



OŠ Roje, Kettejeva 15, SI-1230 Domžale

Tel.: (01) 7225-260, Fax: (01) 7225-265

Splet: <http://www.roje.si>

E-pošta: [os.roje@quest.arnes.si](mailto:os.roje@quest.arnes.si)

ID št. za DDV: SI21511489

Podračun pri UJP: 01.22-3603-0688-967



ZDRAVA ŠOLA

Domžale, 22.2.2011

Številka: 59/11

**OBČINA TRZIN**

**Oddelek za družbene dejavnosti**

**Mengeška cesta 22**

**1236 TRZIN**

23-02-2011 Tarjaj

4101-65/2010-7

**Zadeva: LETNO POROČILO ZA LETO 2010**

V prilogi vam pošiljamo Letno poročilo za leto 2010.

Lep pozdrav!



Ravnateljica:

Marjanca Bogataj, univ.prof.def.



**OSNOVNA ŠOLA ROJE  
DOMŽALE**



# **LETNO POROČILO ZA LETO 2010**



**Vsebina:**



- I. Poslovno poročilo**
- II. Računovodsko poročilo**
  - 1. Bilanca stanja**
  - 2. Izkaz prihodkov in odhodkov**
  - 3. Pojasnila k izkazom 6x**
  - 4. Pojasnila in razlage bilančnih podatkov**



**OSNOVNA ŠOLA ROJE**  
**Kettejeva 15**  
**DOMŽALE**



Številka: 57/11  
Datum: 7.2.2011

## **SVETU OSNOVNE ŠOLE ROJE**

# **Poslovno poročilo za leto 2010**

## **I. SPLOŠNI DEL:**

### **1.1.PREDSTAVITEV ZAVODA**

Osnovna šola Roje ima sedež v Domžalah, Kettejeva 15.  
Ustanovitelji šole so: Občina Domžale (leto sklepa 1999),  
Občina Lukovica (leto sklepa 1999),  
Občina Mengeš (leto sklepa 1999),  
Občina Moravče (leto sklepa 1999),  
Občina Trzin (leto sklepa 2001).

Matična številka šole:5082854

Telefon: 01 7225 -260; Fax.: 01 7225 -265

E-mail šola: [OS.Roje@quest.arnes.si](mailto:OS.Roje@quest.arnes.si)

E-mail ravnateljice: [Marianca.Bogataj@quest.arnes.si](mailto:Marianca.Bogataj@quest.arnes.si)

Davčna številka šole: SI 21511489

Podračun pri UJP:01223-6030688967

Spletna stran šole: [www.roje.si](http://www.roje.si)

**Osnovna šola Roje je javni vzgojno izobraževalni zavod, ustanovljen za področje osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok s posebnimi potrebami. V šoli Roje specialni pedagogi, defektologi, specialni in rehabilitacijski pedagogi, predmetni učitelji, logopedinja, psihologinja, socialna pedagoginja, nefrofizioterapevtka in ostali strokovni delavci izvajamo vzgojo, izobraževanje in usposabljanje otrok ter mladostnikov z lažjimi, zmernimi in težjimi motnjami v duševnem in gibalnem razvoju.**

Ob primarnih dejavnostih zaradi potreb družbe, opravljamo tudi mobilno službo in dodatno strokovno pomoč v vrtcih in v osnovnih šolah v ožji in širši okolici.

**Naša šola je bila ustanovljena 28. aprila 1964 leta z Odlokom občine Domžale kot Posebna osnovna šola Olge Avbelj s sedežem v Homcu. Leta 1984 je bila razdeljena na dve novi enoti in sicer je del šole dobil sedež v občini Kamnik, del pa v občini Domžale. V šolskem letu 1984/1985 smo se iz Homca preselili v novo šolsko zgradbo v Domžale. V letu 1992 je bila Osnovna šola Olge Avbelj preimenovana v Osnovno šolo Roje.**

Z delitvijo nekdanje občine Domžale na več občin, se je po letu 2001 spremenil šolski okoliš, ki obsega občine: Domžale, Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin.

Dejavnost šole je financirana po ključu števila oddelkov in sicer: s strani Ministrstva za šolstvo in šport, iz občinskih proračunov ter iz ostalih prihodkov (prodaje malic zaposlenim, najemnine, donacije...)

**Občine – ustanoviteljice šole, uresničujejo svoje ustanoviteljske pravice in obveznosti po dogovorjenih deležih:**

- Občina Domžale 56,16%
- Občina Lukovica 12%
- Občina Mengeš 14%
- Občina Moravče 12%
- Občina Trzin 5,84%

V šolskem letu 2010/11 je v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom, v posebni program in v prilagojeni program za predšolske otroke vključenih 90 otrok in mladostnikov.

## 1.2. PREDSTAVITEV VODSTVA IN POMEMBNEJŠIH ORGANOV ŠOLE

Člani Sveta šole so:

- ◆ Predsednica: Dragica Langerholc
- ◆ Podpredsednica: Ida Zupanc
- ◆ 5 predstavnikov delavcev šole: Marta Krt, Dragica Langerholc, Slavko Lenaršič, Ida Zupanc in Tomaž Žargi
- ◆ 3 predstavniki staršev: Samo Gabrilo, Mojca Jež, Livija Pogačnik Jarec
- ◆ 3 predstavniki ustanoviteljic:
  - Anica Mušič, predstavnica občin Trzin, Lukovica, Mengeš, Moravče\*\*
  - Jožica Narobe, Vera Vojska, predstavnici občine Domžale

Ravnateljica šole je Marjanca Bogataj, univ. dipl. defektolog, svetovalka.

Pomočnica ravnateljice v deležu 15 ur tedensko je Danica Ujc, specialni pedagog, svetnica.

Pomembni upravni in strokovni organi šole so še:

- učiteljski zbor,
- svet staršev,
- oddelčni učiteljski zbori,
- strokovni aktivni,
- strokovna skupina.

---

*\*\* V skladu z novelo Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l.RS, št.58/09) svet šole sestavljajo po trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev šole. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Roje v 16. členu določa, da občinski svet Občine Domžale imenuje 2 predstavnika v svet šole, 1 predstavnika pa imenujejo preostale občine ustanoviteljice (Občina Lukovica, Občina Mengeš, Občina Moravče in Občina Trzin) po vsakokratnem medsebojnem dogovoru.*

*Na Ministrstvu za šolstvo in šport so predlagali, da se občine medsebojno dogovorijo o vsakoletni menjavi predstavnika soustanoviteljic v svetu šole do konca mandata tega Sveta, to je 31.3.2011.*

*Občine se dogovarjajo, da kot soustanoviteljice imenujejo skupne predstavnike občin v Svetu šole Roje po naslednjem – abecednem vrstnem redu:*

- do 31.3.2008 je bil skupni predstavnik Občine Lukovica (gospod Franc Avbelj)
- do 31.3.2009 je bila skupni predstavnik Občine Mengeš (gospa Martina Šorn Povšnar)
- do 31.3.2010 je bila skupni predstavnik Občine Moravče (gospa Alenka Prelovšek)
- do 31.3.2011 je skupni predstavnik Občine Trzin (gospa Anica Mušič)

*Občinam ustanoviteljicam predlagamo, da se po istem zaporedju menjajo predstavniki občin Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin tudi v naprej.*

### 1.3. KRATEK PREGLED DEJAVNOSTI ŠOLE

V okviru javne službe v vzgojno-izobraževalni dejavnosti izvajamo vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami po naslednjih vzgojno - izobraževalnih programih ter dejavnostih, opredeljenih v Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Roje:

- ◆ prilagojeni program za predšolske otroke v vrtcu - v razvojnem oddelku,
- ◆ prilagojeni izobraževalni program osnovnošolskega izobraževanja – devetletna osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom,
- ◆ posebni program vzgoje in izobraževanja v oddelkih vzgoje in izobraževanja,
- ◆ mobilno specialno pedagoško službo,
- ◆ drugo izobraževanje:
  - organizacijo seminarjev, študijskih skupin, šole za starše,
  - hospitacijske nastope za študente specialne in rehabilitacijske pedagogike, logopedije, za specializante pediatrije in za vse smeri študentov Pedagoške fakultete v Ljubljani,
  - mentorstva študentom specialne in rehabilitacijske pedagogike, logopedije, nevrofizioterapije na obvezni praksi,
  - mentorstva diplomantom specialne in rehabilitacijske pedagogike, logopedije,
  - mentorstva pripravnikom in priprava diplomantov defektologije, specialne in rehabilitacijske pedagogike, logopedije za strokovne izpite,
  - mentorstvo za pomočnice vzgojiteljic in varuhinje v oddelku vzgoje in izobraževanja in v razvojnem oddelku, za spremljevalce ter za delavce zaposlene preko javnih del za pomoč gibalno oviranim otrokom.

