniških prostorov, strošek najemnine poslovnih prostorov, strošek zagotavljanja ukrepov varstva pri delu, stroški poštnih storitev, pisarniškega materiala, čiščenja avtomobilov, stroški povezani z opravljanjem dela na terenu (strošek goriva), uniform občinskih redarjev in stroški postopkov, v predlogu sprememb ostajajo praktično enaki kot v potrjenem proračunu za 2017. Povečan je le predvideni strošek najemnine prostorov, saj je bilo zaradi kopičenja arhivskega gradiva ter zaradi neustreznih razmer prostorov v dosedanji rabi, nujno priskrbeti dodatne prostore. **Predvideni tekoči stroški za leto 2017 skupno znašajo 79.878,32 evrov.**

Med stroški investicijskih transferjev v letu 2017 je predviden nakup najnujnejše potrebne opreme za delo. Občinskima redarjema v 2017 pripada zamenjava nekaterih kosov dotrajane uniforme. Med ostale

predvidene stroške opreme spadajo še zamenjava dotrajane računalniške opreme in drobnega inventarja, ter zamenjava serverja. Ker smo konec avgusta 2016 doživeli napad računalniškega virusa, ki je posledično uničil tudi del strojne opreme serverja, smo se zaradi zagotovitve najnujnejših pogojev za poslovanje odločili, da se del te opreme zamenja že v 2016. Investicija se krije iz sredstev še nerealizirane nabave planirane opreme, realizacije le-te pa se premakne v naslednje proračunsko obdobje. **Našteti stroški so predvideni v skupni višini 15.650,00 evrov.**

Glede na obstoječi obseg dela ter razširitev nadzora na izvajanje kontrole teže tovornih vozil, predlagamo zaposlitev dodatnega kadra. Iz primerjave števila obravnavanih zadev po letih od 2012 do letos je razvidno, da se število zadev ter iz tega izhajajočih aktov stalno povečuje, največje povečanje pa je doseglo v letošnjem letu. Razlogov za takšen rezultat je več: pri do sedaj izvedenih nadzorih hitrosti vozil v 2016 je bilo evidentiranih veliko večje število kršitev, kot v proporcionalnem času v prejšnjih letih, obenem je med zaznanimi kršitvami izrazito povečan delež lastnikov vozil pravnih oseb, kar pomeni obvezo vodenja postopkov z veliko več koraki, zelo se je povečalo število pobud občanov za izvajanje nadzora v različnih situacijah, izrazito se je povečalo število občanov, ki se na nas obračajo z željo po načelnih pojasnilih, posledični se je povečalo število dokumentov, s katerimi je potrebno ravnati skladno s pravili pisarniškega poslovanja (število knjiženj, vnašanj vročilnic, število skenov in podobno), po izkazanih potrebah s terena smo povečali nadzor kršenja prepovedi tovornega prometa in omejitev lokalnega prometa ter podobnih postopkov, pri katerih se postopek vodi za voznika, lastnika vozila pravno osebo in odgovorno osebo pravne osebe in sicer vsakič tako za vožnjo, naročilo prevoza, kot nakladanje tovora.

Glede na čas poslovanja naše službe je že nastala tudi potreba po arhiviranju zadev (Arhiv Slovenije se nam je že najavil in imenoval komisijo za odbiranje), zaradi tako povečane količine dokumentacije je nujno razmisliti tudi o drugi lokaciji hrambe dokumentov ter spremembi organizacije dostopov in pravic zaposlenih uslužbencev.

Z ozirom na navedeno smatramo, da v kolikor želimo obravnavati vse zadeva po sedanjem prilivu ter ohraniti dosedanje planirano število meritev hitrosti vozil ter število meritev teže vozil, sedanje število zaposlenih ne bo več zadoščalo. Predlagamo, da se poveča število redarjev za eno zaposlitev ter število prekrškovnih organov za pol delovnega mesta in število inšpektorjev za pol delovnega mesta oziroma, da se namesto dosedanjega enega prekrškovnega organa in enega inšpektorja v bodoče zaposli tri uradne osebe, ki bodo deloma izvajale inšpekcijski nadzor in deloma delo prekrškovnega organa. **Predvideni stroški ob taki organizaciji bi za leto 2017 znašali 202.000,00 evrov.**

