



**OSNOVNA ŠOLA ROJE  
DOMŽALE**



**LETNO POROČILO  
ZA LETO 2014**

# VSEBINA

## I. POSLOVNO POROČILO

1.SPLOŠNI DEL.....	2
1.1.Osebna izkaznica in predstavitev zavoda.....	2
1.2.Organiziranost in predstavitev vodstva in pomembnejših organov šole.....	3
1.3.Poročilo sveta zavoda.....	5
1.4.Kratek pregled dejavnosti šole.....	6
1.5.Poslanstvo in vizija šole.....	8
II.POSEBNI DEL.....	9
2.1. Letno poročilo je pripravljeno na osnovi zakonskih in drugih pravnih podla.....	9
2.2. Dolgoročni cilji.....	9
2.3. Letni cilji.....	15
2.3.a) Pregled števila otrok/učencev.....	15
2.3.b) Učinkovitost šolanja in druge dejavnosti.....	18
2.3.c) Projekti, razstave, natečaji, tekmovanja, nadstandardni programi, prireditve.....	25
2.3.d) Sodelovanje s starši in rejniki.....	36
2.3.e) Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija.....	37
3. Glavni podatki o poslovanju zavoda.....	39
4. Pojasnila na področjih, kjer cilji niso doseženi.....	43
5. Ocena učinkov poslovanja na druga področja.....	43
6. Sodelovanje z okoljem.....	45
7. Kadrovanje.....	48
8. Investicijsko vzdrževalna dela in oprema v 2014.....	50
III. ZAKLJUČNI DEL.....	51
PRILOGE:	
Priloga 1 – Investicijsko vzdrževalna dela in oprema v letu 2014.....	52

## II. RAČUNOVODSKO POROČILO

2. Bilanca stanja
3. Izkaz prihodkov in odhodkov
4. Pojasnila k izkazom 6x
5. Pojasnila in razlage bilančnih podatkov



OSNOVNA ŠOLA ROJE  
Kettejeva 15  
DOMŽALE



Številka: 32/15  
Datum: 16.2.2015

SVETU OSNOVNE ŠOLE ROJE

## Poslovno poročilo za leto 2014

### I. SPLOŠNI DEL:

#### 1.1. OSEBNA IŽKAZNICA IN KRATKA PREDSTAVITEV ZAVODA

Osnovna šola Roje ima sedež v Domžalah, Kettejeva 15.  
Ustanovitelji šole so: Občina Domžale (leto sklepa 1999),  
Občina Lukovica (leto sklepa 1999),  
Občina Mengeš (leto sklepa 1999),  
Občina Moravče (leto sklepa 1999),  
Občina Trzin (leto sklepa 2001).

Matična številka šole: 5082854  
Telefon: 01 7225 -260; Fax.: 01 7225 -265  
E-mail šola: [OS.Roje@guest.arnes.si](mailto:OS.Roje@guest.arnes.si)  
E-mail ravnateljice: [Marianca.Bogataj@guest.arnes.si](mailto:Marianca.Bogataj@guest.arnes.si)  
Davčna številka šole: SI 21511489  
Podračun pri UJP: 01223-6030688967  
Spletna stran šole: [www.roje.si](http://www.roje.si)

**Osnovna šola Roje** je javni vzgojno izobraževalni zavod, ustanovljen za področje **osnovnega šolstva** ter vzgoje in varstva **predšolskih otrok s posebnimi potrebami**. V osnovni šoli Roje specialni pedagogi, defektologi, specialni in rehabilitacijski pedagogi, predmetni učitelji, logopedinja, psihologinja, socialna pedagoginja, dve nevrofizioterapevki in ostali strokovni delavci izvajamo **vzgojo, izobraževanje in usposabljanje otrok in mladostnikov z lažjimi, zmernimi in težjimi motnjami v duševnem in gibalnem razvoju**. Ob primarnih dejavnostih opravljamo tudi **mobilno službo in dodatno strokovno pomoč** v vrtcih in v osnovnih šolah v ožji in širši okolici.

**Naša šola je bila ustanovljena 28. aprila 1964 leta z Odlokom občine Domžale kot Posebna osnovna šola Olge Avbelj s sedežem v Homcu. Leta 1984 je bila razdeljena na dve novi enoti in sicer je del šole dobil sedež v občini Kamnik, del pa v občini Domžale. V šolskem letu 1984/1985 smo se iz Homca preselili v novo šolsko zgradbo v Domžale.**

V letu 1992 je bila Osnovna šola Olge Avbelj preimenovana v Osnovno šolo Roje. Z delitvijo nekdanje občine Domžale na več občin, se je po letu 2001 spremenil **šolski okoliš, ki obsega občine: Domžale, Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin.** Dejavnost šole je financirana po ključu števila oddelkov in sicer: s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, iz občinskih proračunov ter iz ostalih prihodkov (prodaje malic zaposlenim, najemnine, donacije...)

**Občine – ustanoviteljice šole, uresničujejo svoje ustanoviteljske pravice in obveznosti po dogovorjenih deležih:**

- Občina Domžale 56,16%
- Občina Lukovica 12%
- Občina Mengeš 14%
- Občina Moravče 12%
- Občina Trzin 5,84%

V šolskem letu 2014/15 je v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom, v posebni program in v prilagojeni program za predšolske otroke trenutno vključenih 86 otrok in mladostnikov.

## **1.2. ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV VODSTVA IN POMEMBNEJŠIH ORGANOV ŠOLE**

**Ravnateljica** – pedagoški in poslovni organ šole je Marjanca Bogataj, univ. dipl. defektolog, svetovalka.

Ravnateljica opravlja delo v okviru svojih pristojnosti, določenih z zakonom in pogodbo o zaposlitvi. Pripravlja gradiva za obravnavo na sejah sveta zavoda, sveta staršev, pedagoških konferencah, delovnih sestankih in aktivih. Udeležuje se različnih sestankov, izobraževanj pod vodstvom MIZŠ ali šole za ravnatelje, študijskih skupin za ravnatelje, aktivov in drugih za šolo pomembnih srečanj.

**Pomočnica ravnateljice** je Andreja Škrli, univ. dipl. socialni pedagog, mag., mentorica.

### **UPRAVNI IN STROKOVNO ORGANI**

#### **Svet šole:**

- ◆ Predsednik: Slavko Lenaršič
- ◆ Podpredsednica: Marta Krt
- ◆ 5 predstavnikov delavcev šole: Marta Krt, Slavko Lenaršič, Jelka Rojc, Ida Zupanc in Tomaž Žargi
- ◆ 3 predstavniki staršev: Jelena Jamšek Aplinc, Tomaž Rovšek, Dejan Šircelj
- ◆ 3 predstavniki ustanoviteljic:
  - Majda Pučnik Rudl, Anja Vodlan predstavnici občine Domžale
  - Viktor Jemec, predstavnik občin Trzin, Lukovica, Mengeš, Moravče\*\*

#### **Pomembni upravni in strokovni organi šole so še:**

**Svet staršev** (posvetovalni organ): predsednik Dejan Šircelj. Sestavlja ga po en predstavnik staršev iz vsake oddelčne skupnosti.

**Učiteljski zbor šole:** sestavljajo vsi zaposleni strokovni delavci in je najvišji strokovni organ šole, vodi ga ravnateljica šole. Ob zaključku šolskega leta 2013/14 je imel učiteljski zbor šole 33 članov, v tekočem šolskem letu pa 31 članov.

Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno izobraževalnim delom, soustvarja in daje mnenja o letnem delovnem načrtu, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

**Strokovni organi so po zakonu tudi strokovni aktivni in razredniki.**

**Razrednik** vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne dosežke oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

**Strokovni aktivni** šole sestavljajo učitelji istih predmetnih področij, strokovni aktivni v vrtcu pa vsi strokovni delavci, ki se vključujejo v delo z otroki. Naloge strokovnih aktivnih so, da učitelji obravnavajo problematiko predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev, učencev in opravlja druge naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Glede na dejstvo, da nimamo paralelek in da imamo veliko kombiniranih razredov, imamo smiselno združene posamezne aktivne.

	vodje oddelčnih učiteljskih zborov	vodje strokovnih aktivnih
<b>za 1. in 2. triado PPNIS</b>	Petra Bogataj Ivančič	Martina Volčini
<b>za 3. triado PPNIS</b>	Maja Iskra	Nada Grčar
<b>za posebni program</b>	Ajda Lalič	Dunja Petrič
<b>za podaljšano bivanje</b>		Marinka Bregar
<b>za mobilno službo</b>		Darja Gruden

**Upravni odbor šolskega sklada:** Šolski sklad je bil ustanovljen septembra 2003. V njem je pet predstavnikov šole in trije predstavniki staršev. Predsednica šolskega sklada je Marta Krt.

**\*\* V skladu z novelo Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l.RS, št.58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF) svet šole sestavljajo po trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev šole. Odluk o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Roje v 16. členu določa, da občinski svet Občine Domžale imenuje 2 predstavnika v svet šole, 1 predstavnika pa imenujejo preostale občine ustanoviteljice (Občina Lukovica, Občina Mengeš, Občina Moravče in Občina Trzin) po vsakokratnem medsebojnem dogovoru.**

**Na Ministrstvu za izobraževanje, znanost, kulturo in šport so predlagali, da se občine medsebojno dogovorijo o imenovanju predstavnika občin soustanoviteljic v svetu šole do konca mandata tega Sveta, to je 29.9.2015.**

**Občine so se dogovorile, da kot soustanoviteljice imenujejo skupnega predstavnika občin v Svetu šole Roje:**

**Do 29.9.2012 je bil skupni predstavnik iz Občine Lukovica gospod Viktor Jemec. S sklepom o imenovanju so občine Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin podaljšale mandat g. Viktorju Jemcu do konca mandata tega sveta.**



### 1.3. POROČILO SVETA ZAVODA

V Svet zavoda so bili za mandatno obdobje od 29.9.2011 – 28.9.2015 imenovani:

Predsednik: Slavko Lenaršič (predstavnik šole), ostali člani pa:

- predstavniki ustanovitelja: Viktor Jemec, Metka Zupanek, Mirañ Kralj (pokojni v letu 2014)
- predstavniki šole: Marta Krt, Ida Zupanc, Jelka Rojc, Tomaž Žargi
- predstavniki staršev: Dejan Šircelj, Jelena Jamšek Aplinc, Tomaž Rovšek

18.12.2014 nam je Občina Domžale poslala Sklep o imenovanju novih predstavnikov občine Domžale: Ajda Vodlan, Majda Pučnik Rudl

Svet šole se je v letu 2014 sestal sedemkrat.

#### Šolsko leto 2013/14:

- 26.2.2014 - 8. dopisna seja sveta šole (sklep v zvezi s poplačilom  $\frac{1}{2}$   $\frac{3}{4}$  plačnih nesorazmerij);
- 28.2.2014 – 9. redna seja sveta šole (pregled in potrditev zapisnikov zadnje seje in 8. dopisne seje, obravnava in potrditev letnega poročila za leto 2013, obravnava in potrditev finančnega in kadrovskega načrta za leto 2014 ter finančni in kadrovski plan za leto 2015, obravnava in potrditev poročil inventurnih komisij za izločitev in odpis sredstev, poročilo o notranji reviziji za leto 2012, ocena delovne uspešnosti ravnateljice, razpis za delovno mesto ravnatelja, razno);
- 3.4.2014 – 10. redna seja sveta šole (pregled in potrditev zapisnika zadnje seje, pregled vlog, ki so prispele na razpisano delovno mesto ravnatelja in nadaljevanje razpisnega postopka, razno);
- 12.5.2014 – 11. redna seja sveta šole (pregled in potrditev zapisnika zadnje seje, sklep o imenovanju ravnatelja, razno);
- 5.6.2014 – 12. redna seja sveta šole (pregled in potrditev zapisnika zadnje seje, sklep o imenovanju ravnateljice, razno);
- 23.6.2014 – 13. redna seja sveta šole (pregled in potrditev zapisnika zadnje seje, program dela, finančni in kadrovski načrt za leto 2014, razno).

#### Šolsko leto 2014/2015:

- 30.9.2014 – 14. redna seja sveta šole (pregled in potrditev zapisnika zadnje seje, poročilo ravnateljice o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2013/2014, obravnava in potrditev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2014/2015 in plana nadstandardnih programov šole, obravnava in potrditev plana za vrtčevsko leto 2014/2015, razno – informacija ravnateljice o problematiki presežka delovnega mesta kuhar, dopolnitev šolskega reda, pobuda za vključitev oseb s posebnimi potrebami v program VDC, problem financiranja varstva vozačev).

Zapisal: Slavko Lenaršič

## 1.4. KRATEK PREGLED DEJAVNOSTI ŠOLE

V okviru javne službe v vzgojno-izobraževalni dejavnosti izvajamo vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami po naslednjih vzgojno - izobraževalnih programih ter dejavnostih, opredeljenih v Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Roje:

- ◆ prilagojeni program za predšolske otroke v vrtcu - v razvojnem oddelku,
- ◆ prilagojeni izobraževalni program osnovnošolskega izobraževanja – devetletna osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom,
- ◆ posebni program osnovnošolskega izobraževanja - vzgoja in izobraževanje v oddelkih posebnega programa vzgoje in izobraževanja,
- ◆ mobilno specialno pedagoško službo in dodatno strokovno pomoč,
- ◆ drugo izobraževanje:
  - organizacijo seminarjev, študijskih skupin, šole za starše,
  - hospitacijske nastope za študente specialne in rehabilitacijske pedagogike, za specializante pediatrije in za vse smeri študentov Pedagoške fakultete v Ljubljani,
  - mentorstva študentom in diplomantom specialne in rehabilitacijske pedagogike, logopedije, nefrofizioterapije na obvezni praksi,
  - mentorstva pripravnikom in priprava diplomantov defektologije, specialne in rehabilitacijske pedagogike, logopedije za strokovne izpite,
  - mentorstvo za pomočnice vzgojiteljic in varuhinje v oddelku vzgoje in izobraževanja in v razvojnem oddelku, za spremljevalce ter za delavce zaposlene preko javnih del za pomoč gibalno oviranim otrokom.

### Vzgojno – izobraževalni programi:

**Obvezni program osnovne šole** - v devetletni osnovi šoli izvajamo prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom (nadalje PPNIS)\* - obsega pouk po predmetniku, specialno - pedagoške dejavnosti, izbirne predmete, tehniške dneve za učence v vseh razredih (za učence v 8. in 9. razredu po 10 tehniških dni). **Posebni program v oddelkih vzgoje in izobraževanja** (nadalje PPVI)\* - obsega program učenja v okviru šestih predmetno - razvojnih področij, izbirne vsebine in delovne dneve.

**Razširjeni program** - obsega dopolnilni in dodatni pouk, podaljšano bivanje in varstvo vozačev za učence PPNIS in PPVI v vseh razredih 9-letne osnovne šole, interesne dejavnosti, dneve dejavnosti, ekskurzije, poletno in zimsko šolo v naravi za učence v obeh programih, naravoslovne tabore, tekmovanja iz znanja in športnih dejavnosti.

**Nadstandardni program** – v okviru tega programa izvajamo počitniško varstvo učencev v času poletnih počitnic, šolo terapevtskega plavanja – za učence v posebnem programu, terapijo s konji - hipoterapijo za otroke v razvojnem vrtcu in v posebnem programu, Eko šolo kot način življenja, poučevanje začetne angleščine v 5. in 6. razredu, skupino za starše ter skupino za dekleta in za fante v tretji triadi in v PPVI. Skozi vse leto zbiramo prispevke učencev za tematsko šolsko glasilo Plamenček. V okviru nadstandardnih programov deluje tudi šolski foto atelje, šolski Eko vrt in promocijska skupina, ki širšo javnost pridno seznanja z dogajanjem v naši šoli.

*\*Vse pogosteje se v skladu s predlagano doktrino, da se učenci ne vpisujejo v šolo temveč v program za označitev usmeritve v osnovno šolo s prilagojenim programom (OŠPP) uporablja kratici PPNIS – prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom in namesto oddelki vzgoje in izobraževanja (OVI) sedaj PPVI – posebni program vzgoje in izobraževanja, zato ju bom uporabljala tudi tu. Za razvojni oddelek, predšolski program pa bo kratica RO.*

### Vključevanje učencev

Učenci so vključeni v šolo na osnovi strokovnega mnenja, ki ga pripravi strokovna komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami in odločbe o usmeritvi. Odločbo izda Zavod RS za šolstvo in šport, potrdi pa jo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Za vsakega učenca izdelata strokovna skupina v šoli v roku 30 dni individualizirani načrt vzgoje in izobraževanja. Strokovno delo poteka interdisciplinarno. Individualizirane načrte skozi šolsko leto spremljamo in dopolnjujemo, ob polletju in ob zaključku šolskega leta pa jih skupaj s starši in glede na možnosti tudi skupaj z učenci ovrednotimo in hkrati zastavimo smernice za delo v naprej. Starši učenca sodelujejo s člani strokovne skupine in z zadovoljstvom ugotavljamo, da naša skupna prizadevanja in sodelovanje, pomembno prispevajo k boljšemu načrtovanju in izvajanju vzgojno-izobraževalnega programa in s tem k večjemu napredku učencev.

Mobilno specialno pedagoška služba – že vrsto let izvajamo mobilno specialno pedagoško pomoč in dodatno strokovno pomoč za učence v večinskih osnovnih šolah in za otroke v vrtcih. Mobilno službo in dodatno strokovno pomoč izvajamo na osnovi odločb o usmeritvi. V okviru mobilne službe nudimo strokovno pomoč delavcem v šolah, vrtcih, svetujemo staršem, sodelujemo pri pripravi individualiziranih načrtov vzgojno izobraževalnega dela, se povezujemo z zunanjimi strokovnjaki, ki delajo z učencem ali je učenec pri njih v obravnavi oziroma na terapiji. Vsi udeleženci ocenjujemo mobilno službo kot izredno uspešno obliko pomoči in sodelovanja. Še posebno smo ponosni na napredek otrok ter na svetovanje in pomoč, ki jo nudimo staršem.

Nevro-fizioterapevtske, logopedске obravnave in svetovalno delo – psihološke obravnave in svetovanje, socialno pedagoške, logopedске in terapevtske storitve opravlja visoko usposobljen in strokoven kader. Prednost obravnav v šoli je, da potekajo v dopoldanskem času in enkrat tedensko v popoldanskem času zato, da omogočimo prisotnost staršev pri samih obravnavah.

**Velik poudarek pri terapevtskih obravnavah je na sodelovanju s starši, rejniki in skrbniki, saj sta njihova pomoč in dobro sodelovanje s šolo nujen pogoj za doseganje načrtovanega napredka učenca.**

**Nevro-fizioterapevtske** obravnave in delovno terapijo izvajata strokovni sodelavki iz razvojne ambulante Domžale. Terapije potekajo po priznanih (Bobath) in najsodobnejših metodah nevro-fizioterapije. Zaradi rednih korektivnih vaj in usmeritev ter skrbi za pravilno telesno držo in razgibavanje, se je stanje marsikateremu učencu vidno izboljšalo. S fizioterapijo pomagamo izboljšati gibalne sposobnosti učencev in lajšamo bolečine zaradi raznih bolezenskih stanj lokomotornega aparata. Skrbimo za pravilno sedenje z ustrezno opremo in za razbremenitev šolskih torbic kar izboljšuje telesno držo naših učencev.

V posebnem programu na 1. stopnji in za otroke v razvojnem vrtcu pa za izboljšanje lokomotornega aparata in celotne drže telesa izvajamo hipoterapijo v sodelovanju z zavodom CIRIUS Kamnik.

**Logopedskih obravnav v šoli je bilo v preteklem letu (od meseca septembra dalje, ko smo uspeli zaposliti logopedinjo), deležnih 50 učencev in en učenec v okviru mobilne službe.** Logopedsko delo obsega preprečevanje in odpravljanje vseh vrst govorno-jezikovnih težav, ki se pojavljajo na področju izgovorjave, jezika, ritma, tempa, glasu ter branja in pisanja. Cilj logopedске obravnave je otrokom omogočiti čim uspešnejšo komunikacijo, ki jih bo vodila k povečanju kvalitete življenja. V sodelovanju



in po navodilih logopedinje utrjujejo vaje razredniki, varuhinje in starši, saj je vztrajno in dosledno izvajanje vaj običajno pogoj za uspeh terapij.

**Svetovalna služba** nudi podporo in svetovanje učencem ob njihovih stiskah, ob vzgojnih in učnih težavah. Staršem in rejnikom svetujemo in nudimo pomoč pri poklicnem usmerjanju učencev iz PPNIS v nadaljnje šolanje in pri vključevanju učencev iz PPVI v varstveno delovne centre. Sodelujemo s Centri za socialno delo širom Slovenije, v želji po čim boljših življenjskih in delovnih pogojih učencev v rejništvu. Pomagamo družinam pri premagovanju vse hujših socialno ekonomskih stisk. Veliko pozornosti in dela namenjamo medgeneracijskemu sodelovanju in spoštovanju splošno veljavnih vrednot ter samoevalvaciji dela v šoli.

**Smo hospitacijska šola** in izvajamo številne hospitacijske nastope in mentorstvo za študente specialne in rehabilitacijske pedagogike, za specializante pediatrije in druge, ki se izobražujejo za delo z učenci s posebnimi potrebami.

Šola je registrirana še za opravljanje navedenih dejavnosti, ki jih izvajamo v manjšem obsegu, glede na potrebe šole in trga:

- trgovina na drobno s knjigami, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami,
- dejavnost menz,
- drug kopenski potniški promet na rednih linijah,
- dajanje lastnih nepremičnin v najem, prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
- obratovanje športnih objektov.

## 1.5. POSLANSTVO IN VIZIJA ŠOLE

V viziji šole smo že pred leti zapisali, da želimo postati **center pomoči** za otroke s posebnimi potrebami ter za svetovanje in pomoč staršem kot tudi strokovnim delavcem, ki delajo z otroci s posebnimi potrebami.

S svojim **poslanstvom** šola Roje pomembno prispeva k boljši kakovosti življenja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in njihovih družin ter k njihovem boljšem vključevanju v življenje in delo v svojem okolju.

S spreminjanjem odnosa do oseb s posebnimi potrebami se bogati celotna družba, saj se ravno skozi spoštovanje in priznavanje pravic pomoči potrebnim otrokom in odraslim izraža njena humanost in veličina.

**Naša vizija**, izoblikovana s sodelovanjem staršev, učencev, delavcev šole in širše skupnosti je nedvoumna:

»Z upoštevanjem jasnih pravil in dogovorov se učimo za samostojno, zdravo in pošteno življenje.«

## II. POSEBNI DEL

### 2.1. LETNO POROČILO JE PRIPRAVLJENO NA OSNOVI ZAKONSKIH IN DRUGIH PRAVNIH PODLAG:

- Zakona o javnih financah
- Zakona o računovodstvu
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava; odslej pravilnik o sestavljanju letnih poročil.
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljnih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (navodilo)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava; odslej pravilnik o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov.
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu.
- Zakona o zavodih
- Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Odloka o ustanovitvi OŠ Roje
- Podzakonski predpisi, ki določajo sistematizacijo, standarde in normative za načrtovanje, organizacijo in financiranje programa osnovne šole.

### 2.2. DOLGOROČNI CILJI:

#### Realizirani dolgoročni cilji

Učno vzgojno delo in usposabljanje učencev vsako leto znova začitamo v individualiziranih planih vzgoje in izobraževanja (dalje IP). Skupaj s starši IP vsaj dvakrat letno evalviramo. Posebej smo zadovoljni, da so se je zaključne evalvacije IP –jev udeležili prav vsi starši naših učencev, kar kaže na dobro sodelovanje staršev s šolo.

V preteklem šolskem letu smo se že peto leto udeležili nacionalnega preverjanja znanj ob zaključku 2. triade, za učence 6. razredov. Od šolskega leta 2007/08 dalje pa se vsako leto preizkusa udeležijo tudi učenci 9. razreda. V naših šolah ni obvezno preverjanje in se za to odločijo večinoma učno boljši učenci. Učenci se skozi vsa leta pripravljajo na preizkuse znanj in dosegajo dobre rezultate.

V okviru trajnostnega razvoja v šoli izvajamo številne dejavnosti v dveh celoletnih projektih – ZDRAVA ŠOLA IN EKO ŠOLA. Učenci so tu pridobili številna uporabna znanja na izkustveni ravni.

Vsako leto naloge zajete v akcijskih programih Eko in Zdrave šole uspešno uresničujemo in pripravimo zaključna poročila. V šoli dajemo velik poudarek ekologiji, še posebno ekološko pridelani in zdravi prehrani ter varčevanju z energijo. Za realizacijo teh ciljev si je še posebno prizadevala EKO skupina v šoli in šolska skupnost.

Ekologija in zdrava prehrana se prepletata pri vseh predmetih, na šolskem vrtu pridelujemo zelenjavo in sadje, udeležujemo se številnih likovnih natečajev, projektov in zbiralnih akcij s to tematiko, ter dnevno skrbimo za urejeno in čisto okolico šole ter za dobre medsebojne odnose v šoli.

Za delo v projektu **EKO ŠOLA** smo prejeli certifikat in priznanje za kvalitetno opravljene naloge v okviru projekta in priznanje za sodelovanje v projektu **ZDRAVA ŠOLA**.

Za naše delo v okviru projekta »Zemljo so nam posodili otroci« smo prejeli od samega predsednika Republike Slovenije gospoda Boruta Pahorja naziv **Planetu zemlja prijazna šola**. Tokrat so naši učenci nominirali Občino Domžale v prizadevanjih, da postane zeleno mesto in nominacijo predstavili na kratkem filmu, ki so ga sami posneli. Sodelovanje v tem projektu je že naša večletna stalnica v skrbi za čisto okolje.

**Na sliki:** Učenci in 3 mentorice naše šole s predsednikom republike Slovenije na podelitvi naziva »Planetu zemlji prijazna šola«.