**Vzgojno – izobraževalni programi:**

**Obvezni program** - v devetletni osnovi šoli izvajamo prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom (nadalje OŠPP)\* – obsega pouk po predmetniku, specialno - pedagoške dejavnosti, izbirne predmete, tehniške dneve za učence v vseh razredih (za učence v 8. in 9. razredu po 10 tehniških dni). **Obvezni predmetnik posebnega programa v oddelkih vzgoje in izobraževanja (nadalje OVI)\*** obsega obvezni program učenja v okviru šestih predmetno - razvojnih področij, izbirne vsebine in delovne dneve.

**Razširjeni program** - obsega dopolnilni in dodatni pouk, podaljšano bivanje in jutranje varstvo za učence OŠPP in OVI v vseh razredih 9-letne osnovne šole, interesne dejavnosti, dneve dejavnosti, ekskurzije, jutranje varstvo in varstvo vozačev po pouku, poletno in zimsko šolo v naravi za učence v vseh treh programih, naravoslovne taborne, tekmovanja iz znanja in športnih dejavnosti.

**Nadstandardni program** – v okviru tega programa izvajamo počitniško varstvo učencev v času zimskih in poletnih počitnic, šolo terapevtskega plavanja – za učence v posebnem programu, terapijo s konji - hipoterapijo za otroke v razvojnem vrtcu in v posebnem programu, šolo plezanja, Eko šolo kot način življenja, poučevanje začetne angleščine. Skozi vse leto zbiramo prispevke učencev za tematsko šolsko glasilo Plamenček. V okviru nadstandardnih programov deluje tudi šolski foto atelje, Knjigobube, Gibanje s pomočjo lutke in Promocijska skupina, ki širšo javnost pridno seznanja z dogajanjem v naši šoli.

---

*\*Vse pogosteje se v skladu s predlagano doktrino, da se učenci ne vpisujejo v šolo temveč v program za označitev usmeritve v osnovno šolo s prilagojenim programom (OŠPP) uporablja PPNIS – prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom in namesto oddelki vzgoje in izobraževanja (OVI) sedaj PPVI – posebni program vzgoje in izobraževanja. Ministrstvo za šolstvo in šport za označitev oddelkov uporablja OŠPP in OVI, zato ju bom uporabljala tudi tu.*

Mobilno specialno pedagoška služba – že vrsto let izvajamo mobilno specialno pedagoško pomoč in dodatno strokovno pomoč za učence v večinskih osnovnih šolah in za otroke v vrtcih. V okviru mobilne službe nudimo strokovno pomoč delavcem v šolah, vrtcih, svetujemo staršem, sodelujemo pri pripravi individualiziranih načrtov vzgojno izobraževalnega dela, se povezujemo z zunanjimi strokovnjaki, ki delajo z učencem ali je učenec pri njih v obravnavi oziroma na terapiji. Vsi udeleženci ocenjujemo mobilno službo kot izredno uspešno obliko pomoči in sodelovanja. Še posebno smo ponosni na napredek otrok in na svetovanje in pomoč, ki jo nudimo staršem.

V preteklem letu smo še razširili mrežo specialno pedagoške pomoči v obliki mobilne službe. Tim mobilnih delavk v šoli deluje na visoki strokovni ravni in je izredno dobra strokovna opora za izmenjavo mnenj in iskanje novih pristopov za dodatno strokovno pomoč učencem, učiteljem kot tudi staršem otrok. Na timskih srečanjih si defektologinje in specialne pedagoginje medsebojno izmenjujejo izkušnje, znanja in skupno iščejo najboljše strokovne pristope za napredek učencev. Trikrat letno organiziramo v naši šoli študijske skupine za dodatno strokovno pomoč za svetovalne delavce iz večinskih OŠ in OŠPP v sodelovanju z ZRSŠ.

V okviru mobilne službe smo ob koncu šolskega leta izvajali 154 ur dodatne strokovne pomoči tedensko in sicer v 6 vrtcih in 10 osnovnih šolah. Naše defektologinje so nudile dodatno strokovno pomoč 41-tim učencem iz osnovnih šol in 14-tim predšolskim otrokom. V tem šolskem letu izvajamo že 183 ur dodatne strokovne pomoči.

Nevro-fizioterapevtske obravnave in svetovalno delo – specialno pedagoške in terapevtske storitve opravlja visoko usposobljen strokoven kader. Prednost obravnav v šoli je, da potekajo v dopoldanskem času in enkrat tedensko v popoldanskem času zato, da omogočimo prisotnost staršev pri samih obravnavah.

Velik poudarek pri terapevtskih obravnavah je na sodelovanju s starši, rejniki in skrbniki, saj sta njihova pomoč in dobro sodelovanje s šolo nujen pogoj za doseganje načrtovanega napredka učenca.

Nevro-fizioterapevtske obravnave in delovno terapijo izvajata strokovni sodelavki iz razvojne ambulante Domžale. Terapije potekajo po priznanih (Bobath) in najsodobnejših metodah nevro-fizioterapije. Terapevtsko plavanje izvajamo po Halliwickovi metodi, za katero imamo usposobljen kader. Zaradi rednih korektivnih vaj in usmeritev ter skrbi za pravilno telesno držo in razgibavanje se je stanje marsikateremu učencu vidno izboljšalo. S fizioterapijo pomagamo izboljšati gibalne sposobnosti učencev in lajšamo bolečine zaradi raznih bolezenskih stanj lokomotornega aparata. Skrbimo za pravilno sedenje z ustrezno opremo in za razbremenitev šolskih torbic kar izboljšuje telesno držo naših učencev.

V posebnem programu na 1. stopnji in za otroke v razvojnem vrtcu pa za izboljšanje lokomotornega aparata in celotne drže telesa izvajamo hipoterapijo v sodelovanju z zavodom CIRIUS Kamnik.

Svetovalna služba nudi podporo in svetovanje učencem ob njihovih stiskah, ob vzgojnih in učnih težavah. Staršem in rejnikom vsako leto svetujemo pri poklicnem usmerjanju učencev v 9. razredu. Sodelujemo s Centri za socialno delo širom Slovenije, v želji po čim boljših življenjskih in delovnih pogojih učencev v rejništvu. Pomagamo družinam pri premagovanju vse hujših socialno ekonomskih stisk. Veliko pozornosti in dela smo v preteklem letu namenili preverjanju zastavljenih ciljev v Vzgojnem načrtu šole in Pravilih šolskega reda ter samoevalvaciji dela v šoli. Tudi nova Pravila o šolski prehrani v preteklem letu so bila dodaten zalogaj dela tudi za svetovalno službo.

Učenci so vključeni v šolo na osnovi odločbe o usmeritvi, ki jo pripravi strokovna komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami. Odločbo izda Zavod RS za šolstvo, potrdi pa jo Ministrstvo za šolstvo in šport. Za vsakega učenca izdelava strokovna

skupina v šoli v roku 30 dni individualizirani načrt vzgoje in izobraževanja. Strokovno delo poteka interdisciplinarno. Individualizirani načrt skozi šolsko leto spremljamo in dopolnjujemo, ob zaključku šolskega leta pa ga skupaj s starši in glede na možnosti tudi skupaj z učenci ovrednotimo in hkrati zastavimo smernice za delo v naslednjem šolskem letu. Starši učenca so člani strokovne skupine in z zadovoljstvom ugotavljamo, da naša skupna prizadevanja in sodelovanje, pomembno prispevajo k boljšemu načrtovanju in izvajanju vzgojno-izobraževalnega programa in s tem k večjemu napredku učencev.