Tako je za proračunsko leto 2017 finančni načrt izdelan v obsegu tekočih stroškov na ravni predvidene realizacije 2016 ter že zgoraj utemeljenih nujnih stroškov zamenjave dotrajane ali poškodovane opreme oziroma utemeljenih sprememb reorganizacije dela, kar pomeni, da skupni strošek predlaganih postavk za 2017 znaša 297.528,32 evrov (46.854,72 evrov za občino Trzin in 50.134,72 evrov za ostale občine). V nadaljevanju sta podrobno prikazana finančna načrta za leti 2017 in 2018, v prilogah pa še dokument identifikacije investicijskega projekta za nabavo osnovnih sredstev ter predlog kadrovskega načrta za isto obdobje.

Glede na izražena soglasja vseh občin ustanoviteljic MIRT-a bo finančni načrt skladno z določbo 10. odstavka 2. člena Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih, št. 032-2/2010, z dne 24.02.2010, vključen v proračun Občine Trzin. Občina Komenda, Občina Mengeš, Občina Moravče, Občina Lukovica in Občina Vodice zagotovijo sredstva za Medobčinski inšpektorat in redarstvo v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebnih postavkah. Finančni načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva je sestavni del obrazložitve k proračunu Občine Trzin, Občine Mengeš, Občine Moravče, Občine Lukovica in Občine Vodice.

TEKOČI STROŠKI

Izdatki za blago in storitve – po pogodbah:

1	PP219	Varovanje prostorov	12	mesec	43,00	pogodba	516,00
2	PP219	Prekrškovni portal	12	mesec	125,66	pogodba	1.507,92
3	PP219	IUS info - naročnina	12	mesec	64,00	cenik	768,00
4	PP219	Vzdrževalna pogodba - pisarniško poslov.	12	mesec	115,00	pogodba	1.380,00
5	PP219	Vzdrževalna pogodba - program E-redar	12	mesec	561,20	pogodba	6.734,40
6	PP219	Vzdrževanje rač. opreme in pošt. predal.	12	mesec	300,00	pog.+ocena	3.600,00
7	PP219	Vzdrževanje fotokopirnega stroja	12	mesec	40,00	ocena	480,00
8	PP219	Stroški dostopov do baz podatkov	12	mesec	102,00	račun	1.224,00
9	PP219	Varstvo pri delu	12	mesec	64,00	pogodba	768,00
10	PP219	Merilec hitrosti (najem)	30	dni	450,00	ocena	13.500,00
11	PP219	Oprema za tehtanje vozil (najem)	16	dni/4h	400,00	ponudba	6.400,00
12	PP219	Najemnina pisar. prostora in arhiva	12	mesec	825,00	pogodba	9.900,00
13	PP219	Vodenje financ	12	mesec	541,67	pogodba	6.500,00

Izdatki za blago in storitve - ostalo:

14	PP219	Čiščenje prostorov in material	12	mesec	110,00	pogodba	1.320,00
15	PP219	Registracija in zavarovanje avtomobilov	2	kom	600,00	ocena	1.200,00
16	PP219	Vzdrževanje avtomobilov	2	kom	550,00	ocena	1.100,00
17	PP219	Gorivo	12	mesec	130,00	ocena	1.560,00
18	PP219	Elektrika	12	mesec	140,00	ocena	1.680,00
19	PP219	Komunala, voda	12	mesec	25,00	ocena	300,00
20	PP219	Ogrevanje	8	mesec	95,00	ocena	760,00
21	PP219	Stroški vzdrž. in zavarovanja prostorov	12	mesec	80,00	ocena	960,00
22	PP219	Telefon, faks, e-pošta	12	mesec	90,00	ocena	1.080,00
23	PP219	Poštna storitve, vročanje po ZUP	12	mesec	900,00	ocena	10.800,00
24	PP219	Pisarniški material, kartuše	12	mesec	150,00	ocena	1.800,00
25	PP219	Čiščenje uniforme	12	mesec	45,00	ocena	500,00
26	PP219	Posebni materiali in storitve	12	mesec	170,00	ocena	2.040,00
27	PP219	Stroški postopkov (vabila, izvedenci, idr.)	1	letno	1.500,00	ocena	1.500,00

