

zunaj sedeža zavoda, po vsakokratnem medsebojnem dogovoru.

10. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta. Člani sveta zavoda so lahko ponovno izvoljeni.

11. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut in druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti sveta zavoda,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- sprejem izvrševanje programa dela,
- sprejema finančni načrt,
- sprejema zaključni račun,
- odloča o najemanju dolgoročnih kreditov,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- imenuje in razrešuje glavnega direktorja zavoda s soglasjem ustanoviteljev,
- na predlog glavnega direktorja imenuje in razrešuje pomočnika direktorja,
- imenuje in razrešuje člane disciplinske komisije, komisije II. stopnje, izvršilnih organov in stalnih ali občasnih komisij,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom in tem aktom.

Predstavniki Sveta zavoda sprejmejo program dela in razvoja zavoda ter finančni načrt s konsenzom.

b) Direktor

12. člen

Direktorja imenuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljicami.

13. člen

Direktor zdravstvenega doma:

- predstavlja in zastopa zdravstveni dom,
- organizira in vodi delo in poslovanje zdravstvenega doma,
- odgovarja za zakonitost dela,

- vodi strokovno delo zdravstvenega doma,
- odloča o sklenitvi delovnega razmerja delavcev,
- sklepa pogodbe do višine, ki jo določa statut,
- imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
- odloča o razporejanju delavcev k določenim delom in nalogam,
- sprejema splošne akte zavoda razen tistih, ki so v pristojnosti sveta zavoda,
- opravlja druge zadeve na podlagi zakona.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje: ima visoko strokovno izobrazbo in najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega tri leta na vodstvenih delovnih mestih in je državljan Republike Slovenije.

Direktor je imenovan za dobo 4 (štirih) let.

Če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela zavoda nista ločeni, mora imeti direktor visoko strokovno izobrazbo ustrezne zdravstvene smeri.

Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda ločeni, vodi strokovno delo zavoda strokovni vodja. Strokovnega vodjo imenuje in razrešuje svet zavoda po predhodnem mnenju strokovnega sveta.

Področje delovanja, pristojnosti, odgovornosti in imenovanje strokovnega vodje se opredeli v statutu zavoda.

c) Strokovni svet

14. člen

Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ. Naloge, sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta določa statut zavoda.

V. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

15. člen

Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, je lastnina ustanoviteljev. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljem. Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju ustanoviteljev.

16. člen

Zavod pridobiva sredstva s plačili za op-

ravljene zdravstvene storitve iz zdravstvenega zavarovanja Republike Slovenije. Nadalje pridobiva sredstva iz proračuna občin, sredstva iz pogodbenih razmerij z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zasebnimi zdravstvenimi sodelavci koncesionarji ter iz drugih virov, določenih z zakonom.

17. člen

Ustanovitelji iz občinskih proračunov zagotavljajo na osnovi sprejetega programa zdravstvenega varstva v občinah sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje, ki so skupnega pomena, natančno opredeljene v planu dejavnosti in za druge obveznosti, določene z zakonom in tem odlokom v višini: Občina Domžale zagotavlja sredstva v višini 56,16% vrednosti za ZD Domžale, Občina Lukovica zagotavlja sredstva v višini 12% vrednosti za ZD Domžale, Občina Mengeš zagotavlja sredstva v višini 14% vrednosti za ZD Domžale, Občina Moravče zagotavlja sredstva v višini 12% vrednosti za ZD Domžale, Občina Trzin zagotavlja sredstva v višini 5,84% vrednosti za ZD Domžale.

Občina zunaj sedeža zavoda, na območju katere je organizirana zdravstvena postaja, je dolžna zagotavljati sredstva za delovanje le-te.

Predlog letnega načrta za naslednje leto je zavod dolžan predložiti ustanoviteljicam najkasneje do 30.11. za prihodnje poslovno leto.

18. člen

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične ali nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa, oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti, zbira sredstva od donatorjev neposredno ali prek donatorskega sklada, ustanovljenega na ravni občin. Zavod je dolžan obveščati ustanovitelje o rezultatih poslovanja ter dajati ustanoviteljem druge podatke o poslovanju, v skladu z zakonom.

VI. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČINI KRITJA PRIMANKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

19. člen

Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki jih ustvari z opravljanje svoje dejavnosti. Presežek prihodkov

...avljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki
...da ter predstavniki uporabnikov oziroma
...ane javnosti.

ZAKON O ZAVODIH

..., način imenovanja oziroma izvolitve članov, trajanje
...ata in pristojnosti sveta se določijo z zakonom ali aktom o
...anovitvi oziroma s statutom ali pravili zavoda.

30. člen

Svet zavoda sprejema statut oziroma pravila in druge splošne akte zavoda, sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje, določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda, predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti, daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih in opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma s statutom ali pravili zavoda določene zadeve.

2. Direktor

31. člen

Povezave: ▶ SOVS (1)

Poslovodni organ zavoda je direktor ali drug individualni organ (v nadaljnjem besedilu: direktor).

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Direktor vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda, če ni z zakonom ali aktom o ustanovitvi glede na naravo dejavnosti in obseg dela na poslovodni funkciji določeno, da sta poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela zavoda ločeni.

32. člen

Povezave: ▶ SOVS (3) ▶ IESP (1) ▶ UPRS (1)

Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj, če ni z zakonom ali aktom o ustanovitvi za to pooblaščen svet zavoda.

Kadar je za imenovanje in razrešitev direktorja javnega zavoda pooblaščen svet zavoda, daje k imenovanju in razrešitvi soglasje ustanovitelj, če z zakonom ni drugače določeno.

Če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela nista ločeni, imenuje in razrešuje direktorja svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Direktor zavoda s pravico javnosti se imenuje in razrešuje s soglasjem pristojnega organa republike, občine ali mesta, če je tako določeno z zakonom oziroma odlokom občine ali mesta.

33. člen

Povezave: ▶ UPRS (1)

Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi oziroma s statutom ali pravili zavoda.

Mandat direktorja traja štiri leta, če ni z zakonom ali aktom o ustanovitvi drugače določeno. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.