



**OSNOVNA ŠOLA ROJE  
DOMŽALE**



**LETNO POROČILO  
ZA LETO 2012**



# VSEBINA

## I. Poslovno poročilo

I.SPLOŠNI DEL.....	1
Predstavitev zavoda .....	1
Predstavitev vodstva in pomembnejših organov šole .....	2
Kratek pregled dejavnosti šole .....	3
Kratek opis gospodarskih in drugih vplivov okolja na delovanje šole .....	5
II.POSEBNI DEL .....	9
2.1. Letno poročilo je pripravljeno na osnovi zakonskih in drugih pravnih podla.....	9
2.2. Dolgoročni cilji .....	10
2.3. Letni cilji .....	14
2.3. a) Pregled števila otrok/učencev.....	14
2.3. b) Učinkovitost šolanja in druge dejavnosti .....	15
2.3. c) Projekti, natečaji, nadstandardni programi .....	17
2.3. d) Sodelovanje s starši in rejniki .....	23
2.3. e) Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija .....	24
3. Ocena gospodarnosti .....	26
4. Pojasnila na področjih, kjer cilji niso doseženi .....	28
5. Ocena učinkov poslovanja na druga področja .....	28
6. Sodelovanje z okoljem .....	29
7. Kadrovanje .....	32
8. Investicije .....	34
8.1. Investicijsko vzdrževalna dela in oprema v letu 2012 .....	34
8.2. Plan investicijsko vzdrževalnih del in opreme za leto 2013 .....	35
III. ZAKLJUČNI DEL .....	36
Priloga 1 - Pregled realizacije izobraževanj in strokovnih spopolnjevanj v letu 2012.....	37
Priloga 2 – Investicijsko vzdrževalna dela in oprema v letu 2012.....	39
Priloga 3 – Sredstva najemnin, donacij in amortizacije v letu 2012.....	40

## II. Računovodsko poročilo

2. Bilanca stanja
3. Izkaz prihodkov in odhodkov
4. Pojasnila k izkazu 6x
5. Pojasnila in razlage bilančnih podatkov



OSNOVNA ŠOLA ROJE  
Kettejeva 15  
DOMŽALE



Številka: 67/13  
Datum: 7.2.2013

**SVETU OSNOVNE ŠOLE ROJE**

## **Poslovno poročilo za leto 2012**

### **I. SPLOŠNI DEL:**

#### **1.1. PREDSTAVITEV ZAVODA**

Osnovna šola Roje ima sedež v Domžalah, Kettejeva 15.  
Ustanovitelji šole so: Občina Domžale (leto sklepa 1999),  
Občina Lukovica (leto sklepa 1999),  
Občina Mengeš (leto sklepa 1999),  
Občina Moravče (leto sklepa 1999),  
Občina Trzin (leto sklepa 2001).

Matična številka šole: 5082854

Telefon: 01 7225 -260; Fax.: 01 7225 -265

E-mail šola: [OS.Roje@guest.arnes.si](mailto:OS.Roje@guest.arnes.si)

E-mail ravnateljice: [Marjanca.Bogataj@guest.arnes.si](mailto:Marjanca.Bogataj@guest.arnes.si)

Davčna številka šole: SI 21511489

Podračun pri UJP: 01223-6030688967

Spletna stran šole: [www.roje.si](http://www.roje.si)

**Osnovna šola Roje je javni vzgojno izobraževalni zavod, ustanovljen za področje osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok s posebnimi potrebami. V osnovni šoli Roje specialni pedagogi, defektologi, specialni in rehabilitacijski pedagogi, predmetni učitelji, logopedinja, psihologinja, socialna pedagoginja, dve nevrofizioterapevtki in ostali strokovni delavci izvajamo vzgojo, izobraževanje in usposabljanje otrok in mladostnikov z lažjimi, zmernimi in težjimi motnjami v duševnem in gibalnem razvoju.**

Ob primarnih dejavnostih opravljamo tudi mobilno službo in dodatno strokovno pomoč v vrtcih in v osnovnih šolah v ožji in širši okolici.

**Naša šola je bila ustanovljena 28. aprila 1964 leta z Odlokom občine Domžale kot Posebna osnovna šola Olge Avbelj s sedežem v Homcu. Leta 1984 je bila razdeljena na dve novi enoti in sicer je del šole dobil sedež v občini Kamnik, del pa v občini Domžale. V šolskem letu 1984/1985 smo se iz Homca preselili v novo šolsko zgradbo v Domžale. V letu 1992 je bila Osnovna šola Olge Avbelj preimenovana v Osnovno šolo Roje.**

Z delitvijo nekdanje občine Domžale na več občin, se je po letu 2001 spremenil **šolski okoliš, ki obsega občine: Domžale, Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin.**

Dejavnost šole je financirana po ključu števila oddelkov in sicer: s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, iz občinskih proračunov ter iz ostalih prihodkov (prodaje malic zaposlenim, najemnine, donacije...)

**Občine – ustanoviteljice šole, uresničujejo svoje ustanoviteljske pravice in obveznosti po dogovorjenih deležih:**

- Občina Domžale 56,16%
- Občina Lukovica 12%
- Občina Mengeš 14%
- Občina Moravče 12%
- Občina Trzin 5,84%

V šolskem letu 2012/13 je v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom, v posebni program in v prilagojeni program za predšolske otroke trenutno vključenih 100 otrok in mladostnikov.

## 1.2. PREDSTAVITEV VODSTVA IN POMEMBNEJŠIH ORGANOV ŠOLE

Člani Sveta šole so:

- ◆ Predsednik: Slavko Lenaršič
- ◆ Podpredsednica: Marta Krt
- ◆ 5 predstavnikov delavcev šole: Marta Krt, Slavko Lenaršič, Jelka Rojc, Ida Zupanc in Tomaž Žargi
- ◆ 3 predstavniki staršev: Jelena Jamšek Aplinc, Tomaž Rovšek, Dejan Šircelj
- ◆ 3 predstavniki ustanoviteljic:
  - Miran Kralj, Metka Zupanek, predstavnika občine Domžale
  - Viktor Jemec, predstavnik občin Trzin, Lukovica, Mengeš, Moravče\*\*

Ravnateljica šole je Marjanca Bogataj, univ. dipl. defektolog, svetovalka.

Pomočnica ravnateljice je Danica Ujc, specialni pedagog, svetnica.

Pomembni upravni in strokovni organi šole so še:

- učiteljski zbor,
- svet staršev,
- oddelčni učiteljski zbori,
- strokovni aktivni,
- strokovne skupine.

---

\*\* V skladu z novelo Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l.RS, št.58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF) svet šole sestavljajo po trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev šole. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Roje v 16. členu določa, da občinski svet Občine Domžale imenuje 2 predstavnika v svet šole, 1 predstavnika pa imenujejo preostale občine ustanoviteljice (Občina Lukovica, Občina Mengeš, Občina Moravče in Občina Trzin) po vsakokratnem medsebojnem dogovoru.

Na Ministrstvu za izobraževanje, znanost, kulturo in šport so predlagali, da se občine medsebojno dogovorijo o imenovanju predstavnika občin soustanoviteljic v svetu šole do konca mandata tega Sveta, to je 29.9.2015.

Občine so se dogovorile, da kot soustanoviteljice imenujejo skupnega predstavnika občin v Svetu šole Roje.

Do 29.9.2012 je bil skupni predstavnik iz Občine Lukovica gospod Viktor Jemec. S sklepom o imenovanju so občine Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin podaljšale mandat g. Viktorju Jemcu do konca mandata tega sveta.

### 1.3. KRATEK PREGLED DEJAVNOSTI ŠOLE

V okviru javne službe v vzgojno-izobraževalni dejavnosti izvajamo vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami po naslednjih vzgojno - izobraževalnih programih ter dejavnostih, opredeljenih v Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Roje:

- ◆ prilagojeni program za predšolske otroke v vrtcu - v razvojnem oddelku,
- ◆ prilagojeni izobraževalni program osnovnošolskega izobraževanja – devetletna osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom,
- ◆ posebni program osnovnošolskega izobraževanja - vzgoja in izobraževanje v oddelkih posebnega programa vzgoje in izobraževanja,
- ◆ mobilno specialno pedagoško službo in dodatno strokovno pomoč,
- ◆ drugo izobraževanje:
  - organizacijo seminarjev, študijskih skupin, šole za starše,
  - hospitacijske nastope za študente specialne in rehabilitacijske pedagogike, za specializante pediatrije in za vse smeri študentov Pedagoške fakultete v Ljubljani,
  - mentorstva študentom in diplomantom specialne in rehabilitacijske pedagogike, logopedije, nevrofizioterapije na obvezni praksi,
  - mentorstva pripravnikom in priprava diplomantov defektologije, specialne in rehabilitacijske pedagogike, logopedije za strokovne izpite,
  - mentorstvo za pomočnice vzgojiteljic in varuhinje v oddelku vzgoje in izobraževanja in v razvojnem oddelku, za spremljevalce ter za delavce zaposlene preko javnih del za pomoč gibalno oviranim otrokom.

#### **Vzgojno – izobraževalni programi:**

**Obvezni program osnovne šole** - v devetletni osnovi šoli izvajamo prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom (nadalje PPNIS)\* - obsega pouk po predmetniku, specialno - pedagoške dejavnosti, izbirne predmete, tehniške dneve za učence v vseh razredih (za učence v 8. in 9. razredu po 10 tehniških dni). **Posebni program v oddelkih vzgoje in izobraževanja (nadalje PPVI)\*** - obsega program učenja v okviru šestih predmetno - razvojnih področij, izbirne vsebine in delovne dneve.

**Razširjeni program** - obsega dopolnilni in dodatni pouk, podaljšano bivanje in varstvo vozačev za učence PPNIS in PPVI v vseh razredih 9-letne osnovne šole, interesne dejavnosti, dneve dejavnosti, ekskurzije, poletno in zimsko šolo v naravi za učence v obeh programih, naravoslovne taborne, tekmovanja iz znanja in športnih dejavnosti.

**Nadstandardni program** – v okviru tega programa izvajamo počitniško varstvo učencev v času poletnih počitnic, šolo terapevtskega plavanja – za učence v posebnem programu, terapijo s konji - hipoterapijo za otroke v razvojnem vrtcu in v posebnem programu, šolo plezanja, Eko šolo kot način življenja, poučevanje začetne angleščine v 5. in 6. razredu. Skozi vse leto zbiramo prispevke učencev za tematsko šolsko glasilo Plamenček. V okviru nadstandardnih programov deluje tudi šolski foto atelje, šolski Eko vrt in promocijska skupina, ki širšo javnost pridno seznanja z dogajanjem v naši šoli.

---

\*Vse pogosteje se v skladu s predlagano doktrino, da se učenci ne vpisujejo v šolo temveč v program za označitev usmeritve v osnovno šolo s prilagojenim programom (OŠPP) uporablja kratici PPNIS – prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom in namesto oddelki vzgoje in izobraževanja (OVI) sedaj PPVI – posebni program vzgoje in izobraževanja, zato ju bom uporabljala tudi tu.

### **Vključevanje učencev**

Učenci so vključeni v šolo na osnovi odločbe o usmeritvi, ki jo pripravi strokovna komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami. Odločbo izda Zavod RS za šolstvo in šport, potrdi pa jo Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport. Za vsakega učenca izdelata strokovna skupina v šoli v roku 30 dni individualizirani načrt vzgoje in izobraževanja. Strokovno delo poteka interdisciplinarno. Individualizirane načrte skozi šolsko leto spremljamo in dopolnjujemo, ob polletju in ob zaključku šolskega leta pa jih skupaj s starši in glede na možnosti tudi skupaj z učenci ovrednotimo in hkrati zastavimo smernice za delo v naprej. Starši učenca sodelujejo s člani strokovne skupine in z zadovoljstvom ugotavljamo, da naša skupna prizadevanja in sodelovanje, pomembno prispevajo k boljšemu načrtovanju in izvajanju vzgojno-izobraževalnega programa in s tem k večjemu napredku učencev.

**Mobilno specialno pedagoška služba** – že vrsto let izvajamo mobilno specialno pedagoško pomoč in dodatno strokovno pomoč za učence v večinskih osnovnih šolah in za otroke v vrtcih. Mobilno službo in dodatno strokovno pomoč izvajamo na osnovi odločb komisij za usmerjanje. V okviru mobilne službe nudimo strokovno pomoč delavcem v šolah, vrtcih, svetujemo staršem, sodelujemo pri pripravi individualiziranih načrtov vzgojno izobraževalnega dela, se povezujemo z zunanji strokovnjaki, ki delajo z učencem ali je učenec pri njih v obravnavi oziroma na terapiji. Vsi udeleženci ocenjujemo mobilno službo kot izredno uspešno obliko pomoči in sodelovanja. Še posebno smo ponosni na napredek otrok ter na svetovanje in pomoč, ki jo nudimo staršem.

**Nevro-fizioterapevtske, logopedске obravnave in svetovalno delo** – psihološke obravnave in svetovanje, socialno pedagoške, logopedске in terapevtske storitve opravlja visoko usposobljen in strokoven kader. Prednost obravnav v šoli je, da potekajo v dopoldanskem času in enkrat tedensko v popoldanskem času zato, da omogočimo prisotnost staršev pri samih obravnavah.

**Velik poudarek pri terapevtskih obravnavah je na sodelovanju s starši, rejniki in skrbniki, saj sta njihova pomoč in dobro sodelovanje s šolo nujen pogoj za doseganje načrtovanega napredka učenca.**

**Nevro-fizioterapevtske** obravnave in delovno terapijo izvajata strokovni sodelavki iz razvojne ambulante Domžale. Terapije potekajo po priznanih (Bobath) in najsodobnejših metodah nevro-fizioterapije. Zaradi rednih korektivnih vaj in usmeritev ter skrbi za pravilno telesno držo in razgibanje, se je stanje marsikateremu učencu vidno izboljšalo. S fizioterapijo pomagamo izboljšati gibalne sposobnosti učencev in lajšamo bolečine zaradi raznih bolezenskih stanj lokomotornega aparata. Skrbimo za pravilno sedenje z ustrežno opremo in za razbremenitev šolskih torbic kar izboljšuje telesno držo naših učencev. V posebnem programu na 1. stopnji in za otroke v razvojnem vrtcu pa za izboljšanje lokomotornega aparata in celotne drže telesa izvajamo hipoterapijo v sodelovanju z zavodom CIRIUS Kamnik.

**Logopedskih obravnav v šoli je bilo v preteklem letu ( od meseca septembra dalje, ko smo uspeli zaposliti logopedinjo), deležnih 33 učencev in en učenec v okviru mobilne službe.** Logopedsko delo obsega preprečevanje in odpravljanje vseh vrst govorno-jezikovnih težav, ki se pojavljajo na področju izgovorjave, jezika, ritma, tempa, glasu ter branja in pisanja. Cilj logopedске obravnave je otrokom omogočiti čim uspešnejšo komunikacijo, ki jih bo vodila k povečanju kvalitete življenja. V sodelovanju z logopedinjo utrjujejo vaje razredniki, varuhinje in starši.

**Svetovalna služba** nudi podporo in svetovanje učencem ob njihovih stiskah, ob vzgojnih in učnih težavah. Staršem in rejnikom svetujemo in nudimo pomoč pri poklicnem usmerjanju učencev iz PPNIS v nadaljnje šolanje in pri vključevanju učencev iz PPVI v varstveno

delovne centre. Sodelujemo s Centri za socialno delo širom Slovenije, v želji po čim boljših življenjskih in delovnih pogojih učencev v rejništvu. Pomagamo družinam pri premagovanju vse hujših socialno ekonomskih stisk. Veliko pozornosti in dela namenjamo medgeneracijskemu sodelovanju in spoštovanju splošno veljavnih vrednot ter samoevalvaciji dela v šoli.

**Smo hospitacijska šola** in izvajamo številne hospitacijske nastope in mentorstvo za študente specialne in rehabilitacijske pedagogike, za specializante pediatrije in druge, ki se izobražujejo za delo z učenci s posebnimi potrebami.

Šola je registrirana še za opravljanje navedenih dejavnosti, ki jih izvajamo v manjšem obsegu, glede na potrebe šole in trga:

- trgovina na drobno s knjigami, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami,
- dejavnost menz,
- drug kopenski potniški promet na rednih linijah,
- dajanje lastnih nepremičnin v najem, prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
- obratovanje športnih objektov.

#### **1.4. KRATEK OPIS GOSPODARSKIH IN DRUGIH VPLIVOV OKOLJA NA DELOVANJE ŠOLE**

V letu 2012 ni bilo večjih sprememb na področju šolanja otrok s posebnimi potrebami, kljub vse splošni gospodarski krizi. Ostajajo pa praktično enaki problemi, na katere opozarjamo že vrsto let.

Zakon o uravnoteženju javnih financah (Ur.l.RS 40/12) v 75. členu določa, da od 1.9.2012 učenci s posebnimi potrebami, ki obiskujejo PPVI in so izpolnili osnovno šolsko obveznost, lahko nadaljujejo šolanje še največ 11 let, vendar največ do 26 leta starosti. Ker so bližnji Varstveno delovni centri polni in naši učenci že več let na njihovi čakalni listi, neuspešno čakajo na sprejem, posebno tisti s težjimi motnjami, smo že doslej imeli v šoli starejše učence kot 21 let, saj jih spričo staršev, ki hodijo v službo, nismo mogli kar postaviti na cesto.

Vse splošna gospodarska kriza se vse bolj odraža na povečanem številu družin, ki preprosto ne plačujejo nobenih obveznosti. Iz stisk jim pomagamo s tem, da prosimo za pomoč razne donatorje, Zvezo prijateljev mladine, Rdeči križ, nekateri dobijo pomoč na Centru za socialno delo ali na občini. Subvencionirano prehrano v naši šoli ima – malico 60% učencev in kosilo 8,9% učencev. Poskrbimo pa tako kot že vsa leta prej, da ni noben otrok v šoli lačen. <sup>1</sup>

Že več let smo priča integraciji otrok s posebnimi potrebami v večinske šole, vrtce za vsako ceno, pogosto na pritiske staršev, mimo strokovnih predlogov in priporočil. Potrebno bi bilo bolj prisluhniti mnenjem strokovnjakov ter strokovno okrepiti kader v komisijah, skrajšati postopke do izdaje odločb in zmanjšati število komisij za usmerjanje na račun večjih kompetenc in suverenosti obstoječih.

Ugotavljamo, da učenci s posebnimi potrebami, kjer se pojavijo kompleksnejše motnje na več področjih, kljub temu ostajajo »vključeni« v večinski osnovni šoli toliko časa, dokler se primarnim težavam ne pridružijo vedenjske, čustvene motnje, motnje v socialni komunikaciji ali izrazite zdravstvene težave. Učenec je zato neuspešen in pogosto se sam upre in noče več v šolo. Žal se šele nato prične iskati ustrezen program in steče postopek usmeritve. Medtem pa se neustrezni vzorci vedenj, slabih učnih navad, previsokih pričakovanj že globoko zasidrajo in je za odpravo le teh potreben bistveno daljši čas, kot če

bi učenec takoj po odkritju motenj in primanjkljajev prejel ustrezno pomoč in bil ustrezno obravnavan.

Menimo, da je za dolgoročno in uspešno integracijo otrok s posebnimi potrebami v družbeno okolje potrebno, ob maksimalnem razvoju otroka na vseh področjih, razvijati tudi kompenzacijske in korekcijske programe in sicer ves čas, ko je otrok v šoli, od jutranjega varstva, vseh ur pouka do podaljšanega bivanja in ne le nekaj ur tedensko.

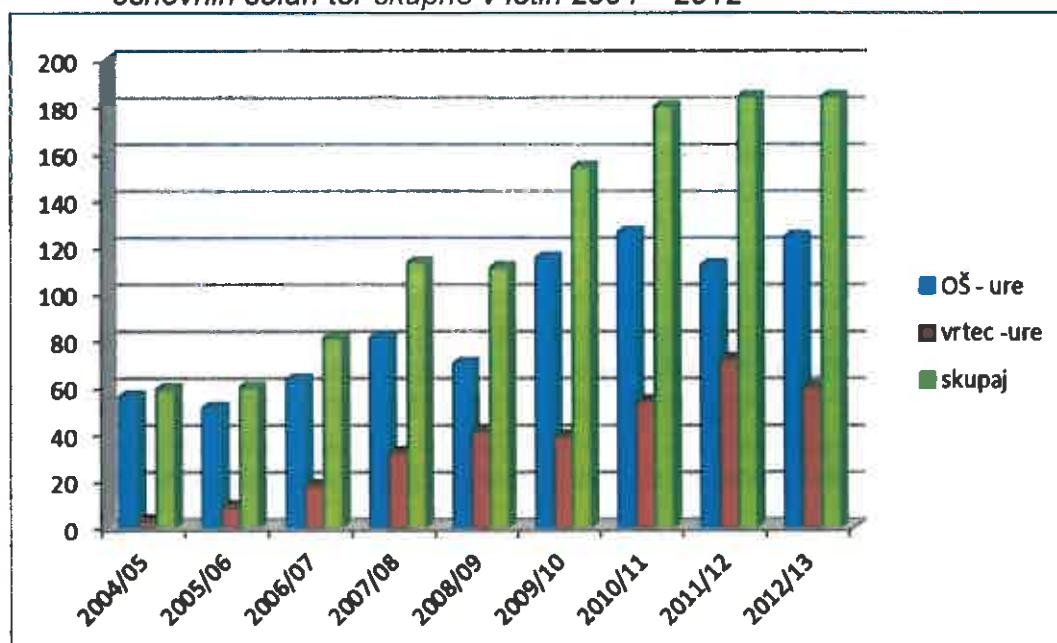
V naši šoli s prilagojenim programom, glede na dejstvo, da vsak učenec dela po individualiziranem vzgojno – izobraževalnem programu, glede na visoko usposobljen in strokoven kader in glede na našo doktrino dela, **že vrsto let uspešno in pomembno prispevamo k odpravljanju motenj oziroma k razvijanju kompenzacijskih programov in s tem h kvalitetnejšemu vključevanju otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v življenje.**

V večinskih šolah in vrtcih naraščajo potrebe po izvajanju ur mobilne pomoči. Skozi vse šolsko leto naslavljajo šole in vrtci na nas prošnje za izvajanje mobilne službe, vendar to stalno, celoletno spreminjanje in povečevanje števila ur dodatne strokovne pomoči ni izvedljivo, saj ni možno zaposlovati kadra na »zalogo«.

