

**DOM POČITKA MENGEŠ**

Glavni trg 13, 1234 Mengeš

T: 01 723 72 28, F: 01 723 73 47

www.dpm.si



Mengeš, 29.3.2016

 **OBČINA TRZIN****OBČINA TRZIN**
Mengeška cesta 22

1236 TRZIN

Projeto: 30-03-2016	Sig. z: <i>Trstenjak (z po e-pošti)</i>
Številka zadeve:	Pril: <i>kot v letstu</i>
<i>12280-0005/2016-1</i>	Vred.: ✓

ZADEVA: PREDLOG SPREMEMBE CENE za izvajanje storitve »Pomoč na domu« in POGODBA o izvajanju socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« za leto 2016

Na osnovi 37. in 39. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS št. 87/2006, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) vam pošiljamo predlog spremembe cen za opravljanje storitev Pomoč na domu in prosimo za potrditev na Svetu občine Trzin:

- Predlog cene za pomoč na domu
- Priloga 2
- Priloga 2/1
- Priloga 2/2

Pošiljamo tudi podpisan izvod »Pogodbe o izvajanju socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« za leto 2016.

Lepo vas pozdravljam!

Simona Anžur, univ.dipl.ekon.
Vodja finančno-računovodske službe

S. Anžur

Priloge: kot je navedeno v dopisu

**Javni socialno varstveni zavod
DOM POČITKA MENGEŠ**
Glavni trg 13
1234 Mengeš
Tel.: 01/7237-228
Fax: 01/7237-347

Mengeš, 29.3.2016

**OBČINSKI SVET
OBČINE TRZIN**

ZADEVA: **PREDLOG CENE ZA POMOČ DRUŽINI NA DOMU**

NAMEN: **Obravnavana in sprejem**

PРАВNA PODLAGA: Na podlagi zakona o socialnem varstvu (Ur.l. RS 36/04 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami), Odloka o organiziranju pomoči na domu v občini Trzin, Pogodbe o izvajanju javne službe pomoč družini na domu v občini Trzin sklenjene med Občino Trzin kot naročnikom in javnim zavodom Dom počitka Mengeš kot izvajalcem, Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l.RS87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/2012) in Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur.l. RS 45/2010, 28/2011 in 104/2011)

PREDLAGATELJ: **Dom počitka Mengeš**

POROČEVALKA: **Lidija Krivec Fugger**

FINANČNE POSLEDICE: **ekonomska cena storitve pomoči družini na domu se zniža za 2,9 %, in sicer se zniža cena za uporabnika za 8,3 %, subvencija iz proračuna občine se zviša za 0,7 %.**

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi 12. in 40. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/2012) predlagamo ceno za opravljanje storitev pomoč na domu.

Koncedent predlaga ceno za izvajanje programa pomoči družini na domu po predpisani metodologiji Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, ki je bila s spremembo Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS 06/2012) spremenjena v novem 12. členu (te spremembe so veljale že za leto 2012), kjer so stroški razdeljeni na:

- Stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- Stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve in
- Stroške za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

14. člen Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen jasno določa postopek izračuna cene:

- Stroški storitve se najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna plačati v celoti v skladu z 20. členom Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev (vsakdo je v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjen pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve). To so stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.
- Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z 99. členom Zakona o socialnem varstvu v višini najmanj 50 %. To so stroški iz druge in tretje alineje prvega odstavka 12. člena.

Uskladitev cen izhaja iz rasti elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2016 (Ur.l.RS št. 8/2016) in sicer:

- rast povprečne plače na zaposlenega za 3,6 %
- rast drugih stroškov dela za 7,3 %
- rast premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za 0,0 %
- zmanjšanje stroškov materiala in storitev za 0,5 %

V izračunu cene je upoštevano 6,75 uporabnikov socialne oskrbe na domu. To pomeni ob upoštevanju zakonskih normativov 0,03 zaposlenega za pripravo dogovorov, 0,02 zaposlenih za vodenje in koordinacijo in 0,84 zaposlenih za neposredno socialno oskrbo.