Smo hospitacijska šola in izvajamo številne hospitacijske nastope in mentorstvo za študente specialne in rehabilitacijske pedagogike, za specializante pediatrije in druge, ki se izobražujejo za delo z učenci s posebnimi potrebami.

Šola je registrirana še za opravljanje navedenih dejavnosti, ki jih izvajamo v manjšem obsegu, glede na potrebe šole in trga:

- trgovina na drobno s knjigami, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami,
- dejavnost menz,
- drug kopenski potniški promet na rednih linijah,
- dajanje lastnih nepremičnin v najem, prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
- obratovanje športnih objektov.

#### 1.4. KRATEK OPIS GOSPODARSKIH IN DRUGIH VPLIVOV OKOLJA NA DELOVANJE ŠOLE

Za leto 2010 bi lahko rekli, da je bilo na področju šolstva leto zatišja, mirovanja vsaj kar se tiče sprememb zakonodaje. Tako smo se lažje in bolje posvetili umirjenemu pedagoškemu delu in pozitivni klimi v šoli.

Kar nekaj organizacijskih in logističnih sprememb pa je vseeno vnesla sprememba Zakona o šolski prehrani in subvencioniranju in posledično priprava Pravil šole o šolski prehrani. Subvencionirano prehrano ima sedaj večje število učencev.

Vse splošna gospodarska kriza se vse bolj odraža na povečanem številu družin, ki preprosto ne plačujejo nobenih obveznosti. Iz stisk jim pomagamo z donacijami, nekateri dobijo pomoč na Centru za socialno delo ali na občini.

Pričakovali smo, da se bo umiril »trend« integracije otrok s posebnimi potrebami za vsako ceno. Pa se je žal le za kratek čas, saj so se v lanskem letu ponovno pojavili posamezni »strokovnjaki«, ki spričo splošne gospodarske krize ugotavljajo, da bi bilo potrebno vključiti v večinske osnovne šole vse otroke s posebnimi potrebami, razen tistih z težjimi in težkimi motnjami v razvoju. Nekateri zagovarjajo, da tako zahteva Evropska unija. Prava integracija oziroma inkluzija je finančno zahtevna, saj mora šola zagotoviti otroku vse materialne in strokovne potrebe. Veliko je kritik, da v večinskih šolah ni usposobljenih strokovnih delavcev za pomoč učencem s posebnimi potrebami in ne prilagojenih prostorskih in materialnih pogojev. Pogost odgovor, nad katerim smo strokovni delavci resnično zgroženi je, da bodo potrebna znanja za delo z učenci z različnimi posebnimi potrebami učitelji pridobili kar na krajših usposabljanjih. Tako smo zopet v vlogi, ko moramo skupaj s starši trdno zagovarjati pridobljene pravice, strokovnost in potrebne kadrovske kot materialne pogoje za delo z učenci s posebnimi vzgojno izobraževalnimi potrebami.

V večinskih šolah vsako leto naraščajo potrebe po izvajanju ur mobilne pomoči. V letu 2007/08 smo opravljali 87 ur dodatne strokovne pomoči, letos pa izvajamo že sedaj 183 ur in šole ter vrtci še vedno prosijo za izvedbo ur na osnovi odločb, ki jih še pričakujejo.

Komisije za usmerjanje prejemajo prešteviline vloge po izvajanju ur dodatne strokovne pomoči, saj učitelji ob množici otrok že sedaj ne uspejo nuditi potrebne pomoči vsem učencem s posebnimi potrebami, predvsem kadar gre za učence z ugotovljenimi lažjimi, zmernimi ali težjimi motnjami v duševnem razvoju. Kot predlagan ukrep zaradi gospodarske krize pa je povečanje števila učencev po razredih.

Še vedno, vsako leto znova ugotavljamo, da učenci s posebnimi potrebami, kjer se pojavijo kompleksnejše motnje na več področjih, ostajajo »vključeni« v večinski osnovni šoli toliko časa, dokler se primarnim težavam ne pridružijo vedenjske, čustvene motnje, motnje v socialni komunikaciji ali izrazite zdravstvene težave. Učenec je zato neuspešen in pogosto se sam upre in noče več v šolo. Žal se šele nato prične iskati ustrezen program in steče postopek usmeritve. Medtem pa se neustrezni vzorci vedenj, slabih učnih navad, previsokih pričakovanj ter posledice neustreznih metod dela in didaktičnih pristopov že globoko zasidrajo in je za odpravo le teh potreben bistveno daljši čas, kot če bi učenec takoj po odkritju motenj in primanjkljajev prejel ustrezno pomoč in bil ustrezno obravnavan.

Menimo, da je za dolgoročno in uspešno integracijo otrok s posebnimi potrebami v družbeno okolje potrebno, ob maksimalnem razvoju otroka na vseh področjih, razvijati tudi kompenzacijske in korekcijske programe in sicer ves čas, ko je otrok v šoli, od jutranjega varstva, vseh ur pouka do podaljšanega bivanja in ne le nekaj ur tedensko.

V naši šoli s prilagojenim programom, glede na dejstvo, da vsak učenec dela po individualiziranem vzgojno – izobraževalnem programu, glede na visoko usposobljen in strokoven kader in glede na našo doktrino dela, **že vrsto let uspešno in pomembno prispevamo k odpravljanju motenj oziroma k razvijanju kompenzacijskih programov in s tem h kvalitetnejšemu vključevanju otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v družbo.**

**Razvoj medicine, vse zgodnejše spremljanje ter prepoznavanje posebnih potreb pri otrocih od rojstva dalje in zavedanje, da je pravočasna specialna obravnava prav v zgodnjih letih najuspešnejša, so prispevali k naraščanju števila usmerjenih otrok v prilagojen program za predšolske otroke. V sodelovanju z razvojno ambulanto Domžale ugotavljamo, da bo nujno odpreti še en razvojni oddelek za predšolske otroke iz Domžalsko - kamniške regije.**

**Številčno stanje vključenih otrok v našo šolo se v zadnjih 5 letih spreminja v razponu od 85 do 90 otrok. Vse več učencev je v odločbi o usmeritvi opredeljenih kot otroci z več motnjami (v letu 2010 je bilo 54% učencev). Primarni motnji v duševnem razvoju se najpogosteje pridružijo: epilepsija, avtizem, cerebralne oškodovanosti, razne paralize, spastične tetrapareze, displegija, mišična distrofija, težja in težka gibalna oviranost, motnje prehranjevanja in motnje na področju socializacije, čustvovanja in vedenja. Več učencev ima tudi izrazite motnje na govorno – jezikovnem področju in na področju komunikacije.**

**Zato opazno naraščajo potrebe po spremljevalcih za gibalno ovirane učence ter za spremljevalce učencev v primerih, ko se učenec spričo hudih motenj v duševnem razvoju ne zaveda in ni sposoben vplivati na intenziteto svojih izpadov in agresivnosti.**

Z nelogično ukinitvijo **javnih del** za večino šol smo ostali brez spremljevalca za učenca v posebnem programu, ki smo ga pridobili v preteklem letu na razpisu MŠŠ in brez javnega delavca, ki je skrbel za zunanjo ureditev igrišč in šolske okolice ter pomagal pri sprehodih z učenci na invalidskih vozičkih. V posameznem razredu, kjer sta dva učenca na vozičku in ostali spričo motenj ne zmorejo varne hoje po pločniku, smo to pomoč nujno potrebovali.



Glede na res veliko potrebo po tem kadru bomo iskali možnosti, da le tega ponovno pridobimo.