Tabela 1) Mobilna služba skozi zadnjih 9 let

Šolsko leto	Število osnovnih šol	Število ur v OŠ	Število vrtecev	Število ur v vrtcih	Skupaj ure
2004/05	5	56	2	3	59
2005/06	4	51	3	9	60
2006/07	4	63	4	18	81
2007/08	5	81	8	32	113
2008/09	7	70	5	41	111
2009/10	10	115	6	39	154
2010/11	8	126	6	54	180
2011/12	4	112	6	72	184
2012/13	6	124	6	60	184

Graf 1) Mobilna služba – ure mobilne službe v vrtcih in dodatne strokovne pomoči v osnovnih šolah ter skupno v letih 2004 – 2012





V letu 2004/05 smo opravljali 59 ur dodatne strokovne pomoči, letos pa izvajamo že sedaj 184 ur in šole ter vrtci še vedno prosijo za izvedbo ur na osnovi odločb, ki jih še kar pričakujejo do zaključka šolskega leta. Komisije za usmerjanje prejemajo številne vloge za izvajanje ur dodatne strokovne pomoči, saj učitelji v večinskih šolah ne uspejo nuditi potrebne pomoči vsem učencem s posebnimi potrebami, predvsem kadar gre za učence z ugotovljenimi lažjimi ali zmernimi motnjami v duševnem razvoju. Pa tudi razlog, da se v razredu v večinskih šolah zaradi učencev s posebnimi potrebami opazno zniža normativ, enako v vrtcih, je omembe vreden. **Zaskrbljujoče je dejstvo, da je v Sloveniji ugotovljen odstotek otrok s posebnimi potrebami 7,45% in še raste, povprečje v Evropskih državah pa je od 3% do 5%.**

**Predlagamo, da se število ur dodatne strokovne ali mobilne službe spremeni le ob polletju in ne skozi vse leto, saj spreminjanje ur skozi vse leto potegne za sabo velike logistične probleme (spreminjanje umikov, preračunavanje urnih postavk, prevozi,...).**

**Vse zgodnejše spremljanje ter prepoznavanje posebnih potreb pri otrocih od rojstva dalje in zavedanje, da je pravočasna, specialna obravnava prav v zgodnjih letih najuspešnejša, so prispevali k naraščanju števila usmerjenih otrok v prilagojen program za predšolske otroke. V sodelovanju z razvojno ambulanto Domžale in občinami ustanoviteljicami imamo glede na izražene potrebe že drugo leto odprta dva razvojna oddelka za predšolske otroke iz občin ustanoviteljic šole.**

**Številčno stanje vključenih otrok** v našo šolo se v zadnjih 5 letih spreminja v razponu od 85 do 100 otrok. Vse več učencev je v odločbi o usmeritvi opredeljenih kot otroci z več motnjami (v šolskem letu 2012/13 je kar 55% učencev z več motnjami). **Primarni motnji v duševnem razvoju se najpogosteje pridružijo: epilepsija, motnje avtističnega spektra, cerebralne oškodovanosti, razne paralize, spastične tetrapareze, displegija, mišična distrofija, težja in težka gibalna oviranost, motnje prehranjevanja in motnje na področju socializacije, čustvovanja in vedenja. Več učencev ima tudi izrazite motnje na govorno – jezikovnem področju in na področju komunikacije in več je dolgotrajno bolnih otrok.**

**Tabela 2) Število učencev z nekaterimi najpogostejšimi ugotovljenimi motnjami**

<b>Vrste posebnih potreb iz odločb in strokovnih mnenj učencev v OŠ Roje v letu 2012/13</b>	<b>PPNIS</b>	<b>PPVI</b>	<b>RO</b>	<b>SKUPNO OŠ+PP+RO</b>
1. gluhi in naglušni učenci	2	4	1	7
2. gibalno ovirani učenci	2	16	5	23
3. dolgotrajno bolni učenci	7	22	6	35
4. učenci z lažjo motnjo v duševnem razvoju	48		1	49
5. učenci z zmerno v duševnem razvoju		23	8	31
6. učenci s težjo motnjo v duševnem razvoju		10		10
7. učenci s težko motnjo v duševnem razvoju		9	1	10
8. učenci z govorno-jezikovnimi motnjami	10	1		11
9. učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja	2			2
10. učenci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami	1			1
11. učenci z več motnjami	16	30	9	55
<b>Skupno število otrok v programu</b>	<b>48</b>	<b>42</b>	<b>10</b>	<b>100</b>

**Tabela 3) Učenci z več motnjami:**

	Št. učencev	Št. učencev z več motnjami	Delež otrok v programu
OŠPP	48	16	33,3%
PPVI	42	30	71,4%
OŠPP+PPVI	90	46	51,1%
RO	10	9	90%
<b>SKUPNO</b>	<b>100</b>	<b>55</b>	<b>55%</b>

Dejstvo je, da so v zadnjem letu v šolo usmerjeni otroci z vse večjimi težavami in z več težjimi dodatnimi motnjami, zato bi potrebovali več varuhov in dodatnih spremljevalcev. Opazno naraščajo potrebe po spremljevalcih za gibalno ovirane učence ter za spremljevalce učencev v primerih, ko se učenec spriču hudih motenj v duševnem razvoju ne zaveda in ni sposoben vplivati na intenziteto svojih ravnanj, agresivnosti ali pa zaradi težjih motenj avtističnega spektra potrebuje pomoč in je uspešen le ob individualnem učenju. Gibalno ovirani učenci, ki jih je potrebno previjati v plenice, jih hraniti, umivati in jim ves čas pomagati, bi potrebovali varuha več kot le eno uro na dan, kot jim pripada po normativu. Trije varuhi, ki nam pripadajo v skladu z veljavnimi normativi na trenutnih 7 oddelkih v PPVI, nikakor ne zadostujejo kljub možnosti, da varuh po potrebi prehaja iz skupine v skupino, kar je pa praktično zelo težko izvedljivo in ne zagotavlja potrebne varnosti otrok. Učitelj, ki nima v skupini varuha, ne more zapustiti skupine ves čas pouka, saj so učenci spriču možnosti težjih epileptičnih napadov (dva huda epileptična napada sta se zgodila pred kratkim) in spriču slabe presoje, agresivnih izpadov ter več različnih motenj zelo nepredvidljivi. **Zato ponovno predlagamo, da se na osnovi težkih motenj v vsak oddelku PPVI nujno vključi varuh, ki bo prisoten ves čas pouka, ne le za eno ali dve uri dnevno oziroma po sistemu kroženja.**

**Dosledno je bila tudi v letu 2012 s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport (nadalje MIZKŠ) upoštevana racionalizacija na področju kadrovske politike. Vse specifikke so ukinjene. Upošteva se le strogo normativno predpisana sistematizacija delovnih mest. Posebno občutimo to kot težavo pri tehničnem kadru (poslovna sekretarka, računovodkinja, kuharica in hišnik). Normativi za ta kader so postavljeni glede na število otrok, ne pa na obseg realno potrebnega dela.**

**Še vedno se trudimo doseči znižanje normativov za učence v posebnem programu. Zagovarjamo delitev na učne skupine tudi v posebnem programu in sicer pri tehniki, gospodinjstvu, kadar je v oddelku posebnega programa osem učencev.**

Pomembno prispeva h kvaliteti dela v šoli možnost, ki je sedaj upoštevana v zakonodaji, da šola pridobi **glede na število učencev z odločbo o težji in težki gibalni oviranosti v deležu (na 1 učenca 0,17 delovnega mesta oziroma cca 1 ura na dan) prepotrebne dodatnega varuha.** Za pomoč 22 letnemu varovancu z več motnjami in težavno zdravstveno simptomatiko v PPVI je bil dodeljen dodaten strokovni delavec.

**Predlagamo MIZKŠ, da v strokovno utemeljenih primerih in potrebah pri posameznem otroku ali oddelku odobri potrebno osebje, največkrat pa pogrešamo pomoč varuhov in spremljevalcev. Pomagamo si tudi s prostovoljci, vendar je ta pomoč omejena na nek določen čas, ko ima prostovoljec čas in ta pomoč ni stalna.**

Preko javnih del smo v preteklem letu **zaposlili enega delavca za učno pomoč.** Glede na res veliko potrebo po tem kadru smo v mesecu decembru 2012 ponovno kandidirali na

razpisu Zavoda za zaposlovanje in bili letos konec januarja obveščeni, da lahko ponovno zaposlimo delavca za učno pomoč tudi v letošnjem letu.

Šola obratuje od 6.30 ure zjutraj do 16.30 ure popoldne. Delavni čas staršev je vse daljši, le redko kateri starši še delajo strnjeno 8 ur. Opažamo **potrebe posameznih staršev po daljšem popoldanskem varstvu otrok**. Prav tako je več otrok prijavljenih v **počitniško varstvo v šoli v času letnih počitnic, saj vse več staršev ne more dobiti dopusta v zelenem terminu**. Posamezni starši želijo varstvo za vsake počitnice, ker ne dobijo dopusta.

Veliko staršev potrebuje **jutranje varstvo oziroma varstvo vozačev**, tudi za starejše učence oziroma varovance – od 21 do 26 let, saj jih ne morejo spričo hudih motenj, pustiti same doma niti ne sosedom v varstvo, da bi jih kasneje prišel iskati šolski kombi. V odločbah o usmeritvi komisije praviloma ne zapišejo, da je učenec opravičen do brezplačnega prevoza v šolo in s tem posledično do brezplačnega varstva vozačev. Zato morajo starši večkrat zaprositi za dopolnilne odločbe, če želimo, da jim na občini ta strošek tudi priznajo kot upravičen. Zaradi manjših skupin bi plačilo varstva predstavljalo za večino staršev previsok strošek. Ob razumevanju občin ustanoviteljic pričakujemo, da bomo to problematiko ustrezno rešili v korist učencev.

Financiranje s strani evropskih skladov je omogočilo, da smo po več letih končno dobili večina **učbenikov in delovnih zvezkov tudi za naše šole, kljub manjšim nakladam. MIZKŠ sofinancira tiskanje učbenikov za naše šole, kar je močno pocenilo nabavo le teh**. Sedaj imamo učbenike skoraj za vse predmete od 1. do 9. razreda za **prilagojen program z nižjim izobrazbenim standardom in številne delovne zvezke, ki so jih pripravili strokovni delavci iz šol s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom ob sodelovanju Zavoda za šolstvo in šport in Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport**. Ta pridobitev prispeva k še boljšemu strokovnemu delu v šoli. Izposoja učbenikov pa je dobrodošla za osiromašene družinske proračune.

## **II. POSEBNI DEL**

### **2.1. LETNO POROČILO JE PRIPRAVLJENO NA OSNOVI ZAKONSKIH IN DRUGIH PRAVNIH PODLAG:**

- Zakona o javnih financah
- Zakona o računovodstvu
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava; odslej pravilnik o sestavljanju letnih poročil.
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (navodilo)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava; odslej pravilnik o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov.
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu.

- Zakona o zavodih
- Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Odloka o ustanovitvi OŠ Roje
- Podzakonski predpisi, ki določajo sistematizacijo, standarde in normative za načrtovanje, organizacijo in financiranje programa osnovne šole.

## 2.2. DOLGOROČNI CILJI:

V viziji šole smo že pred leti zapisali, da želimo postati **center pomoči** za otroke s posebnimi potrebami ter za svetovanje in pomoč staršem kot tudi strokovnim delavcem, ki delajo z otroci s posebnimi potrebami.

**S svojim poslanstvom** šola Roje pomembno prispeva k **boljši kakovosti življenja otrok in mladostnikov** s posebnimi potrebami in njihovih družin ter k njihovemu boljšemu vključevanju v življenje in delo v svojem okolju. S spreminjanjem odnosa do oseb s posebnimi potrebami se **bogati celotna družba**, saj se ravno skozi spoštovanje in priznavanje pravic pomoči potrebnim otrokom in odraslim, izraža njena humanost in veličina.

### Realizirani dolgoročni cilji

V okviru **trajnostnega razvoja šole** in dveh celoletnih republiških projektov – ZDRAVA ŠOLA IN EKO ŠOLA smo uspešno izvedli številne načrtovane dejavnosti. Vsako leto naloge zajete v akcijskih programih Eko in Zdrave šole uspešno uresničujemo in pripravimo zaključna poročila. V šoli dajemo velik poudarek **ekologiji**, še posebno **ekološko pridelani in zdravi prehrani** ter varčevanju z **energijo**. Za realizacijo teh ciljev si je še posebno prizadevala EKO skupina v šoli in šolska skupnost. Ekologija in zdrava prehrana se prepletata pri vseh predmetih, **na šolskem vrtu pridelujemo zelenjavo in sadje**, udeležujemo se številnih likovnih natečajev, projektov in zbiralnih akcij s to tematiko, ter dnevno skrbimo za urejeno in čisto okolico šole ter za dobre medsebojne odnose v šoli. Vključeni smo v projekt MIZKŠ »Shema šolskega sadja« in s tem omogočamo učencem dodatne sadne obroke. Prepričani smo, da z učenjem in dejavnostmi v okviru projektov prispevamo k bolj zdravim navadam naših učencev in k njihovi večji odgovornosti do lastnega zdravja in ohranjanja narave.

Pridobili smo **certifikat ZDRAVA ŠOLA in EKO ŠOLA**.

Učno vzgojno delo in usposabljanje učencev vsako leto znova načrtamo v **individualiziranih planih vzgoje in izobraževanja** (dalje IP) in plan skupaj s starši tudi dvakrat letno evalviramo. Posebej smo zadovoljni, da so se zaključne evalvacije IP – jev udeležili prav vsi starši naših učencev, kar kaže na dobro povezanost in dobro sodelovanje staršev s šolo.

Tudi v preteklem letu smo izvedli **nacionalno preverjanje znanj za učence 6. in 9. razreda**. Učenci so se skozi vse leto pripravljali na preizkuse znanj in dosegli dobre rezultate. Nacionalno preverjanje znanj je za naše učence prostovoljno in se običajno k preizkusu prijavijo učenci, ki se nameravajo po zaključku osnovne šole še naprej izobraževati v nižjih poklicnih programih.

Učenci 6. razreda so dosegli skupno pri slovenščini 90% uspešnosti in pri matematiki 74% pri vseh testih znanj. Najvišji posamezen dosežek je bil pri slovenščini 95% pravilno rešenih nalog, najnižji pa prav tako pri matematiki 72,5% pravilno rešenih nalog.

Učenci 9. razreda so pri matematiki dosegli v povprečju 80% uspešnost, pri slovenščini 84% in pri naravoslovju 83%. Najvišji rezultat je bil pri matematiki 92%, najnižji pa prav tako pri matematiki 66%.

**Medgeneracijsko povezovanje in druženje je ena od uspešno izvedenih dolgoročnih dejavnosti.** V okviru medgeneracijske solidarnosti in natečaja Evropa v šoli – JAZ TEBI RADOST, TI MENI MODROST, smo organizirali obisk starostnikov v Domu upokojencev. Z otroci iz vrtcev smo si izmenjali risbe in priredili razstave. Izmenjali smo si obiske, povabili smo jih na ogled mjuzikla Maček Muri, ki so ga uprizorili naši učenci in učitelji. Obiskala nas je gospa Metka Zupanek, ustanoviteljica univerze za 3. življenjsko obdobje Lipa Domžale in predstavila svojo knjigo Cvetje pomladi. Pripravili smo druženje z našimi upokojenimi sodelavci, povabili na pogovor o povojnih časih babico naše učenke, se družili in pogovarjali s člani različnih društev, združenj itd..

**V okviru mednarodnih projektov in natečajev smo se povezovali z mladimi širom Evrope.** Posebej je učence navdušil projekt e –Twinnig: »Give me a hug« (pokloni mi objem), kjer so prejeli pošiljke, številne odzive in predstavitvene materiale od mladih širom Evrope.

Pomemben dolgoročni cilj je nenehna strokovna rast in spopolnjevanje delavcev šole. Ker pa je sredstev za strokovna spopolnjevanja vse manj, smo obogatili naše strokovno delo s **medsebojnimi spopolnjevanji in izmenjavo izkušenj pri VIZ delu.** Z načrtovanimi skupnimi izobraževanji v letnem delovnem načrtu šole smo uspešno znižali stroške izobraževanj.

Uspešno uvajamo v **prakso specialne in rehabilitacijske pedagoge, učitelje začetnike, varuhe.** Kot **hospitacijska šola** smo izvedli tudi številne vzorne nastope ter 14 dnevno prakso za študente Pedagoške fakultete, hospitacije za pediatre in druge, ki se ukvarjajo z otroci s posebnimi potrebami.

V četrtem razredu smo izvajali program z elementi **montessori pedagogike.** Ocenjujemo, da so rezultati VIZ dela dobri in zato nadaljujemo z izvajanjem tudi v naslednjem letu.

Velik poudarek dajemo v šoli ciljem na področju **kulturnega vedenja, strpnosti in mediacije v medvrstniških odnosih.** Ob zaključku šolskega leta smo ocenili, da smo zadane cilje v zadovoljstvo vseh v šoli uspešno realizirali.

Spremljamo izvajanje zapisanih ciljev v **Vzgojnem načrtu šole** in v **Pravilih šolskega reda** in evalviramo praktično izvajanje in ustreznost postavljenih ciljev v obeh dokumentih. O pomenu vzgojno izobraževalnega dela z otroci s posebnimi potrebami in o delu v naši šoli smo **seznanjali širšo javnost** z javnimi nastopi, predstavitvami, s članki v časopisih, glasilih, publikacijah, z razstavami, predstavitvami dejavnosti zunaj šole in na spletni strani šole.

#### **Načrtovani dolgoročni cilji:**

Večina dolgoročnih ciljev ostaja naša stalnica že vrsto let.

Dolgoročna prednostna naloga je visoko strokovno delo v šoli, ki zajema **timsko načrtovanje VIZ dela,** skrbno pripravo, strokovno izvajanje in vrednotenje **individualiziranih programov** vzgoje in izobraževanja za vsakega posameznega učenca, s poudarkom na **celostni obravnavi otrok** ter ob načrtnem razvijanju močnih področij učenca, v skladu z veljavno zakonodajo.

Dolgoročno in kot stalnico vzgojno izobraževalnega dela načrtujemo izvajanje številnih dejavnosti v okviru **trajnostnega razvoja**, ki bodo prispevale k **boljšem poznavanju zdravega načina življenja in varovanju okolja v katerem bivamo**. V okviru projektov **ZDRAVA ŠOLA in EKO ŠOLA** bomo izvajali številne aktivnosti, kot so vključevanje v projekte o zdravi, pitni vodi, hipoterapijo za boljšo telesno držo, skrbeli bomo za lažje šolske torbe, ločeno zbirali odpadke, sodelovali v projektih – Les v ponovno življenje, Donavski umetnik, Vodni detektiv, obdelovali šolski vrt, ekološko pridelovali sadje in zelenjavo v šolskem sadovnjaku in vrtu.

Nadaljevali bomo z že utečenimi programi in projekti, s katerimi želimo vplivati na **kulturno vedenje in »kulturno pismenost« učencev in varno uporabo internetnih strani**.

Med prednostne dolgoročno načrtovane naloge sodi tudi vključitev učencev in delavcev šole v **mednarodne projekte**.

Vzpodbujali bomo **sodelovanje strokovnih delavcev šole pri pripravi gradiv za pouk v naših šolah** – učbenikov, delovnih zvezkov, didaktičnih gradiv in zbirk vaj s posameznih področij dela v sodelovanju s konzumenti Zavoda RS za šolstvo in šport (dalje ZRSS).

Med prioritete dolgoročne cilje **sodi sodelovanje s starši**, partnerski odnos za doseganje čim boljših učinkov učno-vzgojnega procesa, kot tudi pri organizaciji in izvedbi projektov, tekmovanj in ostalih obšolskih dejavnosti.

Za pomoč staršem organiziramo **predavanja, delavnice, skupne roditeljske sestanke in govorilne ure** z željo po skupnem učenju, medsebojnem sodelovanju in čim večjem poenotenju vzgojnih stališč med šolo in starši.

Nadaljevali bomo z načrtovanjem in izvedbo **široke ponudbe nadstandarnih dejavnosti šole** (eko šola, začetni pouk angleščine, terapevtsko plavanje, plezalna šola, počitniško varstvo, hipoterapija...).

**Še vedno sledimo načrtovani razvojni viziji** o preoblikovanju zavodov, ki izvajajo vzgojo, izobraževanje in usposabljanje oseb s posebnimi potrebami v **Centre za vzgojo in izobraževanje ter svetovanje in strokovno pomoč vsem osebam s posebnimi potrebami**. Prostor in oprema so v popoldanskem času na razpolago, potrebovali bi le še dodaten kader. Starši in rejniki povedo, da je Svetovalni center v Ljubljani za tovrstno pomoč predaleč in prepoln, otrok je deležen specialne pomoči le enkrat mesečno in zato ne more ustrezno napredovati.

Starši navajajo, da se v zgodnjem obdobju, ko so opažali, da se njihov otrok obnaša »drugače«, **niso vedeli kam obrniti po pomoč, po nasvet, kaj in kako delati z otrokom**. Tudi v času pred pričetkom všolanja v našo šolo starši pogrešajo pomoč in svetovanje, čeprav se svetovalni delavci večinskih šol in vrtcev trudijo s predstavljanjem ustrežnejšega programa za njihove otroke.

Skupno ugotavljamo, da je vse več potreb po **interdisciplinarnih inkluzivnih timih**, posebej po defektoloških, logopedskih, surdo-pedagoških in nevro-fizioterapevtskih svetovanjih in obravnavah, ki so po strokovni doktrini tem uspešnejše, čim prej v zgodnjem otroštvu se pričnejo izvajati.

Dolgoročno načrtujemo uvedbo **programa montessori tudi v razvojnem vrtcu** in v vsej razredni stopnji, seveda v kolikor nam bodo to omogočali materialni pogoji.

**Na področju izobraževanja delavcev načrtujemo strokovna spopolnjevanja iz področja logopedije, surdo pedagogike, avtizma, neverbalne komunikacije, sodobnih razvojnih programov in odkrivanju sodobnih metodičnih in didaktičnih pristopov. Strokovne izkušnje si želimo razširiti s povezovanjem s sorodnimi ustanovami iz tujine.**

**Med dolgoročnimi cilji ostaja razširitev nalog in dejavnosti Interdisciplinarnega inkluzivnega tima mobilne službe in dodatne strokovne pomoči, ki bi bil v pomoč vzgojiteljicam in učiteljem v večinskih vrtcih in osnovnih šolah.**

**Trudili se bomo za večje povezovanje svetovalnih služb okoliških šol in vrtcev z našo šolo, s ciljem predstaviti delo in življenje na šoli ter možnosti nadaljnjega šolanja učencev s posebnimi potrebami v srednjih šolah.**

**Načrtujemo sistematično nadgradnjo kazalnikov za samoevalvacijo dela v šoli, ob sodelovanju staršev, učencev in okolja in s tem ugotavljanje kakovosti in načrtovanje izboljšav za učno vzgojno delo in življenje otrok v šoli.**



## 2.3. LETNI CILJI

### 2.3.a) Pregled števila otrok/učencev

Ob zaključku šolskega leta 2002/03 je bilo v vseh treh programih skupno vključenih 68 učenk in učencev. V šolskem letu 2010/11 je bilo 91 učencev.

V tem šolskem letu 2012/13 je trenutno 100 učencev. Število otrok se med samim šolskim letom spreminja, saj se tudi med šolskim letom, po odločbah Komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, v programe naše šole vključujejo otroci, ki ne zmorejo slediti programu dela v večinskih vzgojno-varstvenih ustanovah in osnovnih šolah.

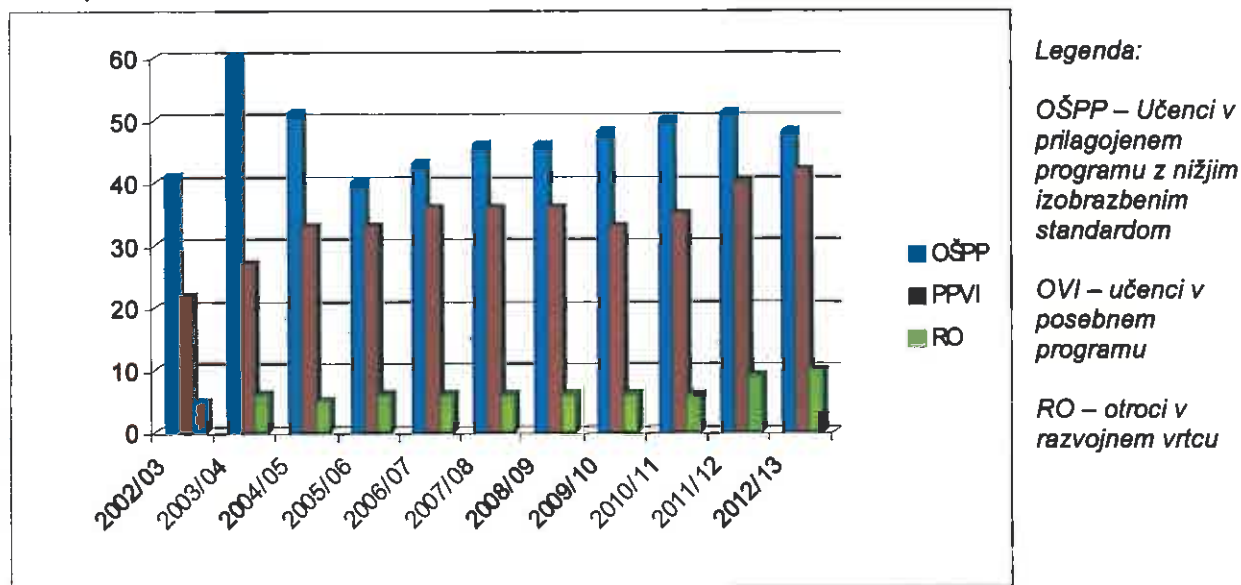
#### Število učencev v posameznem programu:

- prilagojeni izobraževalni program OŠ z nižjim izobrazbenim standardom (OŠPP) od 1. do 9. razreda - 48 učencev,
- posebni program vzgoje in izobraževanja v šestih oddelkih vzgoje in izobraževanja (OVI) - 42 učencev,
- program za predšolske otroke v razvojnem oddelku (RO) - 10 otrok,

Tabela 4) Število učencev v vseh treh programih v zadnjih 11- tih letih

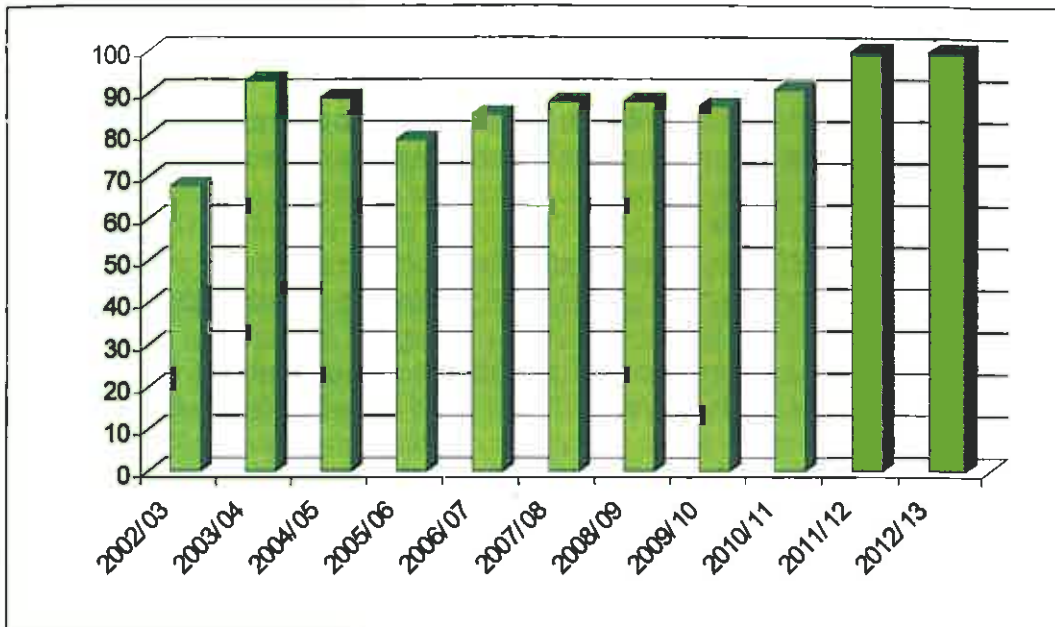
Šolsko leto	PPNIS – osnovna šola – prilagojeni programom z nižjim izobr. standardom	PPVI– osnovna šola – posebni program	RO – razvojni vrtec	SKUPAJ
2002/03	41	22	5	68
2003/04	60	27	6	93
2004/05	51	33	5	89
2005/06	40	33	6	79
2006/07	43	36	6	85
2007/08	46	36	6	88
2008/09	46	36	6	88
2009/10	48	33	6	87
2010/11	50	35	6	91
2011/12	51	40	9	100
2012/13	48	42	10	100

Graf 2) Število učencev v šoli v vseh treh programih v zadnjih 11-tih letih





**Graf 3) Skupno število otrok v šoli v vseh treh programih od leta 2002 do 2012**



Po letu 2004/05 se je pričel trend intenzivne integracije v otrok s posebnimi potrebami v večinske OŠ, s tem posledično pa tudi povečevanje ur mobilne službe oziroma dodatne strokovne pomoči v večinskih šolah in vrtcih.