63.478,32 na 6 občin
16.400,00 na 5 občin
79.878,32

OPREMA

28	PP220	Uniforma, oprema (obdobna zamenjava)	1	komplet	1.150,00	cenik	1.150,00
29	PP220	Oprema (rač., licen., tel., ...)	1	komplet	4.500,00	ocena	4.500,00
30	PP220	Oprema (server, pis. oprema)	1	komplet	10.000,00	predračun	10.000,00

15.650,00 na 6 občin

TEKOČI STROŠKI ZAPOSLENIH

31	<i>PP46</i>	Stroški za zaposlene	12	mesec	16.833,33	ocena	202.000,00
----	-------------	----------------------	----	-------	-----------	-------	-------------------

202.000,00 na 6 občin

SKUPNO (vse občine): 297.528,32

PRED. SREDSTVA V PRORAČUNU 2017 (Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče, Vodice): 50.134,72

PREDVIDENA SREDSTVA V PRORAČUNU 2017 (Trzin): 46.854,72

Tabela 2: FINANČNI NAČRT MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA ZA 2017

Legenda: **RDEČE** obarvani tekst - stroški primerni za polovično povračilo države
MODRO obarvani tekst - stroški, ki niso primerni za polovično povračilo države

Št. postavke
Proračunska postavke

STROŠKI V LETU 2018

KOLIČINA

ENOTE

CENA
(€ na
enoto)

SKUPAJ
(€ na enoto)

DELEŽI OBČIN

TEKOČI STROŠKI

Izdatki za blago in storitve – po pogodbah:

1	PP219	Varovanje prostorov	12	mesec	43,00	pogodba	516,00
2	PP219	Prekrškovni portal	12	mesec	125,66	pogodba	1.507,92
3	PP219	IUS info - naročnina	12	mesec	64,00	cenik	768,00
4	PP219	Vzdrževalna pogodba - pisarniško poslov.	12	mesec	115,00	pogodba	1.380,00
5	PP219	Vzdrževalna pogodba - program E-redar	12	mesec	561,20	pogodba	6.734,40
6	PP219	Vzdrževanje rač. opreme in pošt. predal.	12	mesec	300,00	pog.+ocena	3.600,00
7	PP219	Vzdrževanje fotokopirnega stroja	12	mesec	40,00	ocena	480,00
8	PP219	Stroški dostopov do baz podatkov	12	mesec	102,00	račun	1.224,00
9	PP219	Varstvo pri delu	12	mesec	64,00	pogodba	768,00
10	PP219	Merilec hitrosti (najem)	30	dni	450,00	ocena	13.500,00
11	PP219	Oprema za tehtanje vozil (najem)	16	dni/4h	400,00	ponudba	6.400,00
12	PP219	Najemnina pisar. prostora in arhiva	12	mesec	825,00	pogodba	9.900,00
13	PP219	Vodenje financ	12	mesec	541,67	pogodba	6.500,00

Izdatki za blago in storitve - ostalo:

14	PP219	Čiščenje prostorov in material	12	mesec	110,00	pogodba	1.320,00
15	PP219	Registracija in zavarovanje avtomobilov	2	kom	600,00	ocena	1.200,00
16	PP219	Vzdrževanje avtomobilov	2	kom	550,00	ocena	1.100,00
17	PP219	Gorivo	12	mesec	130,00	ocena	1.560,00
18	PP219	Elektrika	12	mesec	140,00	ocena	1.680,00
19	PP219	Komunala, voda	12	mesec	25,00	ocena	300,00
20	PP219	Ogrevanje	8	mesec	95,00	ocena	760,00
21	PP219	Stroški vzdrž. in zavarovanja prostorov	12	mesec	80,00	ocena	960,00
22	PP219	Telefon, faks, e-pošta	12	mesec	90,00	ocena	1.080,00
23	PP219	Poštna storitve, vročanje po ZUP	12	mesec	900,00	ocena	10.800,00
24	PP219	Pisarniški material, kartuše	12	mesec	150,00	ocena	1.800,00
25	PP219	Čiščenje uniforme	12	mesec	45,00	ocena	500,00
26	PP219	Posebni materiali in storitve	12	mesec	170,00	ocena	2.040,00
27	PP219	Stroški postopkov (vabila, izvedenci, idr.)	1	letno	1.500,00	ocena	1.500,00