**Dosledno je bila tudi v letu 2010 s strani Ministrstva za šolstvo in šport (nadalje MŠŠ) upoštevana racionalizacija na področju kadrovske politike. Vse specifikke so ukinjene. Upošteva se le strogo normativno predpisana sistematizacija delovnih mest. Posebno to občutimo pri tehničnem kadru (tajnica, računovodkinja, kuharica in hišnik). Normativi za ta kader so postavljeni glede na število otrok, ne pa na obseg realno potrebnega dela.**

**Še vedno se trudimo doseči znižanje normativov za učence v posebnem programu. Zagovarjamo delitev na učne skupine tudi v posebnem programu in sicer pri tehniki, gospodinjstvu, kadar je v oddelku posebnega programa osem učencev. Ministrstvo je sicer omogočilo prehajanje varuha iz skupine v skupino, vendar v praksi ugotavljamo, da je to zelo težko izvedljivo in ne zagotavlja potrebne varnosti otrok.**

**Pomembno prispeva h kvaliteti dela v šoli možnost, ki je sedaj upoštevana v zakonodaji, da šola pridobi glede na število učencev z odločbo o težji in težki gibalni oviranosti v deležu (na 1 učenca 0,17 delovnega mesta) prepotrebnega varuha. Za dečka z zelo zahtevno avtistično simptomatiko v prilagojenem programu devetletke imamo odobrenega spremljevalca.**

**Predlagamo MŠŠ, da v utemeljenih primerih in v strokovnem mnenju opredeljenih potrebah otroka odobri več potrebnega osebja, posebno varuhov in spremljevalcev.**

**Šola obratuje od 5.20 ure zjutraj do 16.30 ure popoldne. Delavni čas staršev je vse daljši, le redko kateri starši delajo strnjeno 8 ur. Opažamo potrebe posameznih staršev še po daljšem popoldanskem varstvu otrok. Prav tako je več otrok prijavljenih v počitniško varstvo v šoli v času zimskih in letnih počitnic, saj vse več staršev ne more dobiti dopusta v zelenem terminu.**

**Financiranje s strani evropskih skladov je omogočilo, da smo dobili končno učbenike in delovne zvezke tudi za naše šole, kljub manjšim nakladam. MŠŠ sofinancira tiskanje učbenikov za naše šole, kar je močno pocenilo nabavo le teh. Sedaj imamo učbenike skoraj za vse predmete od 1. do 9. razreda za prilagojen program z nižjim izobrazbenim standardom in številne delovne zvezke, ki so jih pripravili strokovni delavci iz šol s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom ob sodelovanju Zavoda za šolstvo in Ministrstva za šolstvo in šport. Ta pridobitev prispeva k še boljšemu strokovnemu delu na šoli.**

## II. POSEBNI DEL

### 2.1. LETNO POROČILO JE PRIPRAVLJENO NA OSNOVI ZAKONSKIH IN DRUGIH PRAVNIH PODLAG:

- Zakona o računovodstvu
- Zakona o javnih financah
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (navodilo)
- Zakona o zavodih
- Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Odloka o ustanovitvi OŠ Roje

### 2.2. DOLGOROČNI CILJI:

V viziji šole smo že pred leti zapisali, da želimo postati center pomoči za otroke s posebnimi potrebami ter za svetovanje in pomoč staršem kot tudi strokovnim delavcem, ki delajo z otroci s posebnimi potrebami.

**S svojim poslanstvom** šola Roje pomembno prispeva k **boljši kakovosti življenja otrok in mladostnikov** s posebnimi potrebami in njihovih družin ter k njihovemu boljšemu vključevanju v življenje in delo v svojem okolju. S spreminjanjem odnosa do oseb s posebnimi potrebami se **bogati celotna družba**, saj se ravno skozi spoštovanje in priznavanje pravic pomoči potrebnim otrokom in odraslim, izraža njena humanost in veličina.

#### Realizirani dolgoročni cilji

V letu 2010 smo prvič izvedli **nacionalno preverjanje znanj** ob zaključku drugega triletja za **učence 6. razreda**. Uspešno smo izvedli nacionalno preverjanje znanj tudi v **9. razredu**. Učenci so se skozi vse leto pripravljali na preizkuse znanj in dosegli zavidljive rezultate. Učenci 9. razreda so dosegli 84% uspešnost, učenci 6. razreda pa skupno 89,1% uspešnosti pri vseh testih znanj. Ob koncu preverjanj smo lahko pohvalili dobro pripravo in uspešno organizacijo ter izvedbo nacionalnega preverjanja znanj v naši šoli. Na osnovi analize reševanja nalog smo iskali strokovne rešitve za še večje izboljšave pri učno vzgojnem delu z učenci.

Številne načrtovane dejavnosti v okviru dveh celoletnih republiških projektov – **ZDRAVA ŠOLA IN EKO ŠOLA** smo uspešno izvedli. Skozi vsa leta dajemo v šoli velik poudarek **ekologiji**, še posebno varčevanju z **energijo in zdravi prehrani**. Za realizacijo teh ciljev si še posebno prizadeva šolska skupnost. Ekologija in zdrava prehrana se prepletata pri vseh predmetih, udeležujemo se številnih likovnih natečajev, projektov in zbiralnih akcij s to tematiko, ter dnevno skrbimo za urejeno in čisto okolico šole.

Vse leto smo bili vključeni v projekt MŠŠ »Shema šolskega sadja« in s tem omogočili učencem dodatne sadne obroke. Prepričani smo, da smo z učenjem in dejavnostmi v okviru projektov prispevali k bolj zdravim navadam naših učencev in k njihovi večji odgovornosti do lastnega zdravja in ohranjanja narave. Pridobili smo **certifikat ZDRAVA ŠOLA** in si prizadevamo za pridobitev **EKO zastave**.

Uspešna in skozi vse šolsko leto je bila dejavna **strokovna komisija v šoli**, ki je sprotno reševala vse nastale strokovne probleme in nudila potrebno strokovno pomoč učencem, učiteljem in staršem.

**Uvajanje prenovljenega učnega načrta v vseh razredih devetletke** smo uspešno zaključili in sodelovali z Zavodom RS za šolstvo (dalje ZRSŠ) pri vrednotenju učnih načrtov.

Uspešno smo zaključili tri od načrtovanih štirih **inovacijskih projektov** v sodelovanju z ZRSŠ. Z enim projektom pa nadaljujemo vzgojno izobraževalno delo v naslednjem letu. V tretjem razredu smo izvajali program z **elementi montessori pedagogike**. Ocenjujemo, da so rezultati VIZ dela dobri in zato nadaljujemo z izvajanjem tudi v 4. razredu.

Spremljali smo izvajanje **Vzgojnega načrta šole in Pravil šolskega reda v praksi** in na osnovi spoznanj dorekli potrebne dopolnitve.

Velik poudarek dajemo v šoli ciljem na področju **kulturnega vedenja, strpnosti in mediacije v medvrstniških odnosih**. Ob zaključku leta smo ocenili, da smo zadane cilje v zadovoljstvo vseh v šoli uspešno realizirali.

**Informiramo, poklicno svetujemo in nudimo neposredno pomoč učencem in staršem** pri izbiri poklicne poti in pri vpisu v dvo in polletne programe srednjih šol. Mladostnikom v posebnem programu pa nudimo pomoč pri vključevanju v varstveno delovne centre po zaključku posebnega programa.

Izvedli smo več **skupnih izobraževanj** za strokovni kader v šoli. Strokovni delavci šole so posredovali strokovna znanja ostalim članom kolektiva in tako smo obogatili naše strokovno delo z medsebojnimi spopolnjevanji in izmenjavo izkušenj pri VIZ delu. Z načrtovanjem skupnih izobraževanj v šoli smo **znižali stroške izobraževanj**.

Naši učitelji so **avtorji učbenikov in delovnih zvezkov** za slovenščino za 7. in 8. razred. Dve specialni pedagoginji končujeta učbenik in delovni zvezek za matematiko za 6. razred. Opravili smo tudi več recenzij učbenikov in delovnih zvezkov.