Vsako leto narašča število učencev v posebnem programu. Opažamo, da so usmerjeni učenci z vse težjimi motnjami. V nižji izobrazbeni standard prihajajo v tretjo triado učenci, z zelo težkimi vedenjskimi ali osebnostnimi motnjami, kjer so v večinskih OŠ že izčrpali vse možne pristope in oblike pomoči. To leto smo na novo dobili tri romske deklice, od katerih sta dve praktično gluhonemi in se prvič srečujeta s tekočo vodo in elektriko.

### **2.3.b) Učinkovitost šolanja in druge dejavnosti**

V preteklem šolskem letu je bila **realizacija obveznega programa oziroma pouka pri vseh predmetih 100,17%**. Realizacijo ur pouka spremljamo in preverjamo vsaj trikrat letno.

Za učence so **interesne dejavnosti** priljubljena oblika učenja in dela in se jih zelo radi udeležujejo, kar kaže tudi visok odstotek obiska interesnih dejavnosti (102,18%). V šolskem letu 2011/12 so učenci v **32-tih interesnih dejavnostih** pod vodstvom mentorjev razvijali svoje potenciale, kreativnosti, odkrivali svoje sposobnosti, se preizkušali v spretnostih in telesni moči, razvijali estetsko oblikovanje in spoznavali prijetno ter koristno izrabo prostega časa. Večina smo jih izvajali v pred uri ali po pouku in so se jih učenci vedno radi udeleževali.

Problemi pa nastopijo vsako leto pri učencih vozačih, ki se zaradi oddaljenosti od šole ne morejo udeležiti popoldanskih aktivnosti.

**Realizacija ur razširjenega programa (dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti) je 101,76%. Odstotek obiska pri razširjenih dejavnostih je 303%**, kar pomeni, da je posamezen učenec v povprečju obiskoval 3,4 ure tedensko dejavnosti iz razširjenega programa.

**Pogoje za napredovanje je izpolnilo 99,99% učencev.** Vseh pet učencev 9. razreda se je **uspešno vpisala v programe nižjih poklicnih šol.** V naših posebnih in prilagojenih programih **napredujejo učenci v skladu s svojimi zmožnostmi in sposobnostmi na osnovi**

**individualiziranih učno vzgojnih načrtov dela, ki so obvezni za vse učence v naši šoli. Vrednotenje individualiziranih načrtov dela izvajamo vsaj 2 krat letno in sprotno dopolnjujemo, nadgrajujemo glede na učenčev napredek.**

V preteklem šolskem letu smo se **tretjič udeležili nacionalnega preverjanja znanj ob zaključku 2. triade, za učence 6. razredov. Že več let pa se preizkusa udeležijo tudi učenci 9. razreda.** Učenci so se skozi vse leto pripravljali na preizkuse znanj in so dosegli dobre rezultate. Učenci **6. razreda** so skupno dosegli **82% uspešnosti** pri vseh testih znanj, učenci **9. razreda pa 82,25%** uspešnosti pri vseh testih znanj. Ob koncu preverjanj smo lahko pohvalili dobro pripravo in uspešno organizacijo ter izvedbo nacionalnega preverjanja znanj v naši šoli.

Za nemoten potek preverjanja smo pripravili **podroben izvedbeni načrt nacionalnega preverjanja znanj v šoli, v sodelovanju z učitelji smo sprotno analizirali dosežke in izvedbo NPZ.** Obravnavali smo sintezno poročilo s predlogi izboljšav kvalitete poučevanja in podali predloge za izboljšavo kvalitete poučevanja. Vse naštete postavke smo obravnavali na učiteljskem zboru.

V okviru **razširjenega programa** šole smo realizirali načrtovane šole v naravi, vsa načrtovana **tekmovanja, natečaje, razstave, projekte in tako na področju znanj kot v športnih, pevskih, tehniških, likovnih kot drugih dejavnostih** poželi mnogo priznanj, nagrad in medalj.

Uspešno smo izvedli vse načrtovane šole v naravi – **poletno na Debelem rtiču (5., 6. r. posebni program 3., 4. stopnja), alternativno poletno šolo v naravi, zimsko šolo v naravi na Krvavcu (po prijavih), zimsko šolo v naravi na Pokljuki 6. r., ter naravoslovno šolo v COŠD Burja v Seči pri Portorožu (7.r.). Učenci 8. razreda pa so bili na tri dnevem Valvasorjevem taboru pod Stolom.** V konkretnih, naravnih situacijah, so učenci poglobljali naučena znanja in pridobivali nova spoznanja o naravi, o varovanju in ohranjanju naravnih bogastev in razvijali medsebojna prijateljstva. Delavci šole menimo, da se učenci v teh oblikah vzgojno izobraževalnega dela izredno veliko naučijo, predvsem pa se poglobljajo medsebojne vezi in urijo socialne veščine.

Za kvalitetno izvedbo šole v naravi potrebujemo pogosto  **dodatna sredstva.** Več sredstev potrebujemo predvsem zaradi **večjega števila spremljevalcev** za učence s težjimi motnjami v razvoju in izbire ustreznih lokacij.

Za zimsko šolo v naravi del sredstev prispevajo občine - ustanoviteljice, glede na število vključenih učencev iz posamezne občine. Prav tako občine z veliko posluha priskočijo na pomoč učencem iz družin z izrazito socialno ekonomsko stisko, z delnim ali celotnim plačilom zneska šole v naravi.

Program šole je ob osvajanju znanj zasnovan s **poudarkom na razvijanju praktičnih, ročnih spretnosti in delovnih navad učencev,** saj se večina učencev vključi po končanem šolanju v nižje poklicno izobraževanje. Povratne informacije iz srednjih šol in delovnih organizacij, kjer se zaposluje večina naših učencev po končanem šolanju v poklicnih programih, nam povedo, da so izredno marljivi in spretni delavci. Intenzivno razvijamo omenjene spretnosti in delovne navade v okviru dvo tedenskih **tehniških dni v 8. in 9. razredu devetletke** kot tudi pri **delovni praksi** za učence v posebnem programu na **četrti in peti stopnji delovnega usposabljanja.**

Uspešno je bilo delo **šolske skupnosti,** saj njihov glas na vseh sestankih predstavljajo predsedniki posameznih razredov. Preko leta so izvedli 9. sestankov šolske skupnosti. Na posameznih sestankih so predstavniki - predsedniki razredov načrtovali vključevanje posameznih razredov v šolske aktivnosti in analizirali uspešnost le-teh. Med pomembnejše

dejavnosti, ki smo jih pomagali s oblikovati štejemo: Teden otroka, Projekt »Give me a hug«, »Jelka dobrih del«, Natečaj ob Slovenskem kulturnem prazniku, sodelovanje pri šolskem in medobčinskem parlamentu ter sodelovanje v doživljajsko izkustvenem projektu »Jadranje za jutri«.

V šolsko skupnosti OŠ Roje so vključeni vsi učenci, ki šolo obiskujejo. Biti predstavnik razreda, ki izraža svoje mnenje, glasno posreduje mnenje drugih in kritično presoja o njih pa je pomembna vloga, ki so jo učenci, predstavniki, uspešno izvajali preko celega šolskega leta.

Zelo uspešno je bil izveden tudi **šolski parlament** na temo »Kdo so junaki našega časa?« Tema je bila za učence zanimiva. Poudarili so, da je junak našega časa tisti, ki se veliko trudi in mu je mar za druge in ki kljub pomanjkljivostim naredi iz sebe maksimum. Predstavniki šolske skupnosti so uspešno zastopali šolo na **22. medobčinskem parlamentu** v OŠ Domžale v Ihanu.

### 2.3.c) Projekti, natečaji, tekmovanja, nadstandardni programi

#### PROJEKTI

V šolskem letu 2011/12 smo kvalitetno in strokovno izvedli ter sodelovali v kar 26 projektih od tega v **14 projektih na državni ravni in v 6 projektih na mednarodni ravni. Na ravni šole pa smo izvedli 6 projektov.** Aktivno učenje, iskanje podatkov, raziskovanja, delo s konkretnimi vsebinami učence motivirajo in si naučena uporabna znanja in izkušnje tudi boljše in lažje zapomnijo. Delo in predstavitev projektov nudi vrsto možnosti za skupna druženja s sovrstniki iz večinskih osnovnih šol, medgeneracijska druženja in druženja s člani raznih društev in drugih organizacij.

V posameznih projektih sodelujemo že več let in so praktično iz projektov prerasli v način življenja v naši šoli. Vsako leto pa poiščemo tudi nove izzive.

- Ponovno smo se vključili v nacionalni in mednarodni program **EKO ŠOLA** kot način življenja in se potegovali za pridobitev eko zastave. V okviru Eko šole so potekale dejavnosti pod naslovi:
  - Zbiralna akcija starega papirja
  - Ravnanje z odpadki
  - Poraba energije v šoli
  - Energetski detektiv
  - Okoljski pregled
  - Čistilna akcija »očistimo Domžale 2012«
  - Eko bralna značka
  - Grinijeve skrivnostne misije
  - ENO dan
  - Šolski Eko vrt

Sodelovali smo tudi v zbiralni akciji »Podari«, kjer smo zbirali odpadne baterije, v akciji zbiranja odpadnih zamaškov za gibalno ovirano deklico in v zbiranju pločevink.

- V okviru mednarodnega projekta **ENO dan** smo zasadili v šolskem sadovnjaku več sadnih dreves, med drugimi tudi nešplje in kutine. Poskrbeli smo tudi za stara drevesa, ki učencem ponujajo številne, ekološko pridelane sadeže. V šolskem Eko vrtu pa učenci skupaj z učitelji pridelujejo raznovrstno zelenjavo, zelišča, jagodičevje, ki jo nato uporabijo pri urah gospodinjstva.
- **Tudi jaz lahko pomagam** - Projekt je potekal v sodelovanju z ZPM Ljubljana Moste – Polje, šola je darovala darila z izdelki za donatorje, v zameno sta dve družini iz naše šole dobili finančno pomoč, 3 otroci pa so dobili možnost udeležbe na taboru.

- **Medgeneracijsko druženje** - V okviru projekta so potekala druženja in srečanja z otroci iz vrtcev kot z našimi sokraji. Sodelovali so vsi učenci.
- **Zemljo so nam posodili otroci** - Projekt je potekal v sodelovanju z Agencijo RS za okolje in Zvezo prijateljev mladine Slovenije
- **E- Twinning** - Mednarodni projekt, ki neformalno povezuje 50.000 šol v 32 državah in spodbuja uporabo sodobnih komunikacijskih tehnologij.
- **Tek podnebne solidarnosti** - Mednarodni projekt je potekal v okviru Slovenske Karitas. Učenci so kot nadgradnjo posadili sončnice v okviru projektne naloge.
- **Skupinsko branje s psom** – projekt je potekal v sodelovanju s Knjižnico Domžale.
- **Inovacijski projekt Gozdni ponedeljek** – poteka v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo in šport. Sodelovali so vsi učenci iz PPVI in 6. razred PPNIS.
- **Shema šolskega sadja** - V sodelovanju z Inštitut za varovanje zdravja in agencijo RS za kmetijske trge.
- **Les v ponovno življenje** - Sodelovali so vsi učenci predmetne stopnje in s svojim odnosom do lesa prispevali k ohranitvi narave in ponovni uporabi lesa.
- **Pravljčni palček** - Projekt družinskega branja je potekal v sodelovanju s Knjižnico Domžale.
- **Prostovoljstvo** - Prostovoljne dejavnosti so potekale med učenci iz naše in OŠ Rodica ter Srednjo šolo Domžale
- **Dramski projekt Maček Muri** - Čudovit mjuzikl v izvedbi učencev in učiteljev naše šole, s katerim smo poželi velik aplavz na republiškem srečanju gledaliških skupin OŠPP v Mlinšah, v KD Groblje in v OŠ Preserje. Ogleдали so si jo tudi otroci iz vrtca Mali princ.
- **Regijsko tekmovanje za mlade tehnike** - Šola izvaja projekt v sodelovanju z OŠPP 27. julij Kamnik.
- **Vodni detektiv** - Projekt poteka pod okriljem Ministrstva za okolje in prostor, Instituta za celotni razvoj okolja. –Sodelovali so vsi učenci iz predmetne stopnje in prejeli 3. nagrado za likovno - literarni projekt.
- **Donavski umetnik** - Pod pokroviteljstvom Ministrstva za okolje in prostor, Donavskega okoljskega foruma (DEF) in Svetovnega združenja za vodo (GWP Slovenija) – Sodelovali in ustvarjali so vsi učenci iz predmetne stopnje.
- **Mreža zdravih šol** - V republiškem in mednarodnem projektu so sodelovali vsi učenci v šoli, saj so v okviru projekta potekale številne dejavnosti skozi celo šolsko leto. Projekt poteka pod okriljem Instituta za varovanje zdravja.
- **Tradicionalni slovenski zajtrk** – Projektne dejavnosti so potekale vse leto. Učenci so jih tudi predstavili na plakatih, skozi pesmi, izdelovali so panjske kočnice in izdelke iz čebeljega voska. Projekt poteka kot promocija zdrave, lokalno pridelane hrane in promovira med slovenskih čebelarjev.
- **Modri Jan in Eko voščilnice** - Projekta potekata v okviru EKO šole. Sodelovali so 2., 3., 4., 5. in 6. razred.
- **Pasavček** - Varnost je na prvem mestu. Sodelovali so učenci iz PPVI in razredna stopnja OŠPP.
- **Bodi preVIDEN** - Sodelovali so vsi učenci. Projekt je v sodelovanju z javno agencijo RS za varnost prometa.
- **Bralnice pod Slamnikom** – Dejavnosti so se odvijale skozi čelo šolsko leto v sodelovanju s Knjižnico Domžale, Založbo MIŠ in Bralno značko Slovenije.
- **Projekt Rastem s knjigo** - Obiskali smo knjižnice in spoznavali avtorje literarnih del.
- **Glina kot terapevtsko in izrazno sredstvo** – V okviru projekta so skozi vse leto nastajale čudovite glinene slike, okrasni predmeti, lončki in skodelice. Delo z glino pa ima tudi dokazane terapevtske učinke.
- **Bralna značka (nižja in višja stopnja)** - Sodelovali so vsi učenci, vsak po svojih sposobnostih.

- **Jadranje za jutri – doživljajsko izkustveni projekt** – Priprave na jadranje, na samostojno bivanje na tesno omejenem prostoru in na koncu 4 dnevno jadranje po Jadranskem morju. Učenci so bili nad projektom zelo navdušeni. Sodelovali so učenci predmetne stopnje. 6 učencev se je jadranja udeležilo nagradno za prizadevno učenje in medsebojno pomoč.

S predstavitvijo dejavnosti in izdelkov, ki so nastajali v okviru posameznih projektov, so učenci in njihovi mentorji poželi številna priznanja ter bili deležni posebnih nagrad in pohval.

**V sklopu podelitev priznanj so bili učenci in mentorji povabljeni na zaključne predstavitve projektov, na podelitve priznanj in poučne izlete širom po Sloveniji, ki so bili organizirani za nagrajence, kar dodatno obogati znanja o določenih temah in motivira učence za aktivno in raziskovalno učenje.**

### RAZSTAVE IN NATEČAJI

Naši učenci zelo radi delajo s konkretnimi materiali, ki jih ročno, strojno ali s pomočjo raznih tehnologij spreminjajo v pravcate umetnije ali pa v povsem vsakdanje, uporabne izdelke. To delo je za marsikoga prava terapija, hkrati pa učencu omogoča, da se počuti uspešen. Zato učenci izredno radi sodelujejo na **razstavah in natečajih**. Tudi v preteklem letu so zagnano ustvarjali in pridobili številna priznanja, osvojili pohvale, predvsem pa sklenili prijetna nova znanstva in prijateljstva.

- Vsako leto nas znova očara tematska razstava »Pozdrav jeseni«. Buče in ostali plodovi, zelenjava, jesensko obarvano listje - vse to je šolsko avlo spremenilo pod vodstvom ustvarjalnih mentorjev in učencev v čarobno in pravljичno pokrajino.

- Izdelki naših učencev so bili razstavljeni v Cankarjevem domu v Ljubljani v sklopu mednarodne razstave »Igraj se z mano«.

- Razstava likovnih del naših učencev je bila tudi ob otvoritvi razstave iz EX Tempore v Tuštanju in iz Groharjeve kolonije v Škofji Loki.

- Zelo obiskana in že kar tradicionalna postaja razstava izdelkov učencev ob novem letu, ki jo pripravimo v šoli in v prodajnem centru Breza v Domžalah.

- Delavnico v izdelovanju adventnih venčkov in okraskov ter razstavo že izdelanih venčkov smo predstavili z učenci v nakupovalnem centru Merkator v Domžalah.

- V mesecu decembru smo v KD Groblje ob izvedbi igre Maček Muri pripravili tudi prodajno razstavo izdelkov naših učencev.

- Na medgeneracijskem druženju v Češminovem parku v Domžalah smo predstavili dejavnosti šole, projektne dejavnosti, pekli palačinke, predstavili izdelke iz našega šolskega vrta.

- Prav tako v Češminovem parku smo predstavili pridelke in izdelke iz našega eko vrta in sadovnjaka ter sodelovali z prodajno razstavo novoletnih izdelkov naših učencev konec meseca decembra.

- Razstava in delavnice smo izvedli v parku za Občino Domžale ob Tednu otroka in v okviru akcije Veter v laseh na sosednji OŠ Rodica.

Delavci šole se trudimo predstaviti delo naših učencev na številnih razstavah v ožji in širši okolici. Pri predstavitvah izdelkov ali v delavnicah zelo radi sodelujejo tudi učenci in prijazno ter ponosno razložijo mimoidočim, kako so nastajali posamezni izdelki. S tem hkrati uresničujemo prioriteten cilj vzgoje – vključevanje otrok s posebnimi potrebami v širšo družbeno skupnost.

## **SODELOVALI SMO NA ŠTEVILNIH NATEČAJIH:**

Naši učenci so sodelovali na vseh 10 načrtovanih natečajih, med šolskim letom pa smo se odzvali povabilu še na nove natečaje. Sodelovanje na natečajih je prijetna popestritev VIZ dela. Učenci so z veseljem ustvarjali, dali polet svoji kreativnosti in se veselili obiskov raznih krajev po domovini, druženja z vrstniki in seveda še posebno nagrad, pohval in priznanj, ki so jih prejeli za čudovite izdelke.

<b>Št.</b>	<b>Natečaj</b>	<b>Sodelovanje</b>
1.	Mednarodni EX TEMPORE Moravče	Sodelovali 3 učenci iz PPVI in 3 iz PPNIS
2.	MALA GROHARJEVA KOLONIJA V ŠKOFJI LOKI	Likovno delo našega učenca med 10 najboljšimi deli, nagrada
3.	OTROCI POMAGAMO OTROKOM KD ŽIVLJENJE	vsi na razredni stopnji
4.	ZELENO, KI TE LJUBIM ZELENO	5 učencev PPVI
5.	LIKOVNI IN LITERARNI NATEČAJI V OKVIRU PROJEKTA TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	Učenci predmetne stopnje
6.	NARAVNE IN DRUGE NESREČE V MOJI OKOLICI	4 učenci
7.	literarni natečaj »EVROPA V ŠOLI« - literarni, likovni in fotografski natečaj	Učenci prejeli priznanja za sodelovanje
8.	literarni natečaj »MOJE NAJVEČJE VESELJE JE V GORAH«	sodelovali 3 učenci - nagrade in izlet po poti Triglavske Bistrice -
9.	likovni natečaj »PREŠEREN IN NJEGOV ČAS« - Menačnikova domačija Domžale	Sodelovalo 14 učencev, nagradjen učenec
10.	IGRAJ SE Z MANO – 5. mednarodni natečaj	8 učencev, 2 priznanji
11.	literarni natečaj »ATLETIKA«, v okviru 21. balkanskih veteranskih atletskih iger – Center za mlade Domažale	5 učencev iz PPVI, - potrdila in majice
12.	DONAVSKI UMETNIK ter VODNI DETEKTIV	Učenci predmetne stopnje

Za uspešno mentorstvo učencem pri izdelavi likovnih, literarnih izdelkov in fotografij so vsi mentoriji prejeli pohvale in priznanja.

## **PRIZADEVALI PA SMO SI TUDI NA TEKMOVANJIH:**

**Regijsko tekmovanje mladih tehnikov Ljubljansko – Gorenjske regije (5.4.2012) je organizirala naša šola in OŠPP 27. julija, Kamnik.** Skupno je tekmovalo 41 učencev. Naši učenci so bili zelo uspešni tako posamezno kot ekipno. Dva učenca, ki sta tekmovala v obdelavi usnja in tekstila in v tehničnem risanju na računalniškem programu CICIcad sta se uvrstila na državno tekmovanje. Sicer smo kot **organizatorji tekmovanja prejeli pohvale za dobro organizacijo.**

**Državno tekmovanje Mladih tehnikov** je potekalo 11.5.2012 v Ljubljani na Pedagoški fakulteti. Sonja S. je za obdelavo usnja in tekstila prejela zlato priznanje in zasedla 1. mesto v tej kategoriji, Sandi P. pa 2. mesto za tehnično risanje v programu CICIcad.

Naši učenci so tekmovali na:

- Šolskem računalniškem tekmovanju za učence v posebnem programu – sestavljanje slik in oblikovanje besedila v Wordu, kjer je Grega N. osvojil 4. mesto.

- 14.4.2012 na državnem tekmovanju »Računanje je igra«, ki je potekalo v Jesenicah. Udeležilo se ga je 7 učencev.
- »TEKMOVANJU ZA ČISTE ZOBE OB ZDRAVI PREHRANI« - naši učenci iz, PP I. a., b., PP 5.b in 9. razreda so bili izredno uspešni in so postali REGIJSKI ZMAGOVALCI ŠIRŠE LJUBLJANSKE REGIJE, za kar so prejeli priznanja in nagrade na zaključni prireditvi v hali Tivoli v Ljubljani.
- Sodelovali smo tudi na območnem srečanju mladinskih pevskih zborov v Moravčah.
- Zelo uspešni in deležni številnih pohval so bili učenci in učitelji za nastop na 3. republiškem srečanju gledaliških skupin, 28. 3. 2012 v Mlinšah, kjer smo se predstavili z igro Maček Muri.
- Dva učenca sta se udeležila 5. srečanja likovnih ustvarjalcev OŠPP v Krškem 25.4.2012.
- Tekmovali smo tudi za Zlato kuhalnico v okviru Srednje šole za gostinstvo in turizem Radovljica in Turistične zveze Slovenije. Učenci so se izkazali in prejeli srebrno priznanje. Med več večinskimi šolami smo bili edini iz OŠPP.
- Tekmovali smo tudi v med šolskem tekmovanju v zbiranju pločevink in odpadnih baterij in s tem tudi prispevali k varovanju narave.

O dosežkih naših učencev in njihovem prizadevnem delu smo s številnimi zapisi seznanjali javnost v lokalnih časopisih, kjer so mentorji, učitelji objavljali članke in prispevke skozi vse leto.

### **ŠPORTNE DEJAVNOSTI**

Naši športniki se udeležujejo prireditev, tekmovanj na področju rednih OŠ, šol s prilagojenim programom (OŠPP) in športnih aktivnosti, tekmovanj, pod pokroviteljstvom Specialne olimpiade Slovenije (dalje SOS). Za veliko potrpežljivosti in za številne treninge so učenci najlepše nagrajeni, ko prinesejo iz tekmovanj medalje in priznanja.