Predsednik republike: "Mladi raziskovalci ste ambasadorji naše lepe in čiste Slovenije"  
Ljubljana, 22. 4. 2014 | sporočila za javnost, govori;

Predsednik republike Borut Pahor se je danes ob mednarodnem dnevu Zemlje udeležil zaključne prireditve akcije "Zemljo so nam posodili otroci", katere cilj je aktivirati mlade, ustanove in lokalne skupnosti k zaznavanju pomembnih dejavnikov na okolje, v katerem živijo in delujejo. V tem vseslovenskem raziskovalnem projektu učenci druge in zadnje triade osnovnih šol in dijaki srednjih šol skozi raziskovanje nominirajo najboljše, ki s svojim zgledom in dejanji prispevajo k boljši kvaliteti bivanja v njihovih lokalnih okoljih. Letošnji dan Zemlje izpostavlja pomen zelenih mest, ki bi morala postati bolj trajnostno naravnana, čistejša in zdrava. S projektom želijo mladi spodbuditi prehod k energetski učinkovitosti, obnovljivim virom energije in trajnostnim rešitvam v mestih, da bi tako prispevali tudi k zmanjšanju toplogrednih izpustov.



Foto: Tamino Petelinšek

Ob koncu je predsednik Pahor čestital vsem prejemnikom zelenih peres ter priznanj, ki so se izkazali pri raziskovalnih nalogah in izrazil upanje, da bomo z roko v roki, s sodelovanjem in medsebojno pomočjo uspeli predati planet v roke odgovornim ljudem, ki bodo znali izkoristiti vse priložnosti, ki jih Zemlja ponuja za prihodnost.



V okviru projekta »ŠOLSKI EKOVRT« smo obdelovali šolski zelenjavni vrt in skrbeli za sadovnjak ter spoznavali zdrave načine prehranjevanja, energijsko vrednost živil, pomen ekološko pridelane hrane in avtohtonih vrst hrane. V okviru projekta ENO DAN smo zasadili nova sadna drevesa na šolskem vrtu, nekatera pa smo posadili tudi v okviru tehniških dnevvov, projektov med šolskim letom.

**Ponosni smo na prejeti embleme »šolski ekovrt«, s katerim se ponašajo redke osnovne šole, ki imajo lepe urejene šolske vrtove.**

Vključeni smo v projekt MIZŠ »Shema šolskega sadja« in s tem omogočamo učencem dodatne sadne obroke. Prepričani smo, da z učenjem in dejavnostmi v okviru projektov prispevamo k bolj zdravim navadam naših učencev in k njihovi večji odgovornosti do lastnega zdravja in ohranjanja narave in vseh živih bitij.

V okviru mednarodnih projektov e-Twinning smo se povezovali z mladimi širom Evrope in izmenjali številne kuharske recepte, načine priprave jedi, itd. Sodelovali smo tudi v Unesco **Associated Schools Project Network** Slovenija. Kandidirali smo na mednarodnem natečaju na temo **OHRANIMO ČISTE VODE** in pridobili finančna sredstva za postavitve zbiralnika deževnice.

Strokovni delavci šole so posredovali strokovna in izkustvena znanja ostalim članom kolektiva. Tako smo obogatili naše strokovno delo z **medsebojnimi spopolnjevanji in izmenjavo izkušenj pri VIZ delu.**

Pregledali smo izvajanje zapisanih ciljev v Vzgojnem načrtu šole in v Pravilih šolskega reda ter izdelali predloge za izboljšave.

Zelo pohvalno je, da imamo sedaj tudi za osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom **kvalitetne učbenike in delovne zvezke skoraj za vse razrede in predmete in jih s pridom uporabljamo pri učenju.** Naši učitelji – specialni in rehabilitacijski pedagogi so avtorji učbenika in delovnega zvezka za slovenščino za 7. in 9. razred ter za matematiko za 6. razred **PPNIS.**

V četrtem in petem razredu smo izvajali program z elementi **montessori pedagogike.** Ocenjujemo, da so rezultati VIZ dela dobri in zato nadaljujemo z izvajanjem tudi v naslednjem letu.

Velik poudarek dajemo v šoli ciljem na področju **kulturnega vedenja in strpnosti v medvrstniških odnosih.** Ob zaključku leta smo ocenili, da smo zadane cilje v zadovoljstvo vseh v šoli uspešno realizirali.

V okviru celoletnega šolskega projekta na temo **medgeneracijskega druženja »Podajmo si roke«** smo obiskali dom upokojencev v Domžalah, medgeneracijski center Bistrica, pripravili medsebojna druženja z otroci iz vrtca Urša, obiskali smo šolarje v OŠ Krtina, starejši učenci so nudili pomoč našim najmlajšim.

Na področju **samoevalvacije** smo se osredotočili na temo **Naše kulturno življenje.** Želimo preveriti in pridobiti povratno informacijo od staršev, učencev, učiteljev in okolja, kje smo v teh prizadevanjih za kulturno šolo uspešni in kje so potrebne ali želene izboljšave, saj smo odločeni, da kandidiramo v letu 2015 za naziv **KULTURNA ŠOLA.** Več let smo vključeni v trajnostni razvoj na področju Eko in Zdrave šole. Učenci in učitelji izvajamo številne projekte in dejavnosti, delavnice ter predstavljamo naše delo širši skupnosti. Velik poudarek dajemo učenju boljših medsebojnih odnosov, strpnosti, varnosti, medsebojnemu spoštovanju in ostalih vrednot, ki se žal v teh kriznih časih vse bolj izgubljajo.

### Načrtovani dolgoročni cilji:

Dolgoročna prednostna naloga je visoko strokovno delo v šoli, ki zajema **timsko načrtovanje VIZ dela**, skrbno pripravo, strokovno izvajanje in vrednotenje **individualiziranih programov** vzgoje in izobraževanja za vsakega posameznega učenca, s poudarkom na **celostni obravnavi otrok** ter ob **načrtnem razvijanju močnih področij učenca**, v skladu z veljavno zakonodajo.

Dolgoročno in kot stalnico vzgojno izobraževalnega dela načrtujemo izvajanje številnih dejavnosti v okviru **trajnostnega razvoja**, ki bodo prispevale k **boljšem poznavanju zdravega načina življenja in varovanju okolja v katerem bivamo**. V okviru projektov ZDRAVA ŠOLA in EKO ŠOLA bomo še naprej izvajali številne aktivnosti, kot so vključevanje v projekte o zdravi, pitni vodi, hipoterapijo za boljšo telesno držo, skrbeli bomo za lažje šolske torbe, ločeno zbirali odpadke, sodelovali v projektih – Les v ponovno življenje, Donavski umetnik, Vodni detektiv.

Skrbeli bomo za naš **ŠOLSKI EKOVRT** v skladu s častno izjavo, ki smo jo podpisali za dve leti in s tem pridobili pravico do uporabe emblema za šolski ekovrt. Več pozornosti bomo usmerili v **samooskrbo s hrano**, uporabi deževnice za zalivanje vrta, obdelovali bomo šolski vrt in sadovnjak, ekološko pridelovali sadje in zelenjavo v šolskem sadovnjaku in vrtu.

S projektom **»Učenci s posebnimi potrebami sadijo danes za boljši jutri«** smo se vključili v mednarodni projekt. Projekt vključuje **zasaditev avtohtonih slovenskih sort sadnega drevja v šolski sadovnjak in postavitve zbiralnika za deževnico** s katerim bi skozi celo leto lahko oskrbovali rastline z meteorno vodo. Učenci so ob pomoči mentorjev v jeseni posadili sadno drevje. S tem se učijo, kako na naravni način poskrbeti za ozimnico. Spoznali bodo tudi, kako pomembna je čista voda in pridobili znanje o varčevanju in ekonomičnem koriščenju vode. S tem bomo krepili pravi odnos in spoštovanje do hrane in ljudi, ki skrbijo za njeno pridelavo. V začetku meseca marca bomo s pomočjo lokalne skupnosti in s finančno pomočjo mednarodnega Soroptimist Internacional cluba (2.500,00 €) vkopali veliko cisterno za zbiranje deževnice.

Nadaljevali bomo z že utečenimi programi in projekti, s katerimi želimo vplivati na **kulturno vedenje in »kulturno pismenost« učencev in varno uporabo internetnih strani**. **Potegovali se bomo za priznanje »KULTURNA ŠOLA«.**

Med prednostne dolgoročno načrtovane naloge sodi tudi vključitev učencev in delavcev šole v **mednarodne projekte** in s tem tudi pridobivanje dodatnih finančnih sredstev iz evropskih skladov.

Vzpodbujali bomo **sodelovanje strokovnih delavcev šole pri pripravi gradiv za pouk v naših šolah** – učbenikov, delovnih zvezkov, didaktičnih gradiv in zbirk vaj s posameznih področij dela v sodelovanju s konzumenti Zavoda RS za šolstvo in šport (dalje ZRSS).

Med prioritete, dolgoročne cilje sodi **sodelovanje s starši**, partnerski odnos za doseganje čim boljših učinkov učno-vzgojnega procesa, kot tudi pri organizaciji in izvedbi projektov, tekmovanj in ostalih občolskih dejavnosti.

Za pomoč staršem organiziramo **predavanja, delavnice, skupne roditeljske sestanke in govorilne ure** z željo po skupnem učenju, medsebojnem sodelovanju in čim večjem poenotenju vzgojnih stališč med šolo in starši.



Nadaljevali bomo z načrtovanjem in izvedbo široke ponudbe nadstandardnih dejavnosti šole (eko šola, začetni pouk angleščine, terapevtsko plavanje, plezalna šola, počitniško varstvo, hipoterapija...).

Še vedno sledimo načrtovani razvojni viziji o preoblikovanju zavodov, ki izvajajo vzgojo, izobraževanje in usposabljanje oseb s posebnimi potrebami v Centre za vzgojo in izobraževanje ter svetovanje in strokovno pomoč vsem osebam s posebnimi potrebami. Prostori in oprema so v popoldanskem času na razpolago, potrebovali bi le še dodaten kader. Starši in rejniki povedo, da je Svetovalni center v Ljubljani za tovrstno pomoč predaleč in prepoln, otrok je deležen specialne pomoči le enkrat mesečno in zato ne more ustrezno napredovati.

Starši navajajo, da se v zgodnjem obdobju, ko so opazali, da se njihov otrok obnaša »drugače«, niso vedeli kam obrniti po pomoč, po nasvet, kaj in kako delati z otrokom. Tudi v času pred pričetkom všolanja v našo šolo starši pogrešajo pomoč in svetovanje, čeprav se svetovalni delavci večinskih šol in vrtcev trudijo s predstavljanjem ustrežnejšega programa za njihove otroke.

**Zato načrtujemo odprti telefon in e-pošto na katerem bi vsi zainteresirani starši dobili dnevno odgovore na vprašanja, ki se porajajo vse pogosteje – ali ima moj otrok posebne potrebe?**

Skupno s starši in rejniki ugotavljamo, da je vse več potreb po interdisciplinarnih inkluzivnih timih, posebej po defektoloških, logopedskih, surdo-pedagoških in nevro-fizioterapevtskih svetovanjih in obravnavah, ki so po strokovni doktrini tem uspešnejše, čim prej v zgodnjem otroštvu se pričnejo izvajati.

Dolgoročno načrtujemo uvedbo programa montessori tudi v razvojnem vrtcu in v vsej razredni stopnji, seveda v kolikor nam bodo to omogočali materialni pogoji.

Na področju izobraževanja delavcev načrtujemo strokovna spopolnjevanja iz področja logopedije, surdo pedagogike, avtizma, neverbalne komunikacije, sodobnih razvojnih programov in odkrivanju sodobnih metodičnih in didaktičnih pristopov. Strokovne izkušnje si želimo razširiti s povezovanjem s sorodnimi ustanovami iz tujine.

Med dolgoročnimi cilji ostaja razširitev nalog in dejavnosti interdisciplinarnega inkluzivnega tima mobilne službe in dodatne strokovne pomoči, ki bi bil v pomoč vzgojiteljicam in učiteljem v večinskih vrtcih in osnovnih šolah.

Trudili se bomo za večje povezovanje svetovalnih služb okoliških šol in vrtcev z našo šolo, s ciljem predstaviti delo in življenje na šoli ter možnosti nadaljnjega šolanja učencev s posebnimi potrebami v srednjih šolah.

Načrtujemo sistematično nadgradnjo kazalnikov za samoevalvacijo dela v šoli, ob sodelovanju staršev, učencev in okolja in s tem ugotavljanje kakovosti in načrtovanje izboljšav za učno vzgojno delo in življenje otrok v šoli.

## NEKAJ UTRINKOV IZ DEJAVNOSTI ŠOLE



## 2.3. LETNI CILJI

### 2.3.a) Pregled števila otrok/učencev

Ob zaključku šolskega leta 2002/03 je bilo v vseh treh programih skupno vključenih 88 učenk in učencev. V tem šolskem letu 2014/15 je skupaj v vseh treh programih trenutno 86 otrok in mladostnikov. Število otrok se med samim šolskim letom spreminja, saj se tudi med šolskim letom, po odločbah Komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, v programe naše šole vključujejo otroci, ki ne zmorejo slediti programu dela v večinskih vzgojno-varstvenih ustanovah in osnovnih šolah.

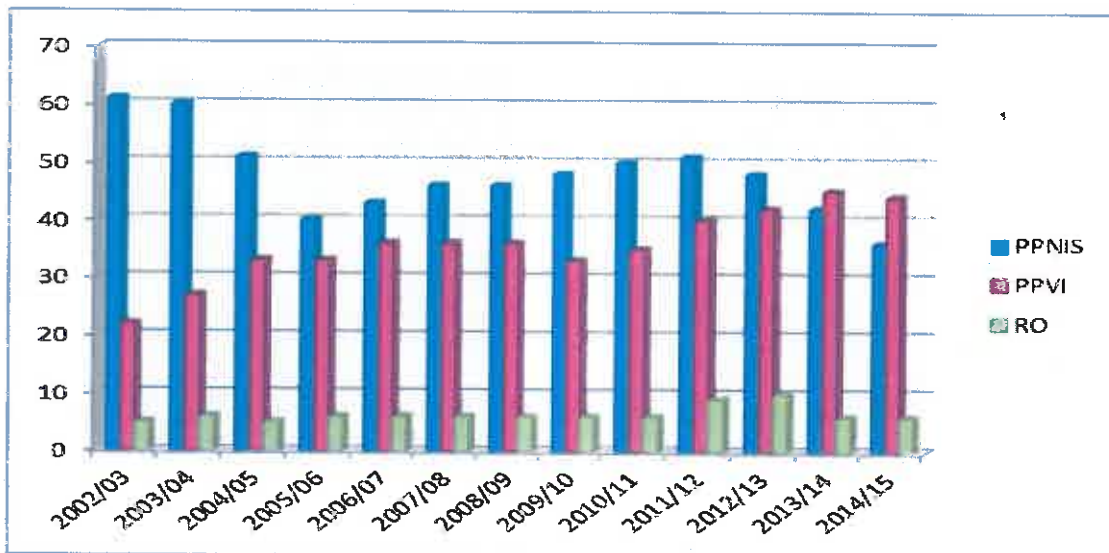
#### Število učencev v posameznem programu:

- prilagojeni izobraževalni program OŠ z nižjim izobrazbenim standardom (PPNIS) od 1. do 9. razreda - 36 učencev,
- posebni program vzgoje in izobraževanja v šestih oddelkih vzgoje in izobraževanja (PPVI) - 44 učencev,
- program za predšolske otroke v razvojnem oddelku (RO) - 6 otrok.

#### Število učencev v vseh treh programih v zadnjih 13- tih letih

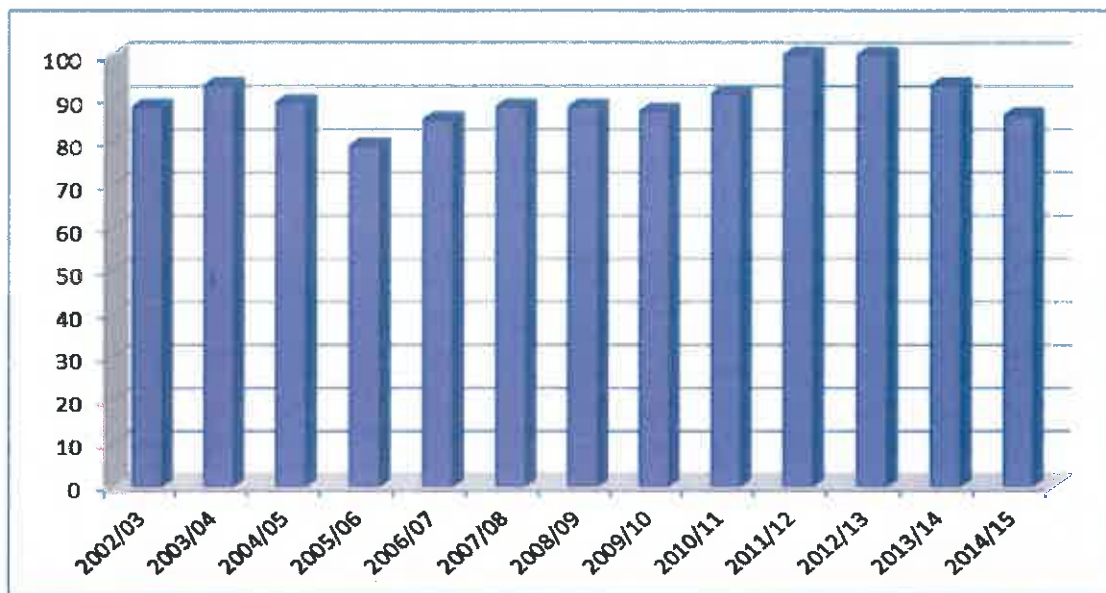
Šol. leto	PPNIS	PPVI	RO	SKUPAJ
2002/03	61	22	5	88
2003/04	60	27	6	93
2004/05	51	33	5	89
2005/06	40	33	6	79
2006/07	43	36	6	85
2007/08	46	36	6	88
2008/09	46	36	6	88
2009/10	48	33	6	87
2010/11	50	35	6	91
2011/12	51	40	9	100
2012/13	48	42	10	100
2013/14	42	45	6	93
2014/15	36	44	6	86

Graf 1) Število učencev v vseh treh programih v zadnjih 13-tih letih





**Graf 2) Skupno število otrok v šoli v vseh treh programih od leta 2002 do 2015**



Po letu 2004/05 se je pričel trend intenzivne integracije otrok s posebnimi potrebami v večinske OŠ, s tem posledično pa tudi povečevanje ur dodatne strokovne pomoči in učne pomoči v večinskih šolah in vrtcih.

**Vsako leto narašča število učencev v posebnem programu.** Letošnje šolsko leto je prvič več otrok v posebnem programu in predvidevamo, da se bo ta trend tudi v bodoče nadaljeval. Tako je sedaj 6 oddelkov PPNIS in 8 oddelkov PPVI. Za primerjavo: v šolskem letu 2002/03 smo imeli 9 oddelkov PPNIS in 4 oddelke PPVI.

Opažamo, da so v posebni program usmerjeni učenci z vse težjimi motnjami in več kombiniranimi motnjami.

V nižji izobrazbeni standard pa pogosto prihajajo učenci mnogo prepozno, ko se njihovim učnim težavam spričo stalnih neuspehov pridružijo tudi težave na čustvenem in vedenjskem področju. Prav zato je pravočasna in ustrezna usmeritev učencev v primeren program nujna.

Vse več učencev ima v **odločbi o usmeritvi** ugotovljenih več motenj, še posebno v PPVI programu; (v šolskem letu 2013/14 je bilo 54,8% učencev z več motnjami, v šolskem letu 2014/15 je kar 55,8% učencev z več motnjami)). Primarni motnji v duševnem razvoju se najpogosteje pridružijo: epilepsija, motnje avtističnega spektra, cerebralne oškodovanosti, razne paralize, spastične tetraparaze, displegija, mišična distrofija, težja in težka gibalna oviranost, motnje prehranjevanja in motnje na področju socializacije, čustvovanja in vedenja. Več učencev ima tudi izrazite motnje na govorno – jezikovnem področju in na področju komunikacije in vse več je dolgotrajno bolnih otrok.

**Učenci z več motnjami:**

Program	Število učencev	Število učencev z več motnjami	Delež otrok z več motnjami v programu
PPNIS	36	13	36,1%
PPVI	44	30	68,2 %
PPNIS + PPVI	80	43	53,8%
RO	6	5	83,3%
SKUPNO	86	48	55,8%

## Število učencev z nekaterimi najpogostejšimi ugotovljenimi motnjami:

Vrste posebnih potreb iz odločb in strokovnih mnenj učencev v OŠ Roje v letu 2014/15	PPNIS	PPVI	RO	SKUPNO NIS+PP+RO
1. gluhi in naglušni učenci		5		5
2. gibalno ovirani učenci	2	16	2	20
3. dolgotrajno bolni učenci	7	23	4	34
4. učenci z lažjo motnjo v duševnem razvoju	36			36
5. učenci z zmerno v duševnem razvoju		25	5	30
6. učenci s težjo motnjo v duševnem razvoju		9		9
7. učenci s težko motnjo v duševnem razvoju		10		10
8. učenci z govorno-jezikovnimi motnjami	9	1	1	11
9. učenci z motnjami avtističnega spektra	0	7	0	7
10. učenci s čustvenimi in vedenjskimi mot.	1			1
11. učenci z več motnjami	13	30	5	48
<b>Skupno število otrok v programu</b>	<b>36</b>	<b>44</b>	<b>6</b>	<b>86</b>

### Razvojni vrtec

Vse zgodnejše spremljanje ter prepoznavanje posebnih potreb pri otrocih od rojstva dalje in zavedanje, da je pravočasna, specialna obravnava prav v zgodnjih letih najuspešnejša, so prispevali k naraščanju števila usmerjenih otrok v prilagojen program za predšolske otroke. V sodelovanju z razvojno ambulanto Domžale in občinami ustanoviteljicami smo imeli dve leti odprta dva razvojna oddelka za predšolske otroke. V začetku preteklega šolskega leta pa so v Kamniku odprli na novo oddelke razvojnega vrtca, nekaj otrok pa je bilo vključenih v šolski program. Tako je pri nas prenehala potreba po dveh oddelkih. Sedaj imamo en oddelke s 6 otroci, kar je zgornje normativno število otrok v tej skupini.

### Mobilna služba

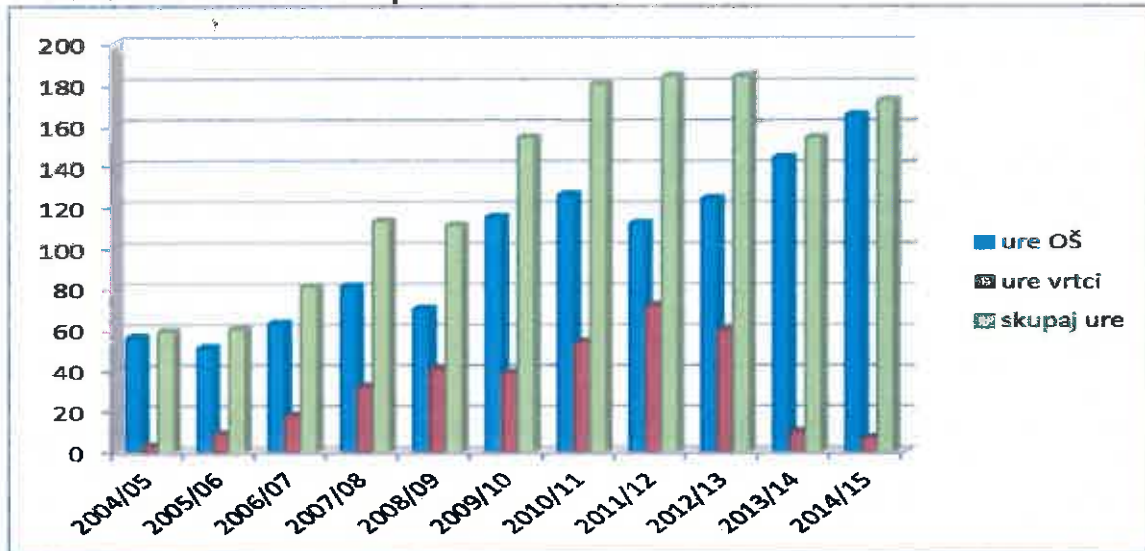
V večinskih šolah in vrtcih naše specialne in rehabilitacijske pedagoginje ter defektologinje že vrsto let izvajajo dodatno strokovno pomoč in mobilno službo. Potrebe po izvajanju ur mobilne pomoči naraščajo iz leta v leto.

### Mobilna služba skozi zadnjih 10 let

Šolsko leto	Število osnovnih šol	Število ur v OŠ	Število vrtcev	Število ur v vrtcih	Skupaj ure
2004/05	5	56	2	3	59
2005/06	4	51	3	9	60
2006/07	4	63	4	18	81
2007/08	5	81	8	32	113
2008/09	7	70	5	41	111
2009/10	10	115	6	39	154
2010/11	8	126	6	54	180
2011/12	4	112	6	72	184
2012/13	6	124	6	60	184
2013/14	6	144	2	10	154
2014/15	8	165	3	7	172



**Graf 3) Mobilna služba – ure mobilne službe v vrtcih in dodatne strokovne pomoči v osnovnih šolah ter skupno v letih 2004 – 2015**



V letu 2004/05 smo opravljali 59 ur dodatne strokovne pomoči, letos pa izvajamo že sedaj 172 ur. Šole ter vrtci še vedno naslavljajo na nas vloge za izvajanje ur dodatne strokovne pomoči oz. mobilne službe na osnovi odločb, ki jih še kar nekaj pričakujejo do zaključka šolskega leta. Komisije za usmerjanje prejemajo številne vloge za izvajanje ur dodatne strokovne pomoči, saj učitelji v večinskih šolah ne uspejo nuditi potrebne pomoči vsem učencem s posebnimi potrebami, predvsem kadar gre za učence z ugotovljenimi lažjimi ali zmernimi motnjami v duševnem razvoju. **Primanjkuje tudi ustrezno usposobljenih strokovnih delavcev za izvajanje dodatne strokovne pomoči.**

Glede na izredno povečane potrebe po specialno pedagoški in rehabilitacijski pomoči, bi bilo nujno, da na MIZŠ za naše šole v kolikor naj bi postali **centri za pomoč za vse otroke s posebnimi potrebami**, umaknejo odločbo o -1% zaposlovanju, saj to preprosto ne gre skupaj z vse večjim povpraševanjem po specialnih in rehabilitacijskih pedagogih in logopedih. Tako pa tedensko odgovarjamo OŠ in vrtcem, da nimamo spričo varčevalne kadrovske politike (-1% zaposlovanja) možnosti zaposlovati delavce za mobilno službo.