Pravilnik o standardih in normativih določa, da se za neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca upošteva poprečno 110 ur učinkovitega dela na mesec.

Z upoštevanjem zgoraj navedene rasti elementov cen, planiranega števila uporabnikov in števila zaposlenih ter 110 učinkovitih ur za neposredno oskrbo, znaša ekonomska cena 17,50 evra na učinkovito uro.

Glede na zgoraj navedene določbe Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen plača občina:

- Stroške zaposlenega za pripravo dogovora v višini 90,11 evra v celoti
- Strošek zaposlenega za vodenje in koordinacijo v višini 49,88 evrov in predstavlja 60 % skupnega stroška
- Strošek za neposredno oskrbo v višini 866,01 evrov plača občina in predstavlja 60 % skupnega stroška
- Poprečni mesečni stroški, ki jih plača občina znašajo na eno učinkovito uro 10,89 evra, kar je 0,7 % več kot dosedaj.

Največji delež v celotnih stroških predstavljajo stroški dela neposrednih oskrbovalk in stroški prevoza –kilometrina.

Cena za neposrednega uporabnika znaša 6,61 EUR.

Primerjava predlagane cene na učinkovito uro v primerjavi z dosedanjo ceno je naslednja:

zap. št.	elementi	cena v eur		
		<i>predlog za 2016</i>	<i>dosedanja cena</i>	<i>indeks</i>
1.	ekonomska cena	17,50	18,02	97,1
2.	subvencija iz proračuna občine	10,89	10,81	100,7
3.	subvencija iz proračuna RS	0,00	0,00	
4.	cena za uporabnika	6,61	7,21	91,7

PREDLOG SKLEPOV:

1. Občinski svet Občine Trzin sprejme ceno storitve programa pomoči družini na domu, ki znaša:
 - ekonomska cena storitve 17,50 evra na efektivno uro
 - cena storitve za uporabnika 6,61 evrov na efektivno uro (40 %)
 - subvencija občine 10,89 evra na efektivno uro (60 %)

2. Cena storitve za delo v nedeljo je višja za 40 % in znaša:
 - ekonomska cena storitve 24,50 evra na efektivno uro
 - cena storitve za uporabnika 9,25 evra na efektivno uro (40 %)
 - subvencija občine 15,25 evra na efektivno uro (60 %)

3. Cena storitve za delo na dan državnega praznika ali dela prostega dne je višja za 50 % in znaša:
 - ekonomska cena storitve 26,25 evra na efektivno uro
 - cena storitve za uporabnika 9,92 evra na efektivno uro (40 %)
 - subvencija občine 16,33 evra na efektivno uro (60 %)

Sklepi začnejo veljati s 1.5.2016

Lidija Krivec Fugger
V. D. DIREKTORICA



Priloge:

- obrazec 2
- obrazec 2/1
- obrazec 2/2

PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU - občina TRZIN

OBRAZEC 2

Datum: 29.3.2016

Izvajalec: DOM POČITKA MENGEŠ

1.	Število zaposlenih:		0,89
2.	za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog..)		0,03
3.	za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)		0,02
4.	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov		0,84
5.	število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:		110
6.	skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)		92

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec- 60%	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št. efekt.ur)
	1	2	3	4	5	6
a)	stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dogovorom)	90,11	90,11	0,00	0,00	0,00
b)	stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena pravilnika (vodenje in koordiniranje)	83,13	49,88	0,00	33,25	0,36
c)	stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	1.443,36	866,01	0,00	577,34	7,81
d)	stroški dela	1.211,28	605,64	0,00	605,64	6,55
e)	stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. Vzdrževanja	232,08	116,04	0,00	116,04	1,26
f)	stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	skupaj (a+b+c)	1.616,60	1.006,00	0,00	610,60	8,17
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. Št. Učinkovitih ur)	17,50	10,89	0,00	6,61	

Cene ne vključujejo DDV, ker so te storitve v skladu s 6.tč. prvega odstavka 42. člena ZDDV oproščene plačila davka.