Letošnje šolsko leto so se v okviru SOS udeležili:

- Turnirja v smučarskem teku in krpljanju v Črni na Koroškem se je udeležilo 8 učencev naše šole in so dosegli dve prvi mesti ter tri druga in tri tretja mesta.
- Turnirja v namiznem tenisu v vojašnici Franc Rozman Stane so se udeležili štiri učenci.
- 16 učencev naše šole se je udeležilo 19. iger Specialne olimpiade Slovenije ljubljansko – dolenske regije, ki so potekale v Domžalah in jih je organizirala naša šola. Učenci so dosegli štiri prva mesta, štiri druga mesta in tri tretja.

Uspešni in polni prijetnih vtisov, so se učenci vračali iz tekmovanja v MATP (Motor Activities Training Program), ki so namenjena težje gibalno oviranim učencem, ki se kljub težkim gibalnim motnjam z veseljem pomerijo z drugimi sovrstniki.

- Udeležili so se 8. regijskih iger ljubljansko dolenske regije MATP v Leskovcu pri Krškem 13.4.2012. Vsi so bili »zmagovalci«, saj so se morali za izvedbo nalog krepko potruditi.

V okviru športnih dejavnosti so se učenci udeležili naslednjih dejavnosti in tekmovanj:

- državnega prvenstva v badmintonu za učence OŠPP v Črnomlju, 17.11.2011
- državnega prvenstva v plavanju, 23.11.2011
- »boja med dvema ognjema« v Celju, 19.1.2011, kjer so dosegli 2. mesto
- državnega prvenstva v odbojki za učenke OŠpp 16.2.2012 je bilo drugo leto v organizaciji naše šole. Učenke so dosegle 4. mesto.
- državnega prvenstva v badmintonu za učenke OŠPP je organizirala OŠ Antona Janše v Radovljici, 10.3.2012
- državnega prvenstva v alpskem smučanju za OŠPP je bilo na Rogli, 10.3.2012. Učenci in učenke naše šole so dosegli ekipno 2. mesto.

- 14. državnega prvenstva v namiznem tenisu za učence in učenke s prilagojenim programom v Litiji, 8.4.2012.
- Na področnem tekmovanju v nogometu, ki je potekal v Domžalah, 19.4.2012 v organizaciji naše šole so učenci dosegli 2. mesto.
- področnega tekmovanja v atletiki v Kamniku 16.5.2012 se je udeležilo 20 učencev naše šole. Dosegli so osem 1. mest, tri 2. mesta, tri 3. mesta. Ekipno so zmagali.
- državnega tekmovanja v atletiki v Murski Soboti, 20.5.2011
- državnega prvenstva v Radovljici, 8.6.2012 se je kvalificiralo 12 učencev naše šole in so dosegli posamično eno srebrno in eno bronasto medaljo. Učenke pa so bile ekipno tretje izmed 32 ekip, ki so sodelovale na tekmovanju.

Učenci so razvijali športna področja:

- tek na smučeh, alpsko smučanje in krpljanje v okviru zimske šole, v naravi na Pokljuki,
- alpsko smučanje – na Krvavcu,
- drsanje na ledu v Domžalah,
- plavanje v okviru poletne šole v naravi, vadbe v CIRIUS - u in športnega dne,
- plezanje po umetni steni – v sosednji in naši šoli,
- kolesarjenja so se učili v okviru kolesarskih izpitov in v posebnem programu v okviru krožka,
- kondicijo so nabirali na gozdni učni poti na Šumberku, na fitnes napravah na prostem ob Kamniški Bistrici.

#### **Za učence iz prilagojenega programa (OŠPP) smo bili organizatorji:**

- ◆ DRŽAVNEGA PRVENSTVA V MINI ODBOJKI ZA UČENKE OŠPP 16.2.2012,
- ◆ PODROČNEGA TEKMOVANJA V MALEM NOGOMETU v Domžalah 19.4.2012,
- ◆ 19. REGIJSKIH IGER SPECIALNE OLIMPIADE LJUBLJANSKO – DOLENJSKE REGIJE V DOMŽALAH, 22.5.2012.

O dosežkih naših učencev in njihovem prizadevnem delu smo s številnimi zapisi seznanjali javnost v lokalnih časopisih, kjer so mentorji, učitelji objavljali članke in prispevke skozi vse leto.

#### **NADSTANDARDNI PROGRAMI**

<b>NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI</b>
HIPOTERAPIJA
PLEZANJE
EKO ŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA
PLAMENČEK – TEMATSKO GLASILO
POUČEVANJE ZAČETNE ANGLEŠČINE
ŠOLA TERAPEVTSKEGA PLAVANJA
PROMOCIJA ŠOLE
ŠOLSKI FOTO ATELJE – fotografija in film
POČITNIŠKO VARSTVO
EKO VRTNARJENJE

Vse načrtovane nadstandardne dejavnosti smo uspešno izvedli.

Pri **hipoterapiji** so učenci PPVI 1. in otroci iz razvojnega vrtca skozi celo šolsko leto obiskovali in jahali konje v CIRIUSU v Kamniku ob skrbnem vodenju fizioterapevtke in učiteljice.



**V okviru dejavnosti »tematsko glasilo Plamenček – novinarji«** so učenci vse leto zbirali prispevke in vtise iz športnih srečanj in poročali o številnih športnih dogodkih. Vsi prispevki so bili na koncu šolskega leta zbrani v tematskem glasilu. Učenci so spoznavali delo novinarjev, se pogovarjali o delu novinarjev, sami spremljali aktualne dogodke v šoli, napisali kratke članke, risali in soustvarjali šolsko glasilo. Objavili so ga tudi na šolski spletni strani.

**V nadstandardni dejavnosti Plezanje** so preizkušali svoje spretnosti in zmogljivosti, razvijali čutno zaznavanje in užili tudi nekaj adrenalina, ki ga prinaša ta športna panoga.

**V nadstandardnih dejavnostih Promocija šole in Šolski foto atelje** je bila glavna skrb usmerjena k seznanjanju javnosti z dejavnostmi naše šole, objavi člankov v raznih medijih in beleženje trenutkov iz vsakdanjosti šole za šolsko kroniko.

Vsako leto smo skozi polletne in zimske počitnice izvajali **počitniško varstvo**, razen v času, ko so potekala nujna investicijsko vzdrževalna dela. V preteklem letu je potekalo varstvo kar v dveh skupinah, saj je bilo v varstvu 16 otrok. V okviru varstva so se odvijale različne aktivnosti, razvedrilni programi, sprehodi in interesne dejavnosti, šola smučanja, ki jih izvajajo defektologi in varuhinje, učitelji in zunanji izvajalci.

Tudi ostali načrtovani nadstandardni programi - **pouk začetne angleščine, šolski foto atelje, funkcionalno učenje, terapevtsko plavanje in hidroterapijo za učence v posebnem programu, eko šola kot način življenja**, so bili uspešno izvedeni.

### **2.3. d) Sodelovanje s starši in rejniki**

**Za dobro sodelovanje s starši in rejniki si prizadevamo** na rednih govorilnih urah, roditeljskih sestankih, na timskih sestankih, pri pripravi individualnih vzgojno izobraževalnih programov ter seveda preko obvestil in publikacije. Z nekaterimi sodelujemo dnevno, posebno s starši učencev iz oddelkov vzgoje in izobraževanja in iz razvojnega vrtca, saj kar nekaj staršev vsakodnevno vozi učence na usposabljanje in učenje.

V okviru nadstandardnih dejavnosti šole poteka **samopomočna skupina za starše**, ki imajo svoje otroke v našem razvojnem oddelku. Skupina je nastala iz potreb staršev, ki so prihajali v vrtec na roditeljske sestanke in se pogovarjali o svojih težavah in problemih, ki jim jih na pot prinese življenje z otrokom s posebnimi potrebami. Ker gre za mlade starše (oziroma, ker je njihov otrok še predšolski), se nam zdi zelo pomembno, da staršem v tem zgodnjem obdobju družinskega življenja stojimo ob strani in jih naučimo konstruktivnega spoprijemanja s stresom. Ob tem je izkušnja drugih staršev neprecenljiva, saj se med seboj razumejo in so drug drugemu v oporo.

V preteklem šolskem letu smo za starše pripravili **roditeljske sestanke in šolo za starše** z naslednjo tematiko:

- Predstavitve izvedbe šole v naravi, taborov, zaključnih izletov in ekskurzij.
- Poklicno usmerjanje za 9. razred in nacionalno preverjanje znanj.
- Predstavitve programa šole, Pravil šolskega reda in Vzgojnega načrta šole ter nekaj splošnih informacij o učbeniškem skladu in šolski prehrani učencev.
- Predstavitve letnega delovnega načrta šole.
- Samoevalvacija dela v šoli, sodelovanje s starši, predstavitve dela strokovnih služb, podaljšanega bivanja in nadstandardnih dejavnosti.
- Predavanje – Spodbujanje otrokove samostojnosti in odgovornosti prek ustreznih vzgojnih stilov (vloga staršev) – Bogdan Žorž
- Predstavitve učno vzgojnih ciljev po razredih, ocenjevanje znanj, dogovori o ekskurzijah, izletih, tekmovanjih in ostalih dejavnosti, ki bodo izvedene v sklopu posameznega oddelka.

Starši in rejniki s svojim sodelovanjem s šolo pomembno prispevajo k uresničitvi načrtovanih ciljev in so naši pomembni sodelavci. Pomagajo nam s sodelovanjem pri samoevalvaciji dela v šoli, pri zbiralnih akcijah, pri prevozih učencev na popoldanske prireditve, pri zbiranju donacijskih sredstev, pri organizaciji prireditev in tudi pri spremstvu otrok na športnih ali naravoslovnih dnevih.

Na izreden odziv s strani staršev smo naleteli pri zbiranju različnih dobrin za učence iz **poplavljenih šol** s prilagojenim Tretje Osnovne šole iz Slovenj Gradca. Do vrha poln kombi učnih pripomočkov, odej, oblačil in hrane smo jim odpeljali, za kar so nam bili iskreno hvaležni.

Tudi v naprej se bomo trudili za dobro sodelovanje in za še več oblik neformalnega sodelovanja.

### **2.3. e.) Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija**

**Svet za samoevalvacijo dela** v šoli vsako leto ugotavlja, da vpeljani sistem evalviranja kakovosti omogoča dokumentirano preverjanje zadovoljstva. Analize samoevalvacij obravnavamo na pedagoških konferencah in po potrebi sprejememo sklepe o potrebnih spremembah in dopolnitvah, izboljšavah. Podali smo mnenja in sprejeli predlog o izboljšavah in sklep o dopolnitvi Pravil šolskega reda, ki smo ga tudi potrdili na Svetu šole. Analize anket vsako leto predstavimo tudi na Svetu staršev in na Svetu šole.

Vprašalniki in ankete nam daje pomembne povratne informacije o našem delu z otroki in sodelovanju s starši in okoljem.

Učenci in mentorji prejmejo veliko pisnih pohval in priznanj za sodelovanje na tekmovanjih, prireditvah, natečajih, razstavah in praznovanjih. Na evalvacijskih sestankih za IP-je starši in rejniki povedo, da so z delom šole zadovoljni. Menijo, da je šola **strokovna in kakovostna**, tako na področju izobraževanja kot vzgoje ter timskega dela, usmerjena pa je tudi v razvoj večje medsebojne empatije in socialnega čuta. Z otroki uspešno delamo na njihovih močnih področjih, razvijamo motivacijo in skupaj s starši utrjujemo otrokovo osebnost in samostojnost.

Na področju samoevalvacije smo se v letu 2012 osredotočili na temo **Življenje za boljši jutri**, kjer smo že vrsto let vključeni v **trajnostni razvoj na področju EKO in ZDRAVE ŠOLE**. Učitelji in učenci izvajamo številne projekte, dejavnosti, delavnice ter sodelujemo na različnih razstavah. Skupaj z učenci in starši se učimo, kako lahko boljše poskrbimo za okolje in kako pomembno je skrbeti za svoje zdravje. Velik poudarek damo na učenju boljših medsebojnih odnosov, strpnosti, varnosti in spoštovanju do drugega.

Analiza vprašalnika za učence je pokazala, da se otroci od nas učijo, kako pomembno je, da skrbijo za okolje in varčujejo z naravnimi viri (100 %). Učenci so prepričani, da je za dobre medsebojne odnose pomembno, da smo spoštljivi, da se pogovarjamo, smo strpni ter imamo jasna pravila in dogovore (100 %). V šoli se počutijo varne (100 %). Na ta način učenci lahko tudi težave razrešujejo v varnem socialnem okolju in pa posledično lažje premagujejo svojo pot k odraslosti. Pomembno se mi zdi, da otroci razumejo, da je potrebno težave verbalizirati in jih razreševati v podpornem okolju, kjer razvijajo empatijo in socialni čut (pomoč največkrat poiščejo pri starših, učiteljih in prijateljih).

Otroci svoj prosti čas radi aktivno preživljajo zunaj (100 %), kar je pomembno za njihov zdrav telesni in duševni razvoj. Rezultat je spodbuden, saj je v preteklih letih svoj prosti čas večina preživela ob televiziji in računalniku.

Največ otrok je hrano ter uživa uravnoteženo in zdravo šolsko malico (85 %). Zaskrbljujoč pa je podatek, da 40 % učencev doma večkrat tedensko je prigrizke (čips, smoki, slane palčke,...). Vedno več ljudi ima težave s prekomerno težo in s številnimi boleznimi srca in ožilja, zato je pomembno, da otroke vsi (tako učitelji kot starši) v čim večjem obsegu z zgledom učimo, katera hrana ni dobra za njihov zdrav razvoj.

Vprašalnike so izpolnjevali tudi učitelji in drugi delavci šole ter starši in rejniki. V šoli že vrsto let vzgajamo učence pod okriljem EKO in ZDRAVE ŠOLE. Pri vzgoji otrok pa smo najuspešnejši, če vzgajamo z dobrim zgledom. Tako vsi strokovni delavci ter starši in rejniki (100 % vedno ali občasno) ločujemo odpadke, ugašamo luči, varčujemo z vodo in čistimo okolico.

Vsi strokovni delavci na šoli in starši (100 %) imamo osebo, s katero lahko konstruktivno rešujemo težave. Varnost in razumevanje najdemo tako pri družini, ki nam nudi oporo, kot pri sodelavcih in prijateljih, ki nam pomagajo reševati težave. Pomembna povratna informacija nam služi tudi podatek, da večina delavcev šole, pa tudi staršev najde podporo ter dobi ustrezno pomoč pri strokovnih delavcih in pri vodstvu šole, kar pripomore tudi k dobri klimi na šoli ter iskrenim odnosom s starši.

Na šoli Roje smo v okviru EKO šole vključeni v tematski sklop zdravje in dobro počutje, del tega tematskega sklopa pa je **šolski projekt »Zmanjševanje ostankov hrane«**. S tem projektom smo želeli izvesti samoevalvacijo o tem, kako v praksi ravnamo s hrano in želimo predvsem učence ozavestiti o pomembnosti skrbnega ravnanja s hrano in to njihovo zavest prenesti v njihove družine.

V projektu sodelujejo vsi učenci in učitelji na OŠ Roje.

V ta namen smo imeli jeseni **informativno akcijo**, učenci so prejeli zloženke s poučno vsebino: več kot tretjina svetovane proizvodnje hrane konča v smeteh, kar 1 milijarda prebivalcev zemlje strada... O teh dejstvih so se učenci z učitelji pogovarjali tudi v razredih. Ker na svetovano proizvodnjo hrane res ne moremo imeti vpliva, poskušamo uvesti spremembe na ravni naše šole, tako da aktivno spremljamo količino odpadne hrane.

V decembru 2012 smo v sodelovanju s šolsko skupnostjo učencev **en teden tehtali ostanke hrane**, rezultati so bili po naši oceni zelo dobri, saj je v enem tednu (od ponedeljka do petka) bilo pripravljenih in razdeljenih prek 500 malic, v celem tednu so od malice ostali 4 kosi kruha in 1,5 kg prosene kaše.

Tehtanje smo ponovili tudi v januarju, tokrat nenapovedano – vsak teden en dan, različne dni v tednu, rezultati so bili prav tako dobri, saj je ostalo 5 kosov kruha, 1 kg jote in 0,5 kg ješprenja. V teh petih dnevih nenapovedanega tehtanja je bilo pripravljenih prek 500 malic, kar pomeni, da učenci s hrano res skrbno ravnajo. Veliko zaslug za to imajo učitelji, ki se že dlje časa poslužujejo različnih strategij: učenec si ostanek hrane spravi za kasneje in ga poje po pouku; učenci v nižjih razredih nesejo odvečno hrano v sosednji razred, kjer so večji učenci; hrano, ki je ostala, odnesejo v kuhinjo za druge otroke...

Prisotnost učitelja v razredu v času malice in kosila zagotavlja, da se učenci naučijo kulturnega prehranjevanja in odgovornega ravnanja s hrano.

Vsi strokovni delavci šole si vrsto let prizadevamo, da bi bili v ožjem in širšem okolju prepoznavni po prizadevnem in strokovnem delu. Prepričani smo, da smo na pravi poti, o čemur pričajo številne pohvale vseh tistih, ki se srečujejo z našo šolo in z otroci s posebnimi potrebami.

Ob vseh zapisih in ob številnih dejavnostih pa je za nas najpomembnejše sporočilo učencev, da radi hodijo v našo šolo, da se radi učijo in nas zelo pogosto obiščejo tudi kasneje, še več let po končanem šolanju. Pomembne so tudi informacije, da **dobro napredujejo v poklicnih programih srednjih šol** in da jih veliko še po tej pridobljeni izobrazbi nadaljuje šolanje na triletnih programih. Prav tako se učenci po končanem posebnem programu (PPVI) tudi naprej spopolnjujejo v svojih močnih področjih in se uspešno izkazujejo s slikanjem, oblikovanjem z glino, oblikovanjem lesenih izdelkov, šivanjem, z raznim proizvodnim delom in kot pomočniki v kuhinji.

Delavci šole menimo, da nas, kot tudi celotno humano družbeno skupnost zavezuje dolžnost, da jim na njihovi življenjski in poklicni poti kar najbolj pomagamo.

### 3. OCENA GOSPODARNOSTI:

Iz računovodskega poročila o realizaciji prihodkov v letu 2012 je razvidno, da so se celotni prihodki doseženi v letu 2012 v primerjavi s preteklim letom povečali za 1 %. Največji delež predstavljajo prihodki MIZKŠ, ki predstavljajo 72,06% vseh prihodkov. Namenjeni so za pokrivanje sredstev za plače, prevoz in prehrano zaposlenih in za materialne stroške VIZ procesa, za nakup učil in učnih pripomočkov, za sofinanciranje letne šole v naravi, ekskurzij, izobraževanja zaposlenih in računovodstva. Opazno so se še zmanjšali stroški dela, plače (za 3%), kar je posledica uveljavitve ZUJF-a, ki je začel veljati s 1.6.2012.

Sredstva občinskih proračunov znašajo 18,75%. Občine soustanoviteljice pokrivajo stroške delovanja in vzdrževanja prostorov, dajejo sredstva za nadstandardno zaposlitev psihologa in nevrofizioterapevta, za prevoze učencev, varstvo vozačev, investicijsko vzdrževanje in drugo.

Občine po računih tudi plačujejo sredstva za plače in materialne stroške vzgojno varstvenega dela – razvojni vrtec, glede na stalno bivališče otroka.

Zmanjšanje ali zvišanje prihodkov na posameznih postavkah (razvojni oddelek, šola v naravi) je posledica manjšega ali večjega števila otrok v razvojnem vrtcu (od septembra se je povečalo število za dva otroka) ali učencev iz določene občine, kar se letno spreminja glede na vpis in napredovanje otrok. V primerih, ko ni dovolj otrok s stalnim bivališčem v občinah ustanoviteljicah vpisanih v razvojni oddelek, dopolnimo do predpisanih normativov razvojni oddelek z otroci iz bližnjih občin. Nekateri starši tudi raje otroka vpišejo v razvojni vrtec, ki je bližje njihovem delovnem mestu.

Glede na dejstvo, da prihaja iz Občine Lukovica in Občine Moravče v našo šolo največ rejencev, zaračunavamo prevoz rejencev s šolskim avtobusom v našo šolo matičnim občinam od koder pride otrok v rejo (15 občin širom Slovenije). Spričo večjega števila učencev se je pri nekaterih občinah povišala postavka za varstvo vozačev.

Iz poročila o realizaciji odhodkov je razvidno, da so se stroški materiala in storitev glede na preteklo leto precej povečali, predvsem na račun višjih cen elektrike, bencina, goriva za ogrevanje. Prednost smo dali nakupu več učil in številnih didaktičnih pripomočkov za boljše učno vzgojno delo, za bolj nazorno učenje in za razvijanje govornih, komunikacijskih, slušnih in ostalih veščin. Glede na dejstvo, da prihaja v šolo vse več učencev z več motnjami, bomo za prilagojeno delo potrebovali tudi v naprej najsodobnejše učne pripomočke, ki pa so žal zelo dragi.

S sredstvi donacij in iz šolskega sklada smo nakupili številne materiale, predvsem novejšo, s katerimi se večina učencev še ni srečala (napihljive barve, polsteno volno, umetne mase, barve za kaljene steklene izdelke, les in številne stroje, pripomočke za obdelavo lesa in kovin, mos gumo, vosek za okrasne sveče itd.). Obnovili smo več strojev v učilnici za tehnični pouk.

Prizadevali smo si znižati stroške strokovnih spopolnjevanj, s tem, da smo več izobraževanj organizirali v šoli za vse učitelje, kar se je izkazalo za bolj učinkovito in cenovno bolj ugodno varianto.

Spričo vsesplošne krize smo primorani varčevati tudi mi. Odpovedali smo vse revije in literaturo, za katero smo ugotovili, da je skoraj nihče ne bere. Vse več podatkov, informacij dobimo na internetu, zato je močno naraslo zanimanje za računalnike in ostale medije. Naši učenci so spretni v uporabi računalnikov in trudimo se, da bi jim tudi to tehnologijo čim bolj približali.

Veliko pozornosti namenimo zmanjševanju količin vsakodnevnih smeti z strogim ločevanjem in recikliranjem odpadkov. Skratka, na vseh postavkah, kjer smo imeli vpliv, se pozna odgovorno in varčno poslovanje. Na rast cen pa žal nimamo vpliva - pošta, kurjava, bencin.

Nekaj manj smo porabili kurjave kot prejšnjo zimo, a se bojim, da bo pa letos spričo mrzlih januarskih in februarjskih dni postavka za ogrevanje močno narasla.

V letu 2010 smo porabili 17.586 m<sup>3</sup> plina,

2011.....16.646 m<sup>3</sup>,

2012.....15.781 m<sup>3</sup>.

Poraba plina je močno odvisna od kurilne sezone oziroma vremenskih razmer. Nekaj sten v končnih razredih smo dodatno izolirali, vendar ne moremo trditi, da je ravno to vplivalo na zmanjšanje porabljene kurjave.

Vsako leto znova ugotavljamo, da je vse preveč stroškov za razne preglede dimnikov, plinskih meritev, deratizacij, odvoza organskih odpadkov iz kuhinje Biotera, za računalniške programe za plače, za vrtec..., sanitarne inšpekcije, zdravstvene inšpekcije, Borštinar - za pregled ustreznosti delovanja naprav, orodij in še bi lahko naštevali. Stroški teh izvajalcev kar naprej naraščajo in se še množijo iz leta v leto. Nujno bi bilo potrebno uvesti nek način racionalizacije na tem področju, saj enake težave zadevajo vse šole v Sloveniji.

Tiskanje gradiv in učnih listov je zaradi potreb po številnih individualnih materialih še vedno visok strošek za šolo. Učbenike za naše učence smo prejeli na CD-jih. Večina smo jih tudi naročili v tiskani obliki preko učbeniškega sklada (financiranje MIZKŠ). Raziskujemo možnosti, kako zmanjšati porabo raznih kartuš za tiskanje. Poskušali smo že z nakupi obnovljenih kartuš, pa smo nato imeli več stroškov s čiščenjem tiskalnikov. Najbrž bodo v bodočnosti rešitev pred poplavo papirja in kartuš tablični računalniki.

Višajo se stroški za čistila, toaletne materiale in razkužila, saj je njihova poraba spričo večjega števila viroz, gripe in drugih obolenj narasla. Vsake leto obnovimo zaščitno, delovno obleko za hišnika, snažilke, kuharico. Lansko leto smo po dolgem času obnovili delovna oblačila za večji del kadra.

Velik strošek predstavlja za šolo tudi nakup materialov za sprotno vzdrževanje. Sistematično smo skozi vse leto menjali slabe neonske žarnice po razredih. Sami smo prepleskali leseni strop v enem skladiščnem prostoru na podstrešju, igrala, stare klopi, mize, drogove za razsvetljavo in redno skrbimo za urejeno okolico šole, za kar potrebujemo ustrezno orodje in stroje. Barve za pleskanje igral in drogov smo prejeli donatorsko. Učitelji, učenci in tudi ostali tehnični delavci skrbijo, da so od spomladi pa do jeseni pred in za šolo polna korita cvetočih rož, ki jih tudi na šolskem vrtu ne manjka.