**Predlagamo tudi, da se število ur dodatne strokovne ali mobilne službe spremeni le ob polletju in ne skozi vse leto**, saj spreminjanje ur skozi vse leto potegne za sabo velike logistične probleme (spreminjanje urnikov, preračunavanje urnih postavk, prevozi,...).

**Zaskrbljujoče je dejstvo, da je v Sloveniji ugotovljen odstotek otrok s posebnimi potrebami 7,45% in še raste, povprečje v Evropskih državah pa je od 3% do 5%.**

### **2.3.b) Učinkovitost šolanja in druge dejavnosti**

#### **Realizacija pouka**

V preteklem šolskem letu je bila **realizacija obveznega programa oziroma pouka pri vseh predmetih 100,15%**. Realizacijo ur pouka spremljamo in preverjamo vsaj trikrat letno. Odsotnosti učiteljev zaradi bolniških smo reševali z nadomeščanji. Problemi so, ker nimamo »rezervnih učiteljev« za posamezna predmetna področja. Kljub vsemu pa ni bilo večjih motenj pri izvajanju pouka.

## Napredovanje učencev

Pogoje za napredovanje je izpolnilo 99,98% učencev. Vseh sedem učencev 9. razreda je šolanje zaključilo in so se uspešno vpisali v programe nižjih poklicnih šol. V naših posebnih in prilagojenih programih napredujejo učenci v skladu s svojimi zmožnostmi in sposobnostmi na osnovi individualiziranih učno vzgojnih načrtov dela, ki so obvezni za vse učence v naši šoli. Vrednotenje individualiziranih načrtov dela izvajamo vsaj 2 krat letno in sprotno dopolnjujemo, nadgrajujemo, glede na učenčev napredek.

## Interesne dejavnosti

Za učence so interesne dejavnosti priljubljena oblika učenja in dela, so **brezplačne** in se jih zelo radi udeležujejo, kar kaže tudi visok odstotek realizacije interesnih dejavnosti. **Vse interesne dejavnosti izvajajo naši delavci šole izven svoje redne delovne obveze.**

Šolsko leto	Število interesnih dejavnosti	Število vključenih učencev	Realizirane ure v % ob zaključku šol. leta
2012/13	34	244	100,36
2013/14	31	237	103,52

V šolskem letu 2013/14 so učenci v **31-tih interesnih dejavnostih** pod vodstvom mentorjev razvijali svoje potenciale, kreativnosti, odkrivali svoje sposobnosti, se preizkušali v spretnostih in telesni moči, razvijali estetsko oblikovanje in spoznavali prijetno ter koristno izrabo prostega časa. Večina smo jih izvajali v pred uri ali po pouku in so se jih učenci vedno radi udeleževali.

V tem šolskem letu pa jih izvajamo tudi v času podaljšanega bivanja, saj so nam na MIZŠ priznali zaradi varčevainih ukrepov manjše število ur podaljšanega bivanja kot smo jih zaprosili.

Problemi pa nastopijo vsako leto pri učencih vozačih, ki se zaradi oddaljenosti od šole ne morejo udeležiti popoldanskih interesnih dejavnosti.

## Dodatni in dopolnilni pouk

Število učencev vključenih v dopolnilni in dodatni pouk ob zaključku obeh šolskih let:

šolsko leto 2012/13

Razred	Dop.p.	Dod.p.
1. /3.	6	4
4./5.	1	1
6. a	4	3
7. a	5	3
8. a	5	2
9. a	3	5
Skupaj 48 učencev v PPNIS	24	18

šolsko leto 2013/14

Razred	Dop.p.	Dod.p.
1. /2./5.	1	1
4.	4	3
6. a	6	2
7. a	4	2
8. a	4	2
9. a	3	3
Skupaj 42 učencev v PPNIS	22	13

**Realizacija ur razširjenega programa (dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti) je 100,54%.**

**Odstotek obiska pri razširjenih dejavnostih je 316%**, kar pomeni, da je posamezen učenec v povprečju obiskoval 3,6 ure tedensko dejavnosti iz razširjenega programa.

### **Podaljšano bivanje in varstvo vozačev**

**Šola obratuje od 6.30 ure zjutraj do 16.30 ure popoldne.** Delavni čas staršev je vse daljši, le redko kateri starši še delajo strnjeno 8 ur. Opažamo potrebe posameznih staršev po daljšem popoldanskem varstvu otrok.

**Podaljšano bivanje (dalje OPB) organiziramo za učence od prvega do devetega razreda in za učence v posebnem programu.**

Za vključitev so potrebne predhodne pisne prijave.

V času podaljšanega bivanja se učenci učijo, opravljajo domače naloge in druge dejavnosti.

Za šolsko leto 2014/15 smo prejeli odobrenih le 63 ur OPB glede na omejitve s strani MIZŠ (okrožnica MIZŠ 3.7.2013), **da lahko traja podaljšano bivanje le do šeste ure (15.30), naprej pa zgolj varstvo otrok.** Delno zapolnjujemo čas, ko je v preteklih letih potekalo OPB z interesnimi dejavnostmi in delom učiteljev nad delovno obveznostjo za doprinos ur za čas počitnic.

**Tako bomo organizirali od 15.30 – se pravi po koncu 5. ure OPB naprej do 16.30 ure le varstvo, saj je veliko staršev, ki ne morejo prej priti iz službe po otroka.**

Šol. leto	OPB čas	Odobrene ure OPB - financiranje MIZŠ	Varstvo vozačev - financiranje občine
2012/13	11.30 do 17.00	82 ur/teden 3,28 oddelka 60 učencev	46 učencev 4 skupine 20 ur
2013/14	11.30 do 16.30	73 ur/teden 2,92 oddelka 56 učencev	48 učencev 5 skupine 20 ur
2014/15	12.20 do 15.30	63 ur/teden 2,52 oddelka 53 učencev	60 učencev 4 skupin 25 ur

**Varstvo vozačev** bo tudi v naslednjem šolskem letu organizirano v **štirih skupinah**.

Za učence, ki prihajajo v šolo s prvim kombi busom in avtobusom od 7.00 ure do 8.00 ure, je organizirana ena skupina jutranjega varstva. V predurah izvajamo tudi interesne dejavnosti, takó da imamo na ta račun manj ur jutranjega varstva vozačev.

Jutranje varstvo izvajajo dežurni učitelji.

Dve skupini jutranjega varstva za učence iz posebnega programa sta organizirani od 7.00 do 8.00, ena skupina pa od 6.30 do 8.00.

Jutranje varstvo izvajajo varuhinje – negovalke.

## Nacionalno preverjanje znanj

NPZ 2013		NPZ 2014	
Dosežki učencev <u>9.</u> razreda	Povprečni dosežki v Sloveniji	Dosežki učencev <u>9.</u> razreda	Povprečni dosežki v Sloveniji
83,6% uspešnosti pri slovenščini	SLO/65,5%	75,6 % uspešnosti pri slovenščini	SLO/57,98%
71,2% pri matematiki	MAT/51,9%	58 % pri matematiki	MAT/45,95 %
73,2% pri družboslovju.	DRU/50,3%.	59,2% pri naravoslovju.	NAR/50 %
Pri vseh treh predmetih so imeli za cca 20% boljše dosežke od povprečja v Sloveniji.		Pri vseh treh predmetih so imeli naši devetošolci za cca 10 - 20% boljše dosežke od povprečja v Sloveniji. **	

\*\*Pomemben podatek je tudi, da je najboljši rezultat v Sloveniji (PPNIS) pri predmetu matematika v letu 2014 dosegel učenec 9. razreda naše šole (90 %).

Nacionalno preverjanje znanj je za učence 6. razreda in za učence 9. razreda neobvezno, vendar se jih vsako leto nekaj odloči za to obliko preverjanja znanj. Za nemoten potek preverjanja smo pripravili **podroben izvedbeni načrt nacionalnega preverjanja znanj v šoli, v sodelovanju z učitelji smo sprotno analizirali dosežke in izvedbo NPZ**. Obravnavali smo sintezno poročilo s predlogi izboljšav kvalitete poučevanja in podali predloge za izboljšavo kvalitete poučevanja. Vse našete postavke smo obravnavali na učiteljskem zboru.

Že vsa leta pa opažamo, da so na tretjem preizkusu znanja DRU, NAR učenci utrujeni, imajo težave s pozornostjo in koncentracijo, bralno-napisovaine težave, zato so že bolj površni pri branju navodil in delajo napake, čeprav pri ustnem poročanju pokažejo znanje. Ugotavljamo, da bi pretežna večina učencev **nujno potrebovala pomoč bralca**.

NPZ 2013
Dosežki učencev <u>6. razreda</u>
83% uspešnosti pri slovenščini
86% pri matematiki

NPZ 2014
Dosežki učenke <u>6. razreda</u>
92 % uspešnosti pri slovenščini
88 % pri matematiki

Ob koncu preverjanj smo lahko pohvalili dobro pripravo in uspešno organizacijo ter izvedbo nacionalnega preverjanja znanj v šoli. Na osnovi analize reševanja nalog smo iskali strokovne rešitve za še večje izboljšave pri učno vzgojnem delu z učenci.

### Šole v naravi, tabori

Uspešno smo izvedli vse načrtovane šole v naravi. V konkretnih, naravnih situacijah, so učenci poglobljali naučena znanja in pridobivali nova spoznanja o naravi, o varovanju in ohranjanju naravnih bogastev in razvijali medsebojna prijateljstva. Delavci šole menimo, da se učenci v teh oblikah vzgojno izobraževalnega dela izredno veliko naučijo, predvsem pa se poglobljajo medsebojne vezi in urijo socialne veščine.



### Izvedene šole v naravi in tabor v šolskem letu 2013/14

Razred	Vsebina	Kraj	Datum	Učenci	Cena/starši
5. in 6.r in PPVI 4.r.	Zimska šola , smučanje	Pokljuka	27.1. - 31.1.2014	12	150,45 € (sofin. občine)
Po prijavah	Učenje smučanja	Krvavec	17.2. – 21.2.2014	5	Sofin. ZPM, org. Sonček
7.r in PPVI 3., 4.	Naravoslovna šola - Kočevje	COŠD Dom Jurček	9.6. - 13.6.2014	9	149,81 € (sofin. donac.)
5.r, 6.r. PPVI 4.b., 5.a in 5.b	Letna - plavalna šola	Debeli rtič	9.6.- 13.6.2014	22	141,63 (sofin. MIZŠ)
8. r	Naravoslovna	COŠD Planica	11.6. - 13.6.2014	10	94,51 € (sofin. donac)
4.,5. PPVI5	Naravoslovni tabor	COŠD Logarska dolina	22.9. – 24.9.2014	11	Nagrada na EKO natečaju (brezplačno)

Za kvalitetno izvedbo šole v naravi potrebujemo pogosto **dodatna sredstva**, ki jih poiščemo pri donatorjih, pri ZPM in pri šolskem skladu. Več sredstev potrebujemo predvsem zaradi **večjega števila spremljevalcev za učence s težjimi motnjami v razvoju in težjimi gibalnimi motnjami in izbire ustreznih lokacij, brez arhitektonskih ovir**. Za zimsko šolo v naravi za učence, ki se jo prvič udeležijo, del sredstev prispevajo nekatere občine – ustanoviteljice (v višini 50,00 € na učenca), glede na število vključenih učencev iz posamezne občine. Prav tako občine z veliko posluha priskočijo na pomoč učencem iz družin z izrazito socialno ekonomsko stisko, z delnim ali celotnim plačilom zneska šole v naravi.

**Stroški šol v naravi in taborov** so izračunani skladno s Pravilnikom o financiranju šole v naravi. V programu osnovne šole je sofinancirana ena šola v naravi v času šolanja. MIZŠ je s tem pravilnikom določil limit stroškov, ki jih plačajo starši, s tem pa hkrati omejilo stroške učiteljev spremljevalcev. Žal nagrada za delo učiteljev in spremljevalcev nikakor ni sorazmerna z odgovornostjo, ki jo nosijo pri tem. Šola pripravi vsebinske programe, prijavo, poišče lokacije in ponudi staršem možnost obročnega plačila za vse šole v naravi.

V času poletne šole v naravi smo organizirali v šoli **alternativno šolo v naravi** (10 učencev), za učence, ki se niso želeli udeležiti šole v naravi na morju.

Tako je v letu 2014 del obveznega pouka v šoli v naravi ali na taborih preživel 78 učencev od skupaj 87 učencev v obeh programih oziroma 89,6% vseh učencev.

### Prehrana

Šolsko leto	Zajtrk	cena v €	Malica	cena v €	Kosilo	cena v €	Popoldanska malica	cena v €
2012/13	6		88	0,80	52		12	
2013/14	6		84	0,80	51		10	
2014/15	6		77	0,80	59		15	

Zajtrk za otroke iz vrtca pripravljamo v šoli, prav tako malice za učence in kader. Kosila nam vozijo iz vrtca Gaj in dietna kosila iz Sodexo. V šoli imamo zgolj razdelilno kuhinjo



in ne moremo pripravljati kosil sami, kar skupaj s ceno prevoza in ceno kuharice, ki je za razdelitev kosil financirana iz tržne cene kosil, močno podraži kosila. Za pripravo malic pa imamo s strani MIZŠ priznane zgolj 0,25 delovnega mesta kuharice, kar je bistveno premalo za vsa potrebna dela v kuhinji.

Vseh kosil v tem šolskem letu razdelimo 59 (učencem in še 6 otrokom v vrčcu), od tega je 7 kosil dietnih. Ob tem ima 6 otrok v vrčcu zajtrk in 15 šolskih otrok prejema tudi popoldansko malico. Poskrbimo pa tako kot že vsa leta prej, da ni noben otrok v šoli lačen.

### Subvencionirana prehrana

Subvencioniranje šolske prehrane poteka v skladu z Zakonom o šolski prehrani, Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev in Zakonom o uravnoteženju javnih financ. Ceno šolske malice v osnovni šoli določi minister in že četrto leto znaša 0,80 €.

#### Šolsko leto 2013/14

Vrsta obroka	Število obrokov	Število subvencij s strani MIZŠ	Subvencije Rdeči križ	Skupno št. subvencij
Zajtrk	6			
Malica	83	51	1	52
Kosilo	58	15		15

V lanskem šolskem letu (2013/14) pa smo za učence pridobili subvencijo iz akcije »Podari malico« in sicer v višini 300 €, ki smo jo razdelili za poplačilo kosil za 5 učencev.

Vse splošna gospodarska kriza se močno odraža na povečanem številu družin, ki preprosto ne plačujejo nobenih obveznosti. Iz stisk jim pomagamo s tem, da prosimo za pomoč razne donatorje, Zvezo prijateljev mladine Slovenije (dalje ZPMS), Rdeči križ, nekateri dobijo pomoč na Centru za socialno delo ali na občini. Število subvencioniranih malic kot kosil je v tem letu še poraslo.

#### Subvencionirana prehrana (delež od vseh, ki so naročeni na malico oziroma kosilo)

Šolsko leto	Malice – delež učencev	Kosila – delež učencev
2013/14	63%	26%
2014/15	68%	51%

#### Šolsko leto 2014/15

Vrsta obroka	Število obrokov	Število subvencij s strani MIZŠ	Subvencije ZPM (»Siti besed«)	Skupno št. subvencij
Zajtrk	6			
Malica	77	51	1	52
Kosilo	59	19	11	30

Preko akcije »Siti besed« pri ZPMS smo uredili, da v tem šolskem letu prejema brezplačno malico 1 učenec, 11 učencev pa prek iste akcije prejema brezplačno kosilo.

Od 77 malic (3 učenci niso naročeni na šolsko malico zaradi diet – želja staršev) je tako za učence v tem šolskem letu brezplačnih kar 52 malic, od tega 51 s strani MIZŠ, 1 pa prek ZPM.

**Subvencionirana kosila** v tem šolskem letu prejema 19 učencev s strani MIZŠ, preko akcije ZPMS 11 učencev, kar je **skupaj 30 subvencioniranih kosil**.

V okviru akcije »Drobtinica« pri Rdečem križu smo prejeli donacijo 300 €, ki smo jo namenili 3 učencem za plačilo kosila, kar približno zadošča za plačilo kosil za 2 meseca.

### **Učbeniški sklad**

Financiranje s strani evropskih skladov je omogočilo, da smo po več letih končno dobili večina **učbenikov in delovnih zvezkov tudi za naše šole**, kljub manjšim nakladam. Učbenike in delovne zvezke prejmemo na CD-jih in jih sami damo natisniti. **MIZŠ sofinancira tiskanje učbenikov za naše šole, kar je močno pocenilo nabavo le teh.** Sedaj imamo učbenike skoraj za vse predmete od 1. do 9. razreda za **prilagojen program z nižjim izobrazbenim standardom in številne delovne zvezke**, ki so jih pripravili strokovni delavci iz šol s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom ob sodelovanju ZRSS in MIZŠ. Ta pridobitev prispeva k še boljšemu strokovnemu delu v šoli.

Učbeniški sklad koristijo vsi učenci v PPNIS, razen 3 (33 učencev).

Učbeniški sklad vsako leto obnavljamo, lani so šli v odpis le 3 učbeniki, natisniti smo dali nove učbenike. Lanskoletni znesek je za učbenike znašal 941,37 €, delovne zvezke financirajo starši preko položnic, natisniti jih da šola. Izposoja učbenikov pa je dobrodošla za osiromašene družinske proračune staršev

### **Šolska skupnost**

Pri šolski skupnosti sodelujejo predstavniki vseh razredov prilagojenega in višjih razredov posebnega programa. Na srečanjih se dobivajo približno enkrat na mesec in se trudijo biti čim bolj aktivno udeleženi v aktualna dogajanja na šoli. Pomagajo pri izvedbi različnih dobrodelnih akcij, proslavah, z različnimi dejavnostmi poskrbijo, da obeležijo pomembne praznike in svetovne dneve.

Še posebej pomembno je bilo praznovanje **Tedna otroka**, ki ga vsako leto pripravi šolska skupnost. V letu 2014 je bil teden otroka v znamenju otrokovih pravic, saj smo praznovali **25-letnico sprejema Konvencije o otrokovih pravicah**. Poleg tega so se predstavniki naših učencev udeležili že **tradicionalnega sprejema pri županu občine Domžale**, kar za naše učence vedno predstavlja še posebno čast. Na šoli smo v tednu otroka izvedli **dve delavnici na temo otrokovih pravic**, in sicer posebej za mlajše in starejše učence. Poskrbeli smo, da so se učenci pri malici vsak dan posladkali ter imeli dan brez domače naloge. Mlajši učenci iz šolskega programa ter nekateri iz posebnega programa so si ogledali risanko, starejši učenci pa mladinski film. Izvedli smo tudi **ustvarjalno delavnico na prireditvi »Za razigrano in ustvarjalno otroštvo«**, ki jo je organizirala Zveza prijateljev mladine Domžale.

Obeležili smo tudi svetovni dan učiteljev, dan živali, dan reformacije ter svetovni dan pozdrava. S pomočjo sodelavcev Mladinskega centra Domžale smo učencem predstavili, kaj so **varne točke** in kje v bližnji okolici jih imamo.

### 2.3.c) Projekti, natečaji, tekmovanja, nadstandardni programi

V okviru razširjenega programa šole smo realizirali vsa načrtovana tekmovanja, natečaje, razstave, projekte in tako na področju znanj kot v športnih, pevskih, tehniških, likovnih kot drugih dejavnostih poželi mnogo priznanj, nagrad in medalj.

#### PROJEKTI

V okviru programa Trajnostnega razvoje šole smo doslej uspešno s svojimi dejanji in vsebinami VIZ dela vključeni in pridobili certifikate in priznanja v projektih:

- EKO ŠOLA,
- ZDRAVA ŠOLA,
- ŠOLSKI EKOVRT,
- eTwinning šola.

Velik poudarek dajemo v šoli na kulturnem udejstvovanju učencev in za leto 2015 načrtujemo prijavo in pripravo dejavnosti za potrditev naziva KULTURNA ŠOLA.

#### Na novo smo se v letu 2014 vključili v:

- Mednarodni projekt kluba Sorooptimist Internacional! : Učenci s posebnimi potrebami sadijo danes za boljši jutri;
- Mednarodni projekt Treelympics;
- Natečaj Za varnost otrok – Goodyear, kjer smo 11.6.2014 prejeli donacijo 2.000 € za večjo varnost otrok v prometu;
- Nagradni natečaj Pravljičice za otroške sanje – Društvo DOVES-FEE, Eko šola, kjer smo med 78 šolami in vrtci prejeli v kategoriji šol prvo nagrado.
- V republiški natečaj »Varčevanje z električno energijo v šoli« VEŠ, kjer smo v skupini 2. trida zasedli 2. mesto.

V šolskem letu 2013/14 smo kvalitetno in strokovno izvedli ter sodelovali pri številnih projektih na mednarodni ravni, na državni ravni in izvedli več lastnih projektov v šoli ter 3 inovacijske projekte v sodelovanju s konzulenti iz ZRSŠ.

Že sam podatek, da smo ob sorazmerno majhnem številu učencev bili vključeni v 36 različnih projektov priča o tem, da skozi številne dejavnosti poglobljamo in obogatimo učne vsebine ter jih prenašamo neposredno v življenje. Aktivno učenje, iskanje podatkov, raziskovanja, delo s konkretnimi vsebinami učence motivirajo in si naučena, uporabna znanja in izkušnje tudi bolje in lažje zapomnijo. Delo in predstavitev projektov nudi vrsto možnosti za skupna druženja s sovrstniki iz večinskih osnovnih šol, medgeneracijska druženja in druženja s člani raznih društev in drugih organizacij.

V posameznih projektih sodelujemo že več let in so praktično iz projektov prerasli v način življenja. Vsako leto pa poiščemo tudi nove izzive.

- Vključeni smo v nacionalni in mednarodni program EKO ŠOLA kot način življenja in se potegovali za chranitev eko zastave. V okviru Eko šole so potekale dejavnosti pod naslovi:
  - Zbiralna akcija starega papirja, kartuš, odpadnih baterij, pločevink, zamaškov, oblačil, zbiranje sredstev za pomoč otrokom v Indiji in na poplavljenih območjih v Sloveniji, ...
  - Ravnanje z odpadki, Grinijeve skrivnostne misije, Vse Slovenska čistilna akcija,
  - Poraba energije v šoli, ENO dan, Tek podnebne solidarnosti,
  - Eko bralna značka,
  - Zmanjševanje ostankov hrane, Kompostko v šoli, itd.

Ob naštetem pa dajemo velik poudarek dobrim, spoštljivim medsebojnim, kulturnim odnosom, medgeneracijskemu povezovanju in prostovoljstvu. O tem priča tudi eno od šolskih glasil.

Ime projekta	Pokrovitelj, predlagatelj projekta	Nosilci projekta
<b>INOVACIJSKI PROJEKTI</b>		
Gozdni ponedeljek Projekti v sklopu gozdnega ponedeljka:	Zavod Republike Slovenije za Šolstvo, Srce LAS Slovenije	<u>Nina Sever</u> Tjaša Vevoda, Petra B. Ivančič, Martina Volčini, Anka K. Dermastija, Dunja Petrič
Refleksivna medvrstniška skupina za dekleta in refleksivna medvrstniška skupina za fante	Zavod Republike Slovenije za Šolstvo	<u>Andreja Škrli</u> Manja M. Bogovič, Tjaša Vevoda, Maja Iskra
Skupina za samopomoč staršev otrok s posebnimi potrebami	Zavod Republike Slovenije za Šolstvo	<u>Manja M. Bogovič, Andreja Škrli</u> , Marta Krt, Ajda Lalič, Jelka Rojc, Mateja U. Kočar
<b>EKO IN OKOLJEVARSTVENI PROJEKTI</b>		
Akcija zbiranja odpadnega papirja	OŠ Roje	Lucija Kodrca
Glina kot terapevtsko in izrazno sredstvo	OŠ Roje	<u>Lucija Kodrca</u> , Meta Marolt, Meta Košir
EKO beri	OŠ Roje	Lucija Kodrca
Sodelovanje na BIO dnevu v Češminovem parku	Občina Domžale	<u>Marta Krt</u> Meta Marolt, Ida Zupanc, Petra B. Ivančič, Andreja Čimžar, Maja Mejač, Lucija Kodrca, Marinka Bregar
Odpadna embalaža - KEMS	Tetra-Pak, Ljubljanske mlekarne, Eko iniciativa	Lucija Kodrca
ENO dan - sajenje dreves	Slovenska nacionalna komisija za UNESCO	Slavko Lenaršič
Projekt TZO Zbiranje rabljenih oblačil in igrač	OŠ Roje	Darja Gruden
Projekt TZO Boljši sejem rabljenih oblačil in igrač	OŠ Roje	Darja Gruden
Ekošola	Sklad za okoljevarstveno izobraževanje FEE, Društvo DOVES	Lucija Kodrca Meta Košir, Meta Marolt, Marta Krt, Slavko Lenaršič, Darja Gruden
Šolski EKO vrt	Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Global water partnership	Marta Krt
Zemljo so nam posodili otroci	Znanstvena fundacija RS, Agencija RS za okolje	<u>Lucija Kodrca</u> , Darja Gruden
Tek podnebne solidarnosti	Slovenska Karitas	Ajda Lalič Potrdilo o sodelovanju



Schema šolskega sadja	Ministrstvo za kmetijstvo in okolje	Ida Zupanc
EKO bralna značka	OŠ Roje	<u>Manja M. Bogovič</u> , Ida Zupanc
<b>PROJEKTI ZA VSPodbujanje BRANJA</b>		
Zaključek projekta Pravljični palček v Knjižnici Domžale	Knjižnica Domžale	Petra Bogataj Ivančič Priznanja za opravljenega Pravljičnega palčka
Rastem s knjigo	Agencija RS za knjigo, Slovenska splošna knjižnica	Ida Zupanc Knjižne nagrade
Raziskava o bralni pismenosti učencev	Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta; oddelek za specialno in rehabilitacijsko pedagogiko	Manja M. Bogovič
<b>DRUGI PROJEKTI</b>		
E-Twinning	E-Twinning skupnost za evropske šole	Darja Gruden, Maja Iskra
Jadranje za jutri	Društvo SAPPa, Lek Mengeš	<u>Nada Grčar</u> , Lucija Kodrca
Mladi športnik	OŠ Roje, Specialna olimpiada Slovenije	Jelka Rojc Priznanja in medalje za sodelovanje, majice
5. srečanje gledaliških skupin OŠPP	Društvo SRP Slovenije, sekcija LMDR, KD Franca Bernika, OŠ Roje	<u>Andreja Čimžar</u> , Marta Krt, Jelka Rojc, Ajda Lalič
Pedagog in izzivi časa	OŠ Rodica, Občina Domžale	<u>Manja M. Bogovič</u> Potrdila o sodelovanju
Tradicionalni slovenski zajtrk	Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Čebelarska zveza Slovenije	<u>Ida Zupanc</u>
<b>ŠOLSKI PROJEKTI</b>		
Dan poklicev	OŠ Roje	Ajda Lalič
Šolski radio	OŠ Roje	<u>Ajda Lalič</u> , Tadeja Levičnik
Les v ponovno življenje	OŠ Roje	<u>Slavko Lenaršič</u> , Danica Ujc, Ida Zupanc
Obisk Menačenkove domačije in delavnica v Slamnikarskem muzeju	OŠ Roje	<u>Petra Bogataj Ivančič</u> , Martina Volčini, Ana Kepec Marcijan
Prostovoljstvo	OŠ Roje	Tadeja Levičnik
Medgeneracijsko druženje	OŠ Roje, Dom upokoencev Domžale, Društvo Lipa, Vrtec Urša	Anka Kunaver Dermastija
Medgeneracijsko druženje - Gledališki nastop v vrtcu Pestrna v Kamniku	OŠ Roje	Anka Kunaver Dermastija
Medgeneracijsko druženje - Ogleđ šivanja punčk	OŠ Roje, Društvo Lipa	Anka Kunaver Dermastija

Medgeneracijsko druženje - Prednovoletni nastop v domu upokojencev Domžale in medgeneracij. centru Bistra	OŠ Roje	Anka Kunaver Dermastija
Medgeneracijsko druženje - Postal sem šofer	OŠ Roje	Anka Kunaver Dermastija
Varstvo pred naravnimi nesrečami	Gasilsko društvo Mengeš, OŠ Roje	Danica Ujc

S predstavitvijo dejavnosti in izdelkov, ki so nastajali v okviru posameznih projektov, so učenci in njihovi mentorji poželi številna priznanja ter bili deležni posebnih nagrad in pohval.

