

Na podlagi 1. odstavka 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 63/07-UPB, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E in 40/12-ZUJF; v nadaljevanju ZJU) Občina Trzin, Mengeška cesta 22, 1236 Trzin, objavlja

javni natečaj za zasedbo dveh (2) uradniških delovnih mest za nedoločen čas

OBČINSKI REDAR III

v Skupni občinski upravi Občine Trzin, Občine Komenda, Občine Lukovica, Občine Mengeš, Občine Moravče in Občine Vodice, »Medobčinski Inšpektorat in redarstvo«, Mengeška cesta 9, 1236 Trzin

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj srednja splošna ali srednja strokovna izobrazba;
- najmanj 6 mesecev delovnih izkušenj;
- preizkus znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja;
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv;
- izpolnjevanje pogojev za vožnjo vozil B kategorije.

Kandidati morajo izpolnjevati tudi pogoje iz 2. odstavka 88. člena ZJU:

- da je državljan Republike Slovenije;
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- da zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Naloge, ki se opravljajo na tem delovnem mestu so:

- neposredno opravljanje nalog in izvajanje pooblastil na podlagi zakona, ki ureja občinsko redarstvo;
- nadzor nad izvajanjem zakonov in odlokov občine ter izvajanje pooblastil iz stvarne pristojnosti občinskega redarstva, vodenje prekrškovnih postopkov in izdajanje plačilnih nalogov;
- izvajanje nalog v skladu s prednostnimi nalogami, določenimi v občinskem programu varnosti;
- vodenje enostavnih upravnih postopkov na I. stopnji;
- vodenje, organiziranje in usklajevanje dela izmene/skupine;
- opravljanje nalog z delovnega področja izmene/skupine;
- vodenje nekaterih evidenc in pripravljanje poročil;
- druge naloge s področja občinskega redarstva;
- po potrebi opravljanje administrativno tehničnih nalog za potrebe organa;
- opravljanje drugih nalog enake zahtevnosti s svojega delovnega področja po odredbi nadrejenih in predstojnikov.

Izpolnjevanje pogojev za zasedbo delovnega mesta kandidat dokazuje s predložitvijo pisnih izjav, in sicer:

- pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogojev glede zahtevane stopnje izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, v kateri kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;
- pisno izjavo kandidata o opravljenem preizkusu znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja, če ga ima kandidat opravljenega;
- pisno izjavo kandidata o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv, če ga ima kandidat opravljenega;
- pisno izjavo o izpolnjevanju pogojev za vožnjo vozil B kategorije;
- pisno izjavo kandidata, v kateri izjavlja da je državljan Republike Slovenije, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev, ter da zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

- pisno izjavo kandidata s katero soglaša, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje, da Občina Trzin iz uradnih evidenc pridobi v predhodni točki tega odstavka navedene podatke. V primeru, da kandidat z vpogledom iz uradnih evidenc ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

V skladu z 22. členom Zakona o občinskem redarstvu (Ur. l. RS, št. 139/06 in 9/17) se izjemoma lahko za občinskega redarja imenuje oseba, ki nima strokovnega usposabljanja in preizkusa znanja za občinskega redarja, vendar mora usposabljanje in preizkus opraviti najkasneje v enem letu od dneva sklenitve pogodbe o zaposlitvi. Dokler občinski redar ne opravi strokovnega usposabljanja in preizkusa znanja, je občinski redar – pripravnik in ne sme samostojno opravljati nalog občinskega redarja.

V primeru, da izbran kandidat nima opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv, ga mora opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi, kot to določa 89. čl. ZJU.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Izbrana kandidata bosta delo opravljala v uradniškem nazivu **občinski redar III**, z možnostjo napredovanja v višji naziv. Z izbranimi kandidatomoma bo sklenjeno delovno razmerje za **nedoločen čas s polnim delovnim časom** in šestmesečnim poskusnim delom.

Delovni čas na uradniškem delovnem mestu občinski redar je razporejen v skladu z internim pravilnikom in je po potrebi lahko organiziran v neenakomerni razporeditvi. Izbrana kandidata bosta naloge opravljala na lokaciji Mengeška cesta 9, Trzin in na terenu, na območju občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice.

Kandidati vložijo prijave v pisni obliki, ki jo pošljejo v zaprti ovojnici z označbo: »Za javni natečaj za delovno mesto Občinski redar, številka 110-0003/2018« na naslov: Medobčinski inšpektorat in redarstvo, Mengeška 9, 1236 Trzin, in sicer v roku **8 dni po objavi na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje**. Za pisno obliko prijave se šteje tudi **elektronska oblika**, poslana na elektronski naslov: **inspektorat@trzin.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Obvestilo o končanem postopku javnega natečaja bo objavljeno na spletnih straneh Občine Trzin (www.trzin.si).

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ga. Irena Karčnik, tel. 01/564 47 20.

V besedilu javnega natečaja so izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 110-0003/2018
Datum objave: 14.03.2018