Kljub našemu trudu in prizadevanju, ne uspemo preprečiti škode, ki jo na družbeni lastnini delajo obiskovalci (prevrnjeni prometni znaki, polomljeni cvetlični grmi, prerezane ograje, poškodovane klopi, uničena igrala, kupi odpadkov, cigaretnih ostankov, razbita steklovina). Čeprav se je vandalizem v okolici šole zmanjšal, pa še vedno beležimo predvsem poškodbe ograje in igral na igrišču za šolo. Pogostejši obhodi varnostnikov so po naših izkušnjah najbolj učinkovit ukrep za varovanje premoženja.

Vsako poškodbo sproti saniramo, saj želimo, da se naši učenci igrajo in učijo v varnem okolju.

**Celotni odhodki v letu 2012 so se povečali v primerjavi s preteklim letom za 1%.**

S sredstvi, ki jih pridobimo na trgu, kot s tistimi, ki nam jih zagotavljajo ustanovitelji in država ravnamo gospodarno in varčno. Vlagamo jih v razvijanje in pridobivanje novih pristopov, novih strokovnih znanj za kvalitetnejše delo z otroci, učenci in mladostniki s posebnimi potrebami, v nakup prilagojenih pripomočkov, v napredno tehnologijo, v izboljševanje prostorskih, delovnih in življenjskih pogojev v šoli, za učence kot za delavce šole. Številne aktivnosti, izboljšave za uspešnejše delo, smo izvedli s pomočjo sredstev, pridobljenih iz najemnin prostorov, z donacijami in s pomočjo dela prostovoljcev.

#### **4. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER CILJI NISO DOSEŽENI:**

Vse načrtovane cilje smo dosegli in celo presegli, saj smo uspeli opremiti podstrešni prostor in ga spremeniti v logopedski kabinet, spremenili smo raspored knjižnih polic v knjižnici in jih zamenjali, tako, da je prostor sedaj veliko bolj prijazen in svetel. Uspelo nam je nabaviti tudi nekaj novih računalnikov, ki so zamenjali že res odslužene po razredih. Zelo dobro pa nam služi tudi zunanje, panoramsko dvigalo, ki je pričelo obratovati v začetku leta 2012. Urejen je dostop do dvigala in nadstrešek, čeprav smo ta dela prvotno načrtovali za leto 2012, pa smo jih z zaslužkom od dobrodelnega koncerta in z donacijami uspeli izvesti vsa dela do otvoritve.

#### **5. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA:**

Šola z vzgojo, izobraževanjem in usposabljanjem otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zavzema pomembno in prepotrebno mesto v ožji in širši družbeni skupnosti.

Izobraževanje učencev za nadaljnje šolanje, usmerjanje in pomoč pri vpisu v programe nižjega poklicnega izobraževanja po končanem šolanju, neposredna pomoč pri iskanju zaposlitve, navajanje na čimbolj samostojno življenje, skrb zase, uspešno vključevanje učencev v Varstveno delovne centre ipd., so pomembne družbene dejavnosti, ki zahtevajo sodelovanje in vključevanje različnih ustanov in institucij.

Z usposabljanjem naših učencev v samostojne in odgovorne osebe neposredno prispevamo h kvaliteti družbe. Zavedamo se, da bi bila oskrba za posamezne otroke s težjimi in težkimi motnjami v duševnem razvoju, ki bi bili vključeni v celodnevni zavodih, neprimerno večji finančni zalogaj za občine.

Svetujemo, izobražujemo in nudimo pomoč staršem in rejnikom, učiteljem in svetovalnim delavcem večinskih osnovnih šol, vrtcev, študentom Pedagoške fakultete in vsem, ki se ukvarjajo z osebami s posebnimi potrebami.

Z visoko strokovno in dobro organizirano mobilno službo pomagamo učencem v večinskih OŠ in otrokom s posebnimi potrebami v vrtcih. Svetujemo učiteljem in staršem teh otrok ter sodelujemo s svetovalno službo in zunanjimi strokovnjaki.

Ugotavljamo, da se izjemno povečuje število otrok s posebnimi potrebami, tako v vrtcih kot v večinski osnovnih šolah. Skratka, pojem »posebne potrebe« se je močno razširil, zato je vse več potreb po svetovanju, usmerjanju in pomoči staršem, družinam teh otrok.

Name kot ravnateljico šole se obrača vse več staršev s prošnjo za nasvet, kam in kako s svojim otrokom, ki ima ugotovljene posebne potrebe. Šola tako s svojim odprtim in vsakomur dostopnim delovanjem vstopa v prostor svetovanja in pomoči. Vse bolj opažamo potrebo po nujenju teh storitev staršem v obliki svetovalnega centra, saj s svojo bogato strokovno doktrino lahko nudimo svetovanja na več področjih: specialno pedagoškem in rehabilitacijskem, fizioterapevtskem, logopedskem, psihološkem in socialno pedagoškem.

Otrokom v razvojnem oddelku – vrtcu, kot tudi učencem v oddelkih vzgoje in izobraževanja, nudimo ob učenju tudi popolno oskrbo ter vsakodnevno podaljšano bivanje do 16.30 ure popoldne. Nadstandardno nudimo varstvo in počitniške dejavnosti za učence iz posebnega programa v času letnih počitnic. Na ta način neposredno pomagamo staršem, ki nimajo možnosti organiziranja drugih oblik varstva.

**Z zgodnjim vključevanjem otrok v razvojni vrtec pripomoremo, da se prične ustrezna pomoč otroku v obdobju, ko je ta najbolj učinkovita in koristna za otroka. Hkrati pa pomagamo staršem, da lahko obdržijo službe, saj smo prevečkrat slišali, da delodajalec ne more čakati tri leta na vrnitev staršev v službo. Tudi večina popoldanskih terapij odpade, saj jih je otrok praviloma deležen v vrtcu, šoli v dopoldanskem času.**

**V največji meri poskušamo pomagati učencem iz socialno šibkih družin s sredstvi, pridobljenimi s pomočjo donacij, sponzorstvi.**

**Skrb za rejence (teh je trenutno 16) vključuje redno sodelovanje s Centri za socialno delo iz Domžal in iz drugih občin od koder prihajajo rejenci, kot tudi z občinami, kjer so trenutno v rejništvu. Prav ti učenci potrebujejo še precej več naše pozornosti in strokovnosti pri vključevanju v družbo, saj prihajajo iz okolja, ki je bilo za njih neprimerno in ogrožajoče.**

**V okviru trajnostnega razvoja in ekološke naravnosti šole ter skrbi za lastno zdravje, učenci osvajajo številne, družbeno pomembne vsebine, ki jih prenašajo v svoje družine. Naša prizadevanja za zdravje učencev in navajanje učencev na zdrav način življenja, navajanje na skrb za urejeno, čisto in redno sanirano zobovje, pravilno prehrano, pozitivno samopodobo in urejeno okolje so pomemben prispevek k učenju za življenje.**

**Učence vsakodnevno pripravljamo na odgovorno ravnanje z naravo in družbeno lastnino, zato sami obdelujemo šolski vrt in sadovnjak, sadimo rastline, gojimo cvetje, skrbimo za urejeno in čisto okolico in pod vodstvom učiteljev vsako leto sami prepleškamo igrala, poškodovane ograje in klopi okoli šole.**

**K celostnemu razvoju otrok prispevajo tudi redne fizioterapevtske, logopedске in socialno pedagoške obravnave učencev v šoli ter skrb za ekološko urejeno in zdravo okolje, za prijazne in spoštljive medčloveške odnose. Tovrstna celoletna prizadevanja vseh delavcev šole so stalnica in dajejo opazne, pozitivne rezultate.**

## **6. SODELOVANJE Z OKOLJEM**

**Naša šola je kot zavod za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami močno vpeta in prepoznavna v ožjem in širšem strokovnem okolju.**

**Za čim bolj kvalitetno in visoko strokovno delo sodelujemo s številnimi ustanovami kot so: Pedagoška fakulteta Ljubljana, Zavod Republike Slovenije za šolstvo in šport, Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, centri za socialno delo v Sloveniji od koder prihajajo učenci in rejenci, Zdravstveni dom in razvojna ambulanta Domžale, društvo Sožitje Mengeš in Ljubljana, Fakulteta za šport, Kulturni dom Franca Bernika Domžale, Knjižnica Domžale ter s številnimi sorodnimi zavodi in šolami po Sloveniji in izven nje.**

**Vsako leto sodelujemo z bližnjimi osnovnimi šolami, vrtci v bližnji okolici in s tem rušimo tradicionalne predsodke do otrok s posebnimi potrebami. Iz OŠ Rodica prihajajo med nas učenci – prostovoljci. Vzgojiteljice in otroci iz vrtca Urša in Malega princa nas pogosto obišejo z otroci in drug drugega razveselimo z nastopi in skupnimi igrami v telovadnici ali z izmenjavo risbic in razstavami. V OŠ Preserje smo učencem zaigrali mjuzikl Maček Muri. Učenci iz posameznih večinskih šol nas vsako leto obišejo in ustvarjajo z nami na skupnih delavnicah. S Knjižnico Domžale sodelujemo z razstavami in projekti. Sodelujemo na medobčinskem šolskem parlamentu. S srednjo šolo Domžale, gimnazijo in poklicno strokovno šolo sodelujemo pri organizaciji športnih iger, nudimo pomoč dijakom pri seminarskih nalogah iz našega področja, jim predstavimo naše delo. V okviru številnih projektov, natečajev, tekmovanj, razstav sodelujemo s številnimi ustanovami, društvi, šolami v ožjem in širšem okolju.**

Tudi **mobilna služba**, ki jo izvajajo naše defektologinje v osnovnih šolah in vrtcih pogojuje dobro strokovno sodelovanje skozi vse leto. **Tim mobilnih delavk v šoli** deluje na visoki strokovni ravni in je izredno dobra strokovna opora za izmenjavo mnenj in iskanje novih pristopov za dodatno strokovno pomoč učencem, učiteljem kot tudi staršem otrok.

Že četrto leto smo bili organizatorji in vodili tri srečanja **mentorskih mrež v sodelovanju z Zavodom za šolstvo in šport za mobilne učitelje in učitelje za dodatno strokovno pomoč** iz rednih osnovnih šol in šol s prilagojenim programom.

**Zobozdravstvena oskrba učencev in zdravstvena preventiva** – v okviru skrbi za celostni razvoj učencev prihaja tedensko v šolo zobozdravstvena asistentka, ki nadzoruje pravilno in učinkovito umivanje zob. V šoli dajemo še poseben poudarek zobozdravstveni in zdravstveni preventivi. Vsako leto razredniki skupaj z zobozdravstveno in zdravstveno službo pripravijo sklop predavanj s praktičnimi delavnicami iz področij zdrave prehrane, pravilnega sedenja, gibanja, zobne in osebne higiene, varne spolnosti in podobno. Vsi učenci imajo vsako leto sistematični zdravniški in zobozdravniški pregled. Zelo dobro sodelujemo tudi z dr. Šuštaršičevo iz Razvojnne ambulante Domžale, ki pogosto opravi preglede otrok kar v šoli in redno sodeluje s šolsko strokovno skupino.

V okviru **poklicnega svetovanja in usmerjanja naših učencev po zaključenem šolanju**, se povezujemo z Zavodom za poklicno usmerjanje in svetovanje, s srednjimi šolami s programi nižjega poklicnega izobraževanja in varstveno - delavnimi centri v ožji in širši regiji. V okviru šole za starše pripravimo za učence in starše predstavitve prej omenjenih ustanov. V varstveno delovnem centru INCE naši učenci iz posebnega programa že vrsto let opravljajo dvotedensko delovno prakso v okviru razširjenih vsebin.

Smo **hospitacijska šola** za študente Pedagoške fakultete. Zavedamo se pomena pedagoške prakse, zato kljub številnim obveznostim in dodatnemu delu vsako leto sprejmemo številne študente na pedagoške hospitacije in prakso. V preteklem šolskem letu smo v šoli nudili strokovna znanja in izkušnje kar **72 študentom**.

Strokovne izkušnje in znanja delavci šole posredujemo študentom Pedagoške fakultete, smer specialna in rehabilitacijska pedagogika, na **hospitacijskih nastopih** in pri opravljanju obvezne **dvo tedenske prakse**. Delo mentorjev – učiteljev naše šole poteka izredno vestno in odgovorno.

V sklopu **hospitacijskih nastopov** smo v preteklem šolskem letu opravili:

- Eno urne vzorne nastope za skupaj **60 študentov** Pedagoške fakultete Ljubljana, smer Specialna in rehabilitacijska pedagogika.
- **14 dnevno pedagoško prakso** je opravljalo pet študentk 4. in 3. letnika Pedagoške fakultete - smer Specialna in rehabilitacijska pedagogika in ena študentka izborno prakso.

Njihov strokovni napredek so spremljale mentorice - učiteljice naše šole, ki za vsakega študenta pripravijo obširno poročilo za mentorje iz Pedagoške fakultete.

V mesecu juliju 2012 je opravljal pri nas **prakso študent, štipendist Občine Domžale**. Ta praksa je zelo dobrodošla, saj mi dobimo prepotrebno pomoč, študentje pa se dostikrat tu prvič srečajo z osebami s posebnimi potrebami.

Na praksi je bila tudi nekdanja učenka naše šole – sedaj **dijakinja srednje šole**, pomožni administrator, ki je pri nas uspešno opravila prakso.

V okviru **del v splošno korist** smo imeli za pomoč v času poletja in jeseni 2 delavca za zunanja opravila.



Tudi v preteklem letu so nas obiskale tri specializantke pediatrije, ki so opravile hospitacije v okviru kroženja - specializacije iz pediatrije v posebnem programu in v razvojnem oddelku.

Naši učitelji so bili celoletni mentorji učiteljem novincem iz naše šole, ki so nadomeščali odsotne delavke na porodniškem dopustu in 3 varuhinjam. Uvajanje učitelja novinca zahteva od mentorja veliko dodatnega časa in strokovnosti.

Uspešno sodelujemo tudi z vsemi petimi Občinami – ustanoviteljicami šole, ki imajo veliko razumevanja in prisluhneje potrebam šole, staršev in učencev. Skupno se trudimo zagotoviti učencem dobre in ustrezne bivalne, prostorske in kadrovske pogoje za njihov čim večji napredek.

Z občinami ustanoviteljicami smo tudi v preteklem letu sodelovali v okviru občinskih projektov, natečajev, akcij: **Veter v laseh, Informativa, delovna praksa za štipendiste Občine Domžale, na delavnicah ob Tednu otroka v občinskem parku, na Eko tržnici v Češminovem parku, na medgeneracijskem srečanju in novoletnem semnju v Češminovem parku ter na kulturnih prireditvah.**

V želji po čim večji pomoči našim učencem in po zagotavljanju potrebnih pripomočkov in učil, sodelujemo tudi s številnimi donatorji, na katere naslavljamo vrsto prošenj. V šolskem letu 2012 smo iz sredstev donacij omogočili: **osmim učencem delno ali celotno plačilo šole v naravi, plačilo različnih vstopnin, prevozov, v prednovoletnem času ogled filma in brezplačen prevoz v Kolosej za vse učence, brezplačen ogled smučarskih skokov v Planici za 50 učencev; nakup didaktičnih pripomočkov in šolskih potrebščin. Delavci bližnje tovarne so naše učence iz PPVI brezplačno peljali v živalski vrt v Ljubljani, se celo dopoldne družili z njimi in jih obdarili z majicami in sendviči. Iz sredstev donacij smo omogočili šestim prizadevnim učencem brezplačno udeležbo na terapevtsko doživljajskem projektu »Jadrnanje za jutri«. Nekaterim učencem so udeležbo (plačilo) v šoli v naravi z veliko mero posluha omogočile matične občine, nekaterim pa tudi Zveza prijateljev mladine Domžale.**

Številne donacije smo prejeli tudi v materialni obliki: mladinske knjige, kartone in papir za likovni pouk, lepila, risalne pripomočke Sparky in Lumpi, šolske torbe, majice, številna oblačila in igrače, čokoladke in sladkarije, itd.. Velika zahvala gre tudi staršem naših učencev za vse podarjene, doma pečene sladice, potice ali kupljene kekse, ki so nam jih podarili ob otvoritvi dvigala in ob organizaciji državnega prvenstva SOS v atletiki.

Tudi lansko leto nas je presenetila in razveselila donacija gospoda Tonija Dragarja, župana občine Domžale, ki je poskrbel, da smo prejeli kvaliteten pianino in stol. Sedaj so naše prireditve še bolj kvalitetne ob dobri glasbeni spremljavi pa uživajo tako učenci kot naši povabljeni.

Znesek finančnih donacij predstavlja 0,50% prihodkov javne službe, skupaj z materialnimi donacijami pa 0,96% prihodkov javne službe.

Zbrana sredstva iz šolskega sklada smo v preteklem letu namenili nakupu blaga za lutkovne in gledališke predstave, za kalilnik in prešo za cvetje, ki ga vzgojimo na šolskem vrtu. Kupili smo tudi loparje za badminton, plezalno opremo, 11 tekaških smuč, čevljev in palic, dva računalnika in številne materiale za tehnični in likovni pouk.. Pomagali smo staršem pri plačilu šole v naravi, plačali prevoz učencem na poučno ekskurzijo na Babno polje in v Arboretum.

Delavci šole si prizadevamo zbrati čim več sredstev za **šolski sklad** in z učenci pripravimo med letom pri tehničnem in likovnem pouku in pri interesnih dejavnostih vrsto izdelkov za tematsko ali praznično obarvane prodajne razstave. Zbrana sredstva namenimo za pomoč učencem, nakup didaktičnih pripomočkov in materialov za kreativno in ustvarjalno učno vzgojno delo.

## 7. KADROVANJE

Pedagoško delo (skupaj s podaljšanim bivanjem, z individualno in skupinsko mobilno službo - dodatno strokovno pomočjo) je opravljalo **27 defektologinj in defektologov, oziroma specialnih in rehabilitacijskih pedagogov, 1 socialna pedagoginja in 5 predmetnih učiteljev**. 2 strokovni delavki sta bili ob pričetku šolskega leta na porodniškem dopustu, dve pa sta odšli konec meseca septembra na porodniško, ena delavka je v začetku leta izbrala novo zaposlitev, ena pa je odšla v penzijo konec decembra, zato smo v tem šolskem letu nadomestno zaposlili 6 novih strokovnih delavcev. **Svetovalno - strokovno delo** so izvajale: psihologinja in dve defektologinji ter 3 dni v tednu dve nevrofizioterapevtki, kar močno pripomore k **celostni obravnavi učencev** in nudenju celovite strokovne pomoči v okviru šole na enem mestu. V mesecu januarju 2012 se je vmila iz porodniške socialna pedagoginja.

Vztrajno smo ponavljali razpise za svetovalnega delavca – logopeda, saj se je izkazalo že znano dejstvo, da logopedov močno primanjkuje, kot realnost. V začetku šolskega leta 2012/13 pa smo le uspeli zaposliti logopedinjo in jo takoj zasuli s številnimi obravnavami. Potrebe po logopedski pomoči so izredno velike, kar naprej nas iz osnovnih šol in vrtcev prosijo za **logopedsko mobilno službo**. Ker z eno logopedinjo ne pokrijemo niti vseh potreb v šoli, bi praktično imeli dve logopedinji zvrhano mero dela. Za te potrebe bi bilo priporočljivo, da nam občine ustanoviteljice financirajo nadstandardno mobilno logopedsko službo za pokrivanje potreb v večinskih OŠ in vrtcih.

Občine, ustanoviteljice šole, nam nadstandardno financirajo zaposlitev prepotrebne **psihologinje** in 0,50 delovnega mesta **nevrofizioterapevtke**. Glede na dobro sodelovanje in razumevanje posebnih potreb naših učencev upamo, da bo to nadstandardno financiranje ostalo še vrsto let.

V deležu **12 ur tedensko imamo zaposlenega računalničarja. Tuji jezik - angleščina** v 7., 8. in 9. razredu devetletke je vključen v predmetniku. Za učence v posebnem programu organiziramo začetno učenje tujega jezika v okviru izbirnih vsebin. Za pouk **začetne angleščine** za 5. in 6. razred pa naprošamo občine, da nam nadstandardno financirajo to dejavnost.

V posebnem programu normativi omogočajo zaposliti le **3 varuhinje – negovalke glede na trenutno število učencev**. V tem šolskem letu obiskuje šolo **10 učencev**, ki imajo v odločbi o usmeritvi opredeljeno **težjo in težko motnjo v gibalnem razvoju**. Vse več učencev potrebuje pomoč spriču hudih motenj v duševnem in telesnem razvoju, čustvenih težav ali vedenjskih posebnosti. Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport (dalje MIZKŠ) nam je odobrilo **dodatnega 1,67 delovnega mesta varuha za gibalno ovirane učence**. Na podlagi vlog in zakonsko opredeljenih specifik vsako leto posebej prejmemo soglasje za dodatne varuhe, ki so v veliko pomoč učencem in učiteljem. Klub temu pa ena ura dnevno, ki po tej logiki pripada gibalno oviranemu učencu še zdaleč ne zadošča. **Posamezni učenci, stari od 12 do 24 let, ki so popolnoma nemočni na invalidskem vozičku** – potrebno jih je previjati, hraniti, umivati, predstavljati iz vozička na tla, ...**bi nujno potrebovali negovalca ali eno osebo samo zase**. Za varuhinjo je

*dvigovanje in prestavljanje tako težkih otrok, ki si sami ne morejo nič pomagati, zelo težko in bolniške odsotnosti zaradi bolečin v hrbtu se večajo.*

*Prizadevamo si pridobiti tudi pomoč odraslih oseb, prostovoljcev, za spremstvo gibalno oviranih učencev na vsakodnevni učni sprehodi, ob plavalnih dnevih in ostalih dnevih dejavnosti ter za učno pomoč in socialno učenje, vendar se le redki odločijo za to pomoč, predvsem pa je ta pomoč zgolj občasna in krajši čas.*

*Po večletnih prizadevanjih smo imeli s soglasjem občin ustanoviteljic šolskem letu 2011/12 **dva oddelka razvojnega vrtca.** Glede na potrebe okolja je bila to nujna odločitev, saj je kar nekaj staršev bilo primoranih vključiti svojega otroka v razvojni vrtec v Ljubljani oziroma iskati druge oblike varstva. Vzgojno delo sta opravljali dve specialni in rehabilitacijski pedagoginji in 2,30 pomočnice vzgojiteljic.*

*V šoli deluje v sodelovanju z Zdravstvenim domom Domžale močna zobozdravstvena preventiva. V dogovoru s starši in rejniki smo organizirali večkrat letno prevoz in spremstvo za učence na sistematske preglede v sodobno opremljeno zobozdravstveno ambulanto. Z zadovoljstvom skupno ugotavljamo, da je le malo popravil zob, zato bomo še naprej usmerjali svoja prizadevanja predvsem v preventivne dejavnosti in v redno umivanje zob v šoli po vsakem obroku.*

*Tehnično osebje šole zajema **poslovno sekretarko (80% delovnega mesta), računovodkinjo (80% delovnega mesta), hišnika-šoferja in dve snažilki.** Kuharico-perico imamo sofinancirano iz MIZKŠ glede na normativ le v deležu 0,25% delovnega mesta, kar pa absolutno ne zadošča, saj je vedno več učencev, ki iz zdravstvenih razlogov potrebujejo dietno malico ali posebej pripravljeno hrano. **Normativi za varuhe, administrativna, računovodska dela, kuharico in za ostali tehnični kader so prenizki.** Delovne naloge se širijo, vsako leto se dodajajo nove, posebno še z novimi nalogami in evidencami z uvedbo novega Zakona o šolski prehrani. (Več je dietne prehrane kot včasih, Haccap v kuhinji vzame zelo veliko časa, administracije je veliko več, prevozov prav tako, zahteve po kvalitetni in hitri odzivnosti služb so vse večje). Šole v Sloveniji že vrsto let podajamo pripombe na prenizke normative, a žal neuspešno. Še nadaljnje nižanje normativov pri tehničnem kadru bo šlo žal na račun kvalitete dela in hitrosti odzivnosti, kar pa ni v korist uporabnikov.*

*Na podlagi prijave na razpis Zavoda za zaposlovanje RS pa smo v začetku februarja 2012 pridobili **delavca, ki ga nujno potrebujemo za učno pomoč in kot za spremstvo otrokom na vozičkih na učni sprehodi.** Prejšnja leta je bila pomoč odobrena predvsem za urejanje okolice šole, v letu 2012 pa prvič tudi za pomoč pri vzgojno izobraževalnem delu, kar je zelo dobrodošlo.*

*V šoli imamo strokovno usposobljen in vesten kader ter vzpodbudno in zelo sodelovalno delovno klimo, s čimer premostimo marsikatero zakonsko oviro. Lahko se ponašamo, **da ima 8 strokovnih delavcev naziv svetovalec in dve delavki naziv svetnik,** ki so ga prejeli za uspešno in visoko strokovno delo. Žal je napredovanje delavcev v višje strokovne nazive spričo gospodarske krize že kar nekaj časa zamrznjeno.*

***Vsi delavci šole se izkazujemo z veliko delovne energije, s strokovnim delom in odgovornim odnosom do učencev in celotne družbene skupnosti.***

## 8. INVESTICIJE

### 8.1.) INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA V LETU 2012

V prilogi je poročilo o izvedbi investicijsko vzdrževalnih del in nabavljeni opremi v letu 2012 (PRILOGA 2) ter poročilo o porabi sredstev od najemnin, amortizacije in sredstev donacij (PRILOGA 3).