**V sklopu podelitev priznanj so bili učenci in mentorji povabljeni na zaključne predstavitve projektov, na podelitve priznanj in poučne izlete širom po Sloveniji, ki so bili organizirani za nagrajence, kar dodatno obogati znanja o določenih temah in motivira učence za aktivno in raziskovalno učenje.**

## RAZSTAVE

Delo s konkretnimi materiali, ki jih ročno, strojno ali s pomočjo raznih tehnologij učenci pod vodstvom kreativnih učiteljev spreminjajo v pravcate umetnije ali pa v povsem vsakdanje, uporabne izdelke. To delo je za marsikoga prava terapija, hkrati pa učencu omogoča, da se počuti uspešen. Zato učenci izredno radi sodelujejo na razstavah in natečajih.

**Z izdelki učencev in mentorjev smo pripravili nekaj samostojnih razstav in sodelovali na številnih razstavah v okviru projektov in natečajev.**

Učenci vsako leto razstavijo svoje izdelke v avli šole pred prazničnimi dnevi na temo: pozdrav jeseni, novoletni in božični okraski, adventni venčki, za veliko noč in ob dnevu odprtih vrat. Udeležimo se priložnostnih razstav v naši bližnji okolici. Izdelki naših učencev so bili razstavljeni tudi v sklopu mednarodne razstave »Igraj se z mano« in ob otvoritvi razstave iz EX Tempore v Tuštanju in iz Groharjeve kolonije v Škofji loki.

Zelo obiskana in že kar tradicionalna postaja razstava izdelkov učencev ob novem letu, ki jo pripravimo v šoli in v prodajnem centru Breza v Domžalah.

Na **BIO DNEVU** v Češminovem parku v Domžalah smo predstavili dejavnosti šole, projektne dejavnosti, izdelke iz našega šolskega vrta, sadike rastlin, ki so jih učenci sami vzgojili, hotel za žuželke in inovacijo mrežni viseči vrt. Vsako leto sodelujemo z Občino Domžale na delavnicah v parku za občino ob Tednu otroka.

Delavci šole še trudimo predstaviti delo naših učencev na različnih razstavah. Pri predstavitvah izdelkov ali v delavnicah vedno sodelujejo tudi učenci in prijazno ter ponosno razložijo mimoidočim, kako so nastajali posamezni izdelki. S tem hkrati uresničujemo **prioritetni cilj vzgoje – vključevanje otrok s posebnimi potrebami v širšo družbeno skupnost.**

## NATEČAJI

Naši učenci so sodelovali na vseh načrtovanih natečajih v letnem delovnem načrtu, med šolskim letom pa smo se odzvali povabilu še na nove natečaje. Sodelovanje na natečajih je prijetna popestritev VIZ dela. Učenci so z veseljem ustvarjali, dali polet svoji

kreativnosti in se veselili obiskov raznih krajev po domovini, druženja z vrstniki in seveda še posebno nagrad, pohval in priznanj, ki so jih prejeli za čudovite izdelke. Za uspešno mentorstvo učencem pri izdelavi likovnih, literarnih izdelkov in fotografij so vsi mentorji prejeli pohvale in priznanja.

	Ime natečaja	Pokrovitelj, predlagatelj projekta	Nivo	Priznanja, pohvale, nagrade	Nosilci projekta
1	Planetu Zemlja prijazna šola	Znanstvena fundacija RS, Agencija RS za okolje	Državni	Plaketa – naziv Planetu zemlja prijazna šola Roje za 2013/14	Lucija Kodrca, Darja Gruden
2	Pravljice za otroške sanje	Ekošola, Henkel Slovenija, Mercator	Državni	Osvojili 1. meto -brezplačen tridnevni tabor v Logarski dolini in drevo javor	Lucija Kodrca, Petra B. Ivančič, Meta Košir
3	Veliki nemarni škornji	Znanstvena fund. RS, Agencija RS za okolje	Državni	10 knjig	Petra Bogataj Ivančič
4	Skrpajmo travnik	Vogel ski center, Turizem Bohinj, Evropa divjih rož	Državni	Nagrada, kupon za žičnico Vogel	Meta Marolt
5	Z roko v roki za varnost otrok	Agencija RS za varnost v prometu, Goodyear Dunlop Sava Tires	Državni	Donacija v višini 2.000 €	Lucija Kodrca
6	Mednarodni EX TEMPORE	OŠ Jurija Vege Moravče,	Mednarodni	Zlato priznanje in dve priznanji za udeležbo	Meta Marolt
7	Mednarodni EX TEMPORE	OŠ Jurija Vege Moravče	Mednarodni	Zlato mednarodno priznanje	Lucija Kodrca
8	Likovni EX TEMPORE na OŠ Rodica	OŠ Rodica	Mednarodni	/	Lucija Kodrca
9	Igraj se z mano, mednarodni likovni natečaj	Center Janeza Levca Ljubljana	Državni	Priznanje, razstavljen izdelek	Lucija Kodrca
10	Donavski umetnik	Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Global water partnership	Državni	2. mesto na natečaju	Lucija Kodrca
11	Bodi eko, ohrani čebelo in smreko	Medex, Čebelarska zveza Slovenije	Državni	Paket za okraševanje smreke, 4. mesto in 1.000 € donacije	Lucija Kodrca
12	Groharjeva	Javni sklad za	Državni	Majice za	Lucija Kodrca

	kolonija (PPVI)	kulturno dejavnost, Občina Škofja Loka		spomin	
13	Groharjeva kolonija (OŠPP)	Javni sklad za kulturno dejavnost, Občina Škofja Loka	Državni	Majice za spomin	Meta Marolt
14	16. bienale otroške grafike Žalec	I. osnovna šola Žalec	Državni	/	Meta Marolt
15	7. likovno srečanje OŠPP v Velenju	Društvo SRP Slovenije, Sekcija LMDR	Državni	2. mesto	Meta Marolt

## TEKMOVANJA

**Regijsko tekmovanje mladih tehnikov Ljubljansko – Gorenjske regije** je organizirala naša šola in OŠPP 27. julija, Kamnik dne 10.4.2014. Skupno je tekmovalo 40 učencev. Naši učenci so bili zelo uspešni tako posamezno kot ekipno. Osvojili so 1. mesto v obdelavi lesa, papirja, ter v programu CiciCad. Kot soorganizatorji tekmovanja smo prejeli pohvale za dobro organizacijo.

**Državno tekmovanje Mladih tehnikov** je potekalo 9.5.2014 v Ljubljani na Pedagoški fakulteti.

Sodelovali so 4 učenci in dosegli in 1. mesto v obdelavi papirja, 1. mesto v obdelavi lesa in 1. mesto v CiciCad programu.

7. 3. 2014 smo izvedli **šolsko tekmovanje Računanje je igra**.

12. 4. 2014 pa so se učenci udeležili **državnega tekmovanja Računanje je igra** na Jesenicah in osvojili 3. ter 4. mesto.

**Tekmovanje za zlato kuhalnico** se je odvijalo 19. 5. 2014 v Srednji šoli za gostinstvo in turizem Ljubljani. Med tekmovalci smo bili edini iz OŠPP. Naši trije učenci so se izkazali v pripravi hrane in prejeli srebrno priznanje.

3.2014 sta se 2 učenca iz NIS udeležila **republiškega Računalniškega tekmovanja »Z računalniki skozi okna«**. Oba sta dosegla 4. mesto.

Učenci iz posebnega programa so tekmovali 7. 5. 2014 na **šolskem Računalniškem tekmovanju za PPVI**.

15. 5. 2014 pa je naš učenec na **Državnem tekmovanju v poznavanju WORD-a za PPVI** v Škofji Loki zasedel 4. mesto.

Na **»Tekmovanjih za čiste zobe ob zdravi prehrani«** sodelujemo že vrsto let in najbolj prizadevni prejmejo priznanja ter nagrade.

Tekmovali smo tudi v **šolskem tekmovanju v zbiranju pločevink in odpadnih baterij** in s tem prispevali k varovanju narave.



Na 24. državni glasbeni reviji »Zapojmo zaigrajmo, zaplešimo« Murska Sobota, 21.5. 2014 je sodelovalo 24 učencev. Za svoj nastop so prejeli pohvalo strokovne žirije.

O dosežkih naših učencev in njihovem prizadevnem delu smo s številnimi zapisi seznanjali javnost v lokalnih časopisih, spletnih straneh – šolskih in občinskih, kjer so mentorji, učitelji, objavljali članke in prispevke skozi vse leto.

## ŠPORTNE DEJAVNOSTI

Vrsta tekmovanja	Datum, kraj	Število učencev	Doseženo mesto
Državno prvenstvo v plavanju	21.11.2013 Kranj	12	5. v štafeti
Področno v boju med dvema ognjema	9. 1. 2014 Domžale	15	2. mesto v regiji
Državno prvenstvo v badmintonu učence	14. 11. 2013 OŠ Mirana Jarca, Črnomelj	3	3. mesto 5. mesto 7. mesto
Državno prvenstvo v odbojki	6. 3. 2014 Domžale	10	4. mesto 5. mesto
Državno prvenstvo v alpskem smučanju	Rogla, 11.2.2014	7	2. mesto 3. mesto 2. mesto
Državno prvenstvo v namiznem tenisu za učence in učenke s prilagojenim programom	4. 4. 2014 Športna dvorana Litija	4	13 -17 13 -17 17 -24 13 -16
<b>PODROČNO TEKMOVANJE V MALEM NOGOMETU Domžale 2014</b>	25. 4. 2014 Domžale	7	3. mesto
Področno tekmovanje v atletiki	16. 5. 2014 Kamnik	4 5 1 4 3 4  ekipna uvrstitev:	60 m: 2x 1. mesto 3. mesto 4. mesto 300 m tek: 3. mesto 4. mesto 1000 m: 1. mesto Met žvižgača: 16 mesto skok v daljino: 2.mesto štafeta 4 x 100 m: 2. mesto 3. mesto
Državno tekmovanje v atletiki	8. 6. 2014 Radovljica	7	2 x 6. mesto 4. mesto 7. mesto, 8. mesto

## ŠPORTNA TEKMOVANJA ZA PPVI 2013/14

Vrsta tekmovanja	Datum, kraj	Nastopajoči, tekmovalci	Doseženo mesto
<b>21. regijske igre Specialne olimpijade Slovenije ljubljansko – dolenjske regije</b>	23. 5. 2014 Novo mesto	5	2., 3. In 4. mesto
<b>IGRE BREZ MEJA</b>	7. 3. 2014 Ljubljana, ŠC5	9	sodelovanje
<b>13. PLAVALNI TURNIR SOS</b>	9. 11. 2014 Ljubljana	9	1., 2 x 2. mesto, 2 x 3. mesto

<b>9. igre specialne olimpijade MATP</b>	Radovljica, 16.11.2013	3	sodelovanje
<b>10. igre specialne olimpijade MATP Ljubljansko dolenjske regije</b>	17.4.2014 CUDV Draga, lg	3	sodelovanje

Naši športniki se udeležujejo prireditev, tekmovanj na področju rednih OŠ, šol s prilagojenim programom (OŠPP) in športnih aktivnosti, tekmovanj, pod pokroviteljstvom **Specialne olimpijade Slovenije** (dalje SOS). Za veliko potrpežljivosti in za številne treninge so učenci najlepše nagrajeni, ko prinesejo iz tekmovanj medalje in priznanja.

Uspešni in polni prijetnih vtisov, so se učenci vračali iz tekmovanja v **MATP** (Motor Activities Training Program), ki so namenjena težje gibalno oviranim učencem, ki se kljub težkim gibalnim motnjam z veseljem pomerijo z drugimi sovrstniki.

Vsi so bili »zmagovalci«, saj so se morali za izvedbo nalog krepko potruditi.

### Učenci so razvijali športna področja:

- tek na smučeh, alpsko smučanje in krpljanje v okviru zimske šole v naravi na Pokljuki,
- alpsko smučanje – na Krvavcu,
- drsanje na ledu v Domžalah,
- plavanje v okviru poletne šole v naravi, v Atlantisu, vadbe v CIRIUS - u in športnega dne,
- plezanje po umetni steni – v sosednji in naši šoli,
- kolesarjenja so se učili v okviru kolesarskih izpitov in v posebnem programu v okviru krožka,
- kondicijo so nabirali na gozdni učni poti na Šumberku in na fitness napravah na prostem ob Kamniški Bistrici.

### Naša šola je bila v letu 2014 organizator:

- **6.3..2014 – Državnega prvenstva v odbojki za učenke**
- **25.4.2014 – Področnega tekmovanja v malem nogometu za učence**

## PRIREDITVE

### Bili smo tudi organizatorji:

**5. REPUBLIŠKEGA SREČANJA GLEDALIŠKIH SKUPIN**, ki v marcu 2014 potekalo dva dni v KD Franca Bernika v Domžalah. Udeležilo se ga je čez 170 nastopajočih in mentorjev. V dveh dnevih smo si ogledali 16 kvalitetnih gledaliških predstav učencev iz OŠPP iz različnih krajev Slovenije.

Strokovna ocenjevalka nastopov je prav vse skupine pohvalila za prizadevno delo in prav tako izrekla priznanje naši šoli za odlično organizacijo srečanja.



## 50 LET DELOVANJA ŠOLE

Naša šola je v preteklem letu praznovala 50 let svojega delovanja. Ker je petdeset let že res dolga doba, smo na šoli pripravili praznovanje s proslavo.

V petek, 16. maja smo na šolo učenci in delavci šole povabili predstavnike vseh petih občin soustanoviteljic, nekdanje delavce, starše naših učencev, ter ostale naše podpornike in prijatelje. Učenci so jim pod mentorstvom učiteljev pripravili lep kulturni program in pokazali, da so večji tako v petju, plesu in igranju na inštrumente, kot tudi na drugih področjih. Gostje, ki so šolsko telovadnico napoinili do zadnjega kotička, so program navdušeno spremljali. Pohvalili so delovanje šole in doseganje vidnih rezultatov na številnih področjih, ter vključevanje naših učencev v družbo v kateri živijo. Tudi učenci sami so se med proslavo predstavnikom občin in donatorjem zahvalili za pomoč in podporo, brez katere ne bi bilo številnih stvari, brez katerih si naše šole ne moremo predstavljati.

Na koncu proslave smo upihnili svečke na torti velikanki, ki seveda na taki prireditvi res ni smela manjkati. Po zaključku proslave so se gostje s torto lahko tudi posladkali, ter se še malo pogovorili in obujali spomine na pretekla leta.

Prvih petdeset let šole je zbranih tudi v **Zborniku osnovne šole Roje**, ki je izšel ob tej priložnosti. Delavci in učenci šole pa vseeno raje zremo v prihodnost, ki jo bomo, kakršnakoli že bo, skušali s svojim trudom in dobro voljo, pobarvati v sončne barve.



### **Zbornik ob 150 letnici šolstva v Domžalah**

Ob 150-letnici šolstva v Domžalah je izšel zajeten zbornik in ob tej priložnosti je bila tudi otvoritev razstave v Knjižnici Domžale, 18.9.2014. Pripravila ga je strokovna delovna skupina, ki jo poleg dr. Stiplovska sestavljajo predstavniki, večinoma učitelji zgodovine vseh domžalskih šol in -podžupanja, ki je prevzela urednikovanje zbornika.

Pri pripravi zbornika o šolstvu, je sodelovala tudi naša šola, prav tako smo pripravili razstavnii plakat in izdelke za razstavo..



Ob tem visokem, **150 letnem jubileju šolstva v Domžalah** je bila Slavnostna akademija 26. septembra 2014 v Hali komunalnega centra v Domžalah. Skupaj je zapelo več kot 150 pevcev osnovnih šol iz Domžal.

Imeli smo čast, da so naši učenci nastopili s posebno točko **“Sončne statve”** in poželi res bučen aplavz.



## NADSTANDARDNI PROGRAMI

NADSTANDARDNA DEJAVNOST	Vodja ter sodelavci	Realizacija
Terapevtsko piavanje	<u>Nina Sever</u> , Ana Kodba, Mirjam Š. Peterka	Izvajalo se je v CIRIUS-u v Kamniku od septembra do februarja. Bilo je prijetno in dobro izpeljano.
Hipoterapija	<u>Jelka Rojc</u> , Ajda Lalič	Izvedli smo 10 hipoterapij.
Zbornik ob 50. obletnici šole	<u>Ana Kodba</u> , Marinka Bregar, Danica Ujc, Meta Marolt, Ajda Lalič, Manja M. Bogovič, Andreja Škrli, Marjanca Bogataj	Prvič v zgodovini šole smo naredili zbornik, v katerem smo povzeli celotno 50 letno zgodovino šole in predstavili sedanje delovanje šole.
Skupina za starše vrtčevskih otrok	<u>Manja M. Bogovič</u> , Jelka Rojc	Udeležba je bila zelo dobra. Skupina je bila zasnovana kot samopomoč staršem.
Poučevanje začetne angleščine	<u>Andreja Škrli</u>	Učenci 5. in 6. razreda so radi obiskovali ure začetne angleščine.
Počitniško varstvo	<u>Danica Ujc</u>	Izvajalo se je počitniško varstvo za učence iz posebnega programa.
Šolski EKO vrt	<u>Marta Krt</u>	Naš vrt je prava učilnica na prostem, za naše delo smo prejeli od Društva Planet Zemlja naziv »Najbolj aktivna šola«.
Promocijske dejavnosti	<u>Nada Grčar</u> , <u>Ajda Lalič</u>	Številne dejavnosti in prireditve, uspehe šole smo delili z bralci lokalnih časopisov, revij in tudi objavljali članke v strokovnih publikacijah.

Vse načrtovane nadstandardne dejavnosti smo uspešno izvedli.

Pri hipoterapiji so učenci PPVI 1. in otroci iz razvojnega vrtca skozi celo šolsko leto obiskovali in jahali konje v CIRIUSU v Kamniku ob skrbnem vodenju fizioterapevtke in učiteljice.

Skupina za starše iz razvojnega vrtca je dobro zaživela. Starši so si izmenjevali nasvete in izkušnje o vzgoji otrok, mi pa smo jim pripravili strokovna predavanja s strani naših strokovnih delavcev.

Vsako leto izvajamo počitniško varstvo učencev in mladostnikov iz posebnega programa v času poletnih počitnic in šolo smučanja med zimskimi počitnicami za učence po prijavih. To varstvo je za starše otrok in mladostnikov iz posebnega programa izredno dobrodošlo. Letos je potekalo varstvo v dveh skupinah, saj je bilo v varstvu kar 18 otrok in sicer 8 dni po zaključku šole in 5 dni pred pričetkom novega šolskega leta. V okviru varstva se odvijajo različne aktivnosti, razvedrilni programi, sprehodi in interesne dejavnosti, ki jih izvajajo defektologi in varuhinje.

Tudi ostali načrtovani nadstandardni programi so bili uspešno izvedeni.

Program šole je ob osvajanju znanj, vedoželjnosti in raziskovanju zasnovan s poudarkom na razvijanju praktičnih, ročnih spretnosti in delovnih navad učencev,

saj se večina učencev vključi po končanem šolanju v nižje poklicno izobraževanje. Povratne informacije iz srednjih šol in delovnih organizacij, kjer se zaposluje večina naših učencev po končanem šolanju v poklicnih programih, nam povedo, da so izredno marljivi in spretni delavci. Intenzivno razvijamo omenjene spretnosti in delovne navade v okviru dvo tedenskih **tehniških dni v 8. in 9. razredu devetletke** kot tudi pri **delovni praksi** za učence v posebnem programu na **četrty in peti stopnji delovnega usposabljanja**.

### **2.3.d) Sodelovanje s starši in reiniki**

Na OŠ Roje že vrsto leto posebno skrb namenjamo pozitivnemu in konstruktivnemu sodelovanju s starši.

V letu 2014 smo za starše pripravili več različnih dejavnosti:

**ŠOLA ZA STARŠE** - staršem nudimo kvalitetne in aktualne vsebine, ki jim pomagajo pri vsakodnevni vzgoji, na šolo za starše povabimo priznane strokovnjake s področja vzgoje in s tem staršem nudimo kvalitetno izobraževanje:

- 6. 1. 2014 Marko Juhant (vzgoja otrok, otrokove dolžnosti in vpliv pozitivne družinske klime na otrokovo odraščanje);
- 25. 11. 2014 Maja Lubarda iz urada informacijske pooblaščenke (pasti interneta)

### **RODITELJSKI SESTANKI**

Na roditeljskih sestankih, ki jih organiziramo večkrat letno, starši dobijo vse pomembne informacije v zvezi z letnim delovnim načrtom šole, učnimi vsebinami, ob posebnih priložnostih, ko učenci odhajajo na tabore, letovanja ali zimovanja, jih povabimo na izredne sestanke, kjer dobijo vse potrebne informacije. Tradicionalni so tudi februarski roditeljski sestanki za devetošolce, kjer staršem predstavimo vse v zvezi z nadaljnjim šolanjem. Ob začetku tekočega šolskega leta smo starše že kar prvi šolski dan povabili na sestanek, kjer so dobili vse ključne informacije v povezavi z novim šolskim letom. Konec septembra smo jih znova povabili in predstavili še dodatne dejavnosti, svetovalno in logopedsko delo, šolsko knjižnico in vlogo fizioterapevta.

### **SKUPINA ZA STARŠE**

Na šoli že več let deluje tudi skupina za starše, ki se je v lanskem letu razširila, saj jo poleg staršev otrok iz RO obiskujejo tudi starši mlajših otrok iz PPVI. Na skupini starši dobijo medsebojno podporo za premagovanje vsakodnevnih skrbi, ki jih imajo s svojim otrokom s posebnimi potrebami. Ta medsebojna podpora je za starše neprecenljiva, saj se v skupini, kjer imajo vse "enake probleme" lahko počutijo varne in sprejete. V letu 2014 smo izvedli 5 srečanj v skupini RO in 5 srečanj v skupini PPVI (v šolskem letu 2013/14 - od januarja do junija), ter še dodatne 3 skupine v vsakem programu v tem šolskem letu (od septembra do decembra 2014). Skupno smo torej lani izvedli kar 16 srečanj skupin za starše.

### **SESTANKI ZA PRIPRAVO IN EVALVACIJO IP**

Vse starše razredniki ob začetku šolskega leta povabijo, da se udeležijo sestanka za pripravo IP, ob polletju in ob zaključku leta pa straši pridejo na evalvacijo. Na sestankih sodelujejo tudi drugi strokovni delavci, kjer je so učenci v obravnavah.

### **GOVORILNE URE**

Mesečno starše vabimo tudi na govorilne ure, ki so vedno dobro obiskane. Z nekaterimi starši sodelujemo dnevno, posebno s starši učencev iz posebnega programa in iz razvojnega vrtca, saj veliko staršev vsakodnevno vozi učence na usposabljanje in

učenje. Za dobro sodelovanje s starši in rejniki si prizadevamo še s sodelovanjem preko obvestil, spletne strani in publikacije.

Za starše, ki v času počitnic nimajo varstva za svoje otroke, smo že 12. leto zapovrstjo organizirali **počitniško varstvo otrok**, ki je bilo dobro obiskano. To poletje smo imeli polni kar dve skupini. Prav tako se trudimo prisluhniti staršem in podaljšati popoldanske obravnave in organiziramo varstvo v času, ko se starši udeležujejo roditeljskih sestankov.

Staršem nudimo pomoč in svetovanje za nadaljnje poklicno izobraževanju in usposabljanje učencev, ko so na poti v poklicne šole ali v zavode za delovno usposabljanje.