Uspešno uvajamo v **prakso specialne in rehabilitacijske pedagoge, logopede, učitelje začetnike**. Kot **hospitacijska šola** smo izvedli tudi številne vzorne nastope ter 14 dnevno prakso za študente Pedagoške fakultete, hospitacije za pediatre in druge, ki se ukvarjajo z otroci s posebnimi potrebami.

O pomenu dela z otroci s posebnimi potrebami in o delu v naši šoli smo **seznanjali širšo javnost** s članki v časopisih, glasilih, publikacijah, z razstavami, predstavitvami dejavnosti zunaj šole in na spletni strani šole.

#### **Načrtovani dolgoročni cilji:**

Dolgoročna prednostna naloga je visoko strokovno delo v šoli, ki zajema **timsko načrtovanje, pripravo, strokovno izvajanje in vrednotenje individualiziranih programov** vzgoje in izobraževanja za vsakega posameznega učenca, s poudarkom na celostni obravnavi otrok ter ob načrtnem razvijanju močnih področij učenca, v skladu z veljavno zakonodajo.

Dolgoročno in kot stalnico vzgojno izobraževalnega dela načrtujemo izvajanje številnih dejavnosti, ki bodo prispevale k **boljšem poznavanju zdravega načina življenja in varovanju okolja v katerem bivamo**. V okviru projektov ZDRAVA ŠOLA in EKO ŠOLA bomo izvajali številne aktivnosti, kot so vključevanje v projekte o zdravi pitni vodi, hipoterapijo za boljšo telesno držo, skrbeli za lažje šolske torbe, ločeno zbirali odpadke, sodelovali v projektih – Les v ponovno življenje, Donavski umetnik, Vodni detektiv, obdelovali šolski vrt, ekološko pridelovali sadje in zelenjavo v šolskem sadovnjaku in vrtu.

Nadaljevali bomo z že utečenimi programi in projekti, s katerimi želimo vplivati na kulturno vedenje in »kulturno pismenost« učencev in varno uporabo internetnih strani.

Med prednostne dolgoročno načrtovane naloge sodi tudi vključitev učencev in delavcev šole v mednarodne projekte in sicer:

- v okviru Comenius-a se bomo vključili v projekt e – **Twining**, ki spodbuja uporabo sodobnih informacijskih kultur in povezovanje mladih v okviru ESS,
- v projekt **IEARN – taking kites all over the world** v okviru katerega se bomo pridružili prizadevanjem mladih za mir in sožitje na svetu.

Vzpodbujali bomo **sodelovanje strokovnih delavcev šole pri pripravi gradiv za pouk v naših šolah** – učbenikov, delovnih zvezkov, didaktičnih gradiv in zbirk vaj s posameznih področij dela v sodelovanju s konzumenti Zavoda RS za šolstvo (dalje ZRSS).

Med prioritete dolgoročne cilje sodi **sodelovanje s starši**, partnerski odnos za doseganje čim boljših učinkov učno-vzgojnega procesa, kot tudi pri organizaciji in izvedbi projektov, tekmovanj in ostalih obšolskih dejavnosti.

Za pomoč staršem organiziramo **predavanja, delavnice, skupne roditeljske sestanke in govorilne ure** z željo po skupnem učenju, medsebojnem sodelovanju in čim večjem poenotenju vzgojnih stališč med šolo in starši.

Prav tako že vrsto let pomagamo staršem z izvajanjem **počitniškega varstva v času šolskih počitnic**.

Nadaljevali bomo z načrtovanjem in izvedbo **široke ponudbe nadstandardnih dejavnosti šole** (eko šola, začetni pouk angleščine, terapevtsko plavanje, plezalna šola,...).

**Še vedno sledimo načrtovani razvojni viziji** o preoblikovanju zavodov, ki izvajajo vzgojo, izobraževanje in usposabljanje oseb s posebnimi potrebami v **Centre za vzgojo in izobraževanje ter svetovanje in strokovno pomoč vsem osebam s posebnimi potrebami**. Prostor in oprema so v popoldanskem času na razpolago, potrebovali bi le še dodaten kader. Starši in rejniki povedo, da je Svetovalni center v Ljubljani za tovrstno pomoč predaleč in prepoln, otrok je deležen specialne pomoči le enkrat mesečno in zato ne more ustrezno napredovati.

Starši navajajo, da se v zgodnjem obdobju, ko so opažali, da se njihov otrok obnaša »drugače«, niso vedeli kam obrniti po pomoč, po nasvet, kaj in kako delati z otrokom. Tudi v času pred pričetkom všolanja v našo šolo starši pogrešajo pomoč in svetovanje, čeprav se svetovalni delavci večinskih šol in vrtcev trudijo s predstavljanjem ustrežnejšega programa za njihove otroke.

**Zato smo v viziji razvoja naše šole predlagali razširitev dejavnosti šole v Center za svetovanje in pomoč otrokom, staršem in strokovnim delavcem**. Skupno ugotavljamo, da je vse več potreb po **interdisciplinarnih inkluzivnih timih**, posebej po defektoloških, logopedskih, surdo- pedagoških in nevro – fizioterapevtskih svetovanjih in obravnavah, ki so po strokovni doktrini tem uspešnejše, čim prej v zgodnjem otroštvu se pričnejo izvajati.

V šoli ima že tretje leto sedež strokovna komisija in sicer **senat Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami**, ki jo vodi ZRSS. Dve strokovni delavki naše šole sta že vrsto let članici komisije in sedaj tudi predsednici senata. Tako bi **postopke diagnosticiranja težav in motenj, usmerjanja otrok in procese specialno pedagoške in rehabilitacijske pomoči ter svetovanje lahko izvajali na enem mestu**.

Dolgoročno načrtujemo uvedbo **programa montessori v razvojnem vrtcu** in v vsej razredni stopnji, seveda v kolikor nam bodo to omogočali materialni pogoji. Usposabljanje ustreznega kadra traja več let, vendar smo na dobri poti, da bo načrtovano tudi realizirano. Na **področju izobraževanja delavcev** dajemo velik poudarek **programom za izpopolnjevanje izobrazbe in strokovnemu spopolnjevanju** iz področja logopedije,

surdo pedagogike, avtizma, neverbalne komunikacije, sodobnih razvojnih programov in odkrivanju sodobnih metodičnih in didaktičnih pristopov.

Med dolgoročnimi cilji ostaja razširitev nalog in dejavnosti **interdisciplinarnega inkluzivnega tima mobilne službe in dodatne strokovne pomoči**, ki bi bil v pomoč vzgojiteljicam in učiteljem v večinskih vrtcih in osnovnih šolah. Glede na to, da te oblike sodelovanja še niso zakonsko dorečene, bomo načrtovano delo izvajali preko projektov. Trudili se bomo za večje povezovanje **svetovalnih služb okoliških šol in vrtcev** z našo šolo, s ciljem predstaviti delo in življenje na naši šoli ter možnosti nadaljnjega šolanja učencev s posebnimi potrebami v srednjih šolah.

**Načrtujemo sistematično nadgradnjo kazalnikov za samoevalvacijo dela v šoli, ob sodelovanju staršev, učencev in okolja in s tem ugotavljanja kakovosti in načrtovanje izboljšav za učno vzgojno delo in življenje otrok v šoli.**

Prizadevanja staršev, učiteljev in strokovne javnosti, da bi imeli tudi učenci v posebnem programu pravico šolanja do 26 leta so vse bolj odločna. Programske smernice za postrehabilitacijski program so pripravljene vendar že več let zaman čakajo na potrditev Strokovnega sveta za vzgojo in izobraževanje.

### **2.3. LETNI CILJI**

#### **2.3.a) Pregled števila otrok/učencev**

Ob zaključku šolskega leta 2009/10 je bilo v vseh treh programih skupno vključenih 88 učenk in učencev.