V letu 2012 so bila izvedena naslednja investicijsko vzdrževalna dela:

1. Menjava stenskih oblog iz filca z magnetnimi tablami in sanacija sten po menjavi. Velike stenske obloge iz filca so bile po več kot 26 letih do te mere dotrajane, da se je podloga drobila v droben prah, zato je bila nujna odstranitev oblog in namestitev magnetnih tabel. V času poletnih počitnic so bile odstranjene obloge v celotnem drugem nadstropju in v 4 razredih v 1. nadstropju, kjer je bilo najbolj potrebno. Stene so bile premazane z magnetnimi premazi, ki služijo namesto magnetnih tabel in sanirane skupaj v 9-tih razredih.
2. Menjava vodovodnih armatur v 8 razredih: V vsakem razredu je večje korito s tremi pipami, predvsem zaradi rednega umivanja zob in velikem poudarku na praktičnih delih. Kljub rednemu vzdrževanju po 26 leti ne tesnijo več. 2. faza menjave pip je izvedena. Vse pipe in sifoni v 1. nadstropju so bili zamenjani. Postopno bi jih želeli obnoviti še v pritličju šole.
3. Namestitev 7 dodatnih ogrevalnih teles (radiatorjev): V dveh končnih razredih v 2. nadstropju šole je bilo vrsto let pozimi zjutraj le 15° celzija, enako je bilo v zbornici, kjer se praktično dopoldne ni dalo delati. Nameščeni so bili novi radiatorji, z večjo pretočnostjo, kar je pripomoglo k povišanju temperatur v teh prostorih. Dolgoročno bo smiselno opraviti energetske pregled šole.
4. Sanacija lesenega stropa, tal in sten v podstrešnem kabinetu. Zaradi pomanjkanja prostora smo skladiščni podstrešni prostor temeljito predelali. Nameščen je viseči strop, nova talna obloga, sanirane so stene, popravljeni so okvirji strešnih oken, kjer je ob večjem naliivu zamakalo steno.
5. Sanacija podbojev in menjava poškodovanih vratnih kril v 1. nadstropju in v pritličju šole: Podboji in nadsvetlobe nad vrati niso bile sanirane od kar stoji šola. Les je ponekod razpokan, odstopajo deli okvirjev, opleski se luščijo. V tem poletju so bili sanirani vsi podboji v 2. nadstropju. V naslednjem letu bi bilo potrebno sanirati še podboje z nadsvetlobami v 1. nadstropju in v pritličju šole.

### OPREMA 2012

Konec meseca avgusta še nismo imeli podpisanih pogodb s strani občin ustanoviteljic za opremo. Tako je tudi nabava in namestitev opreme potekala že v času pouka.

Spričo manjših sredstev kot smo jih načrtovali bomo nabavili:

- 1.) Računalniško opremo - 4 novi računalniki (knjižnica, logopedinja, 2 razreda na razredni stopnji),
- 2.) Dopolnili opremo – logopediska učilnica - prestavljena je v večji podstrešni prostor in smo dopolnili potrebno opremo.

V razvojnem vrtcu smo dokupili lesene omarice s predalčki, nedersečo blazino za tla za 1. starostno skupino, 2 kom stenskih ogledal, 2 kom notranjih senčil in servisni voziček za prevažanje hrane.

### 8.2.) PLAN INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DEL IN OPREME za leto 2013:

Šolanje otrok s posebnimi potrebami se je skozi leta in spremembe v družbi močno spremenilo. Že v letu, ko se je zidala naša šola, so delavci v šoli opozarjali na nerazumno premajhne prostore, pretesne hodnike, na pomanjkanje prostorov za komunikacije,

garderobe. Takrat je bila večina učencev v programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom. Razmerje vključenih otrok v programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom (PPNIS) in posebnim programom (PPVI) je bilo po številu oddelkov 9 PPNI : 3 oddelki PPVI. Danes je razmerje 6 oddelkov PPNIS in 7 oddelkov PPVI. Po pouku so pred leti učenci praviloma odhajali domov, danes je 65% otrok v podaljšanem bivanju, ki poteka sedaj do 16.30 ure popoldne, (vse več je potreb še po podaljšanju tega časa), v jutranje varstvo, ki se prične ob 5.30 pa je vključenih 71% učencev.

Zato so se tudi prostorske potrebe močno spremenile in nujno potrebujemo dozidave ali adaptacije za odpravo tistih prostorskih pogojev, ki so najbolj pereči. Premalo je spremnih prostorov ali jih sploh ni – garderob, jedilnice, kabinetov, arhiva. Jedilnica je praktično na hodniku - avli, od koder vodi 6 izhodov, tako da so otroci ves čas na prepihu. Svetovalno službo selimo iz razredov v kabinete in v podstrešne prostore. Za številne pripomočke in za vse učitelje sta na šoli dva kabineta, s tem, da v pritličju ni nobenega in imamo vozičke, igrače, kolesa in ostalo shranjeno kar na le 1,2 m ozkih hodnikih. Ni prostora za arhiv, za shrambo čistil, za kolesarnico, knjižnica poka po šivih.

**Za rešitev prostorske utesnjenosti predlagamo nadzidavo pritličnega trakta na vzhodni strani šole.** S tem bi pridobili cca 175.00 m<sup>2</sup> uporabnih površin za večjo knjižnico, računalniško učilnico, arhiv in ustrezne prostore za upravo šole. S preselitvijo nekaterih prostorov iz pritličja v nadzidane prostore, bi se sprostili prostori za nujno potrebne kabinete za učitelje, dodatne učilnice in garderobe, katerih sedaj skoraj ni. Z izgradnjo nadzidave se ustrezno uredi nov dohod za osebje na vzhodni strani in ustrezne površine za parkiranje avtomobilov.

#### **Za leto 2013 smo načrtovali investicijsko vzdrževalna dela:**

- Menjava cementnih plošč – tlakov v 5 atrijih in vse dotrajane poti okoli šole. Po 28 letih cementni tlakovci razpadajo, luščijo se kosi razpokanih tlakovcev, na posameznih mestih so ugreznjeni, razpadli in so zelo nevarni za hojo in igro otrok. Večkrat smo jih popravljali, menjali posamezne tlakovce, sedaj pa opažamo, da masovno razpadajo.
- Menjava vodovodnih armatur v vseh razredih v pritličju šole. S tem bo zaključena 3. faza in tako bodo zamenjane vse vodovodne pipe v šoli.
- Menjava svinčenih cevi, keramičnih tlakov, ureditev zračenja v šolski kuhinji. Sanitarna inšpektorica opozarja na prevelik kondenz in preslabo zračenje, zaradi česar se zelo hitro nabira plesen po kotih, tako, da je vsako leto potrebno novo pleskanje kuhinje.
- Menjava poškodovanih tlakov iz vinil plošč v dveh razredih in poslovnih prostorih z tlaki iz epoksi smole. Plošče se na nekaterih deli zvijajo, cementni tlak je preperel in skupaj s ploščo odstopa od podlage. Menjava je potrebna zaradi možnosti poškodb, padcev.
- Predelava dveh preostalih sanitarij v šoli za kader.
- V letu 2013 bo potrebno pregledati in obnoviti svetila v posameznih razredih. Načrtujemo še prenovo asfaltne ploščadi – igrišča za košarko in mali nogomet. Asfalt je razpokan, vmes poganja trava, plevel, je nevaren za padce, poškodbe. Igrišče občasno uporablja sosednja OŠ Rodica, bližnji vrtci in mladi iz okolice.

#### **Plan za opremo v letu 2013**

Načrtujemo nakup:

- elektronskega mikroskopa in ustrezne računalniške predstavitvene opreme.
- prav tako je potrebno dokupiti, obnoviti in posodobiti del opreme v šolski kuhinji – viseče omarice, konvekcijska pečica, stroj za rezanje.
- večji voziček za prevoz otrok iz vrtca – po 6 otrok lahko pelješ hkrati.
- že vrsto let prosimo za odobritev igrala – gugalnice »gnezdo«, ki je edino primerna za otroke s tako težkimi gibalnimi ovirami za v atrij pred razvojnim vrtcem.

Ob finančni pomoči in razumevanju občin ustanoviteljic, postopno odpravljamo pomanjkljivosti v sami zgradbi, obnavljamo in nakupujemo novo opremo po razredih, tako da postaja podoba notranjosti šole vse bolj ustrezna in prilagojena potrebam učencev.

V šoli odgovorno pripravljamo plane kot poročila o finančnem poslovanju, pripravljamo osnutke pogodb za investicijsko vzdrževanje, skrbimo, da so izvedena dela opravljena kvalitetno, v dogovorjenih rokih in po dogovorjenih cenah. Vsekakor je potrebno pohvaliti sodelovanje občin – ustanoviteljic s šolo, saj nam v okviru danih možnosti vedno prisluhnejo in pomagajo.

Skupaj z učenci vse leto skrbimo za urejeno okolico, za kar prejemamo številne pohvale, kot tudi za vzdrževane in urejene šolske prostore. Varčni smo pri porabi energije, vode in skrbimo za naravo. Za izboljševanje učnih in življenjskih pogojev za otroke s posebnimi potrebami se trudimo pridobiti tudi številna, dodatna finančna sredstva (najemnine prostorov, telovadnice, donacije, sponzorstva), ki jih vlagamo v sredstva za izvajanje osnovne dejavnosti, s tem pa hkrati bogatimo vrednost sredstev naših ustanoviteljev.

### III. ZAKLJUČNI DEL

To poročilo za leto 2012 je bilo pripravljeno dne 16. 2. 2013.

Poročilo bo 20.2.2012 poslano v seznanitev članom Sveta šole, Občinam - ustanoviteljicam šole in Ministrstvu za izobraževanje, znanost, kulturo in šport.

Člani Sveta šole bodo poročilo obravnavali na seji dne 28.2.2013.



Pripravila:  
Marjanca Bogataj, univ.dipl.def.  
ravnateljica



**PREGLED REALIZACIJE IZOBRAŽEVANJ IN STROKOVNIH SPOPOLNJEVANJ V  
LETU 2012 – UČITELJI, STROKOVNI DELAVCI IN TEHNIČNI KADER**

DATUM	VRSTA IZOBRAŽEVANJA	UDELEŽENEC
26.1.2012	2. študijska skupina za posebni program	Vanda Trobevšek
6.3.2012	Aktiv šolskih svetovalnih delavcev	Manja Mesar Bogovič
6.3.2012	Zavod za zdravstveno varstvo – MREŽA ZDRAVIH ŠOL	Meta Košir
14.3.2012	Inovacijski projekt – gozdni ponedeljek, polletna evalvacija	Nina Sever
12.4.2012	Seminar Eko vrt	Marta Krt, Maja Rutar
27.3.2012	3. študijska skupina PPVI	Urška Nosan, Alja Kumar
6.4.2012	Otrok z motnjami avtističnega spektra v vrtcu in šoli	Darja Gruden
12.4.2012	Mreža šolskih vrtov	Marta Krt, Maja Rutar
20.4.2012	Projekt - Zemljo so nam posodili otroci	Hermina Ortar
24.4.2012	Aktiv šolskih svetovalnih delavcev	Manja Mesar Bogovič
24.5.2012	Srečanje regijskih eko koordinatorjev	Andreja Čimžar
6.6.2012	3. srečanje ŠS za DSP	Učitelji DSP
13.6.2012	2. in 3. srečanje ŠS za TIT	Slavko Lenaršič
12.9.2012	Posvet za knjižnični program	Ida Zupanc
18.9.2012	Šolski otroški parlament – seminar 1.del	Andreja Škrlj
24.9.2012	Šolski otroški parlament – seminar 2.del	Andreja Škrlj
24.9.2012	Strokovno izpopolnjevanje za akcijsko raziskovanje	Nina Sever
29.9.2012	Procesiranje govora in jezika (IR Soča)	Anja Bolarič
10.10.2012	Aktiv šolskih svetovalnih delavcev	Manja Mesar Bogovič
13.10. 14.10.2012	Izobraževanje za inštruktorja Baby sings – preverbalna komunikacija in znakovni jezik za malčke	Anja Bolarič
25.10.2012	Aktiv knjižničark	Ida Zupanc
7.11.2012	Uvajanje v računalniški program winknj	Ida Zupanc
12.11.2012	Študijska skupina za dodatno strokovno pomoč	A.Kodba, A.Kepec, D.Gruden, A.Čimžar K.Krašovec, U.Nosan,
14.11.2012	Mladi športnik	Jelka Rojc
20.11.2012	Študijska skupina za PPVI	V.Trobevšek, U.Nosan, A.K.Dermastija
28.11.2012	Mreža šolskih ekovrtov - seminar	Marta Krt, Maja Rutar
29.11.2012	Upravni odbor sekcije za LDMR	Marjanca Bogataj

30.11.2012	Razpis – javna dela (posvet)	Danica Ujc
1.,2.,3.12.2012	Floortime metoda dela	A.Kunaver, J.Rakef, M.Krt
6.12.2012	Študijska skupina TJA	Andreja Škrlj
10.12.2013	Študijska skupina ravnateljji OŠPP	Marjanca Bogataj

SKUPNA IZOBRAŽEVANJA, TEMATSKE IN STROKOVNE KONFERENCE V ŠOLI		
Strokovna konferenca 10.1.2012	Faktorji, ki otežujejo razumevanje besedilnih nalog	Lucija Kodrca
	Delo s slepimi in slabovidnimi otroci v predšolskem obdobju	Darja Gruden
	Športno vzgojni karton	Katja Mlakar, Leon Šimenc
5.6.2012	Nadomestna komunikacija	Pikapolona Bižal,* defektologinja iz ZD Domžale
30.5.2012	7. srečanje aktiva šolskih svetovalnih delavcev Domžal in okolice - predstavitev šole, organizacija, dejavnosti, - socialno funkcioniranje otrok v OŠ NIS, - kognitivne značilnosti otrok v OŠ NIS.	Ana Kodba, Tjaša Vevoda  Marjanca Bogataj  Andreja Škrlj  Manja Mesar Bogovič
10.5.2012	Predstavitev koncepta in dela šolskih eko vrtov	Maja Rutar, Marta Krt
	CAP program - preventivni program proti zlorabi otrok	Kristina Čizman, Hermina Ortar
Junij 2012	Obisk centra za gozdne pedagoge. Ogljed Centra v Nemčiji v okviru projekta »Povabilo v gozd«	Nina Sever
13.11.2012	Čustvene težave in vedenjske posebnosti otrok s posebnimi potrebami - Razumevanje težav in metode dela.	Andreja Škrlj
13.11.2012	Kako skrbeti za svoj glas?	Anja Bolarič
9.1.2013	Od dolžnosti do odgovornosti – predavanje za starše in delavce šole	Bogdan Žorž*

\* Z zvezdico so označeni zunanji izvajalci na skupnih strokovnih predavanjih v šoli, ostali predavatelji in izvajalci strokovnih spopolnjenj in delavnic so delavci naše šole.



Ravnateljica:  
Marjanca Bogataj  
*Marjanca Bogataj*





## INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA IN OPREMA V LETU 2012

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE v letu 2012	CENA V EUR z DDV
1. Menjava stenskih oblog iz filca in sanacija sten, ter magnetni premaz sten namesto oblog (3 faze)	2.564,00 816,00 1.076,00
2. Menjava vodovodnih armatur v 8 razredih v prvem nadstropju – 2. faza	4.171,86
3. Namestitev sedmih dodatnih ogrevalnih teles z priklopom na ogrevalno omrežje (zbornica in oba razreda z tremi zunanjimi stenami)	2062,80
4. Sanacija tal, menjava lesenega stropa z visečim in sanacija sten v razredu in orodjarni	3.588,72
5. Sanacija podbojev in menjava vratnih kril v 1. nadstropju	2.878,00
<b>SKUPAJ STROŠKI</b>	<b>17.157,38</b>
Sredstva občin – ustanoviteljic po pogodbi	16.500,00
<b>RAZLIKA</b>	<b>- 657,38</b>

OPREMA 2012	CENA V EUR z DDV
1. računalniška oprema	2.101,80
2. Interaktivna tabla	1.605,32
3. dopolnitev opreme – logopedski kabinet	1.843,20
<b>SKUPAJ OPREMA</b>	<b>5.550,32</b>
Sredstva občin - ustanoviteljic po pogodbi	4.223,65
<b>RAZLIKA</b>	<b>- 1.326,67</b>

OPREMA VRTEC v letu 2011	CENA V EUR z DDV
OPREMA – servisni voziček, 2 stenska ogledala, notranja senčila 2x, nedrsna blazina, lesena omarica s predalčki	990,45
VIZ PRIPOMOČKI – viseči stol, vreča za sedenje, mehke kocke, ravnotežnostna proga kamnov in plošča, radio s CD in zvočniki	924,85
<b>SKUPAJ VRTEC:</b>	<b>1.672,44</b>
SREDSTVA OBČIN PO POGODBI :	981,14
<b>PRESEŽEK nad POGODBENIM ZNESKOM:</b>	<b>- 691,30</b>

Razliko bomo pokrili s sredstvi iz najemnin in amortizacije.



Ravnateljica:  
Marjanca Bogataj



OŠ ROJE  
Kettejeva 15  
1230 Domžale

PRILOGA 3

Datum: 16.2.2013

**S SREDSTVI NAJEMNIN, DONACIJ IN AMORTIZACIJE SMO V LETU 2012  
URESNIČILI NASLEDNJA POTREBNA POPRAVILA, KUPILI OPREMO IN UČNE  
PRIPOMOČKE**

	<b>DOBAVITELJ</b>	<b>ZNESEK</b>
termo posoda za prenos hrane	Euronova	160,13
vrtalni, primež za vrtalnik- za tehniko	Merkur	646,10
material za tehnično učilnico(žage,kladivo)	Sam	789,74
Didaktični material	Za otroke	166,99
ravnotežna plošča, žoge - za fizioterapijo	Otroški svet	180,90
Didaktični material	Otroški svet	131,52
tehnica	MM tehnika	25,94
loparji za badminton	Sim šport	136,77
strojček za oblikovanje modelirne mase	DZS	48,92
aparatus za špiralno vezavo	Biro center	189,48
mikrofon	Gitacord	47,92
plezalna oprema	Iglu šport	150,70
tekaške smuči	Ponca	1.854,85
mobilni telefon	Avtoakustika	373,29
servirni voziček	Simps	209,96
blazina Ariex	Vita center	195,26
viseči stol	Emago	99,15
prenosi cd radio	noella	139,45
kovinski predalnik	Merkur	25,95
omaricas predalčki	Qalis	192,81
pirograf za tehniko	RDA	165,56
plastifikator	Univez	115,81
pisarniški stol	Ocean	179,10
fotoaparatus	Etis	214,48
mikrofon brezžični	Gitacord	476,80
oprema logopedska soba	Atlas oprema	1.878,46
miza, tabla, panoji	Virles	550,96
stoli tapecirani 4x	Ocean	363,71
blazina sestavljica	Euromix	358,20
stola tapecirana 2 x	Novak	445,66
fotokopirni stroj	Konica minolta	960,80
računalnik 4x	Dar computers	2.098,30
prenosni računalnik HP	Emisija	647,98
izdelava knjižnih regalov	Qualis	1.408,85
računalnik 2x	Dar computers	1.270,19
računalnik	Emisija	723,10
		<b>17.623,79</b>



Ravnateljica:  
Marjanca Bogataj

-549-



OSNOVNA ŠOLA ROJE  
Kettejeva 15  
1230 DOMŽALE

# RAČUNOVODSKO POROČILO

## ZA LETO 2012

Vsebina:

1. Bilanca stanja
2. Izkaz prihodkov in odhodkov
3. Pojasnila k izkazom 6x
4. Pojasnila in razlage bilančnih podatkov

# POJASNILO BILANCE STANJA

/VSI ZNESKOVNI PODATKI V POJASNILIH SO V EUR (brez centov)/

**Aktivne in pasivne postavke izkazujejo gibanje sredstev in virov sredstev v letu 2012.**

## I. SREDSTVA

### A

Konti 00, 01, 02, 03, 04, 05

**Na povečanje oz. zmanjšanje vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev je vplivala amortizacija in nakup novih osnovnih sredstev.**

**Nove nabave** –vrednost nove opreme v letu 2012 znaša 7.791,63 EUR. Kupili smo knjižni regal, fotokopirni stroj in deset računalnikov. Ostalih osnovnih sredstev (učila, knjige, drobni inventar oprema) je 6.172,72 EUR. Sredstva so bila namensko pridobljena iz proračuna občin ustanoviteljic.

**Amortizacijo** gradbenih objektov in opreme smo opravili v skladu z Navodilom in Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05, 120/07, 48/09, 58/10) – predpisane stopnje.

Ostala osnovna sredstva, ki imajo nabavno vrednost manjšo od 500 EUR ob nabavi 100 % odpišemo. Znesek amortizacije zgradbe v letu 2012 znaša 13.592,20 EUR, amortizacija opreme pa 15.921,14 EUR.

Tabela: Pregled povečanja in zmanjšanja osnovnih sredstev v letu 2012( v EUR brez centov)

NAZIV	VREDNOST 1.1.2012	Povečanje vred. Nabava	Zmanjš. Vred. Amortizacija	Vrednost 31.12.2011
Neopredmetena osn. Sredstva	1.098	73	720	451
Zemljišča	75.668	0	0	75.668
Nepremičnine	262.731		13.592	249.139
Oprema	73.183	13.964	23.083	64.064
<b>Skupaj</b>	<b>412.680</b>	<b>14.037</b>	<b>37.395</b>	<b>389.322</b>

### B

Konto 10

Denarna sredstva v blagajni so v skladu z blagajniškim maksimumom.

Konto 11

Denarna sredstva na transakcijskem računu so v mejah nujne likvidnosti zaradi izplačila plač 5. V mesecu. Prostih denarnih sredstev nismo nalagali.

Konto 12

Terjatve do kupcev izkazujejo izdane račune za mesec december, z valuto v januarju 2013. Izkazovanje prihodkov po zaračunani realizaciji.

Konto 13

Predplačilo za nakup interaktivne table.

Konto 14

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta. To so izdani računi občinam za razvojni oddelek za mesec december, z valuto v januarju 2013. Druge kratkoročne terjatve predstavljajo terjatev do Ministrstva za šolstvo in šport za pokrivanje decembrskih stroškov plač, prevoza in prehrane zaposlenih v šoli, ki so izplačani v januarju 2013.

**Konto 17**

Terjatve iz naslova nadomestil plač do ZZZS ( nege in bolniške nad 30 dni november in december).

Tabela: Pregled kratkoročnih terjatev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2012 ter primerjava z letom 2011

<b>Vrste kratkoročnih sredstev in AČR</b>	<b>Stanje 31.12.2011</b>	<b>Stanje 31.12.2012</b>	<b>INDEX</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4=3/2*100</b>
Denarna sredstva v blagajni	10	280	
Dobroimetje pri bankah	135.872	116.354	86
Terjatve do kupcev	10.230	7.137	70
Dani predujmi		1.608	
Terjatve do uporabnikov ENK	143.723	129.616	92
Druge kratk. Terjatve, predujmi in AČR	8.408	3.307	39
<b>Skupaj</b>	<b>298.243</b>	<b>258.302</b>	<b>87</b>

**C****Konto 31**

Zalog materiala nimamo.

**II. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV****D****Konto 21**

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih izkazujejo izplačane plače, prevoz in prehrano zaposlenim za mesec december 2012. Obveznosti so poravnane v januarju 2013.

**Konto 22**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v decembru prejeti računi z rokom plačila 30 dni.

**Konto 23**

Druge kratkoročne obveznosti izkazujejo prispevki delodajalca za decembrske plače, izplačane v januarju 2013.

**Konto 24**

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, prejeti računi v decembru, z valuto v januarju 2013.

**Konto 29**

Pasivne časovne razmejitve izkazujejo sredstva prejeta v letu 2012, ki se bodo namensko porabila za šolo v naravi, učbeniški sklad, izobraževanje, učila in donacije za različne namene.

Tabela: Pregled kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev po vrstah za leto 2012 ter primerjava s predhodnim letom

<b>Vrsta kratkoročnih obveznosti in PČR</b>	<b>STANJE 31.12.2011</b>	<b>STANJE 31.12.2012</b>	<b>INDEX</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4=3/2*100</b>
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih-konto 21	96.181	81.662	85
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev-konto 22	40.797	29.560	72
Druge katkoročne obv. iz poslovanja-konto 23	29.039	16.013	55
Kratkoročne obv. do upor. EKN Konto 24	3.767	24	
Pasivne časovne razmejnitve	54.297	49.599	91
<b>SKUPAJ</b>	<b>224.081</b>	<b>176.858</b>	<b>79</b>

## E

### Konto 92

Prejete donacije v znesku 16.654 EUR, namenjene pokrivanju stroškov amortizacije dvigala.

### Konto 93

Prejeta donatorska sredstva za nakup osnovnih sredstev (Lions klub, Zavarovalnica Triglav d.d.), ki se vsako leto zmanjšajo za amortizacijo osnovnega sredstva, kupljenega iz teh sredstev. Sedanja vrednost teh sredstev predstavlja 663,61 EUR.