63.478,32 na 6 občin
16.400,00 na 5 občin
79.878,32

OPREMA

28	PP220	Uniforma, oprema (obdobna zamenjava)	1	komplet	1.150,00	cenik	1.150,00
29	PP220	Oprema (rač., licen., tel., ...)	1	komplet	2.500,00	ocena	2.500,00
30	PP220	Oprema (fotokopirni stroj - printer)	1	komplet	3.500,00	predračun	3.500,00

7.150,00 na 6 občin

TEKOČI STROŠKI ZAPOSLENIH

31	PP46	Stroški za zaposlene	12	mesec	17.416,67	ocena	209.000,00
----	------	----------------------	----	-------	-----------	-------	------------

209.000,00 na 6 občin

SKUPNO (vse občine): 296.028,32

PRED. SREDSTVA V PRORAČUNU 2018 (Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče, Vodice): 49.884,72

PREDVIDENA SREDSTVA V PRORAČUNU 2018 (Trzin): 46.604,72

Tabela 2: FINANČNI NAČRT MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA ZA 2018

Legenda: RDEČE obarvani tekst - stroški primerni za polovično povračilo države
 MODRO obarvani tekst - stroški, ki niso primerni za polovično povračilo države

S spoštovanjem,



Irena Karčnik

Inšpektor -

Vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva

Priloge:

- Dokument identifikacije investicijskega projekta za nabavo osnovnih sredstev in opreme za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva za leto 2017 ter sprememba za 2016, 023-0001/2016
- Dokument identifikacije investicijskega projekta za nabavo osnovnih sredstev in opreme za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva za leto 2018, 023-0002/2016

Vročiti:

- Občina Trzin, Mengeška 22, 1236 Trzin
- Občina Komenda, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda
- Občina Lukovica, Stari trg 1, 1225 Lukovica
- Občina Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš
- Občina Moravče, Trg svobode 4, 1251 Moravče
- Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN
TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE, VODICE
MENGEŠKA CESTA 9, 1236 TRZIN, 564 47 20, inspektorat@trzin.si

Šifra zadeve: 023-0002/2016
Veza: št. zadeve Občine Trzin 023-0006/2016
Datum: 30.09.2016

**NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV IN OPREME
ZA DELOVANJE MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA
ZA LETO 2018**

DOKUMENT IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA (DIIP)
(minimalna vsebina v skladu z 11. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo
investicijske dokumentacije na področju javnih financ, Uradni list 60/2006, 54/2010, 27/2016)

1 **OPREDELITEV INVESTITORJA TER DOLOČITEV STROKOVNIH DELAVCEV
OZIROMA SLUŽB ODGOVORNIH ZA NADZOR IN IZDELAVO USTREZNE
INVESTICIJSKE TER PROJEKTNE DOKUMENTACIJE**

Naziv	OBČINA TRZIN MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
Naslov	Mengeška cesta 9, 1236 Trzin
Odgovorna oseba	Peter Ložar, župan
Telefon	01/564 45 43
Telefax	01/564 17 72
E-mail	info@trzin.si
Davčna številka	33714789
Transakcijski račun	01386-0100001846
Odgovorna oseba investitorja za pripravo investicijskih dokumentov	Irena Karčnik, vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva
Telefon	01/564 47 20
Telefax	01/564 47 21
E-mail	inspektorat@trzin.si
Odgovorna oseba finančno računovodske službe	
Telefon	01/564 45 44
E-mail	info@trzin.si

2 ANALIZA STANJA Z OPISOM RAZLOGOV ZA INVESTICIJSKO NAMERO TER OPREDELITEV VREDNOSTI INVESTICIJE

2.1 SEZNAM NAKUPA OPREME, OCENA VREDNOSTI INVESTICIJE TER FINANČNA KONSTRUKCIJA

	PP 220	OPREMA 2018	kos/kpl	cena/kos-kpl	Skupaj 2018
1	Kto 402100	Uniforma (obdobna zamenjava)	1	1.150,00	1.150,00
2	Kto 420238	Drobna oprema (telef., dlan., prin.)	1	500,00	500,00
3	Kto 420202	Račun. oprema (računal., diski)	1	2.000,00	2.000,00
4	Kto 420202	Oprema (fotokopirni stroj - printer)	1	3.500,00	3.500,00
		SKUPAJ			7.150,00

Za vse postavke investicijskih stroškov je obračunan DDV v višini 22%.