V šolskem letu 2010/11 je 90 učencev. V mesecu decembru je ena učenka odšla v varstveno delovni center, en deček je bil prešolan v drugo OŠPP, na novo pa so med letom prišle 4. učenke tako je trenutno 90 učenk in učencev. Število otrok se med samim šolskim letom spreminja, saj se tudi med šolskim letom, po odločbah Komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, v programe naše šole vključujejo otroci, ki ne zmorejo slediti programu dela v večinskih vzgojno-varstvenih ustanovah in osnovnih šolah.

#### **Število učencev v posameznem programu:**

- **prilagojeni izobraževalni program OŠ z nižjim izobrazbenim standardom (program devetletne osnovne šole) od 1. do 9. razreda - 50 učencev,**
- **posebni program vzgoje in izobraževanja v šestih oddelkih vzgoje in izobraževanja - 34 učencev,**
- **program za predšolske otroke v razvojnem oddelku - 6 otrok,**

Dodatno strokovno pomoč nudimo 183 - tim otrokom in mladostnikom v 14 zavodih izven šole.

#### **2.3.b) Učinkovitost šolanja in druge dejavnosti**

V preteklem šolskem letu je bila **realizacija obveznega programa oziroma pouka pri vseh predmetih 100%**. Realizacijo ur pouka spremljamo vsaj trikrat letno.

Za učence so **interesne dejavnosti** priljubljena oblika učenja in dela in se jih zelo radi udeležujejo, kar kaže tudi visok odstotek obiska interesnih dejavnosti (100,72%). V šolskem letu 2009/10 so učenci v **32-tih interesnih dejavnostih** pod vodstvom mentorjev razvijali svoje potenciale, kreativnosti, odkrivali svoje sposobnosti, se preizkušali v spretnostih in telesni moči, razvijali estetsko oblikovanje in spoznavali prijetno ter koristno

izrabo prostega časa. Večina smo jih izvajali v pred uri ali po pouku in so se jih učenci vedno radi udeleževali.

Problemi pa nastopijo vsako leto pri učencih vozačih, ki se zaradi oddaljenosti od šole ne morejo udeležiti popoldanskih aktivnosti.

**Realizacija ur razširjenega programa** (dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti) je **99,75%**. **Odstotek obiska pri razširjenih dejavnostih** je **328,04%**, kar pomeni, da je posamezen učenec v povprečju obiskoval 3,3 ure tedensko dejavnosti iz razširjenega programa.

**Pogoje za napredovanje je izpolnilo 99,98% učencev.** V šolskem letu 2009/10 je šolanje zaključilo vseh 7 učencev devetega razreda, en deček pa nadaljuje šolanje še 10 leto. Pet učencev se je uspešno vpisalo v dvo in polletne programe srednjih šol, dva učenca pa sta preusmerjena v posebni program. V naših posebnih in prilagojenih programih **napredujejo vsi učenci v skladu s svojimi zmožnostmi in sposobnostmi na osnovi individualiziranih učno vzgojnih načrtov dela**, ki so obvezni za vse učence v naši šoli. Vrednotenje individualiziranih načrtov dela izvajamo vsaj 2 krat letno in sprotno dopolnjujemo, nadgrajujemo glede na učenčev napredek.

V preteklem šolskem letu smo se tretje leto udeležili **nacionalnega preverjanja znanj** (dalje NPZ) za učence 9. razredov in prvič za učence 6. razredov. Vključevanje v NPZ je za učence naših šol prostovoljno. Učenci so se skozi vse leto pripravljali na preizkuse znanj in dosegli zavidljive rezultate. Učenci 9. razreda so dosegli **84% uspešnost**, učenci 6. razreda pa skupno **89,1% uspešnosti** pri vseh testih znanj. Preverjanje je potekalo iz slovenščine, matematike in naravoslovja za 9. razred in iz slovenščine ter matematike za 6. razred. Ob koncu preverjanj smo lahko pohvalili dobro pripravo in uspešno organizacijo ter izvedbo nacionalnega preverjanja znanj v naši šoli.

Za nemoten potek preverjanja smo pripravili **podroben izvedbeni načrt nacionalnega preverjanja znanj v šoli**, v sodelovanju z učitelji smo sprotno analizirali dosežke in izvedbo NPZ, obravnavali smo sintezno poročilo s predlogi izboljšav kvalitete poučevanja, in se seznanili z analizo doseganja ciljev, vsebovanih v predlogih za izboljšavo kvalitete poučevanja. Vse našete postavke smo obravnavali na učiteljskem zboru.

V okviru **razširjenega programa** šole smo realizirali načrtovane šole v naravi, vsa načrtovana tekmovanja, natečaje, razstave, projekte in tako na področju znanj kot v športnih, pevskih, tehniških, likovnih kot drugih dejavnostih poželi mnogo priznanj, nagrad in medalj.

Uspešno smo izvedli vse načrtovane šole v naravi – poletno (5.r.), alternativno poletno šolo v naravi, zimsko šolo v naravi na Krvavcu (po prijavih), naravoslovno šolo na eko kmetiji v Poljanski dolini (4.r., in OVI V.) ter naravoslovno šolo v Rakovem Škocjanu (7. in 8. r.). V konkretnih, naravnih situacijah, so učenci poglobljali naučena znanja in pridobivali nova spoznanja o naravi, o varovanju in ohranjanju naravnih bogastev in razvijali medsebojna prijateljstva. Delavci šole menimo, da se učenci v teh oblikah izredno veliko naučijo, predvsem pa se poglobljajo medsebojne vezi in urijo socialne veščine.

Za kvalitetno izvedbo šole v naravi potrebujemo pogosto dodatna sredstva. Več sredstev, kot nam jih prizna Ministrstvo za šolstvo in šport, potrebujemo predvsem zaradi večjega števila spremljevalcev in izbire ustreznih lokacij, saj si prizadevamo, da se šole v naravi udeležijo prav vsi učenci, tudi tisti učenci s težjo gibalno oviranostjo in na invalidskem vozičku.

Za zimsko šolo v naravi del sredstev prispevajo občine - ustanoviteljice, glede na število vključenih učencev iz posamezne občine. Prav tako občine z veliko posluha priskočijo na pomoč učencem iz družin z izrazito socialno ekonomsko stisko, z delnim ali celotnim plačilom zneska šole v naravi. Plavalnih veščin pa so se učenci tretjega razreda in učenci šestega razreda učili na enotedenskih tečajih plavanja.

Naši športniki se udeležujejo prireditev, tekmovanj na področju večinskih OŠ, OŠPP in športnih aktivnosti, tekmovanj, pod pokroviteljstvom Specialne olimpiade Slovenije (SOS).

V okviru SOS smo se v preteklem šolskem letu udeležili:

- 17. regijskih iger Specialne olimpijade Slovenije ljubljansko – dolenske regije v Kočevju,
- 10. plavalnega turnirja SOS v Železnikih.

Za veliko potrpežljivega treniranja so učenci in učitelji najlepše nagrajeni, ko prinesejo iz tekmovanj medalje in priznanja. Uspešni in polni prijetnih vtisov so se učenci vračali iz tekmovanja v MATP (Motor Activities Training Program), ki so namenjena učencem s težkimi gibalnimi motnjami.

Udeležili so se 7. državnih iger Specialne olimpiade MATP in 6. regijskih iger ljubljansko-dolenske regije. Vsi učenci so bili »zmagovalci«, saj so se morali za izvedbo nalog krepko potruditi.

V okviru športnih dejavnosti za učence v OŠPP so se učenci udeležili državnih tekmovanj v atletiki, namiznem tenisu, med dvema ognjema, badmintonu, v malem nogometu, plavanju, kolesarjenju, smučanju in se veselili svojega napredka ter individualnih kot ekipnih zmag.

**Za učence iz prilagojenega programa (OŠPP) smo bili organizatorji:**

- ♦ področnega tekmovanja v nogometu – ekipno 3. mesto
- ♦ področnega tekmovanja v atletiki, kjer je prva mesta doseglo 5 naših učencev.