**Starši in rejniki s svojim sodelovanjem s šolo pomembno prispevajo k uresničitvi načrtovanih ciljev in so naši pomembni sodelavci.** Pomagajo nam s sodelovanjem pri samoevalvaciji dela v šoli, pri zbiralnih akcijah, pri prevozi učencev na popoldanske prireditve, pri zbiranju donacijskih sredstev, pri organizaciji prireditev, sodelujejo pri šolskem parlamentu, šolskem skladi in tudi pri spremstvu otrok na športnih ali naravoslovnih dnevih.

Tudi v naprej se bomo trudili za dobro sodelovanje in za še več oblik neformalnega sodelovanja.

### **2.3 e.) Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija**

Svet za samoevalvacijo dela v šoli vsako leto ugotavlja, da vpeljani sistem evalviranja kakovosti omogoča dokumentirano preverjanje zadovoljstva. Analize samoevalvacij obravnavamo na pedagoških konferencah in po potrebi sprejmemo sklepe o potrebnih spremembah in dopolnitvah, izboljšavah.

V letu 2014 je Komisija za šolski red pregledala Pravila šolskega reda in Vzgojni načrt in evalvirala izvajanje Pravil. Vnesli smo nekaj sprememb. Smo pa s Pravili šolskega reda kot Vzgojnim načrtom ponovno seznanili učence in starše ob pričetku šolskega leta in ga objavili na spletni strani šole.

Analize anket vsako leto predstavimo tudi na Svetu staršev in na Svetu šole.

Vprašalniki in ankete nam dajo pomembne povratne informacije o našem delu z otroki in sodelovanju s starši in okoljem.

Učenci in učitelji prejmejo veliko pisnih pohval in priznanj za sodelovanje na tekmovanjih, prireditvah, natečajih, razstavah in praznovanjih. Na evalvacijskih sestankih za IP-je starši in rejniki v zapisu »mnenja staršev« povedo, da so z delom šole zadovoljni, marsikateri starši povedo, da jim je žal, da niso že prej učenca vključili v našo šolo. Menijo, da je šola strokovna in kakovostna, tako na področju izobraževanja kot vzgoje ter timskega dela, usmerjena pa je tudi v razvoj večje medsebojne empatije in socialnega čuta. Z otroki uspešno delamo na njihovih močnih področjih, razvijamo motivacijo in skupaj s starši utrjujemo otrokovo osebnost in samostojnost.

Na področju samoevalvacije smo se v letu 2014 osredotočili na temo **Naše kulturno življenje**. Naša šola se že vrsto let trudi, da bi s svojim zgledom prenašala elemente kulturnega življenja v vzgojo in izobraževanje. Naša skupna skrb je, da učence vzgajamo v samozavestne in kulturne osebe, zato dajemo učenju strpnosti, kulturnega vedenja in dobrih medsebojnih odnosov še posebno mesto. V naše učne načrte in v

vsakdanje učenje pa skušamo kulturo otrokom še bolj približati, še zlasti tistim, ki zaradi slabšega socialno ekonomskega statusa drugače nimajo možnosti. Tako se učenci spoznavajo z likovnim izražanjem, igrajo v gledališkem klubu, pojejo v zboru in igrajo na instrumente in plešejo, preko projektov in pouka spodbujamo branje, prirejamo številne razstave in nastopamo na prireditvah. Svojo **pozitivno samopodobo** pa učenci gradijo preko številnih uspešnih nastopov in tekmovanj v ožji okolici in na državni ravni.

Analiza vprašalnika za učence je pokazala, da smo na šoli zelo uspešni na področju učenja kulturnega vedenja, saj so vsi učenci (100 %) poudarili, da se na šoli učimo spoštovanja do drugega in dobrih medsebojnih odnosov.

Učenci so navedli tudi, da imajo izven šole manj možnosti za vključevanje v interesne dejavnosti, obiskovanje gledaliških predstav ali kina, manj tudi berejo in pa likovno ustvarjajo, tako da na šoli, v okviru kulturnih dni obiščemo številne predstave, v vsakdanjem življenju v šoli pa preko pouka, dejavnosti, krožkov in projektov spodbujamo branje, razvijamo pa tudi likovno ustvarjanje ter izvajamo številne druge interesne dejavnosti. Vsi učenci so pohvalili naše delo na šoli (100 %), radi se udeležujejo tekmovanj, ekskurzij in šol v naravi ter obiskujejo krožke.

Starši so odgovarjali, da svojega otroka ob težavnem vedenju največkrat opozorijo in se z njim pogovorijo ter poiščejo vzrok problema, po potrebi pa tudi vzgojno ukrepajo. V nadaljevanju je 35 % staršev razložilo, da se zaradi finančnih težav ne morejo skupaj s svojimi otroci udeležiti kulturnih predstav ali kina. V okviru svojega lokalnega kraja starši (75 %) tudi pogrešajo dejavnosti, ki bi bile prilagojene specifičnim potrebam njihovih otrok, tako da jih največkrat nimajo kam vključiti.

Vprašalnike so izpolnjevali tudi učitelji in drugi strokovni delavci šole. Vsi učitelji (100%) smiselno vključujejo kulturne vsebine v poučevanje. Učenju kulturnega vedenja pa preko dobrega zgleda dajemo vsi delavci posebno mesto pri vzgoji in izobraževanju otrok v vsakdanjem življenju v šoli. Učitelji spodbujajo otroke in starše, da učence vključijo v dejavnosti, ki omogočajo razvoj njihovih potencialov. Tako so vsi učenci na šoli vključeni v najmanj eno dejavnost (večina jih je v več). Trudimo se, da učencem ponudimo čim več različnih dejavnosti, saj se zaradi svojih specifičnih primanjkljajev težko vključujejo v dejavnosti izven šole (le-te največkrat niso prilagojene).

Na področju dela šolskega parlamenta smo izvedli **anketni vprašalnik Poklicna orientacija in izobraževanje**. Učenci si želijo, da bi po končani OŠ nadaljevali šolanje v nižji poklicni šoli. Na naši šoli obe svetovalni delavki pomagava devetošolcem pri izbiri primerne šole, in sicer preko poklicnega svetovanja in pa testiranja, da se učenci lažje odločijo, kam se bodo vpisali v nadaljnje izobraževanje.

Največ informacij o nadaljnjem šolanju (skupaj 100 %) učenci izvedo preko svetovalne službe in učiteljev na šoli (razrednik, učitelj-ica tehnike in gospodinjstva). Pri tem učenci kritično ugotavljajo, da je majhen izbor šol, ki pa ni prilagojen s ponudbo služb na trgu dela, zato sva svetovalni delavki toliko bolj usmerjeni v iskanje primerne triletne poklicne šole, na kateri lahko bodoči dijaki razvijajo svoje potencialne, ki pa so namenjene mladostnikom, ki uspešno zaključijo dveletne nižje poklicne šole. Na ta način skušamo posredno tudi motivirati učence za dosledno učenje.

V decembru 2014 smo izvedli šolski parlament, kjer so se predstavili vsi naši učenci, k razmišljanju in razpravi pa smo povabili tudi starše. Ob nastajanju tega poslovnega poročila pa je naša šola zelo uspešno organizirala Medobčinski parlament, ki je bil še posebej slovesen, saj smo letos praznovali 25. letnico delovanja otroških parlamentov.



## Anketa o prehrani v šoli

V letu 2014 smo med starši in otroci izvedli anketo o prehrani v naši šoli. Želeli smo njihovo mnenje o šolski malici, ki jo pripravljamo v šolski mlečni kuhinji in o kosilu, ki ga dobivamo iz vrtca Gaj iz Preserij pri Radomljah. Starše smo vprašali, kako so zadovoljni s pestrostjo hrane, kakovostjo in količino, ki jo njihovi otroci zaužijejo. Starši nekaterih starejših učencev (25 in 26-letniki iz PPVI) so povedali, da so s pestrostjo in kakovostjo hrane zadovoljni, da pa njihovi otroci povedo, da so porcije kosila majhne. Ko smo pridobili te informacije, smo lahko to tudi uredili.

Učenci pa so v anketi povedali, da imajo radi šolsko malico ter da bi raje kot svežo zelenjavo imeli malo več sladkih jedi ali pa sadja. Veliko učencev se je opredelilo, da pojedjo vse od kraja. Ko pa smo dva tedna natančno spremljali količino vrnjene hrane po šolski malici in kosilu, se je videlo, da so nekateri zelo izbirčni.

Vključeni smo tudi v projekt Shema šolskega sadja in zelenjave. Le-to jim dodatno poleg malice ponudimo vsaj enkrat na teden. Večkrat je na vrsti sadje, ker ga veliko raje jejo kot pa svežo zelenjavo.

## 3. GLAVNI PODATKI O POSLOVANJU ZAVODA

Pogoje za delovanje zavoda zagotavljajo Občine Domžale, Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin ter Republika Slovenija.

Šola pridobiva finančna sredstva iz:

- državnega proračuna preko MIZŠ
- občinskih proračunov oziroma ustanoviteljev šole,
- prispevkov staršev za dejavnosti, prehrano in pripomočke,
- sredstev od prodaje storitev staršem – prehrana,
- najemnin prostorov.
- donacij, prostovoljnih prispevkov in sponzorjev.

Finančni izkazi, ki so posredovani v računovodskem poročilu kažejo, da je šola v letu 2014 poslovala dobro in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

### Pregled in primerjava prihodkov in odhodkov za leti 2013 in 2014:

V tisoč €	2013	2014	indeks
PRIHODKI	1.462.899	1.364.665	
POKRIVANJE ODH.INV. VZDRŽEVANJA	/	15.656	94
ODHODKI	1.459.037	1.380.141	94
RAZLIKA	3.862	180	5

### Sestava prihodkov po virih, deležno v % za leti 2013 in 2014:

Viri prihodka v tisoč € in deležno v %	2013	% na vse prihodke	2014	% na vse prihodke
od prodaje blaga in storitev	46.952	3,21%	44.445	3,26%
Iz državnega proračuna	1.077.807	73,68%	1.056.223	77,40%
Iz občinskih proračunov	269.209	18,41%	201.022	14,73%
Zavodi – javna dela, ZRSS	6.939	0,47%	8.283	0,61%
Drugo – najemnine, prodaja prehrane	54.236	3,70%	28.879	2,11%
Donacije, sponzorji	7.757	0,53%	25.813	1,89 %

**Vložek v nakup osnovnih sredstev, tekoče vzdrževanje in investicijsko vzdrževanje, nakup knjig za knjižnico v letih 2013 in 2014:**

Vrsta, v tisoč €	leto 2013	leto 2014	indeks
Osnovna sredstva	14.437	10.349	71
Investicijsko vzdrževanje	30.000	35.711	119
Knjige za knjižnico (otroške, strokovne, učbeniški sklad)	851	374	44
Tekoče vzdrževanje	20.507	11.877	58

**Primerjava prihodkov in odhodkov za leti 2013 in 2014:**

Vrednost nove opreme v letu 2014 znaša 10.349 EUR. V letu 2014 smo nabavili: tekaško stezo, tri osebne računalnike Anni z monitorji, stroj za čiščenje Ruby in več opreme v rednosti do 500 EUR in knjižničnega gradiva za 374 EUR.

**PRIHODKI MIZŠ – primerjava z letom prej**

Prihodki iz proračuna	leto 2013	leto 2014	indeks
MINISTRSTVO	1.077.806,61	1.056.222,86	98

Manj sredstev smo prejeli zaradi zmanjšanega števila zaposlenih, zmanjšanega števila oddelkov podaljšanega bivanja in manjšega števila učencev.

**PRIHODKI OBČINSKI PRORAČUNI**

Prihodki občinskih proračunov	leto 2013	leto 2014	indeks
OBČINA DOMŽALE	124.198,93	89.087,81	72
OBČINA MENGEŠ	25.737,13	27.380,79	106
OBČINA MORAVČE	24.357,85	15.977,17	66
OBČINA LUKOVICA	37.416,79	30.855,81	82
OBČINA TRZIN	7.649,17	4.956,44	65
OBČINA KAMNIK	21.011,03	6.240,87	30
DRUGE OBČINE	18.134,96	14.063,52	78
MESTNA OBČ.LJUBLJANA	10.702,74	12.459,24	116

Iz računovodskega poročila o realizaciji prihodkov v letu 2014 je razvidno, da so se celotni prihodki doseženi v letu 2014 v primerjavi s preteklim letom znižali za 7 %.

Največji delež predstavljajo prihodki MIZŠ, ki predstavljajo 77,40% vseh prihodkov. Namenjeni so za pokrivanje sredstev za plače, prevoz in prehrano zaposlenih in za materialne stroške VIZ procesa, za nakup učil in učnih pripomočkov, za sofinanciranje letne šole v naravi, ekskurzij, izobraževanja zaposlenih in računovodstva. Višina plač je celo leto 2014 enaka. V letu 2014 je bila izplačana razlika za premalo izplačane plače-1.obrok ¾ plačnih nesorazmerij z obrestmi.

Sredstva občinskih proračunov znašajo 14,72%. Občine soustanoviteljice pokrivajo stroške delovanja in vzdrževanja prostorov, dajejo sredstva za nadstandardno zaposlitev psihologa in nevrofizioterapevta, za prevoze učencev, varstvo vozačev, investicijsko vzdrževanje in drugo.

Občine po računih tudi plačujejo sredstva za plače in materialne stroške vzgojno varstvenega dela – razvojni vrtec, glede na stalno bivališče otroka. Razvojni oddelek je bil od 9/2012 do 6/2013 sestavljen iz dveh oddelkov, ki sta vključevala 10 otrok. Od 9/2013 dalje pa je en oddelek in je do zaključka 2013 vključeval 5 otrok. V letošnjem letu pa imamo v razvojnem oddelku 6 otrok.

#### PRIHODKI OD UČENCEV

Prihodki od prodaje blaga in storitev učencem	leto 2013	leto 2014	indeks
	46.952,24	44.445,46	95

Med prihodki od prodaje blaga in storitev so zajeta vsa sredstva zaračunana učencem za malice, kosila, izvedbo šole v naravi, tabore, doplačila za ekskurzije ... in predstavljajo 3,26 % vseh prihodkov.

#### PRIHODEK OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV

Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev najemnina, prehrana zaposl.	leto 2013	leto 2014	indeks
	18.447,03	21.219,58	115

Prihodki od najemnin donacij in drugi prihodki so 4,62 % vseh prihodkov.

Iz poročila o realizaciji odhodkov je razvidno, da so se glede na leto 2014 stroških materiala povečali za 11 %, stroški storitev so se znižali za 5 %.

#### ODHODKI – primerjava z letom prej

ODHODKI	Leto 2013	Leto 2014	Indeks
	1.459.037,34	1.380.141,00	95

Glede na leto 2013 so se stroških materiala povečali za 11 %, stroški storitev pa zmanjšali za 5 %.

Na vseh postavkah stroškov materiala se izkazuje povečanje, razen na materialu za vzgojno učno delo, materialu za vzdrževanje in sanitetnem materialu. V letu 2014 je povečanje največje na drobnem inventarju, ker je bilo nabavljenega več DI za pouk in manj drobnega materiala za vzgojno učno delo in na delovni obleki, zaradi obdobjih nabav.

Stroški storitev so bili v letu 2014 manjši v primerjavi z letom 2013. Stroški investicijskega vzdrževanja predstavljajo stroški sanacije pločevinaste strehe, ureditev zračenja v šolski kuhinji, obnova varnostne razsvetljave, menjava garažnih vrat in sanacija tlakov pred garažo. Stroški investicijskega vzdrževanja so se financirali iz presežka preteklih let.

Nekoliko so višji stroški komunalnih storitev zaradi višje cene.

Stroški dela so se nižji zaradi manjšega števila zaposlenih.

Amortizacijo smo obračunali v skladu z Navodilom in Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS št. 54/02, 45/05, 120/07, 48/09, 58/10) – predpisane stopnje. Amortizacijska sredstva so bila oblikovana v minimalnem znesku, vsa ostala amortizacija bremeni sredstva prejeta v upravljanje. Občine ustanoviteljice dodatno nakazujejo sredstva za nakup nove opreme.

**Številne aktivnosti, izboljšave za uspešnejše delo, smo izvedli s pomočjo sredstev, pridobljenih iz najemnin prostorov, z donacijami in s pomočjo dela prostovoljcev.**

S sredstvi donacij in iz šolskega sklada smo nakupili številne materiale, predvsem novejše, s katerimi se večina učencev še ni srečala (napihljive barve, glino, polsteno volno, umetne mase, barve za kaljene steklene izdelke, les in številne stroje, pripomočke za obdelavo lesa in kovin, itd.). Obnovili smo nekaj strojev v učilnici za tehnični pouk in nabavili nove pripomočke za likovno vzgojo ter glasbeno vzgojo.

Spričo vsesplošne krize smo primorani varčevati tudi mi. Odpovedali smo vse revije in literaturo, za katero smo ugotovili, da je skoraj nihče ne bere. Vse več podatkov, informacij dobimo na internetu, zato je močno naraslo zanimanje za računalnike in ostale medije. Naši učenci so spretni v uporabi računalnikov in trudimo se, da bi jim tudi to tehnologijo čim bolj približali.

Veliko pozornosti namenimo zmanjševanju količin vsakodnevnih smeti z strogim ločevanjem in recikliranjem odpadkov. Skratka, na vseh postavkah, kjer smo imeli vpliv, se pozna odgovorno in varčno poslovanje. Na rast cen pa žal nimamo vpliva - pošta, kurjava, bencin.

Nekaj manj smo porabili kurjave kot prejšnjo zimo, delno to pripisujemo našim prizadevanjem za varčevanje in ekološko obnašanje, delno pa tudi milejšim zimam v teh dveh letih. Dodatno pa smo v preteklih letih tudi izolirali nekatere zunanje stene v učilnicah in letos še v šolski kuhinji in povesod, kjer je bila zamenjana streha.

V letu 2010 smo za kurjavo porabili 17.586,000 m<sup>3</sup> plina,

v letu 2013 - 15.778,000 m<sup>3</sup> plina

v letu 2014 - 12.550,000 m<sup>3</sup> plina.

Vsako leto znova ugotavljamo, da je vse preveč stroškov za razne preglede dimnikov, plinskih meritev, deratizacij, odvoza organskih odpadkov iz kuhinje Biotera, za računalniške programe za plače, za vrtec..., sanitarne inšpekcije, zdravstvene, požarne inšpekcije, Borštinar - za pregled ustreznosti delovanja naprav, orodij in še bi lahko naštevali. Stroški teh izvajalcev kar naprej naraščajo in se še množijo iz leta v leto. Nujno bi bilo potrebno uvesti nek način racionalizacije na tem področju, saj enake težave zadevajo vse šole v Sloveniji.

Tiskanje gradiv in učnih listov je zaradi potreb po številnih individualnih materialih še vedno visok strošek za šolo. Učbenike za naše učence smo prejeli na CD-jih. Večina smo jih tudi naročili v tiskani obliki preko učbeniškega sklada. Še vedno je preveč administracije in se ta še povečuje že do nerazumnih meja.

Višajo se stroški za čistila, toaletne materiale in razkužila, saj je njihova poraba spričo večjega števila viroz, gripe in drugih obolenj narasla. Vsake leto obnovimo zaščitno, delovno obleko za hišnika, snažilke, kuharico. Lansko leto smo obnovili delovno obutev za ves potreben kader.

Velik strošek predstavlja za šolo tudi nakup materialov za sprotno vzdrževanje. Sistematično smo skozi vse leto menjali slabe neonske žarnice po razredih. Sami smo



prepleskali leseni strop v enem skladiščnem prostoru na podstrešju, igrala, stare klopi, mize, drogove za razsvetljavo in redno skrbimo za urejeno okolico šole, za kar potrebujemo ustrezno orodje in stroje. Barve za pleskanje igral in drogov smo prejeli donatorsko. Učitelji, učenci in tudi ostali tehnični delavci skrbijo, da so od spomladi pa do jeseni pred in za šolo polna korita cvetočih rož, ki jih tudi na šolskem vrtu ne manjka.

Čeprav se je vandalizem v okolici šole zmanjšal, pa še vedno beležimo predvsem poškodbe ograje, opozorilnih tabel in igral na igrišču za šolo. Pojavile so se tudi kraje žlebov. Pogostejši obhodi varnostnikov so po naših izkušnjah še najbolj učinkovit ukrep za varovanje premoženja.

Vsako poškodbo sproti saniramo, saj želimo, da se naši učenci igrajo in učijo v varnem okolju.

S sredstvi, ki jih pridobimo na trgu, kot s tistimi, ki nam jih zagotavljajo ustanovitelji in država ravnamo gospodarno in varčno. Vlagamo jih v razvijanje in pridobivanje novih pristopov, novih strokovnih znanj za kvalitetnejše delo z otroci, učenci in mladostniki s posebnimi potrebami, v nakup prilagojenih pripomočkov, v napredno tehnologijo, v izboljševanje prostorskih, delovnih in življenjskih pogojev v šoli, za učence kot za delavce šole.

#### **4. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER CILJI NISO DOSEŽENI:**

Vse načrtovane cilje smo dosegli in celo presegli in to na vseh področjih delovanja. Še posebno uspešni smo bili na področju pridobivanja donacij – finančnih in materialnih, pri pridobivanju sredstev za subvencionirano prehrano, za plačila stroškov šole v naravi za učence s strani donatorjev in pri zbiranju prostovoljnih prispevkov ob promocijah izdelkov naših učencev.

Uspeli smo nabaviti tudi večino predlaganih učnih pripomočkov, ki jih potrebujejo učitelji pri svojem delu. Uspeli smo s sredstvi od preteklih presežkov obnoviti še zadnji del strehe, tako, da je sedaj povsod pod strehami nova izolacija in so vse strešne površine obnovljene.

Tudi na področju dela z učenci smo prejeli številna priznanja in nagrade, uspešno smo izvedli vse prireditve in ponosni smo na naš Zbornik ob 50. letnici šole. Vse leto smo bili izredno dejavni in tudi za tako majhno šolo zelo uspešni.

Tudi številne finančne zagate, ki so se pojavljale tekom leta (izplačilo plačnih nesorazmerij, neplačevanje varstva vozačev, manjši prihodki za izobraževanje, manj najemnikov telovadnice...) smo vztrajno in uspešno reševali tako z MIZŠ kot tudi z občinami – ustanoviteljicami šole, kot tudi z vsemi občinami od koder prihajajo učenci – rejenci.

#### **5. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA:**

Šola z vzgojo, izobraževanjem in usposabljanjem otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zavzema pomembno in prepotrebno mesto v ožji in širši družbeni skupnosti.

izobraževanje učencev za nadaljnje šolanje, usmerjanje in pomoč pri vpisu v programe nižjega poklicnega izobraževanja po končanem šolanju, neposredna pomoč pri iskanju zaposlitve, navajanje na čim bolj samostojno življenje, skrb zase, uspešno vključevanje učencev v Varstveno delovne centre ipd., so pomembne družbene dejavnosti, ki zahtevajo sodelovanje in vključevanje različnih ustanov in institucij.

Z usposabljanjem naših učencev v samostojne in odgovorne osebe neposredno prispevamo h kvaliteti družbe. Zavedamo se, da bi bila oskrba za posamezne otroke s težjimi in težkimi motnjami v duševnem razvoju, ki bi bili vključeni v celodnevni zavodih, neprimerno večji finančni zalogaj za občine.

**Svetujemo, izobražujemo in nudimo pomoč staršem in rejnikom, učiteljem in svetovalnim delavcem večinskih osnovnih šol, vrtcev, študentom Pedagoške fakultete in vsem, ki se ukvarjajo z osebami s posebnimi potrebami.**

Z visoko strokovno in dobro organizirano mobilno službo pomagamo učencem v večinskih OŠ in otrokom s posebnimi potrebami v vrtcih. Svetujemo učiteljem in staršem teh otrok ter sodelujemo s svetovalno službo in zunanjimi strokovnjaki.

Ugotavljamo, da se izjemno povečuje število otrok s posebnimi potrebami, tako v vrtcih kot v večinski osnovnih šolah. Skratka, pojem »posebne potrebe« se je močno razširil, zato je vse več potreb po svetovanju, usmerjanju in pomoči staršem, družinam teh otrok.

Name kot ravnateljico šole se obrača veliko staršev s prošnjo za nasvet, kam in kako s svojim otrokom, ki ima ugotovljene posebne potrebe. Šola tako s svojim odprtim in vsakomur dostopnim delovanjem vstopa v prostor svetovanja in pomoči. Vse bolj opažamo potrebo staršev, rejnikov po nujenju teh storitev v obliki svetovanja in pomoči, saj s svojo bogato strokovno doktrino lahko nudimo svetovanja na več področjih: specialno pedagoškem in rehabilitacijskem, fizioterapevtskem, logopedskem, psihološkem in socialno pedagoškem.

Otrokom v razvojnem oddelku – vrtcu, kot tudi učencem v oddelkih vzgoje in izobraževanja, nudimo ob učenju tudi popolno oskrbo ter vsakodnevno podaljšano bivanje do 16.30 ure popoldne. Nadstandardno nudimo varstvo in počitniške dejavnosti za učence iz posebnega programa v času letnih počitnic. Na ta način neposredno pomagamo staršem, ki nimajo možnosti organiziranja drugih oblik varstva.

Z zgodnjim vključevanjem otrok v razvojni vrtec pripomoremo, da se prične ustrezna pomoč otroku v obdobju, ko je ta najbolj učinkovita in koristna za otroka. Hkrati pa pomagamo staršem, da lahko obdržijo službe, saj smo prevečkrat slišali, da delodajalec ne more čakati tri leta na vrnitev staršev v službo. Tudi večina popoldanskih terapij odpade, saj jih je otrok praviloma deležen v vrtcu in v šoli v dopoldanskem času.

V največji meri poskušamo pomagati učencem iz socialno šibkih družin s sredstvi, pridobljenimi s pomočjo donacij, sponzorstvi. Teh je vsako leto več, donacijskih sredstev pa manj, tako da je potrebno veliko angažiranja, da vsaj blažimo najhujše stiske. Velikokrat se zgodi, da imajo starši manjšo kmetijo, kak gozd v lasti in se zato ne upajo obrniti na Center za socialno delo ali na Občino za pomoč. Denarja pa praktično ni, saj so brez službe.