2.2 KRATEK OPIS PO ZAPOREDNI ŠTEVILKI

V letu 2005 so Občina Trzin, Občina Komenda, Občina Lukovica, Občina Mengeš, Občina Moravče in Občina Vodice, na podlagi 49. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08 in 79/09) ter 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Trzin (Uradni vestnik, št. 5/99), Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Komenda (Ur. list RS, št. 36/99, Uradno glasilo št. 7/03), Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lukovica (Uradno glasilo, št. 1/01), Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Mengeš (Uradno glasilo, št. 4/99), Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Moravče (Uradno glasilo, št. 4/05) in 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 5/04), ustanovile skupno občinsko upravo za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju inšpekcije in redarstva. Služba je bila ustanovljena najprej z Odlokom o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata – organa skupne uprave (Ur. L. RS, št. 120/05), ki je bil v letu 2009 zaradi sprememb zakonodaje nadomeščen z Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo« (Uradni vestnik Občine Trzin št. 10/2009, Uradni vestnik Občine Lukovica št. 9/2009, Uradne objave Glasila občine Komenda št. 10/2009, Uradni vestnik Občine Mengeš št. 7/2009, Uradni vestnik Občine Trzin št. 10/2009, Uradni vestnik Občine Moravče št. 9/2009 in Uradni vestnik Občine Trzin št. 10/2009, Uradno glasilo Občine Vodice, št. 9/2009). Ob ustanovitvi so se zagotovila osnovna oprema in prostori za delo organa, ki so se, skladno s tekočimi potrebami, dopolnjevala.

V proračunskem letu 2011 se je obema občinskima redarjema, zagotovil nov komplet uniforme, in sicer tako zaradi uskladitve uniforme s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enotni uniformi, označbah in službeni izkaznici občinskih redarjev (Uradnem list RS, št. 64/2010), kot zato, ker so se obstoječi kosi obstoječe uniforme že izrabili. Občinskemu redarju vsako leto pripada dodelitev nadomestnih kosov izrabljene uniforme, prav tako je po potrebi potrebno zagotoviti nadomestitev porabljenih oziroma izrabljenih delov osebne opreme kot so plastične zatege, plinski razpršilec ter žepna svetilka (Kto 402100).

Ker se večkrat primeri, da so občinski redarji med opravljanjem svojega dela izpostavljeni tako verbalnemu kot fizičnemu nasilju obravnavanih kršiteljev, je v finančnem načrtu potrebno predvideti tudi sredstva (Kto 420238) za zamenjavo poškodovane opreme za delo (dlančnik, mobilni telefon, fotoaparati in podobno).

Za zagotavljanje splošnih pogojev dela službe se v 2018 načrtuje nabava izrabljene računalniške opreme (računalnik, diski, licence), potrebne predvsem zaradi širitve baze podatkov, pa tudi zaradi izrabljenosti, zaradi slednjega se v 2018 načrtuje tudi zamenjava izrabljenega tiskalnika (Kto 420202).

3 OPREDELITEV POTREBNE INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE

	VRSTA DOKUMENTACIJE	Potrebno označi
1	DIIP	DA
2	investicijski program (IP)	NE

4 ČASOVNI NAČRT IZVEDBE

Izvedba načrtovanih investicijskih posegov po fazah in po letih:

PP 220 OPREMA	
leto	2018
plan	7.150,00
	1.150,00 (nakup novih delov uniforme in opreme za redarja)
	500,00 (nakup drobne opreme)
	2.000,00 (računalniška oprema: računalnik, diski)
	3.500,00 (fotokopirni stroj - printer)



Irena Karčnik

Inšpektor -

Vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva

Na podlagi 47. člena Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 2/2006-UPB2 in 8/2006), 18. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/2006, 54/2010) ter po pooblastilu št. 032-0001/2010, z dne 07.07.2010, je župan Občine Trzin sprejel