Na regijskih tekmovanjih na področju znanj in veščin so učenci prejeli 15 zlatih in 3 srebrna priznanja, na državnem nivoju pa 6 zlatih in 4 srebrna priznanja, kar je pomembno priznanje za naše učence in učitelje. Najboljše rezultate dosegajo učenci na tekmovanjih na področju tehnike, likovnih dejavnosti, na tekmovanjih iz matematike in iz poznavanja in uporabe osnovnih računalniških programov.

Program šole je ob osvajanju znanj zasnovan s poudarkom na **razvijanju praktičnih, ročnih spretnosti in delovnih navad učencev**, saj se večina učencev vključi po končanem šolanju v nižji dvoipolletni strokovni program srednjih šol. Povratne informacije iz srednjih šol in delovnih organizacij, kjer se zaposluje večina naših učencev po končanem šolanju v srednje šolskih programih, nam povedo, da so izredno marljivi in spretni delavci. Intenzivno razvijamo omenjene spretnosti in delovne navade v okviru dvo tedenskih tehniških dni v 8. in 9. razredu devetletke kot tudi pri delovni praksi za učence v posebnem programu na četrty in peti stopnji usposabljanja.

Uspešno je bilo delo šolske skupnosti, saj njihov glas na vseh sestankih predstavljajo predsedniki posameznih razredov. Predstavniki razredov so se radi udeleževali sestankov šolske skupnosti. Na sestankih so govorili o različnih načrtovanih aktivnostih skozi celo leto. Izvedli so dejavnosti ob Tednu otroka s priboljški pri malici, pregledom gradiv o pravicah in dolžnostih otrok, z bazarjem rabljenih stvari; sooblikovali so šolski časopis, zbirali zamaške, izvedli eko detektiva in številne dejavnosti in obeležja ob prazničnih dnevih. Zelo uspešno je bil izveden tudi šolski parlament na temo »Stereotipi, rasizem in

diskriminacija«. Predstavniki šolske skupnosti so uspešno zastopali šolo na 20. medobčinskem parlamentu v Kulturnem domu v Moravčah.

### 2.3.c) Projekti, natečaji, nadstandardni programi

#### PROJEKTI

Vsako leto v šoli načrtujemo številne projekte s zanimivimi in poučnimi vsebinami, ki se jih trudimo približati našim učencem. Aktivno učenje, iskanje podatkov, raziskovanja, delo s konkretnimi vsebinami učence motivirajo in si naučena uporabna znanja in izkušnje tudi bolje in lažje zapomnijo. Delo in predstavitev projektov nudi vrsto možnosti za skupna druženja s sovrstniki iz večinskih osnovnih šol, medgeneracijska druženja in druženja s člani raznih društev in drugih organizacij. V šolskem letu 2009/10 smo kvalitetno in strokovno izvedli ter sodelovali v kar **14 –tih projektih na državni ravni** in v **4 projektih na mednarodni ravni**. Na ravni šole pa smo izvedli **12 projektov**

**V projektih na državni ravni je bilo vključenih 124 strokovnih delavcev in 322 učencev (seštevek sodelujočih pri vseh državnih projektih), kar presega delež vključenosti delavcev kot učencev iz OŠPP nad državnim povprečjem za več kot 50%. V projektih na mednarodni ravni pa je bilo vključenih 38 strokovnih delavcev in 236 učencev s čemer presegamo delež vključenosti učiteljev in učencev za 50% nad državnim povprečjem za OŠPP.**

V posameznih projektih sodelujemo že več let, vsako leto pa poiščemo tudi nove izzive.

- V šolskem letu 2009/10 smo nadaljevali s projektom **Mreža zdravih šol**. Pridobili smo certifikat in dorekli 8 nalog in projektnih dejavnosti, ki smo jih izvajali skozi vse šolsko leto.
- Izvajali smo celoletni projekt **»Tudi sladko je lahko zdravo«** na temo o pomenu čebel in njihovih izdelkov. Za zaključek smo izdali šolsko publikacijo **»Ko Roje rojijo«**.
- Učenci razredne stopnje so sodelovali v projektu Knjižnice Domžale **Pravljični palček**.
- V okviru festivala Turizmu pomaga lastna glava smo izpeljali projektno nalogo o jedeh, ki so jih kuhale naše babice v okolici Domžal – **»Jedi naših babic«**. Številne babice naših učencev so nam pošiljale stare recepte in različna imena jedi, ki jih vse manj kuhamo. Izdali smo uporabno kuharsko brošuro z nazornimi fotografijami, kako skuhamo posamezno jed. Za svojo predstavitev so prejeli srebrno priznanje Turistične zveze Slovenije.
- V okviru projekta **»Zemljo so nam posodili otroci«** Agencije RS za okolje so učenci raziskovali ekološko kmetovanje na kmetiji PR'ČAJŽ na Sv. Trojici.
- Ponovno smo se vključili v nacionalni program **EKO ŠOLA** kot način življenja. V okviru Eko šole smo: zbirali star papir, organizirali obisk herpetološkega društva, ustanovili Eko detektive, v okviru katerih je potekalo tekmovanje v ločevanju odpadkov, se pogovarjali o zaščitnih živalih in si ogledali film Deklica in lisica, se pridružili akciji **»Očistimo Slovenijo v enem dnevu«**, postavili opozorilne table ob Kamniški Bistrici in okoli šole, ki so opozarjale lastnike psov, da pobirajo njihove iztrebke, sodelovali v natečaju za najboljši ekološki izdelek, zbirali pločevinke, zamaške, tonerje, kartuše in baterije V sodelovanju z društvom **Tačke pomagačke** smo se učili odgovornega ravnanja in primernega odnosa do živali. Mednarodni **ENO dan** in prizadevanja za ohranitev gozdov in zbiranje odpadnega papirja, smo zabeležili tudi s posaditvijo drevesa pred atrijem šole.
- V okviru **EKO projekta »Podari pločevinko«**, smo izvedli številne ekološko obarvane aktivnosti.
- V sklopu projektov Ministrstva za okolje in prostor in Danube day, Global Water Partnership **»Postani donavski umetnik«**, so učenci ustvarjali skulpture iz naravnih obrečnih materialov. Med številnimi sodelujočimi osnovnimi šolami je **2. nagrado** prejel Peter Kokalj za skulpturo VODNI DRSALEC.



- Že vrsto let sodelujemo v okviru Inštituta za celostni razvoj in okolje Domžale in Ministrstva za okolje in prostor v **Vodnem detektivu** kjer je lansko leto sodelovalo 51 osnovnih šol. Med nagrajenimi literarno likovnimi izdelki vseh učencev 3. triade so učenci 7. in 8. razreda naše šole prejeli 2. nagrado z maketo morskega dna, kjer se je pod vsako morsko živaljo in rastlino skrivala kitica pesmi z navodili, ki si jim sledil in tako sestavil celo pesmico in odkril, da je učenje lahko čisto res zabavno.
- Projekt **Plezanje po umetni steni in Hipoterapijo** za otroke v razvojnem vrtcu in v OVI smo v okviru nadstandardnega programa s pomočjo sredstev donatorjev izvajali skozi vse leto.
- **V šolskem letu 2009/10 smo izvedli še naslednje projekte:**
  - »Les v ponovno življenje« v okviru Centra Litija za razvoj in ZRSS,
  - »Kras-priložnost za učitelje in učence«,
  - Terapija z živalmi,
  - Uvajanje sistema komunikacije s slikami PECS,
  - Regijsko tekmovanje za mlade tehnike kot stalnica na OŠ Roje,
  - Voda – zdravje, izziv za prihodnost,
  - Glina kot terapevtsko in izrazno sredstvo,
  - Projektno sodelovanje s KD Franca Bernika Domžale,
  - Sodelujmo v MATP.
  - Sodelovali smo tudi v akciji »Bodi preVIDEN«.