### Konto 98

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavlja sedanja vrednost osnovnih sredstev. Vrednost sredstev občine Domžale znaša 213.606,20 EUR, povečala so se za vrednost sredstev za opremo 2.354,13 EUR in zmanjšala za amortizacijo v znesku 12.179,67 EUR. Sredstva Občine Mengeš v višini 65.183,59 EUR so povečana za 586,86 EUR za opremo in zmanjšana za 2.997,17 EUR amortizacije, sredstva Občine Lukovica v višini 51.733,29 EUR so se povečala za 503,01 EUR sredstev za opremo in zmanjšana za 2.569,00 EUR amortizacije, sredstva Občine Moravče v višini 52.450,57 EUR so povečana za 503,01 EUR in zmanjšana za 2.569,00 EUR amortizacije, sredstva občine Trzin v višini 27.235,45 EUR so povečana za 697,98 EUR sredstev za opremo in zmanjšana za 1.250,63 EUR amortizacije.

Ostalo so sredstva prejeta v upravljanje od Ministrstva za šolstvo in šport.

Sredstva smo v skladu s 6. členom Pravilnika o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu, uskladili z občinami.

### Konto 985

Presežek predstavlja znesek preteklega in tekočega leta, skupaj 44.844 EUR.

### Tabela Lastni viri in dolgoročne obveznosti

<b>Vrste lasnih virov in dolgoročne obveznosti</b>	<b>STANJE 31.12.2011</b>	<b>STANJE 31.12.2012</b>	<b>INDEX</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4=3/2*100</b>
Dolgoročne rezer.za amortizacijo dvigala-kotno 922	16.484	16.654	101
Dolgoročne rezervacije –konto 932	5.328	663	12
Obv.za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva-konto 980	427.130	410.209	96
Presežek prihodkov nad odhodki-kto.985	35.748	44.844	125
<b>Skupaj</b>	<b>484.690</b>	<b>472.370</b>	<b>97</b>

# POJASNILO K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

določenih uporabnikov

/VSI ZNESKOVNI PODATKI V POJASNILIH SO IZRAŽENI V EUR (brez centov)/

Izkaz prihodkov in odhodkov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika.

## 1. PRIHODKI

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2012 so 1.495.872,34 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 1%.

IZKAZ PRIHODKOV -priloga:

**I. Med prihodki od prodaje blaga in storitev** so zajeta vsa sredstva zaračunana učencem za malice, kosila, izvedbo šole v naravi, taborne, doplačila za ekskurzije ... in predstavljajo 3,28% vseh prihodkov.

**II. Največji delež predstavljajo prihodki iz Ministrstva** za šolstvo in šport, ki predstavljajo 72,06%. Namenjeni so za pokrivanje stroškov izobraževalne dejavnosti. Največji delež predstavljajo sredstva za plače ter prevoz in prehrano zaposlenih, ostalo so sredstva za materialne stroške vzgojno izobraževalnega procesa, sredstva za nakup učil in učnih pripomočkov, sofinanciranje letne šole v naravi, ekskurzij, izobraževanja zaposlenih in računovodstva..

Sredstva **občinskih proračunov** predstavljajo 18,75%.

Občine soustanoviteljice poleg sredstev namenjenih za pokrivanje stroškov vezanih na delovanje oz. vzdrževanje prostorov nakazujejo tudi sredstva za delo psihologa in nefrofizioterapevta, prevoze učencev, varstvo vozačev, investicijsko vzdrževanje in drugo.

Občine po računih plačujejo sredstva za plače in materialne stroške vzgojno varstvenega dela – razvojni oddelek, glede na stalno prebivališče otroka. Enako plačujejo tudi prevoze otrok. Od septembra 2012 se je razvojni oddelek povečal za dva otroka.

Sredstva **Zavoda za šolstvo, Zavoda za športi Zavod RS za zaposlovanje; predstavljajo 0,56 %** in so namenjena za študijske skupine; interesne dejavnosti.

**III. Vsi ostali prihodki predstavljajo 5,35 %** sredstev. To so sredstva od prodaje malic zaposlenim, sredstva od najemnin za prostor, donacij in plačila stroškov mobilne službe.

v EUR s  
centi

št.	PRIHODKI	REAL.1-12/11	PLAN 2012	REAL.1-12/12	IND.4/2
	1	2	3	4	5
	<b>I. Prihodki od prodaje blaga in storitev</b>	<b>34.457,14</b>	<b>34.769,50</b>	<b>49.032,13</b>	<b>142</b>
1.	malice in kosila učencev	20.824,09	21.136,45	25.692,95	123
2	drugi prihodki od učencev	13.633,05	13.633,05	23.339,18	171
	<b>II. Prihodki iz proračuna</b>	<b>1.378.699,73</b>	<b>1.409.682,92</b>	<b>1.366.755,01</b>	<b>99</b>
	<b>MINISTRSTVO</b>	<b>1.148.298,46</b>	<b>1.113.069,57</b>	<b>1.077.969,00</b>	<b>94</b>
3.	plače zaposlenih, prisp. SVZI	1.012.400,28	978.642,03	936.059,14	92
4.	prevoz in prehrana zaposlenih	65.085,01	63.135,00	65.740,19	101
5.	materialni stroški	26.320,63	26.800,00	28.033,24	107
6.	izobraževanje zaposlenih	4.585,48	4.585,48	2.880,27	63
7.	učila in učni pripomočki	4.982,75	4.982,75	4.880,62	98
8.	drugi prihodki izobraževalnega procesa	34.924,31	34.924,31	40.375,54	116
	<b>OBČINA DOMŽALE</b>	<b>134.653,81</b>	<b>142.678,64</b>	<b>140.015,58</b>	<b>104</b>
9.	materialni stroški, zavarovanje	19.073,21	19.700,00	20.575,83	108
10.	prevozi učencev in prev.z odl.	19.666,93	19.666,93	19.592,03	100
11.	razvojni oddelek	54.323,13	51.207,92	45.550,71	84
12.	psiholog, nefrofizioterapevt	23.278,27	23.278,27	23.751,94	102
13.	investicijsko vzdrževanje opreme	4.415,00	12.189,00	9.750,18	221
14.	tuj j.,var.vozačev, tekmov., najem. tel.	13.897,27	13.798,52	18.271,30	131
15.	javna dela	0,00	2.838,00	2.523,59	
16.	počitniško varstvo, šola v naravi, tabori	0,00	0,00	0,00	
	<b>OBČINA KAMNIK</b>	<b>15.758,53</b>	<b>27.148,66</b>	<b>30.834,75</b>	<b>196</b>
17.	razvojni oddelek	15.758,53	27.148,66	30.834,75	196
	<b>OBČINA LUKOVICA</b>	<b>20.653,67</b>	<b>41.395,58</b>	<b>35.374,36</b>	<b>171</b>
18.	materialni stroški	3.885,07	4.110,00	4.842,12	125
19.	prevozi učencev	950,00	2.730,00	845,00	89
20	razvojni oddelek	8.547,19	25.598,20	20.081,83	235
21	psiholog, nefrofizioterapevt	4.971,20	4.971,00	5.075,20	102
22	investicijsko vzdrževanje opreme	918,83	2.605,00	2.160,15	235
23	varstvo vozač.,zavar.,varov.,švn,tuj j.	1.381,38	1.381,38	2.370,06	172
	<b>OBČINA MENGEŠ</b>	<b>18.534,08</b>	<b>22.388,00</b>	<b>22.572,96</b>	<b>122</b>
24	materialni stroški	3.941,10	4.795,00	5.649,08	143
25	prevozi učencev in prev.z odl.	6.539,21	6.539,21	6.792,72	104
26	psiholog, nefrofizioterapevt	5.799,79	5.799,79	5.921,06	102
27	investicijsko vzdrževanje opreme	1.071,97	3.039,00	2.520,15	235
28	varstvo vozačev, nadstandard	607,93	612,00	388,49	64
29	razvojni oddelek	574,08	1.603,00	1.301,46	227
	<b>OBČINA MORAVČE</b>	<b>21.012,52</b>	<b>26.674,64</b>	<b>23.870,83</b>	<b>114</b>
30	materialni stroški	3.192,55	4.315,00	4.632,00	145
31	prevozi učencev	9.279,90	9.350,00	8.964,80	97
32	psiholog, nefrofizioterapevt	5.207,67	5.370,00	5.075,20	97
33	investicijsko vzdrževanje opreme	918,83	2.605,00	2.160,15	235
34	varstvo vozačev	1.486,25	1.532,00	1.779,95	120
35	šola v naravi,šol.tekm., tuj jezik	459,80	2.120,00	143,20	31
36	razvojni oddelek	467,52	1.382,64	1.115,53	239

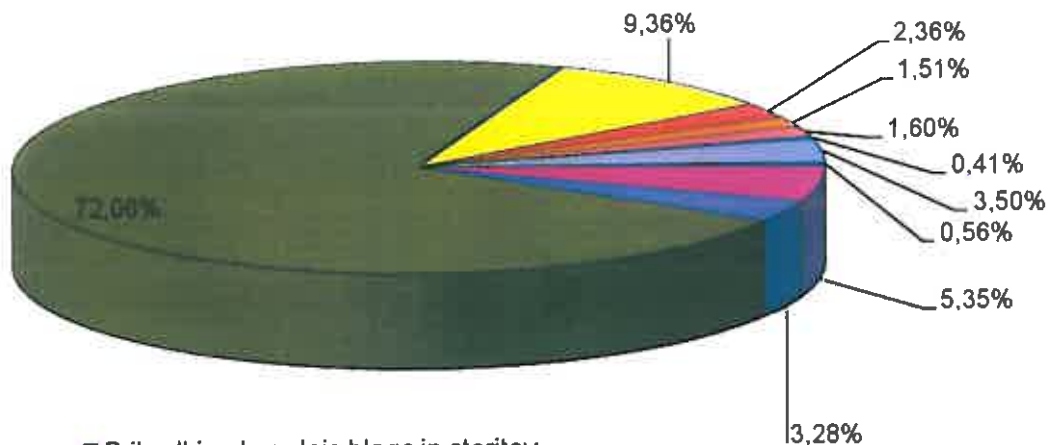


št.	PRIHODKI	REAL.1-12/11	PLAN 2012	REAL.1-12/12	IND.4/2
	1	2	3	4	5
	<b>OBČINA TRZIN</b>	4.668,35	6.770,48	6.192,46	133
37	materialni stroški	1.329,76	1.450,00	1.929,76	145
38	psiholog, nevrofizioterapevt	2.385,60	2.385,60	2.469,95	104
39	investicijsko vzdrževanje opreme	447,15	1.268,00	1.051,27	235
40	šolska tekmovanja	0,00	114,00	0,00	
41	varst.voz.,zavarovanje prem.,varovan.obj.	278,32	490,00	198,57	71
42	dodatne dejavnosti	0,00	390,00	0,00	
43	razvojni oddelek	227,52	672,88	542,91	239
	<b>DRUGE OBČINE</b>	6.323,97	6.323,97	7.019,44	111
44	prevozi	6.323,97	6.323,97	7.019,44	111
	<b>MESTNA OBČINA LJUBLJANA</b>	4.507,93	13.334,46	13.318,22	295
45	razvojni oddelek	4.507,93	13.334,46	13.318,22	295
46	<b>DRUGE OBČINE-RAZVOJNI ODDELEK</b>			1.155,97	
	<b>ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE</b>	0,00	5.610,51	5.672,63	
47	javna dela	0,00	5.610,51	5.672,63	
	<b>ZAVOD ZA ŠOLSTVO</b>	3.405,75	3.405,75	1.718,24	50
48	delo komisije, študijske skupine	3.405,75	3.405,75	1.718,24	50
	<b>ZAVOD ZA ŠPORT IN REKREAC.</b>	882,66	882,66	1.040,57	118
49	interesna športna dejavnost	882,66	882,66	1.040,57	118
	<b>III. Drugi prihodki</b>	70.037,50	25.886,13	80.085,20	114
50	prodaja hrane	4.865,58	4.865,58	6.222,06	128
51	najemnine	6.020,55	6.020,55	6.476,66	108
52	drugi prihodki, mobilna sl., donacije	59.151,37	15.000,00	67.386,48	114
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.483.194,37</b>	<b>1.470.338,55</b>	<b>1.495.872,34</b>	<b>101</b>

RAZČLENITEV PRIHODKOV  
OD 01.01. DO 31.12.2012

PRIHODKI	delež v %	znesek
Prihodki od prodaje blaga in storitev	3,28%	49.032
Ministrstvo	72,06%	1.077.969
Občina Domžale	9,36%	140.015
Občina Lukovica	2,36%	35.374
Občina Mengeš	1,51%	22.573
Občina Moravče	1,60%	23.871
Občina Trzin	0,41%	6.193
Druge občine	3,50%	52.329
Drugi zavodi - Zavod za šport	0,56%	8.431
Drugi prihodki	5,35%	80.085
Prihodki skupaj	100%	1.495.872

PRIHODKI



- Prihodki od prodaje blaga in storitev
- Ministrstvo
- Občina Domžale
- Občina Lukovica
- Občina Mengeš
- Občina Moravče
- Občina Trzin
- Druge občine
- Drugi zavodi - Zavod za šport
- Drugi prihodki

## 2. ODHODKI

CELOTNI ODHODKI znašajo 1.486.287,86 EUR, v primerjavi s preteklim letom so se povečali za 1 %.

IZKAZ ODHODKOV: priloga

Glede na leto 2011 so se stroških materiala povečali za 12 %, stroški storitev so se povečali za 27%.

Povečanje se izkazuje na vseh postavkah, razen na materialu za vzgojno učno delo in potrošnem materialu. V letu 2012 je kupljenih manj učil z manjšo vrednostjo in krajšo življenjsko dobo. V primerjavi z letom 2011 pa je na drobnem inventarju kupljenih več učil z večjo vrednostjo in daljšo življenjsko dobo.

Stroški investicijskega vzdrževanja so večji zaradi sanacije tal in stropa na podstrešju, menjave armatur, sanacije sten v razredih, montaže stropa, vgradnja luči, zamenjava radiatorjev.

Stroški dela so se zmanjšali za 3%, kar je posledica ZUJF-a, ki je začel veljati s 1.6.2012.

Amortizacijo smo obračunali v skladu z Navodilom in Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS št. 54/02, 45/05, 120/07, 48/09, 58/10) – predpisane stopnje. Amortizacijska sredstva so bila oblikovana v minimalnem znesku, vsa ostala amortizacija bremeni sredstva prejeta v upravljanje. Občine ustanoviteljice dodatno nakazujejo sredstva za nakup nove opreme.

## 3. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Presežek prihodkov nad odhodki – izkazuje pozitivni poslovni izid v višini 9.584,48 EUR in ostane nerazporejen.

Tabela: Presežek prihodkov nad odhodki

	STANJE 31.12.2012
Presežek prihodkov nad odhodki	9.584,48
Plačilo DDPO	0
<b>ČISTI PRESEŽEK</b>	<b>9.584,48</b>

v EUR s centi

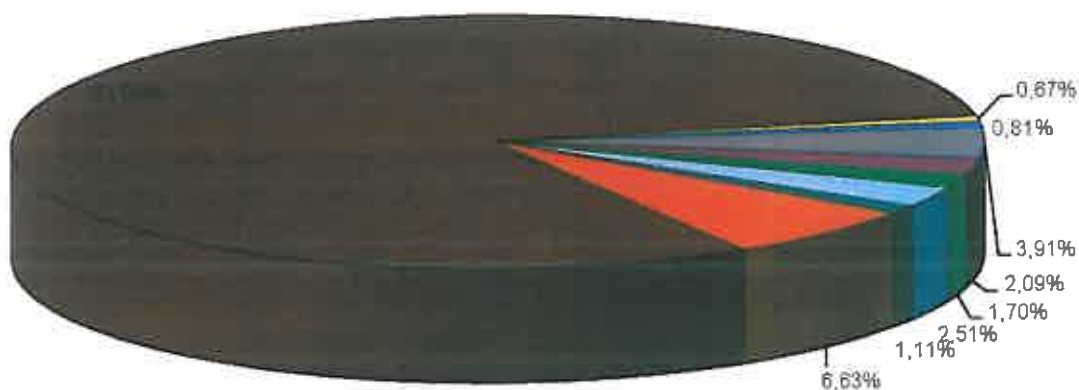
št.	ODHODKI	REAL.1-12/11	PLAN 2012	REAL.1-12/12	IND.4/2
	1	2	3	4	5
	<b>I. Porabljeni material</b>	<b>52.047,40</b>	<b>52.513,54</b>	<b>58.086,94</b>	<b>112</b>
1.	živila	23.237,92	23.818,86	25.437,94	109
2.	vzgojno učno delo	6.608,97	6.608,97	4.249,04	64
3.	pisarniški material	8.204,39	7.704,39	9.728,69	119
4.	čistila	2.762,42	2.762,42	2.965,19	107
5.	potrošni material	4.796,63	4.696,63	4.669,91	97
6.	material za vzdrževanje	1.235,10	1.235,10	1.689,12	137
7.	sanitelni material	61,44	61,44	143,66	234
8.	drobni inventar	1.635,80	2.121,00	4.433,38	271
9.	delovna obleka	613,86	613,86	1.446,37	236
10.	strokovna literatura	2.890,87	2.890,87	3.323,64	115
11.	učbeniki	0,00	0,00		
	<b>II. Stroški storitev</b>	<b>164.389,83</b>	<b>191.615,20</b>	<b>208.672,24</b>	<b>127</b>
	<i>PORABLJENA ENERGIJA</i>	<i>29.092,11</i>	<i>29.092,11</i>	<i>31.018,80</i>	<i>107</i>
12.	električna energija	9.809,73	9.809,73	9.915,60	101
13.	bencin	5.378,55	5.378,55	6.198,30	115
14.	gorivo za ogrevanje	13.903,83	13.903,83	14.904,90	107
	<i>PREVOZNE IN POŠTNE ST.</i>	<i>25.880,04</i>	<i>25.880,04</i>	<i>25.287,12</i>	<i>98</i>
15.	poštne in telefonske storitve	4.542,17	4.542,17	4.035,48	89
16.	prevozne storitve	21.337,87	21.337,87	21.251,64	100
	<i>STALNI STROŠKI</i>	<i>19.587,41</i>	<i>24.486,54</i>	<i>37.354,48</i>	<i>191</i>
17.	komunalne storitve	6.009,80	6.009,80	5.796,48	96
18.	sprotno vzdrževanje	8.402,02	13.301,15	26.364,16	314
19.	varovanje objekta	1.617,30	1.617,30	1.461,56	90
20.	zavarovalne premije	3.558,29	3.558,29	3.732,28	105
	<i>INVESTICIJSKO VZDRŽEV.</i>	<i>0,00</i>	<i>21.705,00</i>	<i>16.478,84</i>	
	<i>PROGRAMSKI STROŠKI</i>	<i>89.830,27</i>	<i>90.451,51</i>	<i>98.533,00</i>	<i>110</i>
21.	študentski servis	0,00	0,00	0,00	
22.	ŠVN, izleti, tabori, drugi str. učen.	6.910,25	6.910,25	10.248,89	148
23.	kosila učencem	20.753,76	21.375,00	22.904,68	110
24.	fizioterapevtske storitve	15.799,83	15.799,83	15.818,29	100
25.	reprezentanca	2.408,99	2.408,99	1.543,79	64
26.	bančne stor., sod. str., takse	415,18	415,18	237,69	57
27.	računovodsko-pravno svetovanje	21.008,34	21.008,34	26.033,95	124
28.	druge storitve (tiskanje, naj...)	5.856,96	5.856,96	3.444,91	59
29.	druge storitve - čiščenje	868,23	868,23	767,50	88
30.	povračila del. (dnevnice, km)	4.689,83	4.689,83	4.687,33	100
31.	zdravstvene storitve	98,00	98,00	647,31	
32.	strokovno izobraževanje	1.739,96	1.739,96	2.049,93	118
33.	lekmovanja in spec. olimpiada			3.395,90	
34.	varstvo pri delu	617,40	617,40	641,36	104
35.	občasna pog. dela	8.663,54	8.663,54	6.111,47	71

št.	ODHODKI	REAL.1-12/11	PLAN 2012	REAL.1-12/12	IND.4/2
	1	2	3	4	5
	<b>III. Stroški dela</b>	<b>1.229.663,10</b>	<b>1.203.576,40</b>	<b>1.197.591,80</b>	<b>97</b>
35.	prehrana, prevoz zaposlenih	76.522,41	74.523,14	77.603,10	101
36.	brutto plače, regres, jub. nagr.	1.001.862,37	979.860,03	969.727,36	97
37.	prispevki od bruto plač	151.278,32	149.193,23	150.261,34	99
	<b>IV. Amortizacija</b>	<b>14.085,07</b>	<b>14.085,07</b>	<b>9.944,46</b>	<b>71</b>
38.	amort. zgradbe, oprema, DI...	38.723,17	38.723,17	36.333,17	94
39.	knjige v knjižnici	683,02	683,02	0,00	0
40.	zmanjšanje amortizacije	-25.321,12	-25.321,12	-26.388,71	104
	<b>V. Drugi odhodki</b>	<b>5.493,24</b>	<b>7.435,56</b>	<b>11.992,42</b>	<b>218</b>
41.	prispevek SVZI	3.151,78	6.276,39	6.409,68	203
42.	prispevki, obresti, članarine	659,17	659,17	1.503,17	228
43.	prevrednotovalni odhodki	1.682,29	500,00	4.079,57	243
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.465.678,64</b>	<b>1.469.225,77</b>	<b>1.486.287,86</b>	<b>101</b>

RAZČLENITEV ODHODKOV  
OD 01.01. DO 31.12.2012

ODHODKI	delež v %	znesek
Porabljen material	3,91%	58.087
Porabljena energija	2,09%	31.019
Prevozne in PTT storitve	1,70%	25.287
Stalni materialni stroški	2,51%	37.354
Investicisko vzdrževanje	1,11%	16.479
Programski materialni stroški	6,63%	98.533
Stroški dela	80,58%	1.197.592
Amortizacija	0,67%	9.944
Drugi odhodki	0,81%	11.992
<b>Odhodki skupaj</b>	<b>100%</b>	<b>1.486.287</b>

ODHODKI



- Porabljen material
- Porabljena energija
- Prevozne in PTT storitve
- Stalni materialni stroški
- Investicisko vzdrževanje
- Programski materialni stroški
- Stroški dela
- Amortizacija
- Drugi odhodki

## **POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prikazuje gibanje prihodkov in odhodkov (prilivi in odlivi na transakcijski račun zavoda).

### **PRIHODKI**

Prihodki od izvajanja javne službe znašajo 1.488.036 EUR.

Po namenu:

iz državnega proračuna za tekočo porabo so prihodki za plače, prevoz, prehrano zaposlenih in pokrivanje materialnih stroškov vezanih na izvedbo vzgojno izobraževalnega procesa, iz lokalnih proračunov za tekočo porabo - za materialne stroške vezane na prostor, iz lokalnih proračunov za investicije – namensko za nakup opreme in investicijskega vzdrževanja opreme in za dvigalo.

in drugi prihodki za dejavnost javne službe, storitve zaračunane udeležencem izobraževalnega procesa.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 12.656 EUR.

To so storitve zaračunane zunanjim uporabnikom (najemnine, prodaja hrane zaposlenim).

Vsa prejeta sredstva so bila namensko porabljena.

### **ODHODKI**

Odhodki za izvajanje javne službe znašajo 1.504.239 EUR,

odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 12.795 EUR in so razmejeni po sodilu glede na prihodke od prodaje na trgu.

Presežek odhodkov nad prihodki izvira iz neporabljene amortizacije, razmejenih prihodkov in donacij v letu 2011, ki so bili namenjeni pokrivanju stroškov nastalih v letu 2012.

## POJASNILA K IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje. V tem izkazu so podatki razčlenjeni na dejavnost opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

V prihodke **javne službe** smo vključili vse prihodke, ki se nanašajo na izvajanje vzgoje in izobraževanja in uporabnike javne službe. To so prihodki občine, ministrstva, staršev za prehrano otrok in dodatne dejavnosti ter donacije za izvajanje javne službe.

Prihodke **tržne dejavnosti** pa predstavljajo storitve zaračunane zunanjim uporabnikom. To so storitve oddajanja prostorov v najem in prodaje hrane zaposlenim.

Prihodki javne službe znašajo 1.482.889 EUR, oziroma 99,13% vseh prihodkov.  
Prihodki tržne dejavnosti znašajo 12.983 EUR, oziroma 0,87% vseh prihodkov.

Delež prihodkov tržne dejavnosti se je v primerjavi s preteklim letom povečal za 0,10%

Odhodke tržne dejavnosti smo razmejili po sodilih glede na delež prihodkov tržne dejavnosti.