SKLEP

o potrditvi DIIP-a št. 023-0006/2016 z dne 30.9.2016

o zavrnitvi DIIP-a št. _____ z dne _____
(z navedbo razlogov predlagatelju)





TRZIN

OBČINA TRZIN

Mengeška cesta 22, 1236 Trzin, Slovenija

telefon + 386 1 564 45 44, faks + 386 1 564 17 72

TRR: 01386-0100001846

DŠ: SI33714789

MŠ: 1358561

Šifra neposrednega uporabnika občinskega proračuna: 7684

PRILOGA 4

OBČINA TRZIN

Mengeška cesta 22

1236 Trzin

Številka: 023-0014/2016-1

Datum: 23.11.2016

Na podlagi 47. člena Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 - uradno prečiščeno besedilo in 8/06) ter 18. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10) je župan Občine Trzin sprejel

SKLEP

o potrditvi DIIP-a št. 023-0014/2016-1 z dne 23. 11. 2016

Župan Občine Trzin je potrdil izdelan dokument identifikacije investicijskega projekta

za projekt

»OPREMA ZA POTREBE OBČINE«

Župan Občine Trzin s tem potrjuje izvedbo predmetne naložbe.



OBČINA TRZIN
Mengeška cesta 22
1236 Trzin

Številka zadeve: 023-0014/2016-1
Datum: 23.11.2016

POENOSTAVLJEN DOKUMENT
IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA (DIIP)

Naziv projekta: OPREMA ZA POTREBE OBČINE

1. OPREDELITEV INVESTITORJA TER UPORABNIKA

1.1. INVESTITOR

Naziv	Občina Trzin
Naslov	Mengeška cesta 22, 1236 Trzin
Odgovorna oseba	Peter Ložar, župan
Telefon	01 564 4544
Telefaks	01 564 1772
E-naslov	info@trzin.si
Davčna številka	SI33714789
Transakcijski račun	01386-0100001846
Odgovorna oseba investitorja za pripravo investicijskih dokumentov	Matjaž Erčulj, Barbara Gradišek, Valentina Hvala in Andrej Gril
Telefon	01 564 4543
E-naslov	matjaz.erculj@trzin.si ; barbara.gradisek@trzin.si ; valentina.hvala@trzin.si in andrej.gril@trzin.si .
Odgovorna oseba finančno računovodske službe	
Telefon	01 564 4543
E-naslov	

1.2. UPORABNIKI

Uporabniki: člani občinske uprave, župan, občinski svetniki, nadzorni odbor, občinska volilna komisija in ostali uporabniki.

2. ANALIZA STANJA Z OPISOM RAZLOGOV ZA INVESTICIJSKO NAMERO TER OPREDELITEV VREDNOSTI INVESTICIJE

2.1. SEZNAM NAKUPA OPREME TER OCENA VREDNOSTI INVESTICIJE

	PP	KTO	Oprema	leto 2018
1.	0004	420202	Nakup strojne računalniške opreme	1.000,00
2.	0010	420202	Strojna oprema (tv, računalniki in druga oprema za občinski svet)	700,00
3.	0018	420202	Strojna oprema (računalniki, strežniki, tiskalnik, ..., diski,...)	3.000,00
		420703	Licenčna program. oprema	1.000,00
4.	0019	420500	Invest. vzdrževanje opreme	1.000,00
5.	0025	420239	Nakup avdio opreme (kasete,...)	500,00
6.	0047	420200	Pohištvo	3.350,00
7.	0087	420204	Drugo pohištvo (previjalna miza)	500,00
8.	0148	420204	Drugo pohištvo (stojala, ...)	260,00
9.	0244	420238	Nakup opreme elektronskih komunikacij (Wi-Fi, ...)	0,00
10.	0244	420299	Nakup druge opreme	30.000,00

Za vse postavke investicijskih stroškov je obračunan DDV v višini 22 %.

2.1.1. KRATEK OPIS PO ZAPOREDNI ŠTEVILKI

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJFO) v svojem 21. členu določa, da občina samostojno opravlja zadeve javnega pomena, za opravljanje le teh potrebuje tudi sredstva za njihovo uresničitev.

Predmet nakupa opreme so osnovna sredstva občine na več proračunskih postavkah v letu 2018 glede na potrebe, ki so izkazane ali se bodo izkazale tekom proračunskih let.