V. d. direktorice:
Lidija Krivec Fugger, univ.dio. Soc.del.



STRUKTURA STROŠKOV VODENJA NA MESEC

OBRAZEC 2/1

Zap. št.	vrsta stroškov	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1	2	3	4	5
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d)		2.405,03	
a)	Skupaj bruto		1.847,03	
	-osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.751,57	
	-dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS)	5,45	95,46	
	-uspešnost			
	-dodatek za mentorstvo (36.čl.KPJS)			
	-dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)			
	-drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi			
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10	297,37	
c)	premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		4,23	
d)	drugi stroški dela (skupaj)		256,40	
	-regres za letni dopust		51,70	
	-povračilo stroškov prehrane med delom		72,40	
	-povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		132,30	
	-drugi stroški dela			
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		2.285,39	
a)	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12.člena tega pravilnika)		1.803,75	
b)	stroški pisarniškega materiala		114,55	
c)	stroški nabave drobnega inventarja		57,27	
d)	stroški energije in vode		98,18	
e)	stroški čistilnih storitev		54,55	
f)	drugi stroški prostorov		9,82	
g)	stroški plačilnega prometa		5,45	
h)	stroški izobraževanja		141,82	
i)	stroški najemnine		0,00	
j)	drugi stroški		0,00	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		117,08	
4.	STROŠKI INVESTICIJSK. VZDRŽEVANJA		0,00	
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	
6.	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		4.807,50	
7.	SKUPAJ ZA NORM. ŠT. ZAP. po 2. alineji prvega odstavka 12.člena pravilnika	0,02	83,13	
8.	SKUPAJ (6.-2a)		3.003,75	
	SKUPAJ ZA NORMIRANO ŠT. ZAPOSLENIH po 1. alineji prvega odstavka 12.člena pravilnika	0,03	90,11	

V. d. direktorice:
Lidija Krivec Fugger, univ. dipl. soc. del.

L. Fugger



Zap. št.	vrsta stroškov	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1	2	3	4	
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		1.442,78	
a)	Skupaj bruto		945,64	
	-osnovna bruto plača brez delovne dobe		882,54	
	-dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS)	7,15	63,10	
	-uspešnost			
	-dodatek za nevarnosti in psoebne obremenitve (39.člen KPJS)			
	-dodatek za delo v neenakomerno razporejenem DČ (42. člen KPJS)			
	-dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan)44.člen KPJS)			
	-dodatek za čas stalne pripravljenosti (46.člen KPJS)			
	-drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi			
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10	152,25	
c)	premija KDPZ		4,06	
d)	drugi stroški dela (skupaj)		298,78	
	-regres za letni dopust		65,89	
	-povračilo stroškov prehrane med delom		76,02	
	-povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		156,87	
	-drugi stroški dela			
e)	korekcija plač in prispevkov na plače (3,83%)	3,83%	42,05	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+..+g)		276,43	
a)	stroški za prevozne storitve		181,65	
b)	stroški zaščitnih sredstev		22,09	
c)	stroški zdravstvenih pregledov		22,09	
	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje splošne odgovornosti iz dejavnosti		14,94	
d)	stroški izobraževanja		23,48	
f)	stroški pisarniškega materiala		8,97	
g)	drugi stroški storitev		3,20	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		4,94	
4.	STROŠKI INVESTICIJSK. VZDRŽEVANJA			
5.	STROŠKI FINANCIRANJA			
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.724,16	
	SKUPAJ stroški ZA PLANIRANE ZAPOSLENE	0,84	1.447,51	
	SKUPAJ STROŠKI DELA ZA PLANIRANE ZAPOS	0,84	1.211,28	
	SKUPAJ STROŠKI MAT. IN STORITEV	0,84	232,08	

V. d. direktorice:

Lidija Krivec Fugger, univ.dipl.soc.del.