**Skrb za rejence** (teh je trenutno 14) vključuje redno sodelovanje s Centri za socialno delo (CSD dalje) iz Domžal in iz drugih občin širom Slovenije od koder prihajajo rejenci, kot tudi z občinami, kjer so trenutno v rejništvu. Prav ti učenci potrebujejo zelo veliko naše pozornosti in strokovnosti pri vključevanju v družbo, saj prihajajo iz okolja, ki je bilo za njih neprimerno in ogrožajoče. Posebne težave se pojavijo kadar gre za spolne in druge zlorabe otrok v rani mladosti in kljub temu, da so sedaj v urejenih rejništvih, so ostale pretežke travme za tako mlade otroke. Pri takih težavah se povezujemo tudi z različnimi strokovnimi službami, zdravstvom in CSD.

V okviru trajnostnega razvoja, samoskrbe in ekološke naravnosti šole ter skrbi za lastno zdravje, učenci osvajajo številne, družbeno pomembne vsebine, ki jih prenašajo v svoje družine in okolje. Naša prizadevanja za zdravje učencev in navajanje učencev na zdrav način življenja, navajanje na skrb za urejeno, čisto in redno sanirano zobovje, pravilno prehrano, pozitivno samopodobo in urejeno okolje so pomemben prispevek k učenju za življenje.

Učence vsakodnevno pripravljamo na odgovorno ravnanje z naravo in družbeno lastnino, zato sami obdelujemo šolski vrt in sadovnjak, sadimo rastline, gojimo cvetje, skrbimo za urejeno in čisto okolico in pod vodstvom učiteljev vsako leto sami prepleskamo igrala, poškodovane ograje in klopi okoli šole. Postavili bomo zbiralnik za deževnico kot vzorec, kako poskrbeti za primerno porabo pitne vode.

K celostnemu razvoju otrok prispevajo tudi redne **fizioterapevtske, logopedске in socialno pedagoške** obravnave učencev v šoli ter skrb za **ekološko** urejeno in zdravo okolje, za **prijazne in spoštljive medčloveške** odnose. Tovrstna celoletna prizadevanja vseh delavcev šole so stalnica in dajejo opazne, pozitivne rezultate.

## **6. SODELOVANJE Z OKOLJEM**

Naša šola je kot zavod za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami močno vpeta in prepoznavna v ožjem in širšem strokovnem okolju.

Za čim bolj kvalitetno in visoko strokovno delo sodelujemo s številnimi ustanovami kot so: Pedagoška fakulteta Ljubljana, Zavod Republike Slovenije za šolstvo in šport, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, centri za socialno delo v Sloveniji od koder prihajajo učenci in rejenci, Zdravstveni dom in razvojna ambulanta Domžale, Društvo Sožitje Mengeš in Ljubljana, Fakulteta za šport, Kulturni dom Franca Bernika Domžale, Knjižnica Domžale ter s številnimi sorodnimi zavodi in šolami po Sloveniji in izven nje.

Skozi celo šolsko leto smo se povezovali z osnovnimi šolami, vrtci, srednjimi šolami z nižjimi poklicnimi šolami, varstveno - delavnimi centri v ožji in širši regiji, z različnimi društvi in donatorji, prostovoljci ter s širšim družbenim okoljem, kar je razvidno tudi iz tabele. S številnimi ustanovami, posamezniki in podjetji smo sodelovali tudi v okviru projektov in natečajev ter ostalih dejavnosti.

Pri reševanju vse pogostejših socialno - ekonomskih zagat, stisk učencev in staršev, smo uspešno sodelovali z **ZPM Ljubljana – Siti besed, Rdečim križem Slovenije in z donatorji.**

Tudi **mobilna služba**, ki jo izvajajo naše defektologinje v osnovnih šolah in vrtcih pogojuje dobro strokovno sodelovanje skozi vse leto. Tim mobilnih delavk v šoli deluje na visoki strokovni ravni in je izredno dobra strokovna opora za izmenjavo mnenj in iskanje novih pristopov za dodatno strokovno pomoč učencem, učiteljem kot tudi staršem otrok.

Že peto leto smo bili organizatorji in srečanja **mentorskih mrež v sodelovanju z Zavodom za šolstvo in šport za mobilne učitelje in učitelje za dodatno strokovno pomoč iz rednih osnovnih šol in šol s prilagojenim programom.**

**Zobozdravstvena oskrba učencev in zdravstvena preventiva** -- v okviru skrbi za celostni razvoj učencev prihaja tedensko v šolo zobozdravstvena asistentka, ki

nadzoruje pravilno in učinkovito umivanje zob. V šoli dajemo še poseben poudarek zobozdravstveni in zdravstveni preventivi. Vsako leto razredniki skupaj z zobozdravstveno in zdravstveno službo pripravijo sklop predavanj s praktičnimi delavnicami iz področij zdrave prehrane, pravilnega sedenja, gibanja, zobne in osebne higijene, varne spolnosti in podobno. Vsi učenci imajo vsako leto sistematični zdravniški in zobozdravniški pregled. Zelo dobro sodelujemo tudi z dr. Šuštaršičevo iz Razvojnega ambulante Domžale, ki pogosto opravi preglede otrok kar v šoli in redno sodeluje s šolsko strokovno skupino.

V okviru **poklicnega svetovanja in usmerjanja naših učencev po zaključenem šolanju**, se povezujemo z Zavodom za poklicno usmerjanje in svetovanje, s srednjimi šolami s programi nižjega poklicnega izobraževanja in varstveno - delavnimi centri v ožji in širši regiji. V okviru šole za starše pripravimo za učence in starše predstavitve prej omenjenih ustanov. V varstveno delovnem centru INCE naši učenci iz posebnega programa že vrsto let opravljajo dvotedensko delovno prakso v okviru razširjenih vsebin.

Kot **hospitacijska šola** za študente Pedagoške fakultete se zavedamo pomena pedagoške prakse, zato kljub številnim obveznostim in dodatnemu delu vsako leto sprejmemo številne študente na pedagoške hospitacije in prakso. V šolskem letu 2013/14 smo v šoli nudili strokovna znanja in izkušnje kar **62 študentom** na hospitacijskih nastopih.

Strokovne izkušnje in znanja delavci šole posredujemo študentom Pedagoške fakultete, smer specialna in rehabilitacijska pedagogika, tudi pri opravljanju obvezne **dvo tedenske prakse**. Delo mentorjev – učiteljev naše šole poteka izredno vestno in odgovorno.

#### PRAKSA ŠTUDENTOV, PROSTOVOLJCI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014

Ime in priimek študenta	Letnik	Mentor	Čas
Ema Lavrič	Študentka 2. letnika Fakultete za socialno delo	Manja Mesar Bogovič	november – junij (100 ur)
Katarina Kaja Hršak	2. letnik SRP, prostovoljka	Dragica Langerholc	Občasno skozi vse leto 10.3. – 21.3.14
	2. letnik SRP, pedagoška praksa	Tjaša Vevoda	
Sandra Pegam	2. letnik socialne pedagogike	Jerca Lavrič Anka K. Dermastija	10.3. – 21.3.14
Edita Bajramlič	Študentka socialne pedagogike	Danica Ujc Andreja Škrlič	
Petra Zore	2. letnik socialne pedagogike	Nina Sever Marta Krt	
Jerneja Bernot	Študentka delovne terapije	Nina Sever	
Alja Hvastija	2. letnik SRP	Anka K. Dermastija	
Lana Černohorski Tina Grošelj	Študentki SRP	Maja Iskra	7.- 25.4.14
Polona Pirš Urška Lužar	Študentki SRP	Petra B. Ivančič	7.- 25.4.14
Jan Gnidovec	Štipendist občine Domžale	V posebnem programu	18.8. – 12.9.14

Na praksi je bil tudi nekdanja učenka naše šole – sedaj **dijakinja srednje šole**, pomožni administrator, ki je prakso opravljala od 6.5. do 17.5.2013.



Naši učitelji so bili celoletni mentorji učiteljem novincem iz naše šole, ki so nadomeščali odsotne delavke na porodniškem dopustu. Uvajanje učitelja novinca zahteva od mentorja veliko dodatnega časa in strokovnosti. Prav tako so tudi mentorji učiteljem za strokovni izpit.

Skozi vse šolsko leto je opravljalo prostovoljno delo v šoli 6 učencev sosednje OŠ Rodica, ki so pod vodstvom naših mentoric – učiteljev pomagali učencem pri učenju in se družili z njimi v okviru interesnih dejavnosti.

Uspešno sodelujemo tudi z vsemi **petimi Občinami – ustanoviteljicami šole**, ki imajo veliko razumevanja in prisluhneje potrebam šole, staršev in učencev. Skupno se trudimo zagotoviti učencem dobre in ustrezne bivalne, prostorske in kadrovske pogoje za njihov čim večji napredek.

Z občinami ustanoviteljicami smo tudi v preteklem letu sodelovali v okviru občinskih projektov, natečajev, akcij: **Informativa, delovna praksa za štipendiste Občine Domžale, na delavnicah ob Tednu otroka v občinskem parku, na Eko tržnici v Češminovem parku, na medgeneracijskem srečanju in novoletnem semnju ter na kulturnih prireditvah.**

Za čim boljše kvaliteto pouka in dobre bivalne pogoje učencev v šoli si delavci šole in starši prizadevamo tudi s pridobivanjem donacij. V šolskem letu 2013/14 smo iz **donacijskih sredstev** omogočili: številnim učencem delno plačilo šole v naravi, plačilo nabranih dolgov, 15 učencem plačilo kosil, malic ali obojega, za plačilo vstopnin, prevozov; za nakup čevljev, oblačil trem učencem. Iz sredstev donacij smo omogočili šestim prizadevnim učencem **brezplačno udeležbo na terapevtsko doživljajskem projektu »Jadranje za jutri«.**

V letu 2014 smo prejeli tudi najvišjo donacijo v zgodovini šole, ki smo jo namenili za plačilo celoletne plače za spremljevalko za dolgotrajno gibalno ovirano deklico, za nakup tekaške steze in številnih daril za učence ob novem letu.

Zelo pomembna je bila tudi donacija s katero smo nabavili številne zelo potrebne učne pripomočke za naše učence. S pomočjo sredstev donatorjev smo izvedli organizacijo tekmovanja v odbojki in atletiki. Tudi ogled skokov v Planici so za 50 učencev omogočili donatorji. Veliko pa smo prejeli tudi materialnih donacij – od plačila vstopnic za ogled tekem, različne knjige, filc, papir, barvice, knjige do risalnih pripomočkov.

Zbrana sredstva iz **šolskega sklada** smo namenili za plačilo avtobusnih prevozov in prevozov s kombijem, ki jih opravimo v okviru naravoslovnih dni in ostalih ogledov v okviru pouka. Nakupili smo tudi nekaj didaktičnih pripomočkov, med drugim elektronski mikroskop. Iz denarja zbranega v šolskem skladu smo plačali prevoz za ogled predstave v Mini teatru za vse učence, prevoz v Litijo in elektrarno Medvode - 8. in 9. razred, za nižje razrede in PPVI prevoz za Specialno olimpijado, prevoz v živalski vrt in Arboretum, prevoz na ogled rimske Emone in na ogled Ljubljane.

Delavci šole si prizadevamo zbrati čim več sredstev za šolski sklad in pripravimo skupaj z učenci med letom več tematsko ali praznično obarvanih prodajnih razstav oziroma zbiranja prostovoljnih prispevkov.

Skupno smo prejeli v letu 2014 finančnih donacij 28.010,00 € in 6.314,00 € (ocenjena vrednost) donacij v materialu.

**Delež nematerialnih in materialnih donacij znaša 2,51% prihodkov javne službe.**

## 7. KADROVANJE

V preteklem šolskem letu je specialno pedagoško in rehabilitacijsko delo (skupaj s podaljšanim bivanjem), opravljalo **19 defektologinj in defektologov, oziroma specialnih in rehabilitacijskih pedagogov in 4 predmetni učitelji**. Individualno in skupinsko mobilno službo ter dodatno strokovno pomoč v večinskih vrtcih in osnovnih šolah je izvajalo **7 specialnih in rehabilitacijskih pedagogov** v celoti in posamezniki v manjšem deležu. 3 strokovne delavke so bile ob pričetku šolskega leta na porodniškem dopustu, ena pa je odšla meseca decembra na porodniško, zato smo nadomestno zaposlili nove strokovne delavce..

**Svetovalno - strokovno delo** so izvajale **3 strokovne delavke: psihologinja, socialna pedagoginja in logopedinja** ter 3 dni v tednu dve **nevrofizioterapevtki**, kar je močno pripomoglo k celostni obravnavi učencev in nudenju celovite strokovne pomoči v okviru šole na enem mestu.

Vseh pedagoških delavcev je bilo konec šolskega leta 2013/14 skupno 33. Ena delavka je nato odšla v penzijo, ena je bila zaposlena za določen čas do konca šolskega leta. Zaradi znižanja števila oddelkov nismo iskali nadomestnih zaposlitev, sta se pa vrnila dve iz porodniškega staleža. Tako je bilo v začetku šolskega leta 2014/15 zaposlenih le 0,5 manj pedagoških delavcev.

Vir financiranja	1.1.2014	1.1.2015
Državni proračun	39,97	39,47
Proračun občin	3,2	3,2
Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0,57	0,5
Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	0	1
Sredstva za financiranje javnih del	0	0

Večina delavcev je financiranih iz državnega proračuna.

Občine, ustanoviteljice šole, nadstandardno financirajo zaposlitev ene **svetovalne delavke** in 0,50 delovnega mesta **nevrofizioterapevtke**. Prav tako nam pouk **začetne angleščine** za 5. in 6. razred nadstandardno financirajo občine ustanoviteljice.

V deležu **0,30** imamo zaposlenega računalničarja in **0,80 računovodskega delavca** ki opravljata delo po pogodbi. Glede na obseg potrebnih del bi oba potrebovali v najmanj 20% večjem deležu.

V posebnem programu nam normativi omogočajo zaposliti le **3 varuhinje – negovalke**. V preteklem šolskem letu je obiskovalo šolo **12 učencev**, ki imajo v odločbi o usmeritvi opredeljeno tudi **težjo in težko motnjo v gibalnem razvoju**. Vse več učencev potrebujejo pomoč spričo hudih motenj v duševnem in telesnem razvoju, čustvenih težav ali vedenjskih posebnosti. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport nam je odobrilo **dodatnega 1,83 delovnega mesta varuha** za gibalno ovirane učence. Za tega 1,83 varuha vsako leto posebej vložimo prošnjo na MIZŠ in pridobimo soglasje na podlagi vlog in zakonsko opredeljenih specifik.

Tehnično osebje šole je zajemalo **poslovno sekretarko (80% delovnega mesta), računovodkinjo (80% delovnega mesta), hišnika-šoferja in dve snažilki**.

**Kuharico** imamo sofinancirano iz MIZŠ glede na normativ le v deležu 0,25% delovnega mesta, kar pa absolutno ne zadošča za pripravo zajtrkov, malic in razdelitev kosil, saj je vedno več učencev, ki iz zdravstvenih razlogov potrebujejo dietno malico ali posebej pripravljeno hrano. Strošek razdelitve kosil in pospravljanje po kosilu še povišuje ceno kosila za učence.

V razvojnem vrtcu vzgojno delo opravljata 1 specialna in rehabilitacijska pedagoginja in 1 pomočnica vzgojiteljice, ter glede na en oddelek deležno ostale potrebne službe (hišnik, kuharica, čistilka).

Glede na dejstvo, da na osnovi odločb komisij za usmerjanje prihajajo v šolo učenci z več težjimi in težkimi motnjami, ki bi ves čas potrebovali ob sebi prisotno odraslo osebo, bo potrebno poskrbeti s strani MIZŠ ali občin soustanoviteljic za več dodatnega osebja – varuhov oziroma spremljevalcev. Zato smo bili še posebno veseli donacije, ki nam je omogočila zaposliti za eno leto spremljevalko za gibalno ovirano deklico.

Prizadevamo si pridobiti tudi pomoč odraslih oseb, prostovoljcev, za spremstvo gibalno oviranih učencev na vsakodnevni učni sprehodi, ob plavalnih dnevih in ostalih dnevih dejavnosti ter za učno pomoč in socialno učenje, vendar se le redki odločijo za to pomoč.

**Preko javnih del nam je uspelo v začetku letošnjega leta zaposliti delavko za prepotrebno pomoč otrokom v posebnem programu.** Pomoč se izvaja na osnovi pogodbe z Zavodom RS za zaposlovanje od začetka februarja do konca junija in od septembra do decembra, ko se moramo zopet prijaviti na razpis. Naj poudarim, da je ta pomoč zaradi večje varnosti otrok res nujno potrebna in se je tudi kvalitetno izvajala.

V šoli imamo strokovno usposobljen in vesten kader ter vzpodbudno delovno klimo, s čimer premostimo marsikatero zakonsko oviro. Naše strokovno delo se izkazuje tudi s tem, da naši učitelji in šola prejemajo med šolskim letom res številna priznanja za mentorstvo učencem na tekmovanjih, projektih, natečajih in za visoko strokovno delo na področju dela z otroci s posebnimi potrebami. Največja nagrada in vzpodbuda pa so zadovoljni učenci, ki radi raziskujejo, tekmujejo, delajo in se učijo ter se iskreno veselijo svojih uspehov.

Dosledno je bila tudi v letu 2014 s strani MIZŠ upoštevana racionalizacija, na področju kadrovske politike. Vse specifikke so ukinjene. Upošteva se le strogo normativno predpisana sistematizacija delovnih mest. Posebno občutimo to kot težavo pri tehničnem kadru (poslovna sekretarka, računovodkinja, kuharica in hišnik). Normativi za ta kader so postavljeni glede na število otrok, ne pa na obseg realno potrebnega dela.

V okrožnici MIZŠ z dne 3.7.2013 smo bile šole pozvane, da zaposlujeemo nove delavce le v nujnih primerih. Ure podaljšanega bivanja so odobrene le v najmanjšem možnem obsegu. Prav tako je bila določena selektivna in restriktivna politika na področju nadomeščanja javnih uslužbencev (-1% zaposlovanja za vsako leto).

### **Razvoj zaposlenih**

Za v naprej je potrebna zelo preiščena kadrovska politika zaradi občutnega upada števila učencev v PPNIS, da ne bi prihajalo do viškov zaposlenih. Možnost viškov kadrov je tudi na področju mobilne službe in dodatne strokovne pomoči, saj do pričetka novega šolskega leta pogosto ne vemo koliko ur te pomoči bodo večinske šole in vrtci

potrebovali. Nato pa se tudi med samim šolskim letom to število ur zelo spreminja, tako da je kadrovsko načrtovanje silno negotovo in oteženo. Ker imamo v šoli večinsko mlad kader, so pogoste porodniške in bolniške odsotnosti zaradi otrok delavcev.

Potrebno je vzpodbujati zaposlene za nadaljnje izobraževanje in dvig izobrazbene ravni ter za preprečevanje izgorelosti, ki je v pedagoških poklicih zelo visoka.

V šoli vsako leto organiziramo tematske konference z zunanjimi izvajalci na predlagano tematiko in medsebojna spopolnjevanja ter izmenjavo strokovnih izkušenj in znanj. Prioriteto pri izobraževanjih dajemo novim metodam dela in poučevanja oseb s posebnimi potrebami ter razvoju strokovnih kompetenc učiteljev.

Vsi delavci pa se imajo možnost udeleževati razpisanih seminarjev, študijskih skupin, aktivov in drugih oblik spopolnjevanj in se tega tudi redno poslužujejo.

## **8. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OPREMA**

Pogoji za pouk v eni izmeni so zagotovljeni. S postopnim odpravljanjem prostorskih pomanjkljivosti pa upamo, da bomo ob pomoči občin – ustanoviteljic šole našim otrokom omogočili šolanje v otrokom prijazni šoli, kjer bodo upošteevane in spoštovane njihove posebne potrebe.

### **V letu 2014 smo izvedli naslednja investicijsko vzdrževalna dela:**

- Menjavo pločevinaste strešne kritine nad osrednjim delom šole (kuhinjo, delom telovadnice in dvema učilnicama) in podaljšan vetrolov nad službenim vhodom. Pločevinasta kritina je bila več mestih deformirana, ni tesnila in ni imela več izolacijske vloge. Ta streha pokriva celotno kuhinjo in na nekaterih mestih – v shrambi in pralnici ni bilo narejenega stropa, temveč je bila streha neposredno nad prostori, brez potrebne izolacije oziroma je bila streha delno pokrita s svetiobnimi kupolami. Ob spremembah zunanjih temperatur je tekel kondenz na tla.
- Ureditev zračenja v šolski kuhinji. **Sanitarna inšpektorica je opozarjala na prevelik kondenz in preslabo zračenje**, zaradi česar se zelo hitro nabira plesen po kotih, tako, da je bilo vsako leto potrebno novo pleskanje kuhinje, ki pa zaradi vlage in neustreznega zračenja ves čas odpada. Za to stanje je kriva tudi pločevinasta streha, brez potrebne izolacije.
- Na zahtevo požarnega inšpektorja smo morali zamenjati varnostne luči, nato pa jih še na zahtevo drugega inšpektorja še dodati na mestih, kjer jih je bilo premalo. Noben ugovor ni zalegel, zato smo zadevo izvedli v zahtevanih rokih.
- Sanirali smo razpokana tla in uredili odvodnjavanje pred garažo ter zamenjali vrata.

### **Plan za opremo 2014**

- Računalniška oprema po razredih – zamenjava vsaj 4 starih računalnikov.
- Kupili smo nov stroj za generalno čiščenje tal in za odstranjevanje svetlečih premazov tal.

Ob finančni pomoči in razumevanju občin ustanoviteljic, postopno odpravljamo pomanjkljivosti v sami zgradbi, obnavljamo in nakupujemo novo opremo po razredih, tako da postaja podoba notranjosti šole vse bolj ustrezna in prilagojena potrebam učencev.



V šoli odgovorno pripravljamo plane kot poročila o finančnem poslovanju, pripravljamo osnutke pogodb za investicijsko vzdrževanje, skrbimo, da so izvedena dela opravljena kvalitetno, v dogovorjenih rokih in po dogovorjenih cenah. Vsekakor je potrebno pohvaliti sodelovanje občin – ustanoviteljic s šolo, saj nam v okviru danih možnosti vedno prisluhnejo in pomagajo.

Vsi v šoli, učenci, učitelji in ostali delavci vse leto skrbimo za urejeno okolico, za kar prejemamo številne pohvale, kot tudi za vzdrževane in urejene šolske prostore. Od zgodnje pomladi do pozne jeseni krasijo šolski vrt, parkovni del in okna sezonske cvetlice. Varčni smo pri porabi energije, vode in skrbimo za naravo. Za izboljševanje učnih in življenjskih pogojev otrok s posebnimi potrebami se trudimo pridobiti tudi številna, dodatna finančna sredstva (najemnine prostorov, telovadnice, donacije, sponzorstva), ki jih vlagamo v sredstva za izvajanje osnovne dejavnosti in s tem pa bogatimo vrednost sredstev naših ustanoviteljev.

### III. ZAKLJUČNI DEL

To poročilo za leto 2014 je bilo pripravljeno dne 22. 2. 2015.

Poročilo bo 24.2.2015 poslano v seznanitev članom Sveta šole, Občinam - ustanoviteljicam šole in Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport.

Člani Sveta šole bodo poročilo obravnavali na seji dne 5.3.2015.



Prpravila:  
Marjanca Bogataj, univ.dipl.def.  
Ravnateljica



## INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA IN OPREMA V LETU 2014

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE v letu 2014	CENA Z DDV V EUR
Sanacija pločevinaste strehe nad prostori med šolsko zgradbo in telovadnico nad kuhinjo, garderobo telovadnice in dvema učilnicama – Krovstvo izolaterstvo Milan Prelog s.p.	27.720,40
Ureditev zračenja v šolski kuhinji, zaprtje stropnih odprtin – Skok Štefan s.p. Zidarstvo	1.250,00
material za zračenje-kuhinja - Sam d.o.o. Domžale	85,58
material za montažo luči v kuhinji - Merkur d.d. Naklo	40,37
material za montažo luči v kuhinji - Merkur d.d. Naklo	26,95
svetilka kuhinja - Login BV d.o.o.	58,80
Varnostna razsvetljava (nove luči in montaža) – Login BV d.o.o.	712,75
demontaža stare, predelava in montaža nove varnostne razsvetljave	710,00
Sanacija tlakov pred garažo in menjava vrat garaže	2.433,90
Nadzor nad investicijsko vzdrževalnimi deli (sanacija strehe) - Fimo d.o.o. Kamnik	463,60
Vgradnja zasilnih svetilk na hodniku – varnostna razsvetljava po nalogu požarnega inšpektorja - Faza Trans s.p.	860,00
Dodatna dela pri sanaciji strehe in tlakov pred garažo - Milan Prelog s.p.	1.816,82
<b>SKUPAJ INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA</b>	<b>36.179,17</b>
<b>NAMENSKA PORABA PRESEŽKA PRIH. NAD ODHODKI</b>	<b>34.334,66</b>
<b>RAZLIKA</b>	<b>1.838,51</b>

### OPREMA 2014

OPREMA ŠOLA v letu 2014	CENA Z DDV V EUR
<b>RAČUNALNIŠKA OPREMA</b>	
Tablični računalnik - E-misija d.o.o.	485,10
Prenosni računalnik - E-misija d.o.o.	477,72
3x spominski modul - Darcomputers d.o.o.	106,40
3x računalnik - Anni d.o.o.	1.831,32
Stroj za čiščenje tal - Bent d.o.o.	2.725,97
<b>SKUPAJ OPREMA ŠOLA:</b>	<b>5.626,51</b>
<b>OBCINE PO POGODBI:</b>	<b>5.425,57</b>
<b>RAZLIKA</b>	<b>200,94</b>

VRTEC v letu 2014 - OPREMA	CENA Z DDV V EUR
Stenski regali - Qualis d.o.o.	629,52
Prenosni računalnik - Tech Trade Center d.o.o.	422,90
<b>SREDSTVA OPREMA RO PO POGODBI :</b>	<b>990,00</b>
<b>RAZLIKA</b>	<b>62,42</b>

VRTEC v letu 2014 – VZGOJNI PRIPOMOČKI	CENA Z DDV V EUR
Ksilofon - Glasbeni atelje d.o.o.	362,37
<b>SREDSTVA VIZ PO POGODBI</b>	<b>163,85</b>
RAZLIKA:	198,52
<b>SKUPAJ RO OPREMA IN VIZ 2014</b>	<b>1.153,85</b>

**Razliko bomo pokrili s sredstvi iz najemnin in amortizacije.**



Ravnateljica:  
Marjanca Bogataj

*Marjanca Bogataj*



OSNOVNA ŠOLA ROJE  
Kettejeva 15  
1230 DOMŽALE

# RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2014

Vsebina:

1. Bilanca stanja
2. Izkaz prihodkov in odhodkov
3. Pojasnila k izkazu 6x
4. Pojasnila in razlage bilančnih podatkov



## POJASNILO BILANCE STANJA

/VSI ZNESKOVNI PODATKI V POJASNILIH SO V EUR (brez centov)/

**Aktivne in pasivne postavke izkazujejo gibanje sredstev in virov sredstev v letu 2014.**

### I. SREDSTVA

#### A

Konti 00, 01, 02, 03, 04, 05

**Na povečanje oz. zmanjšanje vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev je vplivala amortizacija in nakup novih osnovnih sredstev.**

**Novе nabave** –vrednost nove opreme v letu 2014 znaša 5.817 EUR. Kupili smo tekaško stezo, tri osebne računalnike Anni z monitorji, stroj za čiščenje Ruby, Ostalih osnovnih sredstev (učila, knjige, drobni inventar oprema) smo nabavili 4.907 EUR. Sredstva so bila namensko pridobljena iz proračuna občin ustanoviteljic.