3. DOLOČITEV POTREBNE INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE

Glede na ugotovljeno skupno predračunsko vrednost investicije je skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10), potrebna izdelava naslednje investicijske dokumentacije.

Vrsta dokumentacije	Naziv projekta
DIIP	DA

4. ČASOVNI NAČRT IZVEDBE

Izvedba načrtovanih investicij bo potekala od 01.01.2018 do 31.12.2018.

5. FINANČNA KONSTRUKCIJA

Investicije bo v celoti financirala Občina Trzin.

Pripravili:

Matjaž Erčulj, Barbara Gradišek, Valentina Hvala in Andrej Gril

OBČINA TRZIN
ŽUPAN
Mengeška cesta 22
1236 TRZIN

Številka:
Datum:

ZADEVA: KADROVSKI NAČRT OBČINE TRZIN ZA PRORAČUNSKO LETO 2018- predlog

Na podlagi drugega odstavka 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-UPB3, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 74/09-Odl. US in 40/12-ZUJF) in v skladu s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Trzin za leto 2018 (Uradni vestnik Občine Trzin, št.) sprejema župan Občine Trzin za proračunsko leto 2018 naslednji kadrovski načrt:

		Dejansko število zaposlenih na dan 01.12.2016	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2016	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2017	Načrtovano število zaposlenih na dan 31.12.2018
1.	za nedoločen čas	10	11	11	11
2.	za določen čas	2**	2**	2**	2**
3.	za določen čas - pripravniki	1*	1*	1*	1*
4.	kabinetna delovna mesta	1***	1***	1***	1***

* občasna zaposlitev za krajše časovno obdobje, nekaj mesecev, v skladu z veljavno zakonodajo

** po potrebi občasna zaposlitev za omejeno časovno obdobje, zaradi nadomeščanja bolniških odsotnosti, porodniških oz. povečanega obsega del, z nadomestnim kadrom za določen čas, upošteva potrebe v skladu z ZDR-1

*** zaposlitev z obstoječo finančno obremenitvijo proračuna (primerljivo delovno mesto Strokovni sodelavec VII/2-II)

Obrazložitev

Kadrovski načrt Občine Trzin za leto 2018 temelji na obsegu mase sredstev za plače zaposlenih v občinski upravi Občine Trzin, upošteva sprejeti proračun Občine Trzin za leto 2018, ki ga je Občinski svet Občine Trzin obravnaval in sprejel na redni seji dne V upravi bo ohranjeno obstoječe število zaposlenih, tako javnih uslužbencev kot funkcionarjev (župan). Po potrebi se omogoča še občasna zaposlitev kot npr. nadomeščanje daljših bolniških odsotnosti, porodniških oz. povečanega obsega del, z nadomestnim kadrom za določen čas, upošteva potrebe. V okviru uprave je formirano delovno mesto vezano na mandat in zaupanje župana, t.i. kabinetno delovno mesto. Finančna obremenitev je v okviru primerljivega delovnega mesta za Strokovni sodelavec VII/2-II. Do junija 2016 je bilo v upravi zaposlenih 11 oseb za nedoločen čas. Po odhodu ene osebe smo preoblikovali določena področja dela in trenutno s kadrom za določen čas testiramo opravljanje nalog glede na potrebe delovnega procesa. Načrtujemo pa, da se konec leta 2017 oz. v letu 2018 za nedoločen čas zaposli ena oseba, pri čemer uprava ostaja v dosedanjih, enakih okvirih.

V skladu s tretjim odstavkom 13. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 (14/13 popr.), 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314/A, 101/13-ZIPRS1415 in 101/13) je načrt delovnih mest sestavni del obrazložitve predloga proračuna; na podlagi prvega odstavka 44. člena Zakona o javnih uslužbencih pa se nato kadrovski načrt, usklajen s proračunom oz. rebalansom le-tega, sprejme najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi proračuna oz. rebalansa proračuna. Kadrovski načrt se med proračunskim obdobjem lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opraviti z obstoječim številom uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva.