Računovodkinja:  
Milena Šraj





IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
Kettejeva ulica 016, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

## BILANCA STANJA

na dan 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>SREDSTVA</b>				
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+008-007+008+009+010+011)</b>	<b>001</b>	<b>390 927</b>	<b>412.680</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	3.395	3.468
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	2.944	2.370
02	NEPREMIČNINE	004	532.620	532.620
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	207.813	194.221
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	389.144	387.849
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	323.475	314.666
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>258.301</b>	<b>296.092</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	280	10
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	116.354	135.872
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	7.137	9.256
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	1.608	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	129.616	142.546
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	2.514	8.374
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	792	34
	<b>C) ZALOGE (024+025+026+027+028+028+030+031)</b>	<b>023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>649 228</b>	<b>708.772</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>				
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+038+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>176 858</b>	<b>224.082</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	81.662	96.182
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	29.560	40.797
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	16.013	29.039
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	24	3.767
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	49.599	54.297
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+048+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>472.370</b>	<b>484.690</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	16.654	16.484
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	663	5.328
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0

-564-

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	410.209	427.130
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	44.844	35.748
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	649.228	708.772
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Domžale,  
12.2.2013

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Milena Šraj




Odgovorna oseba:

Marjanca Bogataj



Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

IME UPORABNIKA: ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896  
 OSNOVNA ŠOLA ROJE ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200  
 SEDEŽ UPORABNIKA: MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000  
 Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

(v eurih, brez centov)

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK																
		3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12							
1	2																	
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	923.937	511.256	13.964	6.173	12.824	11.834	30.160	389.322	0	0							
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
B. Dolgoročna premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
C. Druga neopredmetena sredstva	703	3.468	2.370	0	0	73	73	647	451	0	0	0	0					
D. Zemljišča	704	75.668	0	0	0	0	0	0	75.668	0	0	0	0					
E. Zgradbe	705	456.952	194.221	0	0	0	0	13.592	249.139	0	0	0	0					
F. Oprema	706	193.192	120.094	7.791	0	10.034	9.044	15.921	63.978	0	0	0	0					
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	194.657	194.571	6.173	6.173	2.717	2.717	0	86	0	0	0	0					
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
B. Dolgoročna premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK																
		3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12							
1	2																	
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	746	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Odgovorna oseba:



Marijanca Bogataj  
*[Signature]*

Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance:

Milena Šraj  
*[Signature]*

Domžale,  
12.2.2013

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.  
 \* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

IME UPORABNIKA:

OSNOVNA ŠOLA ROJE

SEDEŽ UPORABNIKA:

Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

## STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

(v eurih, brez cenilov)

Oznaka za AOP	VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	ZNESEK										
		3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+8-8)	11 (9-10)	12	
		Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
800	I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
801	A. Naložbe v delnice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
802	(802+803+804+805)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
803	1. Naložbe v delnice v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
804	2. Naložbe v delnice v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
805	3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
806	4. Naložbe v delnice v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
807	B. Naložbe v deleže	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
808	(807+808+809+810+811+812)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
809	1. Naložbe v deleže v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
810	2. Naložbe v deleže v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
811	3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
812	4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
813	5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
814	6. Naložbe v deleže v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
815	C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
816	D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe (815+816+817+818)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
817	1. Namensto premoženje, preneseno javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
818	2. Premoženje, preneseno v lasti drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
819	3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	ZNESEK									
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+828+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila pravnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druge dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovalnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	838	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Domžale,  
12.2.2013

Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance:  
Milena Šraj

Odgovorna oseba:

Marijanca Bogataj



Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse liste, ki so navedeni v pravniku o določbi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (šifra mesna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
Kettejeva ulica 016, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 6082854000

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (861+862+863+864)	860	1.494.551	1.481.369
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.494.551	1.481.369
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865	262	1.006
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	1.059	819
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b> (868+869)	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b> (860+865+866+867)	870	1.495.872	1.483.194
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b> (872+873+874)	871	266.759	216.437
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	89.106	81.139
461	STROŠKI STORITEV	874	177.653	135.298
	<b>F) STROŠKI DELA</b> (876+877+878)	875	1.197.592	1.229.663
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	926.822	937.858
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	149.763	151.278
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	121.207	140.527
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	9.944	14.085
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	880	0	0
485,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	7.141	3.751
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	433	0
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	339	60
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b> (885+886)	884	4.080	1.682
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	4.080	1.682
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	1.486.288	1.465.678
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b> (870-887)	888	9.584	17.516
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b> (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	259
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	9.584	17.257
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	51	49
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Domžale,  
12.2.2013

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:  
Milena Šraj

*Milena Šraj*



Odgovorna oseba:

Marjanca Bogataj

*Marjanca Bogataj*

IME UPORABNIKA:  
 OSNOVNA ŠOLA ROJE  
 SEDEŽ UPORABNIKA:  
 Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU  
 DENARNEGA TOKA**  
 od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurh, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	401	1.500.892	1.554.728
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	402	1.488.038	1.540.113
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>	403	1.263.789	1.353.684
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+408)</b>	404	1.092.592	1.154.359
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.092.592	1.154.359
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	408	0	0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (406+409)</b>	407	171.197	199.325
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	153.997	153.816
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	17.200	45.509
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)</b>	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	418	0	0
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	419	0	0
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)</b>	420	224.247	188.429
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	43.444	35.520
del 7102	Prejete obresti	422	349	970
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	171.818	131.559
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	428	8.838	18.380
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
788	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+438)</b>	431	12.658	14.616
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	7.497	6.307
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	5.159	8.309
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0



(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	<b>437</b>	<b>1.517.034</b>	<b>1.529.942</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+484+485+486+467+468+469+470)</b>	<b>438</b>	<b>1.504.239</b>	<b>1.518.869</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)</b>	<b>439</b>	<b>1.030.950</b>	<b>1.048.770</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	880.201	882.760
del 4001	Regras za letni dopust	441	18.355	34.292
del 4002	Povračila in nadomestila	442	78.132	75.228
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	41.835	40.397
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	12.827	16.095
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)</b>	<b>447</b>	<b>188.828</b>	<b>167.381</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	82.735	81.903
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	88.099	65.590
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	582	556
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	932	925
del 4015	Premija kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	18.488	18.407
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+481+482+483)</b>	<b>453</b>	<b>258.139</b>	<b>236.579</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	75.749	88.848
del 4021	Posebni material in storitve	455	88.223	84.146
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	34.403	34.394
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	35.858	25.488
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	4.788	4.798
del 4025	Takoče vzdrževanje	459	22.811	19.852
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	71	158
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	18.238	19.097
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	<b>J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)</b>	<b>470</b>	<b>48.324</b>	<b>85.939</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	9.912
4202	Nakup opreme	473	0	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	13.959	13.499
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnova	476	32.365	42.528
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študija o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	<b>481</b>	<b>12.785</b>	<b>11.273</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	9.048	8.138
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	1.482	1.289
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	2.265	1.836
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	<b>485</b>	<b>0</b>	<b>24.787</b>
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	<b>486</b>	<b>16.342</b>	<b>0</b>

Dornžale,  
12.2.2013Osoba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:  
Milena Šraj

Odgovorna oseba:

Marjanca Bogataj

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse liste, ki so navedeni v pravilniku o določilvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (šifri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

-572-

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

## IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516 +517 +518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

Domžale,  
12.2.2013

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:  
Milena Šraj




Odgovorna oseba:

Marjanca Bogataj



Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse liste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

## IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+558)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+568)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	24.787
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	16.342	0

Domžale,  
12.2.2013

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:  
Milena Štaj




Odgovorna oseba:

Marjanca Bogataj



Obrazec je pripravljen na podlagi 26. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse liste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
Kettejeva ulica 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV  
PO VRSTAH DEJAVNOSTI**  
od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurh, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)</b>	660	1.481.568	12.983
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.481.568	12.983
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	262	0
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	666	1.059	0
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)</b>	670	1.482.889	12.983
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)</b>	671	264.438	2.321
del 468	NABAVNA VREDNOST PRÓDANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	88.331	775
461	STROŠKI STORITEV	674	176.107	1.546
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	675	1.187.172	10.420
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	918.580	8.062
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	148.460	1.303
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	120.152	1.055
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	9.857	87
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680	0	0
465,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	7.079	62
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	429	4
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	336	3
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)</b>	684	4.044	36
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	4.044	36
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)</b>	687	1.473.355	12.933
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	688	9.534	50
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (688-670)</b>	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	9.534	50
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Domžale,  
12.2.2013

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:  
Milena Šraj




Odgovorna oseba:

Marjanca Bogataj



# OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

Za obdobje od 1.1.2012 do 31.12.2012

Zavezanec za davek: OSNOVNA ŠOLA ROJE

Sedež oziroma kraj poslovanja: KETTEJEVA ULICA 15, 1230 DOMŽALE

Davčna številka: 21511489 Matična številka 5082854

Vrsta dejavnosti (po SKD): 85.200 - Osnovnošolsko izobraževanje

Vrsta pretežne dejavnosti: 85.200 - Osnovnošolsko izobraževanje

Šifra davčne izpostave, ki je pristojna za zavezanca: 06 - DOMŽALE

Občina: 0023 - DOMŽALE

Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima sedež v Republiki Sloveniji: DA

Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima kraj dejanskega delovanja posloводства v Sloveniji: NE

Davčni obračun zavezanca nerezidenta, za dobiček poslovne enote: NE

Davčni obračun zavezanca iz 9. člena ZDDPO-2: DA

Davčni obračun v skladu z 61. členom ZDDPO-2:

NE obračun Investicijskega sklada (prvi odstavek 61. člena)

NE obračun pokojninskega sklada (drugi odstavek 61. člena)

NE obračun zavarovalnice za izvajanje pokojninskega načrta (tretji odstavek 61. člena)

NE obračun družbe tveganega kapitala za izvajanje dopustnih naložb tveganega kapitala (četrti odstavek 61. člena)

Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2: NE

Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2: NE

Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 17. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo: NE

Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2: NE

Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 19. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo: NE

Davčni zavezanec je uporabnik ekonomske cone: NE

- številka in datum izdaje odločbe , davčni urad

- navedeni obračun zadeva (vpišite ustrezno številko v skladu z metodologijo):

Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo po sistemu davka na tonažo (označite z obkrožitvijo)

NE davčni obračun za dejavnosti obdavčene po ZDDPO-2

NE davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo tudi po sistemu davka na tonažo

Vrsta oddanega obračuna:

DA Redni davčni obračun (358. člen ZDavP-2)

DA za koledarsko leto

NE za poslovno leto, ki je različno od koledarskega leta

NE za prehodno obdobje

NE Davčni obračun v primeru statusnih sprememb

Obračunski dan:	
Dan vpisa spremembe v register:	

NE davčni obračun pri združitvah (361. in 362. člen ZDavP-2)

NE davčni obračun pri razdelitvah (363. in 364. člen ZDavP-2)

NE davčni obračun pri oddelitvah (365. in 366. člen ZDavP-2)

NE davčni obračun prevzete (prenosne) družbe

NE davčni obračun prevzemne družbe

NE Davčni obračun pri začetku postopka prisilne poravnave (367. člen ZDavP-2)

NE Davčni obračun v primeru prenehanja davčnega zavezanca

NE prenehanje po stečajnem postopku (368. člen ZDavP-2):

NE davčni obračun na dan pred začetkom stečajnega postopka

NE davčni obračun v času stečajnega postopka

NE končni davčni obračun ob koncu stečajnega postopka

NE prenehanje po postopku likvidacije (368.a člen ZDavP-2):

NE davčni obračun na dan pred začetkom likvidacije

NE davčni obračun v času likvidacijskega postopka

NE končni davčni obračun ob zaključku likvidacije

NE davčni obračun v primeru prenehanja po skrajšanem postopku (369. člen ZDavP-2)

NE davčni obračun pri drugih postopkih prenehanja (360. člen ZDavP-2) (razen v primerih statusnih sprememb iz 361. do 366. člena ZDavP-2)

Zap.št.	Postavka	Znesek
1.	PRIHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih, od tega:	1.495.872,34
1.1	Dohodki, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem	
2.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – zmanjšanje (vsota 2.1 do 2.14)	1.374.746,30
2.1	Izvoz prihodkov od nepridobitne dejavnosti	1.374.746,30
2.2	Izvoz prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih ali delno obdavčenih rezervacij	
2.3	Izvoz prihodkov za že obdavčene prihodke zaradi odprave nepotrebnih rezervacij	
2.4	Izvoz prihodkov iz naslova odprave oslabitev, če se predhodna oslabitev ni upoštevala	
2.5	Izvoz dividend in dohodkov, podobnih dividendam	
2.6	Izvoz dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev razen dobičkov, ki se izvzamejo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.7	Izvoz dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.8	Izvoz dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.9	Izvoz prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnega obdavčevanja	
2.10		
2.11	Izvoz prihodkov, ki so v tekočem davčnem obdobju oz. so bili v preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo, zaradi odprave dvojne obdavčitve	
2.12	Izvoz prihodkov zaradi predhodno nepriznanih odhodkov	
2.13	Izvoz dobičkov v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
2.14	Zmanjšanje prihodkov v primeru odtujitve prenesanih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevane izgube pri prenosu premoženja, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
3.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – povečanje (vsota 3.1 do 3.6)	0,00
3.1	Povečanje prihodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena	
3.2	Povečanje prihodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena	
3.3	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami iz 16. člena	
3.4	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami rezidentom iz 17. člena	
3.5	Povečanje prihodkov nerezidenta za prihodke, ki se pripišejo poslovni enoti	
3.6	Povečanje prihodkov v primeru odtujitve prenesanih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavčene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
4.	DAVČNO PRIZNANI PRIHODKI (1 – 2 + 3)	121.126,04

5.	ODHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih	1.486.287,86
6.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – zmanjšanje (vsota 6.1 do 6.43)	1.367.700,47
6.1	Izvezem odhodkov od nepridobitne dejavnosti	1.365.898,54
6.2	Zmanjšanje odhodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena	
6.3	Zmanjšanje odhodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena	
6.4	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb iz 16. člena	
6.5	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov iz 17. člena	
6.6	Zmanjšanje odhodkov v znesku 50 odstotkov oblikovanih rezervacij, ki niso davčno priznane	
6.7	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev (razen odhodkov prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe valutnega tečaja), ki se po 1. odst. 21. člena ne priznajo	232,33
6.8	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki se po 22. členu ne priznajo.	
6.9	Zmanjšanje odhodkov pri banki za odhodke prevrednotenja posojil, vrednotenih po metodi odplačne vrednosti, za znesek nad višino, ki jo določa zakon, ki ureja bančništvo	
6.10	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena, nad zneskom, ki presega 20 odstotkov začetno izkazane vrednosti	
6.11	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvzete prihodke na podlagi mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnega obdavčevanja	
6.12	Nepriзнani odhodki za dohodke, podobne dividendam, vključno s prikritim izplačilom dobička	
6.13	Nepriзнani odhodki za pokrivanje izgub iz preteklih let	
6.14	Nepriзнani odhodki za stroške, ki zadevajo privatno življenje (6.14.1 do 6.14.2)	0,00
6.14.1	Stroški, ki zadevajo privatno življenje lastnikov in povezanih oseb	
6.14.2	Stroški, ki zadevajo privatno življenje drugih oseb	
6.15	Nepriзнani odhodki za stroške prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev	
6.16	Nepriзнani odhodki za kazni, ki jih izreče pristojni organ	
6.17	Nepriзнani odhodki za davke	
6.18	Nepriзнani odhodki za obresti od nepravočasno plačanih davkov ali drugih dajatev	
6.19	Nepriзнani odhodki za obresti od posojil, prejetih od oseb, določenih v 8. b tč. 1. odst. 30. člena	
6.20	Nepriзнani odhodki za donacije	
6.21	Nepriзнani odhodki za podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi	
6.22	Nepriзнani odhodki za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, če niso obdavčeni po Zakonu o dohodnini	
6.23	Drugi odhodki, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom	1.507,08
6.24	Nepriзнani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov reprezentance	62,52
6.25	Nepriзнani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov nadzornega sveta oz. drugega organa, ki opravlja zgolj funkcijo nadzora	
6.26	Nepriзнani odhodki za obresti od presežka posojil	



6.27	Nepriзнani odhodki za obračunano amortizacijo, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
6.28	Nepriзнani odhodki za amortizacijo opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana	
6.29	Zmanjšanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene, in amortizacijo, obračunano za poslovne namene	
6.30	Nepriзнani odhodki za rezervacije, ki jih oblikuje banka glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja bančništvo	
6.31	Nepriзнani odhodki za posebne rezervacije, ki jih oblikuje borzno posredniška družba glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev	
6.32	Nepriзнani odhodki za zavarovalno-tehnične rezervacije pri zavarovalnicah, ki presegajo višino ali zgornjo mejo, določeno z zakonom, ki ureja zavarovalništvo	
6.33	Nepriзнani odhodki za plače, druga izplačila v zvezi z zaposlitvijo ter nadomestila plače za čas odsotnosti z dela zaradi izrabe letnega dopusta in zaradi drugih odsotnosti z dela poslovnih delavcev, prokuristov in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki presegajo znesek, obračunan v skladu z zakonom oz. pogodbo o zaposlitvi	
6.34	Nepriзнani odhodki za nagrade vajencem, ki presegajo višino, določeno z zakonom	
6.35	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev, razen za izgube, ki se izvajajo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.36	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.37	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.38	Zmanjšanje odhodkov za izgube v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
6.39	Zmanjšanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavčene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
6.40	Zmanjšanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
6.41	Zmanjšanje odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih	
6.42	Nepriзнani odhodki v skladu s petim odstavkom 31. člena ZUDDob	
6.43	Nepriзнani odhodki iz naslova udeležbe delavcev pri dobičku v skladu z ZUDDob	
7.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – povečanje (vsota 7.1 do 7.12)	0,00
7.1	Povečanje odhodkov za porabo rezervacij, ki ob oblikovanju niso bile ali so bile delno priznane kot odhodek	
7.2	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote, ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oz. poravnane	

7.3	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki niso bili davčno priznani	
7.4	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki se priznajo ob prodaji oz. odtujitvi	
7.5	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena za presežni znesek, ki kot odhodek ni bil priznan	
7.6	Povečanje odhodkov za razliko pri amortizaciji do zneska, obračunanega po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
7.7	Povečanje odhodkov za odpis do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev ob prenosu v uporabo	
7.8	Povečanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene	
7.9	Povečanje odhodkov nerezidenta za odhodke, ki se pripisajo poslovni enoti	
7.10	Povečanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevane izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
7.11	Povečanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
7.12	Povečanje odhodkov v skladu s šestim odstavkom 31. člena ZUDDob	
8.	DAVČNO PRIZNANI ODHODKI (5 – 6 + 7)	118.587,39
9.	RAZLIKA med davčno priznanimi prihodki in odhodki (4 – 8)	2.538,65
10.	RAZLIKA med davčno priznanimi odhodki in prihodki (8 – 4)	0,00
11.	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (11.1 – 11.2 + 11.3 – 11.4 + 11.5 - 11.6)	0,00
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak	
11.4	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine	
11.5	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja zaradi prevrednotenja gospodarskih kategorij, ki ga zavezanec prenese v preneseni poslovni izid, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev, ki se amortizirajo	
11.6	Zmanjšanje davčne osnove za že obdavčene dolgoročne rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in za odpravnine pri prehodu na nov način računovodenja	
12.	Povečanje davčne osnove (vsota 12.1 do 12.8)	0,00
12.1	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi prodaje ali odtujitve sredstva pred predpisanim rokom	
12.2	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa	

	sredstva iz Pomurske regije pred predpisanim rokom	
12.3	Izvoz odhodkov, ki zadevajo izvzete dividende in dohodke, podobne dividendam, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.4	Izvoz odhodkov, ki zadevajo izvzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.5	Povečanje davčne osnove za izvzeti del dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev v primeru likvidacije oz. prenehanja zavezanca v obdobju 10 let po ustanovitvi	
12.6	Povečanje davčne osnove za že uveljavljene davčne izgube zaradi bistvene spremembe dejavnosti v dveh letih po spremembi lastništva	
12.7	Povečanje davčne osnove za skrite rezerve prenosne družbe pri združitvah in delitvah, v skladu z 38. člena ZDDPO-2	
12.8	Povečanje davčne osnove za predhodno davčno priznane odhodke iz oslabilne terjatev, zaradi neizpolnitve pogojev za odpis	
13.	DAVČNA OSNOVA (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 - 10), če > 0	2.538,65
14.	DAVČNA IZGUBA (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 - 10), če < 0	0,00
15.	Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (vsota 15.1 do 15.20, vendar največ do višine davčne osnove pod zap. št. 13)	2.538,65
15.1	Zmanjšanje davčne osnove za prejete obresti od kratkoročnih in dolgoročnih vrednostnih papirjev, ki so jih do 8. aprila 1995 izdale Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovile Republika Slovenija ali občine	
15.2		
15.3	Pokrivanje izgube	
15.4	Zmanjšanje davčne osnove za neizkoriščen del olajšave za vlaganja v opremo in v neopredmetena dolgoročna sredstva po 1. odst. 49. člena ZDDPO-1	
15.5	Zmanjšanje davčne osnove za neizkoriščen del olajšave za vlaganja v opremo za raziskave in razvoj po 2. odst. 49. člena ZDDPO-1	
15.6	Olajšava za vlaganja v raziskave in razvoj po prvem stavku 1. odst. 55. člena	
15.7	Olajšava za vlaganja v raziskave in razvoj po tretjem stavku 1. odst. 55. člena	
15.8	Olajšava za investiranje po 55.a členu	
15.9	Olajšava za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem	
15.10	Olajšava za zaposlovanje invalidov	
15.11	Olajšava za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	
15.12	Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	2.538,65
15.13	Olajšava za donacije – izplačila za humanitarne, invalidske, socialnovarstvene, dobrodelne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, športne, ekološke in religiozne namene	
15.14	Olajšava za donacije – izplačila za kulturne namene in izplačila prostovoljnim društvom, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	
15.15	Izplačila političnim strankam	
15.16	Davčna ugodnost za začetno investicijo v ekonomski coni – vlaganja v osnovna sredstva in neopredmetena sredstva	
15.17	Davčna ugodnost za odpiranje novih delovnih mest v ekonomski coni	
15.18	Olajšava za zaposlovanje brezposelnih oseb po 55. b členu	
15.19	Olajšava za zaposlovanje po 5. členu ZRPPR1015	
15.20	Olajšava za investiranje po 6. členu ZRPPR1015	

16.	OSNOVA ZA DAVEK (13 – 15)	0,00
17.	DAVEK (zap. št. 16 krat 18,00 odstotkov)	0,00
18.	Odbitek tujega davka	
19.	Povečanje ali zmanjšanje davka zaradi sprememb odbitka tujega davka	
20.	DAVČNA OBVEZNOST (17 – 18 ± 19)	0,00
21.	Zmanjšanje davčne obveznosti za plačani znesek odtegnjenega davka	
22.	Vplačane akontacije	258,80
23.	OBVEZNOST ZA DOPLAČILO DAVKA (20 – 21 – 22), če > 0	0,00
24.	PREVEČ VPLAČANE AKONTACIJE (20 – 21 – 22), če < 0	258,80
25.	OSNOVA ZA DOLOČITEV AKONTACIJE DAVKA	0,00
26.	Akontacija 17,00	0,00
27.	Mesečni obrok akontacije	0,00
28.	Trimesečni obrok akontacije	0,00

DA Izjava (izpolnijo zavezanci v skladu z metodologijo, ki je Priloga 3):  
Izjavljam, da ne prilagam podatkov, ki so navedeni kot Priloga 3 davčnega obračuna, ker so bili ti podatki predloženi  
Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, dne 21.02.2013

Sestavni del obračuna so naslednje priloge (označene z X):

- Priloga 3a – Podatki v zvezi z razkritjem skritih rezerv v primeru združitve in delitev  
Priloga 4 – Podatki v zvezi z izvzetjem prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnega obdavčevanja  
Priloga 5 – Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube  
Priloga 6 – Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje  
Priloga 6a – Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje po 55.a členu ZDDPO-2  
Priloga 7a – Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj  
Priloga Pravilnik (za 7a1) – Obrazec za uveljavljanje davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj  
Priloga priloga 7b – Podatki v zvezi z regijsko olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj  
Priloga Uredba (za 7b) – Obrazec za uveljavljanje davčne regijske olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj  
Priloga 8 – Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje  
Priloga 9 – Podatki v zvezi z olajšavo za donacije  
Priloga 10 – Podatki v zvezi z odbitkom tujega davka  
Priloga 11 – Podatki v zvezi s povečanjem ali zmanjšanjem davka zaradi sprememb odbitka tujega davka  
Priloga 12 – Podatki v zvezi z vrednostnimi papirji, drugimi deleži in investicijskimi kuponi  
Priloga 13 – Podatki v zvezi z dolgoročnimi rezervacijami  
Priloga 14 – Podatki v zvezi z opravljenimi nabavami storitev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev z območij oziroma držav z davčno ugodnejšim režimom  
Priloga 15 – Podatki v zvezi s posojili med povezanimi osebami  
Priloga 16 – Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2  
Priloga 17 – Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 17. členu ZDDPO-2  
Priloga 18 – Podatki v zvezi z olajšavo po ZUDDob  
Priloga 19 – Podatki v zvezi z ustvarjenimi dobički in izgubami iz naložb v družbe tveganega kapitala  
ZRPPR1015 - Priloga 1  
ZRPPR1015 - Priloga 2  
PRILOGA 4 Pravilnika o izvajanju ZDaVP

V/Na Domiel....., dne 21.2.2013.....



Žig in podpis odgovorne osebe:

*[Handwritten signature]*