**Amortizacijo** gradbenih objektov in opreme smo opravili v skladu z Navodilom in Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05, 120/07, 48/09, 58/10) – predpisane stopnje.

Ostala osnovna sredstva, ki imajo nabavno vrednost manjšo od 500 EUR ob nabavi 100 % odpišemo. Znesek amortizacije zgradbe v letu 2014 znaša 13.768 EUR, amortizacija opreme pa 18.184 EUR.

Tabela: Pregled povečanja in zmanjšanja osnovnih sredstev v letu 2014( v EUR brez centov)

NAZIV	VREDNOST 1.1.2014	Povečanje nabavne vred.	Zmanjšanje Amortizacija	Vrednost 31.12.2013
Neopredmetena osn. Sredstva	0	421	14	407
Zemljišča	75.667	0	0	75.667
Nepremičnine	235.370		13.768	221.602
Oprema in druga opred..OS	58.677	10.724	23.091	46.310
<b>Skupaj</b>	<b>369.714</b>	<b>11.145</b>	<b>36.873</b>	<b>343.986</b>

#### B

Konto 10

Denarna sredstva v blagajni so v skladu z blagajniškim maksimumom.

Konto 11

Denarna sredstva na transakcijskem računu so v mejah nujne likvidnosti zaradi izplačila plač 5. v mesecu. Prostih denarnih sredstev nismo nalagali.

Konto 12

Terjatve do kupcev izkazujejo izdane račune za mesec december, z valuto v januarju 2015. Izkazovanje prihodkov po zaračunani realizaciji.

Konto 13

Predplačilo za nakup interaktivne table.

Konto 14

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta. To so izdani računi občinam za razvojni oddelek za mesec december, z valuto v januarju 2015. Druge kratkoročne terjatve

predstavljajo terjatev do Ministrstva za šolstvo in šport za pokrivanje decembrskih stroškov plač, prevoza in prehrane zaposlenih v šoli, ki so izplačani v januarju 2015.

Tabela: Pregled kratkoročnih terjatev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2014 ter primerjava z letom 2012

Vrste kratkoročnih sredstev in AČR	Stanje 31.12.2013	Stanje 31.12.2014	INDEX
1	2	3	4=3/2*100
Denarna sredstva v blagajni	140	205	
Dobroimetje pri bankah	112.562	69.523	62
Terjatve do kupcev	6.943	8.338	120
Dani predujmi	2.400	1.619	67
Terjatve do uporabnikov ENK	121.667	102.543	84
Druge kratk. terjatve, predujmi in AČR	302	5.597	
<b>Skupaj</b>	<b>244.014</b>	<b>187.825</b>	<b>77</b>

## C

Konto 31

Zalog materiala nimamo.

## II. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### D

Konto 21

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih izkazujejo izplačane plače, prevoz in prehrano zaposlenim za mesec december 2014.

Obveznosti bodo poravnane v januarju in februarju 2015.

Konto 22

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v decembru prejeti računi z rokom plačila 30 dni.

Konto 23

Druge kratkoročne obveznosti izkazujejo prispevke delodajalca za decembrske plače, izplačane v januarju 2015.

Konto 24

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, prejeti računi v decembru z valuto v januarju 2015.

Konto 29

Pasivne časovne razmejitve izkazujejo sredstva prejeta v letu 2014, ki se bodo namensko porabila za šolo v naravi, učbeniški sklad, izobraževanje, učila in donacije za različne namene.

Tabela: Pregled kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev po vrstah za leto 2014 ter primerjava s predhodnim letom

Vrsta kratkoročnih obveznosti in PČR	STANJE 31.12.2013	STANJE 31.12.2014	INDEX
1	2	3	4=3/2*100
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih-konto 21	84.678	77.027	91
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev-konto 22	28.259	22.787	81
Druge kratkoročne obv. iz poslovanja-konto 23	15.150	13.603	107
Kratkoročne obv. do upor. EKN Konto 24	2.622	8.478	
Pasivne časovne razmejitve-konto 29	31.276	25.031	80
<b>SKUPAJ</b>	<b>161.985</b>	<b>146.926</b>	<b>91</b>

## E

### Konto 92

Prejete donacije v znesku 17.156 EUR so namenjene pokrivanju stroškov amortizacije dvigala, računalnikov in elektronskega mikroskopa.

### Konto 93

Prejeta donatorska sredstva (Lions klub, Zavarovalnica Triglav d.d.) za nakup osnovnih sredstev, ki se vsako leto zmanjšajo za amortizacijo osnovnega sredstva.

Sedanja vrednost teh sredstev predstavlja 364 EUR.

### Konto 98

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavlja sedanja vrednost osnovnih sredstev. Vrednost sredstev občine Domžale znaša 184504,59 EUR, povečala so se za vrednost sredstev za opremo 2.506,28 EUR in zmanjšala za amortizacijo v znesku 17.747,60 EUR. Sredstva Občine Mengeš v višini 58.225,52 EUR so povečana za 624,79 EUR za opremo in zmanjšana za 4.143,66 EUR amortizacije, sredstva Občine Lukovica v višini 45.769,24 EUR so se povečala za 535,53 EUR sredstev za opremo in zmanjšana za 3.551,71 EUR amortizacije, sredstva Občine Moravče v višini 46.486,52 EUR so povečana za 535,53 EUR in zmanjšana za 3.551,71 EUR amortizacije, sredstva občine Trzin v višini 24.332,93 EUR so povečana za 260,62 EUR sredstev za opremo in zmanjšana za 1.728,50 EUR amortizacije. Sredstva smo v skladu s 6. členom Pravilnika o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu, uskladili z občinami.

**Konto 985**

Presežek predstavlja znesek preteklega in tekočega leta, skupaj 8.046 EUR.

Presežek preteklih let v soglasju z občinami ustanoviteljicami se je porabil za investicijsko vzdrževanje.

Tabela Lastni viri in dolgoročne obveznosti

<b>Vrste lastnih virov in dolgoročne obveznosti</b>	<b>STANJE 31.12.2013</b>	<b>STANJE 31.12.2014</b>	<b>INDEX</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4=3/2*100</b>
Dolgoročne rezer.za amortizacijo dvigala-kotno 922	16.945	17.156	101
Dolgoročne rezervacije –konto 932	514	364	71
Obv.za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva-konto 980	385.579	359.319	93
Presežek prihodkov nad odhodki-kto.985	48.706	8.046	16
<b>Skupaj</b>	<b>451.744</b>	<b>384.885</b>	<b>85</b>



## **POJASNILO K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV** določenih uporabnikov

/VSI ZNESKOVNI PODATKI V POJASNILIH SO IZRAŽENI V EUR (brez centov)/

Izkaz prihodkov in odhodkov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika.

### **1. PRIHODKI**

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2014 znašajo 1.364.665 EUR in so v primerjavi s preteklim letom nižji za 7 %.

IZKAZ PRIHODKOV -priloga:

**I. Med prihodki od prodaje blaga in storitev** so zajeta vsa sredstva zaračunana učencem za malice, kosila, izvedbo šole v naravi, taborne, doplačila za ekskurzije ... in predstavljajo 3,26% vseh prihodkov. Manj prihodkov s strani staršev za prehrano, ker je bilo več subvencij MIZŠ.

**II. Največji delež predstavljajo prihodki iz Ministrstva** za izobraževanje znanost in šport, ki predstavljajo 77,40%. Namenjeni so za pokrivanje stroškov izobraževalne dejavnosti.

Največji delež predstavljajo sredstva za plače ter prevoz in prehrano zaposlenih, ostalo so sredstva za materialne stroške vzgojno izobraževalnega procesa, sredstva za nakup učil in učnih pripomočkov, sofinanciranje letne šole v naravi, ekskurzij, izobraževanja zaposlenih in računovodstva.

Višina plač je celo leto 2014 enaka. V letu 2014 je bila izplačan 1. obrok  $\frac{3}{4}$  plačnih nesorazmerij. Zmanjšanje sredstev pa je zaradi zmanjšanja podaljšanega bivanja in manjšega števila oddelkov.

Sredstva **občinskih proračunov predstavljajo 14,72%**.

Občine soustanoviteljice poleg sredstev namenjenih za pokrivanje stroškov vezanih na delovanje oz. vzdrževanje prostorov nakazujejo tudi sredstva za delo psihologa in nefrofizioterapevta, prevoze učencev, varstvo vozačev, investicijsko vzdrževanje in drugo.

Občine po računih plačujejo sredstva za plače in materialne stroške vzgojno varstvenega dela – razvojni oddelek, glede na stalno prebivališče otroka. Enako plačujejo tudi prevoze otrok. Razvojni oddelek je bil od 9/2012 do 6/2013 sestavljen iz dveh oddelkov, ki sta vključevala 10 otrok. Od 9/2013 dalje pa je en oddelek in vključuje 5 otrok. V letu 2014 je v razvojnem oddelku 6 otrok, zato je posledično očitno manj prihodkov v letu 2014.

Sredstva **Zavoda za šolstvo, Zavoda za športi Zavod RS za zaposlovanje; predstavljajo 0,61 %** in so namenjena za študijske skupine; interesne dejavnosti, javna dela.

**III. Vsi ostali prihodki predstavljajo 4,01 %** sredstev. To so sredstva od prodaje malic zaposlenim, sredstva od najemnin za prostor, donacij in plačila stroškov mobilne službe. 0

v EUR s centi

št.	PRIHODKI	REAL.1-12/13	PLAN 2014	REAL.1-12/14	IND.4/2
	1	2	3	4	5
	<b>I. Prihodki od prodaje blaga in storitev</b>	<b>46.952,24</b>	<b>46.170,00</b>	<b>44.445,46</b>	<b>95</b>
1.	malice in kosila učencev	25.839,48	27.407,00	24.610,89	95
2	drugi prihodki od učencev in otrok	21.112,76	18.763,00	19.834,57	94
	<b>II. Prihodki iz proračuna</b>	<b>1.353.954,69</b>	<b>1.332.789,09</b>	<b>1.265.528,19</b>	<b>93</b>
	<b>MINISTRSTVO</b>	<b>1.077.806,61</b>	<b>1.083.227,20</b>	<b>1.056.222,86</b>	<b>98</b>
3.	plače zaposlenih, prisp. SVZI	942.942,06	957.078,00	920.857,16	98
4.	prevoz in prehrana zaposlenih	59.351,18	54.310,00	60.793,86	102
5.	materialni stroški	24.111,12	24.942,00	26.308,76	109
6.	izobraževanje zaposlenih	3.565,03	4.965,00	5.026,12	141
7.	učila in učni pripomočki	6.940,01	4.135,00	5.184,18	75
8.	drugi prihodki izobraževalnega procesa	40.897,21	37.797,20	38.052,78	93
	<b>OBČINA DOMŽALE</b>	<b>124.198,93</b>	<b>101.302,93</b>	<b>89.087,81</b>	<b>72</b>
9.	materialni stroški, zavarovanje	17.434,00	19.306,00	19.306,00	111
10.	prevozi učencev in prev.z odl.	13.813,93	13.813,93	14.044,64	102
11.	razvojni oddelek	29.416,23	501,00	5.222,01	18
12.	psiholog, nefrofizioterapevt	25.850,11	27.003,00	24.157,50	93
13.	investicijsko vzdrževanje opreme	17.580,19	25.184,00	21.244,25	121
14.	tuj j.,var.vozačev, tekmov.	16.091,40	11.285,00	2.207,68	14
15.	javna dela	3.809,07	3.850,00	2.866,48	75
16.	počitniško varstvo, šola v naravi, tabori	204,00	360,00	39,25	19
	<b>OBČINA KAMNIK</b>	<b>21.011,03</b>	<b>9.660,00</b>	<b>6.240,87</b>	<b>30</b>
17.	razvojni oddelek	21.011,03	9.660,00	6.240,87	30
	<b>OBČINA LUKOVICA</b>	<b>37.416,79</b>	<b>40.201,00</b>	<b>30.855,81</b>	<b>82</b>
18.	materialni stroški	4.110,12	5.000,00	4.110,12	100
19.	prevozi učencev	345,00	3.000,00	90,00	26
20.	razvojni oddelek	22.545,72	19.750,00	19.845,89	88
21.	psiholog, nefrofizioterapevt	5.292,61	5.770,00	5.478,91	104
22.	investicijsko vzdrževanje opreme	3.756,44	5.381,00	254,00	7
23.	varstvo vozač.,zavar.,varov.,švn,tuj j.	1.366,90	1.300,00	1.076,89	79
	<b>OBČINA MENGEŠ</b>	<b>25.737,13</b>	<b>33.340,00</b>	<b>27.380,79</b>	<b>106</b>
24.	materialni stroški	4.795,08	4.800,00	4.795,08	100
25.	prevozi učencev in prev.z odl.	6.681,50	6.681,00	5.909,98	88
26.	psiholog, nefrofizioterapevt	6.447,22	6.080,00	6.465,19	100
27.	investicijsko vzdrževanje opreme	4.382,53	6.278,00	296,33	7
28.	varstvo vozačev, izobraževanje	290,65	100,00	333,55	115
29.	razvojni oddelek	3.140,15	9.401,00	9.580,66	305
	<b>OBČINA MORAVČE</b>	<b>24.357,85</b>	<b>21.583,00</b>	<b>15.977,17</b>	<b>66</b>
30.	materialni stroški	3.250,00	4.315,00	4.125,12	127
31.	prevozi učencev	7.259,52	5.200,00	5.225,76	72
32.	psiholog, nefrofizioterapevt	6.084,71	5.770,00	5.483,91	90
33.	investicijsko vzdrževanje opreme	3.756,44	5.381,00	254,00	7
34.	varstvo vozačev	1.315,64	710,00	681,28	52
35.	šola v naravi, tabori	0,00	100,00	100,00	
36.	razvojni oddelek	2.691,54	107,00	107,10	4

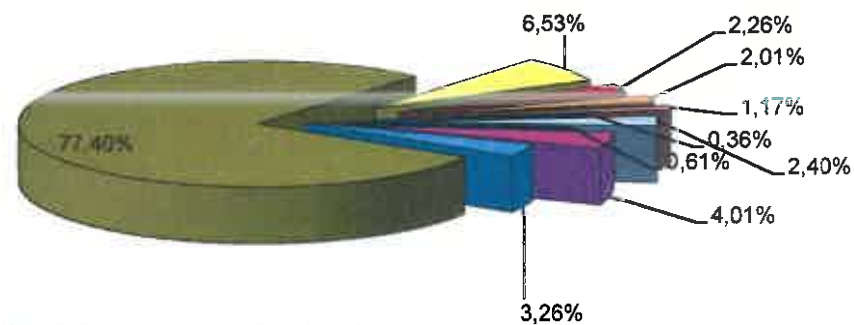
ŠL	PRIHODKI	REAL1-12/13	PLAN 2014	REAL1-12/14	IND 4/2
	1	2	3	4	5
	<b>OBČINA TRZIN</b>	<b>7.649,17</b>	<b>8.271,00</b>	<b>4.956,44</b>	<b>65</b>
37	materialni stroški	1.629,76	1.958,00	1.958,00	120
38	psiholog, nevrofizioterapevt	2.689,42	2.828,00	2.668,76	99
39	investicijsko vzdrževanje opreme	1.828,14	2.619,00	123,62	7
40	šolska tekmovanja	0,00	114,00	0,00	
41	varstvo vozačev	191,93	310,00	0,00	0
42	dodatne dejavnosti	0,00	390,00	153,94	
43	razvojni oddelek	1.309,92	52,00	52,12	4
	<b>DRUGE OBČINE</b>	<b>18.134,96</b>	<b>17.579,16</b>	<b>14.063,52</b>	<b>78</b>
44	prevozi	6.552,56	6.552,00	7.723,78	118
45	razvojni oddelek-Komenda	11.582,40	11.027,16	6.339,74	55
	<b>MESTNA OBČ. LJUBLJANA</b>	<b>10.702,74</b>	<b>10.362,80</b>	<b>12.459,24</b>	<b>116</b>
46	razvojni oddelek	10.702,74	10.362,80	12.459,24	116
	<b>ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE</b>	<b>5.611,56</b>	<b>5.612,00</b>	<b>6.368,09</b>	<b>113</b>
47	javna dela	5.611,56	5.612,00	6.368,09	113
	<b>ZAVOD ZA ŠOL., AGENCIJA ZA KMET.</b>	<b>571,74</b>	<b>690,00</b>	<b>1.203,35</b>	<b>210</b>
48	delo komisije, shema šolsko sadje	571,74	690,00	0,00	0
	<b>ZAVOD ZA ŠPORT IN REKREAC.</b>	<b>756,18</b>	<b>960,00</b>	<b>712,24</b>	<b>94</b>
49	interesna športna dejavnost	756,18	960,00	712,24	94
	<b>III. Drugi prihodki</b>	<b>61.992,76</b>	<b>39.790,00</b>	<b>54.691,58</b>	<b>88</b>
50	prodaja hrane	6.640,54	6.640,00	8.641,15	130
51	najemnine	11.806,49	12.600,00	12.578,43	107
52	drugi prihodki-mobil., donacije	43.545,73	20.550,00	33.472,00	77
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.462.899,69</b>	<b>1.418.749,09</b>	<b>1.364.665,23</b>	<b>93</b>

Sredstva za investicijsko vzdrževanje			15.655,89
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.462.899,69</b>	<b>1.418.749,09</b>	<b>1.380.321,12</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.459.037,34</b>	<b>1.418.749,09</b>	<b>1.380.141,00</b>
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>3.862,35</b>		<b>180,12</b>

**RAZČLENITEV PRIHODKOV**  
**OD 01.01. DO 31.12.2014**

PRIHODKI	delež v %	znesek
Prihodki od prodaje blaga in storitev	3,26%	44.445
Ministrstvo	77,40%	1.056.223
Občina Domžale	6,53%	89.088
Občina Lukovica	2,26%	30.856
Občina Mengeš	2,01%	27.381
Občina Moravče	1,17%	15.977
Občina Trzin	0,36%	4.956
Druge občine	2,40%	32.764
Drugi zavodi - Zavod za šport	0,61%	8.283
Drugi prihodki	4,01%	54.692
Prihodki skupaj	100%	1.364.665

**PRIHODKI**



- Prihodki od prodaje blaga in storitev
- Ministrstvo
- Občina Domžale
- Občina Lukovica
- Občina Mengeš
- Občina Moravče
- Občina Trzin
- Druge občine
- Drugi zavodi - Zavod za šport
- Drugi prihodki

## 2. ODHODKI

CELOTNI ODHODKI znašajo 1.380.141 EUR so primerljivi s preteklim letom.

IZKAZ ODHODKOV: priloga

Glede na leto 2013 so se stroških materiala povečali za 11 %, stroški storitev pa zmanjšali za 5 %.

I. Na vseh postavkah stroškov materiala se izkazuje povečanje, razen na materialu za vzgojno učno delo, materialu za vzdrževanje in sanitetnem materialu. V letu 2014 je povečanje največje na drobnem inventarju, ker je bilo nabavljenega več DI za pouk in manj drobnega materiala za vzgojno učno delo in na delovni obleki, zaradi obdobjih nabav.

II. Stroški storitev so bili v letu 2014 manjši v primerjavi z letom 2013. Stroški investicijskega vzdrževanja predstavljajo stroški sanacije pločevinaste strehe, ureditev zračenja v šolski kuhinji, obnova varnostne razsvetljave, menjava garažnih vrat in sanacija tlakov pred garažo. Stroški investicijskega vzdrževanja so se financirali iz presežka preteklih let. Nekoliko so višji stroški komunalnih storitev zaradi višje cene.

III. Stroški dela so se nižji zaradi manjšega števila zaposlenih.

Amortizacijo smo obračunali v skladu z Navodilom in Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS št. 54/02, 45/05, 120/07, 48/09, 58/10) – predpisane stopnje. Amortizacijska sredstva so bila oblikovana v minimalnem znesku, vsa ostala amortizacija bremeni sredstva prejeta v upravljanje. Občine ustanoviteljice dodatno nakazujejo sredstva za nakup nove opreme.



Št.	ODHODKI	REAL.1-12/13	PLAN 2014	REAL.1-12/14	IND.4/2
	1	2	3	4	5
	<b>I. Porabljeni material</b>	<b>58.850,46</b>	<b>57.117,72</b>	<b>65.546,30</b>	<b>111</b>
1.	živila	26.444,81	26.100,00	30.901,12	117
2.	vzgojno učno delo	7.285,60	6.608,96	4.447,49	61
3.	pisarniški material	9.299,11	8.704,39	11.526,06	124
4.	čistila	3.211,23	3.211,20	3.834,46	119
5.	potrošni material	5.850,30	4.696,63	5.940,50	102
6.	material za vzdrževanje	1.641,33	1.235,10	1.154,47	70
7.	sanitetni material	90,42	61,44	55,17	61
8.	drobni inventar	1.663,16	3.200,00	3.288,00	198
9.	delovna obleka	1.465,18	1.300,00	2.934,69	200
10.	strokovna literatura, učbeniki	1.899,32	2.000,00	1.464,34	77
	<b>II. Stroški storitev</b>	<b>219.041,80</b>	<b>222.390,87</b>	<b>208.540,94</b>	<b>95</b>
	<i>PORABLJENA ENERGIJA</i>	<i>30.617,47</i>	<i>30.898,00</i>	<i>27.581,71</i>	<i>90</i>
11.	električna energija	10.281,14	10.290,00	9.809,31	95
12.	gorivo za prevoz	6.638,43	6.638,00	6.636,85	100
13.	gorivo za ogrevanje	13.697,90	13.970,00	11.135,55	81
	<i>PREVOZNE IN POŠTNE ST.</i>	<i>26.241,69</i>	<i>25.317,87</i>	<i>24.390,93</i>	<i>93</i>
14.	poštne in telefonske storitve	3.982,08	3.980,00	3.867,81	97
15.	prevozne storitve	22.259,61	21.337,87	20.523,12	92
	<i>STALNI STROŠKI</i>	<i>33.481,58</i>	<i>27.371,00</i>	<i>24.666,16</i>	<i>74</i>
16.	komunalne storitve	6.026,50	6.150,00	6.646,90	110
17.	sprotno vzdrževanje, vzdrž.avto.	20.506,94	14.274,00	11.877,39	58
18.	varovanje objekta	1.578,28	1.578,00	1.464,00	93
19.	zavarovalne premije	5.369,86	5.369,00	4.677,87	87
	<i>INVESTICIJSKO VZDRŽ.OPREMA</i>	<i>30.000,00</i>	<i>44.483,00</i>	<i>35.711,42</i>	<i>119</i>
	<i>PROGRAMSKI STROŠKI</i>	<i>98.701,06</i>	<i>94.321,00</i>	<i>96.190,72</i>	<i>97</i>
20.	študentski servis	394,40	394,00	0,00	0
21.	ŠVN, izleti,tabori,drugi str.učen.	11.922,24	10.400,00	10.074,08	84
22.	kosila učencem	24.461,98	24.500,00	23.142,90	95
23.	fizioterapevtske storitve	15.567,00	15.567,00	15.514,91	100
24.	reprezentanca	1.859,88	1.500,00	2.455,65	132
25.	bančne stor.,sod.str.,takse	231,55	231,00	220,09	95
	računovodsko-pravno svetovanje	28.195,53	27.028,00	26.687,40	95
27.	druge storitve (tiskanje,naj...)	4.696,27	4.130,00	7.670,78	163
28.	druge storitve - čiščenje	777,60	777,00	0,00	0
29.	povračila del. (dnevnice,km)	1.681,30	1.616,00	1.990,86	118
30.	zdravstvene storitve	347,02	350,00	280,16	81
31.	strokovno izobraževanje	3.128,38	3.128,00	3.753,23	120
32.	tekmovanja, specialna olimpiada	0,00	0,00	0,00	
33.	varstvo pri delu	623,37	620,00	628,80	101
34.	občasna pog. dela	4.814,54	4.080,00	3.771,86	78

št.	ODHODKI	REAL 1- 12/13	PLAN 2014	REAL 1- 12/14	IND.4/2
	1	2	3	4	5
	<b>III. Stroški dela</b>	<b>1.167.688,71</b>	<b>1.131.565,50</b>	<b>1.096.612,37</b>	<b>94</b>
35.	prehrana, prevoz zaposlenih	71.207,58	67.931,00	66.575,84	93
36.	brutto plače, regres, jub.nagr.	949.972,90	925.199,50	892.868,15	94
37.	prispevki od brutto plač	146.508,23	138.435,00	137.168,38	94
	<b>IV. Amortizacija</b>	<b>5.710,84</b>	<b>850,00</b>	<b>4.951,96</b>	<b>87</b>
38.	amort.zgradbe,oprema,DI...	35.649,10	35.650,00	36.499,30	102
39.	knjige v knjižnici	851,74	850,00	374,49	44
40.	zmanjšanje amortizacije	-30.790,00	-35.650,00	-31.921,83	104
	<b>V. Drugi odhodki</b>	<b>7.745,53</b>	<b>6.825,00</b>	<b>4.489,43</b>	<b>58</b>
41.	prispevek SVZI	6.925,26	6.625,00	4.489,43	65
42.	prispevki, obresti, članarine	0,00	100,00	0,00	
43.	prevrednotovaini odhodki	820,27	100,00	0,00	0
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.459.037,34</b>	<b>1.418.749,09</b>	<b>1.389.141,00</b>	<b>95</b>

**RAZČLENITEV ODHODKOV**  
**OD 01.01. DO 31.12.2014**

ODHODKI	delež v %	znesek
Porabljen material	4,75%	65.546
Porabljena energija	2,00%	27.582
Prevozne in PTT storitve	1,77%	24.391
Stalni materialni stroški	1,79%	24.666
Investicijsko vzdrževanje	2,59%	35.711
Programski materialni stroški	6,97%	96.191
Stroški dela	79,46%	1.096.612
Amortizacija	0,36%	4.952
Drugi odhodki	0,33%	4.489
Odhodki skupaj	100%	1.380.141

**ODHODKI**



- Porabljen material
- Porabljena energija
- Prevozne in PTT storitve
- Stalni materialni stroški
- Investicijsko vzdrževanje
- Programski materialni stroški
- Stroški dela
- Amortizacija
- Drugi odhodki

### 3. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Presežek prihodkov nad odhodki – izkazuje pozitivni poslovni izid v višini 180 EUR in ostane nerazporejen.