ŽUPAN
Peter Ložar

PREJMEJO:
- direktor
- zadeva

Številka:

Datum: 01.12.2016

Zadeva: KADROVSKI NAČRT SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN TRZIN, KOMENDA, LUKOVICA, MENGEŠ, MORAVČE IN VODICE »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« ZA PRORAČUNSKI LETI 2017 IN 2018

V skladu s tretjim odstavkom 13. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 (14/13 popr.), 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314/A, 101/13-ZIPRS1415 in 101/13), po katerem je načrt delovnih mest sestavni del obrazložitve predloga proračuna, Medobčinski inšpektorat in redarstvo (v nadaljevanju MIRT) k predlogu sprememb sprejetega proračuna za 2017 ter predlogu finančnega načrta za leto 2018 podaja tudi Predlog kadrovskega načrta skupne občinske uprave občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice »Medobčinski inšpektorat in redarstvo« za proračunski leti 2017 in 2018:

		Število zaposlenih na dan 31.12.2015	Dovoljeno število zaposlenih na dan 01.12.2016	Število zaposlenih na dan 01.12.2016	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2016	Načrtovano število zaposlenih na dan 01.01.2017	Načrtovano število zaposlenih na dan 31.12.2017	Načrtovano število zaposlenih na dan 31.12.2018
1.	za nedoločen čas	5	3	2	3	5	8	8
2.	za določen čas*	1	3	1	3	3	0	0

* zaposlitev za krajše časovno obdobje, nekaj mesecev, v skladu z veljavno zakonodajo.

Kadrovski načrt MIRT za leto 2016 temelji na obsegu mase sredstev za plače zaposlenih v skupnem organu, upoštevaje sprejeti proračun občine Trzin za leto 2016, ki ga je Občinski svet Občine Trzin obravnaval in sprejel na četrti redni seji dne 16.12.2015 (Odlok o proračunu občine Trzin za leto 2016, Uradni vestnik Občine Trzin, št. 10/2015) ter kasnejšega rebalansa, ki ga je Občinski svet Občine Trzin obravnaval in sprejel na štirinajsti redni seji dne 15.06.2016 (Odlok o rebalansu proračuna občine Trzin za leto 2016, Uradni vestnik Občine Trzin, št. 7/2016).

Zaradi povečanega obsega dela MIR, utemeljenega v Predlogu sprememb proračuna za leto 2017 in finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata in redarstva za leto 2018, št. zadeve 410-0003/2016, naj bi bilo, s soglasjem vseh občin ustanoviteljic, v skupnem organu do konca leta 2017 osem stalno zaposlenih javnih uslužbencev. Skupno število zasedenih delovnih mest v organu, v celotnem prikazanem obdobju, je v okviru plana za 2016, 2017 in 2018.

Na podlagi prvega odstavka 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-UPB3, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 74/09-Odl. US in 40/12-ZUJF) se kadrovski načrt, usklajen s proračunom oz. rebalansom le-tega, sprejme najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi proračuna oz. rebalansa proračuna.

Na podlagi drugega odstavka 44. člena ZJU kadrovski načrt v upravah lokalnih skupnosti sprejme predstojnik, v povezavi s 4. členom Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo« (Uradni vestnik Občine Trzin št. 10/2009, Uradni vestnik Občine Lukovica št. 9/2009, Uradne objave Glasila občine Komenda št. 10/2009, Uradni vestnik Občine Mengeš št. 7/2009, Uradni vestnik Občine Trzin št. 10/2009, Uradni vestnik Občine Moravče št. 9/2009 in Uradni vestnik Občine Trzin št. 10/2009, Uradno glasilo Občine Vodice, št. 9/2009, v nadaljevanju Odlok o ustanovitvi) kadrovski načrt MIRT sprejmejo župani vseh občin ustanoviteljic.

Usklajeni in sprejeti kadrovski načrt MIRT je po določbi drugega odstavka Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih in drugih razmerjih, z dne 24.02.2010, sestavni del kadrovskega načrta vseh občin ustanoviteljic.

Dejanska obremenitev proračunov za plače in delo skupnega organa je šestina za vsako občino ustanoviteljico. Kadrovski načrt se med proračunskim obdobjem lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opraviti z obstoječim številom uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva.

ŽUPAN
Peter LOŽAR

Prejmejo:

- vodja skupnega organa
- zadeva