Tabela: Presežek prihodkov nad odhodki

	<b>PRESEŽEK LETA 2014</b>
Presežek prihodkov nad odhodki	180
Plačilo DDPO	0
<b>ČISTI PRESEŽEK</b>	<b>180</b>

## **POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prikazuje gibanje prihodkov in odhodkov (prilivi in odlivi na transakcijski račun zavoda).

### **PRIHODKI**

Prihodki od izvajanja javne službe znašajo 1.365.978 EUR.

Po namenu:

iz državnega proračuna za tekočo porabo so prihodki za plače, prevoz, prehrano zaposlenih in pokrivanje materialnih stroškov vezanih na izvedbo vzgojno izobraževalnega procesa, iz lokalnih proračunov za tekočo porabo - za materialne stroške vezane na prostor, iz lokalnih proračunov za investicije – namensko za nakup opreme in investicijskega vzdrževanja opreme in drugi prihodki za dejavnost javne službe, storitve zaračunane udeležencem izobraževalnega procesa.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 12.219 EUR.

To so storitve zaračunane zunanjim uporabnikom (najemnine, prodaja hrane zaposlenim).

Vsa prejeta sredstva so bila namensko porabljena.

### **ODHODKI**

Odhodki za izvajanje javne službe znašajo 1.383.758 EUR,

odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 12.380 EUR in so razmejeni po sodilu glede na prihodke od prodaje na trgu.

Presežek odhodkov nad prihodki izvira zaradi plačila investicijskega vzdrževanja iz presežka prihodkov preteklih let.



## **POJASNILA K IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**

Izkaz prihodkov in odhodkov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje. V tem izkazu so podatki razčlenjeni na dejavnost opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

V prihodke **javne službe** smo vključili vse prihodke, ki se nanašajo na izvajanje vzgoje in izobraževanja in uporabnike javne službe. To so prihodki občine, ministrstva, staršev za prehrano otrok in dodatne dejavnosti ter donacije za izvajanje javne službe.

Prihodke **tržne dejavnosti** pa predstavljajo storitve zaračunane zunanjim uporabnikom. To so storitve oddajanja prostorov v najem in prodaje hrane zaposlenim.

Prihodki javne službe znašajo 1.352.402 EUR, oziroma 99,08% vseh prihodkov.  
Prihodki tržne dejavnosti znašajo 11.806 EUR, oziroma 0,92% vseh prihodkov.

Delež prihodkov tržne dejavnosti se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšal iz 0,81 % na 0,92%.

Odhodke tržne dejavnosti smo razmejili po sodilu glede na delež prihodkov tržne dejavnosti.

Računovodkinja:  
Majda Černe

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

**BILANCA STANJA**  
na dan 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>SREDSTVA</b>				
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b> (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	343.986	369.715
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	3.815	3.395
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	3.409	3.395
02	NEPREMIČNINE	004	532.620	532.620
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	235.350	221.582
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	395.875	397.774
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	349.565	339.097
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b> (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	187.825	244.014
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	205	140
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	69.523	112.562
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	8.338	6.943
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	1.619	2.400
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	102.543	121.667
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	4.956	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	641	302
	<b>C) ZALOGE</b> (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b> (001+012+023)	032	531.811	613.729
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>				
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b> (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	146.926	161.985
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	77.027	84.678
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	22.787	28.259
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	13.603	15.150
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	8.478	2.622
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	25.031	31.276
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b> (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)	044	384.885	451.744
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	17.156	16.945
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	364	514
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV/ SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	359.319	385.579
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	8.046	48.706
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>531.811</b>	<b>613.729</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Domžale, 24.02.2015

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance

Milena Šraj

Sj



Odgovorna oseba:

Marjanca Bogataj

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

IME UPORABNIKA:

OSNOVNA ŠOLA ROJE

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

SEDEŽ UPORABNIKA:

Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

(v eurih, brez centov)

NAZIV	Oznaka za AOP	Z N E S E K										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Previdnotenje zaradi oslabitve	Previdnotenje zaradi okrepite	
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	933.788	564.074	11.145	4.907	12.624	12.624	31.966	343.986	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	3.395	3.395	421	0	0	0	14	407	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	75.667	0	0	0	0	0	0	75.667	0	0	0
E. Zgradbe	705	456.952	221.582	0	0	0	0	13.768	221.602	0	0	0
F. Oprema	706	200.438	141.847	5.817	0	11.858	11.858	18.184	46.224	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	197.336	197.250	4.907	4.907	766	766	0	86	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3.4+5.6.7+8-9)	11	12	
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Domžale, 24.02.2015

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:

Milena Šraj



Odgovorna oseba

Marjanca Bogataj

*Marjanca Bogataj*

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/A pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.



ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

IME UPORABNIKA:

OSNOVNA ŠOLA ROJE

SEDEŽ UPORABNIKA:

Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

(v eurih, brez centov)

Oznaka za AOP	ZNESEK											
	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanj naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj naložb in danih posojil	Znesek popravitelj naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravitelj naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	Znesek	
2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12		
VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL												
1												
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(802+803+804+805)	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini												
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(807+808+809+810+811+812)	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja												
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

-291-

ZNESEK											
VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjižovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
		3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila pravnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domaćih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Domžale, 24.02.2015

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:

Milena Šraj

Odgovorna oseba:

Marjanca Bogataj



Obrazec je pripravljen na podlagi 8b. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun; proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1.1. do 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	1.364.208	1.459.139
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.364.208	1.459.139
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	457	838
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0	2.922
	C) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	1.364.665	1.462.899
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	274.087	277.892
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	93.128	89.468
461	STROŠKI STORITEV	874	180.959	188.424
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	1.096.612	1.167.689
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	859.487	892.714
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	137.168	142.642
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	99.957	132.333
462	G) AMORTIZACIJA	879	4.952	5.711
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	881	4.490	6.913
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	12
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	820
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	820
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	1.380.141	1.459.037
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	0	3.862
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	15.476	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	0	3.862
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	15.476	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	15.476	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	48	51
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Domžale, 24.02.2015

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:  
Milena Šraj



Odgovorna oseba:  
Marjanca Bogataj

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU  
DENARNEGA TOKA**  
od 1.1. do 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	1.378.197	1.467.553
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	1.365.978	1.460.443
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	1.226.285	1.251.019
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	1.068.042	1.051.978
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.068.042	1.051.978
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	158.243	199.041
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	158.243	169.091
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	29.950
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	139.693	209.424
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	48.726	52.647
del 7102	Prejete obresti	422	547	779
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	61.833	147.588
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	28.587	8.410
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	12.219	7.110
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	12.219	7.110
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	437	1.396.138	1.472.892
	<b>I. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	438	1.383.758	1.461.337
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)</b>	439	959.500	1.004.245
del 4000	Plače in dodatki	440	808.316	844.845
del 4001	Regres za letni dopust	441	21.083	43.800
del 4002	Povračila in nadomestila	442	66.316	70.641
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	46.453	44.859
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	17.332	0
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)</b>	447	137.460	153.254
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	71.166	77.509
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	59.915	63.097
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	923	627
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	845	690
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.611	11.131
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)</b>	453	236.301	257.529
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	82.640	78.214
del 4021	Posebni material in storitve	455	65.869	70.443
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	31.906	33.390
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	32.803	38.569
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.816	1.792
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	8.470	18.643
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	454	144
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	12.343	15.134
403	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	464	0	0
404	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	465	0	0
410	<b>F. Subvencije</b>	466	0	0
411	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	467	0	0
412	<b>H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam</b>	468	0	0
413	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	469	0	0
	<b>J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)</b>	470	50.497	46.309
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	7.172
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	50.497	5.292
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	33.845
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	481	12.380	11.555
del 400	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	482	8.909	8.201
del 401	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	483	1.277	1.251
del 402	<b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	484	2.194	2.103
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	485	0	0
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	486	17.941	5.339

Domžale, 24.02.2015

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:

Milena Šraj



Odgovorna oseba:

Marjanca Bogataj

Obrezec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/98), PRILOGA 3/A pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.



IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

## IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1.1. do 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516 +517 +518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VII/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VII/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

Domžale, 24.02.2015

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:  
Milena Šraj



Odgovorna oseba:  
Marjanca Bogataj

*(Signature of Marjanca Bogataj)*

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/A-1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

## IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1.1. do 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	17.941	5.339

Domžale, 24.02.2015

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:

Milena Šraj



Odgovorna oseba:

Marjanca Bogataj

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/A-2 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

**OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB**  
**Za obdobje od 01.01.2014 do 31.12.2014**

Zavezanec za davek: OSNOVNA ŠOLA ROJE  
Sedež oziroma kraj poslovanja: KETTEJEVA ULICA 15  
Davčna številka: 21511489 Matična številka 5082854  
Vrsta dejavnosti (po SKD): 85.200 - Osnovnošolsko izobraževanje  
Vrsta pretežne dejavnosti: 85.200 - Osnovnošolsko izobraževanje  
Šifra davčne izpostave, ki je pristojna za zavezanca: 06 - DOMŽALE  
Občina: 0023 - DOMŽALE

Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima sedež v Republiki Sloveniji: DA  
Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima kraj dejanskega delovanja posloводства v Sloveniji: NE  
Davčni obračun zavezanca nerezidenta, za dobiček poslovne enote: NE

Podatki v zvezi z ugotavljanjem davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov:  
Način ugotavljanja davčne osnove v obdobju, za katerega zavezanec predlaga obračun:  
X davčni obračun na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov  
davčni obračun na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov  
Sprememba načina ugotavljanja davčne osnove v naslednjem davčnem obdobju:  
Priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v naslednjem davčnem obdobju: NE  
Obvestilo o prenehanju ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v naslednjem davčnem obdobju: NE

Davčni obračun zavezanca iz 9. člena ZDDPO-2: DA  
Davčni obračun v skladu z 61. členom ZDDPO-2:  
NE obračun investicijskega sklada (prvi odstavek 61. člena)  
NE obračun pokojninskega sklada (drugi odstavek 61. člena)  
NE obračun zavarovalnice za izvajanje pokojninskega načrta (tretji odstavek 61. člena)  
NE obračun družbe tveganega kapitala za izvajanje dopustnih naložb tveganega kapitala (četrti odstavek 61. člena)

Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2: NE  
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2: NE  
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 17. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo: NE  
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2: NE  
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 19. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo: NE

Davčni zavezanec je uporabnik ekonomske cone: NE  
- številka in datum izdaje odločbe, davčni urad  
- navedeni obračun zadeva (vpišite ustrezno številko v skladu z metodologijo):

Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo tudi po sistemu davka na tonažo (označite z obkrožitvijo)  
NE davčni obračun za dejavnosti obdavčene po ZDDPO-2  
NE davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo tudi po sistemu davka na tonažo

Vrsta oddanega obračuna:

DA Redni davčni obračun (358. člen ZDavP-2)

DA za koledarsko leto

NE za poslovno leto, ki je različno od koledarskega leta

NE za prehodno obdobje

NE Davčni obračun v primeru statusnih sprememb Pomoč za izpolnjevanje obrazca Obračuna DDPO v primeru statusnih sprememb

Obračunski dan:	
Dan vpisa spremembe v register:	

NE davčni obračun pri združitvah - pripojitvah ali spojitvah (361. in 362. člen ZDavP-2)

NE davčni obračun pri razdelitvah (363. in 364. člen ZDavP-2)

NE davčni obračun pri oddelitvah (365. in 366. člen ZDavP-2)

NE davčni obračun pri izčlenitvah

NE davčni obračun pri prenosu premoženja

NE davčni obračun prevzete (prenosne) družbe

NE davčni obračun prevzemne družbe

Prevzete družbe v transakciji	Prevzemne/novoustanovljene družbe v transakciji	Naziv	Davčna številka
-------------------------------	---	-------	-----------------

NE Davčni obračun pri začetku postopka prisilne poravnave (367. člen ZDavP-2)

NE Davčni obračun v primeru prenehanja davčnega zavezanca

NE prenehanje po stečajnem postopku (368. člen ZDavP-2):

NE davčni obračun na dan pred začetkom stečajnega postopka

NE davčni obračun v času stečajnega postopka

NE končni davčni obračun ob koncu stečajnega postopka

NE prenehanje po postopku likvidacije (368.a člen ZDavP-2):

NE davčni obračun na dan pred začetkom likvidacije

NE davčni obračun v času likvidacijskega postopka

NE končni davčni obračun ob zaključku likvidacije

NE davčni obračun v primeru prenehanja po skrajšanem postopku (369. člen ZDavP-2)

NE davčni obračun pri drugih postopkih prenehanja (360. člen ZDavP-2) (razen v primerih statusnih sprememb iz 361. do 366. člena ZDavP-2)





	2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
4.	DAVČNO PRIZNANI PRIHODKI (1 – 2 + 3)	72.866,26
5.	ODHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih	1.380.141,00
5.N	NORMIRANI ODHODKI v višini 0 % davčno priznanih prihodkov	0,00
6.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – zmanjšanje (vsota 6.1 do 6.43)	1.306.762,04
6.1	Izvzem odhodkov od nepridobitne dejavnosti	1.306.441,47
6.2	Zmanjšanje odhodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena	
6.3	Zmanjšanje odhodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena	
6.4	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb iz 16. člena	
6.5	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov iz 17. člena	
6.6	Zmanjšanje odhodkov v znesku 50 odstotkov oblikovanih rezervacij, ki niso davčno priznane	
6.7	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev (razen odhodkov prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe valutnega tečaja), ki se po 1. odst. 21. člena ne priznajo	
6.8	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki se po 22. členu ne priznajo.	
6.9	Zmanjšanje odhodkov pri banki za odhodke prevrednotenja posojil, vrednotenih po metodi odplačne vrednosti, za znesek nad višino, ki jo določa zakon, ki ureja bančništvo	
6.10	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena, nad zneskom, ki presega 20 odstotkov začetno izkazane vrednosti	
6.11	Izvzem odhodkov, ki zadevajo izvzete prihodke na podlagi mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnega obdavčevanja	
6.12	Nepriznani odhodki za dohodke, podobne dividendam, vključno s prikritim izplačilom dobička	
6.13	Nepriznani odhodki za pokrivanje izgub iz preteklih let	
6.14	Nepriznani odhodki za stroške, ki zadevajo privatno življenje (6.14.1 do 6.14.2)	0,00
6.14.1	Stroški, ki zadevajo privatno življenje lastnikov in povezanih oseb	
6.14.2	Stroški, ki zadevajo privatno življenje drugih oseb	
6.15	Nepriznani odhodki za stroške prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev	
6.16	Nepriznani odhodki za kazni, ki jih izreče pristojni organ	
6.17	Nepriznani odhodki za davke	
6.18	Nepriznani odhodki za obresti od nepravočasno plačanih davkov ali drugih dajatev	
6.19	Nepriznani odhodki za obresti od posojil, prejetih od oseb, določenih v 8. b tč. 1. odst. 30. člena	
6.20	Nepriznani odhodki za donacije	
6.21	Nepriznani odhodki za podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi	
6.22	Nepriznani odhodki za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, če niso obdavčeni po zakonu, ki ureja dohodnino	

6.23	Drugi odhodki, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom	255,00
6.24	Nepriзнani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov reprezentance	65,57
6.25	Nepriзнani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov nadzornega sveta oz. drugega organa, ki opravlja zgolj funkcijo nadzora	
6.26	Nepriзнani odhodki za obresti od presežka posojil	
6.27	Nepriзнani odhodki za obračunano amortizacijo, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
6.28	Nepriзнani odhodki za amortizacijo opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana	
6.29	Zmanjšanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene, in amortizacijo, obračunano za poslovne namene	
6.30	Nepriзнani odhodki za rezervacije, ki jih oblikuje banka glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja bančništvo	
6.31	Nepriзнani odhodki za posebne rezervacije, ki jih oblikuje borzno posredniška družba glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev	
6.32	Nepriзнani odhodki za zavarovalno-tehnične rezervacije pri zavarovalnicah, ki presegajo višino ali zgornjo mejo, določeno z zakonom, ki ureja zavarovalništvo	
6.33	Nepriзнani odhodki za plače, druga izplačila v zvezi z zaposlitvijo ter nadomestila plače za čas odsotnosti z dela zaradi izrabe letnega dopusta in zaradi drugih odsotnosti z dela poslovo dnih delavcev, prokuristov in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki presegajo znesek, obračunan v skladu z zakonom oz. pogodbo o zaposlitvi	
6.34	Nepriзнani odhodki za nagrade vajencem, ki presegajo višino, določeno z zakonom	
6.35	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev, razen za izgube, ki se izvzamejo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.36	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.37	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.38	Zmanjšanje odhodkov za izgube v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
6.39	Zmanjšanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavčene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
6.40	Zmanjšanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
6.41	Zmanjšanje odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih	
6.42	Nepriзнani odhodki v skladu s petim odstavkom 31. člena ZUDDob	

6.43	Nepriзнani odhodki iz naslova udeležbe delavcev pri dobičku v skladu z ZUDDob	
7.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – povečanje (vsota 7.1 do 7.12)	0,00
7.1	Povečanje odhodkov za porabo rezervacij, ki ob oblikovanju niso bile ali so bile delno priznane kot odhodek	
7.2	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote, ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oz. poravnane	
7.3	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki niso bili davčno priznani	
7.4	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki se priznajo ob prodaji oz. odtujitvi	
7.5	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena za presežni znesek, ki kot odhodek ni bil priznan	
7.6	Povečanje odhodkov za razliko pri amortizaciji do zneska, obračunanega po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
7.7	Povečanje odhodkov za odpis do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev ob prenosu v uporabo	
7.8	Povečanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene	
7.9	Povečanje odhodkov nerezidenta za odhodke, ki se pripišejo poslovni enoti	
7.10	Povečanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštene izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih družev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
7.11	Povečanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
7.12	Povečanje odhodkov v skladu s šestim odstavkom 31. člena ZUDDob	
8.	DAVČNO PRIZNANI ODHODKI (5 – 6 + 7) oziroma 5.N	73.378,96
9.	RAZLIKA med davčno priznanimi prihodki in odhodki (4 – 8)	0,00
10.	RAZLIKA med davčno priznanimi odhodki in prihodki (8 – 4)	512,70
11.	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (11.1 – 11.2 + 11.3 – 11.4 + 11.5 - 11.6)	0,00
11.N	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih za zavezanca, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov (zap.št.11 krat (1-0))	0,00
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključi v davčno osnovo v tem obračunu	
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključi v davčno osnovo v tem obračunu	
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak	
11.4	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih	



15.9	Olajšava za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem	
15.10	Olajšava za zaposlovanje invalidov	
15.11	Olajšava za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	
15.12	Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	
15.13	Olajšava za donacije – izplačila za humanitarne, invalidske, socialnovarstvene, dobrotelne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, športne, ekološke religiozne in splošno koristne namene	
15.14	Olajšava za donacije – izplačila za kulturne namene in izplačila prostovoljnemu društvu, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	
15.15	Izplačila političnim strankam	
15.16	Davčna ugodnost za začetno investicijo v ekonomski coni – vlaganja v osnovna sredstva in neopredmetena sredstva	
15.17	Davčna ugodnost za odpiranje novih delovnih mest v ekonomski coni	
15.18	Olajšava za zaposlovanje brezposelnih oseb po 55.b členu ZDDPO-2	
15.19	Olajšava za zaposlovanje po 5. členu ZRPPR1015 oz. drugem odstavku 28. člena ZSRR-2	
15.20	Olajšava za investiranje po 6. členu ZRPPR1015 oz. petem odstavku 28. člena ZSRR-2	
16.	OSNOVA ZA DAVEK (13 – 15)	0,00
17.	DAVEK (zap. št. 16 krat 17 odstotkov)	0,00
18.	Odbitek tujega davka	
19.	Povečanje ali zmanjšanje davka zaradi sprememb odbitka tujega davka	
20.	DAVČNA OBVEZNOST (17 – 18 ± 19)	0,00
21.	Zmanjšanje davčne obveznosti za plačani znesek odtegnjenega davka	
22.	Vplačane akontacije	0,00
23.	OBVEZNOST ZA DOPLAČILO DAVKA (20 – 21 – 22), če > 0	0,00
24.	PREVEČ VPLAČANE AKONTACIJE (20 – 21 – 22), če < 0	0,00
25.	OSNOVA ZA DOLOČITEV AKONTACIJE DAVKA	0,00
26.	Akontacija 17	0,00
27.	Mesečni obrok akontacije	0,00
28.	Trimesečni obrok akontacije	0,00

DA Izjava (izpolnijo zavezanci v skladu z metodologijo, ki je Priloga 3):  
Izjavljam, da ne prilagam podatkov, ki so navedeni kot Priloga 3, ker so bili ti podatki predloženi  
Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve dne 27.02.2015



Sestavni del obračuna so naslednje priloge (označene z X):

Priloga 3a – Podatki v zvezi z razkritjem skritih rezerv v primeru združitve in delitev

Priloga 4 – Podatki v zvezi z izvzetjem prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnega obdavčevanja

X Priloga 5 – Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube

Priloga 6a – Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje po 55.a členu ZDDPO-2

Priloga 7a – Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj

Priloga Pravilnik (za 7a1) – Obrazec za uveljavljanje davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj

Priloga priloga 7b – Podatki v zvezi z regijsko olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj

Priloga 8 – Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje

Priloga 9 – Podatki v zvezi z olajšavo za donacije

Priloga 10 – Podatki v zvezi z odbitkom tujega davka

Priloga 11 – Podatki v zvezi s povečanjem ali zmanjšanjem davka zaradi sprememb odbitka tujega davka

Priloga 12 – Podatki v zvezi z vrednostnimi papirji, drugimi deleži in investicijskimi kuponi

Priloga 13 – Podatki v zvezi z dolgoročnimi rezervacijami

Priloga 14 – Podatki v zvezi z opravljenimi nabavami storitev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev z območij oziroma držav z davčno ugodnejšim režimom

Priloga 15 – Podatki v zvezi s posojili med povezanimi osebami

Priloga 16 – Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2

Priloga 17 – Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 17. členu ZDDPO-2

Priloga 18 – Podatki v zvezi z olajšavo po ZUDDob

Priloga 19 – Podatki v zvezi z ustvarjenimi dobički in izgubami iz naložb v družbe tveganega kapitala

Priloga 20 – Priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov

ZRPPR1015 - Priloga 1

ZRPPR1015 - Priloga 2

Uredba RDP - Priloga 1

Uredba RDP - Priloga 2

PRILOGA 4 Pravilnika o izvajanju ZDaVP

V/Na.....*D. M. M. M. M.*..... dne.....*24.2.2015*.....



\_\_\_\_\_  
Mig in podpis odgovorne osebe:

*M. R. J.*

## Priloga 5

PODATKI V ZVEZI S POKRIVANJEM DAVČNE IZGUBE (36., 37., 43., 53. in 84. člen ZDDPO-2)

PODATEK POD ZAP. ŠT. 15.3 OBRAČUNA

Zneski v eurih s centi

Sprememba lastništva za več kot 50 odstotkov in izpolnjen eden od dodatnih pogojev NE

Davčno obdobje		Nepokrita davčna izguba iz preteklih davčnih obdobj	Sprememba višine davčne izgube zaradi odločbe v postopku nadzora	Prenos izgub zaradi prenosa premoženja, združitve ali delitve	Zmanjšanje nepokrite davčne izgube iz ostalih razlogov	Skupaj nepokrita davčna izguba	Pokrivanje davčne izgube v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun (n)	Ostanek nepokrite davčne izgube
Od	Do							
1		2	3	4	5	6 = 2 + 3 + 4 - 5	7	8 = 6 - 7
n-20						0,00		0,00
n-19						0,00		0,00
n-18						0,00		0,00
n-17						0,00		0,00
n-16						0,00		0,00
n-15						0,00		0,00
n-14						0,00		0,00
n-13						0,00		0,00
n-12						0,00		0,00
n-11						0,00		0,00
n-10						0,00		0,00
n-9						0,00		0,00
n-8						0,00		0,00
n-7						0,00		0,00
n-6						0,00		0,00
n-5						0,00		0,00

Stran 10 od 11

n-4								0,00		0,00
n-3								0,00		0,00
n-2								0,00		0,00
n-1								0,00		0,00
n	01.01.2014	31.12.2014	512,70					512,70		512,70
	Skupaj		512,70	0,00	0,00	0,00		512,70	0,00	512,70