**V sodelovanju s konzumenti iz ZRSS smo izvedli inovacijske projekte, ki so potekali pod naslednjimi naslovi:**

- Vpliv plezanja na psihomotorični razvoj otroka,
- Program v programu,
- Vpliv stikov z živalmi na čustveni in psihosocialni razvoj otroka.

S predstavitvijo dejavnosti in izdelkov, ki so nastajali v okviru posameznih projektov, so učenci in njihovi mentorji poželi številna priznanja ter bili deležni posebnih nagrad in pohval. **V sklopu podelitev priznanj so bili učenci in mentorji povabljeni na zaključne predstavitve projektov, na podelitve priznanj in poučne izlete širom po Sloveniji, ki so bili organizirani za nagrajence.**

### RAZSTAVE IN NATEČAJI

Učenci izredno radi sodelujejo na razstavah in natečajih saj se pri tem vedno počutijo uspešni. Pridobili so številna priznanja, osvojili pohvale, predvsem pa sklenili prijetna nova znanstva in prijateljstva.

**Z izdelki učencev smo pripravili nekaj samostojnih razstav in sodelovali na številnih razstavah tudi v okviru projektov in natečajev:**

- V šoli smo pripravili tematsko razstavo »Pozdrav jeseni«. Za zelenjavne palčke iz razstave o jeseni so učenci s strani revije Gaja prejeli nagradni izlet za »Naj, naj vrtnarski dosežek« v Šentanel na Koroškem.
- Udeležili smo se razstave šolskih glasil v okviru Društva za specialne in rehabilitacijske pedagoge z glasilom »Plamenček«.
- Likovna dela naših učencev so bila razstavljeni ob odprtju razstave Mala Groharjeva kolonija v Škofji Loki, ob razstavi EX Tempore na gradu Tuštanj pri Moravčah in na Ljubljanskem gradu v sklopu razstave »Igraj se z mano«.
- Tematsko razstavo izdelkov naših učencev smo razstavili v Knjižnici v Domžalah na temo »Odnos.si...ti«.
- Razstava na gimnaziji Rudolfa Maistra v Kamniku je požela številne pozitivne odzive in občudovanja likovnih del naših učencev.

- Projekt »Jedi naših babic« in kulinarčne izdelke smo razstavili na vsakoletnem srečanju ravnateljev osnovnih šol Slovenije na Bledu in na medgeneracijskem druženju v Češminovem parku v Domžalah.
- Zelo odmevna je bila tudi razstava izdelkov, ki so nastali v okviru projekta »Kras v očeh otrok in mladostnikov« in je bila predstavljena pred Postojnsko jamo.
- Razstava izdelkov učencev ob novem letu, ki smo jo pripravili v šoli in v prodajnem centru Merkator ter Breza v Domžalah.
- Na pohvalen odziv smo naleteli s pripravo delavnic in tematsko razstavo ob Dnevu odprtih vrat v šoli.
- Razstava in delavnice v okviru prireditve Unicefove mreže otrokom prijaznih mest v parku ob Občini Domžale, je bila prav tako deležna pohval in občudovanj obiskovalcev.

#### Sodelovali smo na naslednjih likovnih in fotografskih natečajih:

- »Otroci pomagajo otrokom« ob tednu Rdečega križa,
- »Nariši svojo risbico Varčujem« pod okriljem zavarovalnice KD Življenje,
- Sodelovali smo tudi na 3. srečanju likovnih ustvarjalcev OŠPP v Semiču,
- »Škrati v otroškem svetu« so nastajali v oddelkih posebnega programa,
- Sodelovali smo na mednarodnem likovnem natečaju **EX TEMPORE** v osnovni šoli v Moravčah,
- Učenci 7. razreda so sodelovali na likovnem razpisu »Otroški portret« OŠ Mengeš,
- Likovna dela smo poslali tudi na natečaj »Otroci odraslim« Petrol na temo »Ustvarjamo morje idej«.
- V okviru projekta »Kras v očeh otrok in mladostnikov« pod okriljem Turizem Kras in Zavoda RS za šolstvo smo sodelovali tudi na natečaju na temo »Človeška ribica«. Čudoviti izdelki – mozaik, krožniki iz stekla z motivi človeške ribice, glinene kraške hiše in drugi izdelki so bili razstavljeni 17.4.2010 pred vhodom v Postojnsko jamo in poželi številna priznanja vseh udeležencev.
- Sodelovali smo še v dobrodelni akciji NIVEA, in poslali porisane roke ter odtise rok (denar za vsako odtisnjeno in porisano roko je bil namenjen za otroke iz ogroženih socialnih okolij).
- Sodelovali smo še na natečaju »Planica in otroci«, na haiku natečaju »Ljubim mir, ker sem miroljuben«, na natečaju likovnih del v okviru mednarodnega festivala OŠPP »Igraj se z mano«, kjer so učenci ustvarjali in nastopali na Prešernovem trgu v Ljubljani.
- »Male Groharjeve kolonije« v Škofji Loki so se udeležili trije učenci iz naše šole. Tudi tokrat so izdelali lepe likovne izdelke.

Za uspešno mentorstvo učencem pri izdelavi likovnih izdelkov in fotografij so vsi mentoriji: Meta Košir, Slavko Lenaršič, Lucija Kodrca, Marinka Bregar, Zorica Rucheton prejeli pohvale in priznanja. Učenci pa so z veseljem ustvarjali, dali polet svoji kreativnosti in se veselili obiskov raznih krajev po domovini, druženja z vrstniki in seveda številnih nagrad, pohval in priznanj, ki so jih prejeli za čudovite izdelke.

#### NADSTANDARDNI PROGRAMI

Vse načrtovane nadstandardne dejavnosti smo uspešno izvedli.

Nekatere dejavnosti izvajamo že vrsto let, ker zaznavamo pozitivne učinke na razvoj učencev, kot so **hipoterapija in plezanje. Plavanje in hidroterapija** delujejo ob vseh že znanih učinkih tovrstne dejavnosti zelo pomirjujoče na učence z epileptičnimi napadi in s hujšimi spazmi mišic.

**V okviru dejavnosti tematsko glasilo Plamenček - novinarji** so učenci vse leto objavljali različne prispevke na oglasni tabli v avli. Vsi prispevki so bili na koncu šolskega leta zbrani v poučnem tematskem glasilu »Ko Roje rojijo«. Učenci so spoznavali delo novinarjev, se pogovarjali o delu novinarjev, sami spremljali aktualne dogodke v šoli, napisali kratke članke, risali in soustvarjali šolsko glasilo.

Tudi ostali načrtovani nadstandardni programi - **počitniško varstvo učencev v času poletnih počitnic, pouk začetne angleščine, funkcionalno učenje, terapevtsko plavanje in hidroterapijo za učence v posebnem programu, eko šolo, šolski projekti v okviru Leta kulture**, so bili uspešno izvedeni.

V nadstandardnih dejavnostih **Promocija šole in Šolski foto atelje** je glavna skrb usmerjena k seznanjanju javnosti z dejavnostmi naše šole, objavi člankov v raznih medijih in beleženje trenutkov iz vsakdanjosti šole za šolsko kroniko in arhivska gradiva.

### 2.3. d) Sodelovanje s starši in rejniki

**S starši in rejniki sodelujemo** na rednih govornih urah, roditeljskih sestankih, na timskih sestankih, pri pripravi individualnih vzgojno izobraževalnih programov ter seveda z obvestili in publikacijami. Z nekaterimi sodelujemo dnevno, posebno s starši učencev, ki ostajajo v podaljšanem bivanju in iz razvojnega vrtca.

V preteklem šolskem letu smo za starše pripravili **roditeljske sestanke in šolo za starše** z naslednjo tematiko:

- Predstavitve programa šole, šolskega reda, splošnih informacij o učbeniškem skladu in prehrani učencev – strokovni delavci šole.
- Predstavitve letnega delovnega načrta šole - strokovni delavci šole.
- Samoevalvacija dela v šoli, sodelovanje s starši, predstavitve dela strokovnih služb, podaljšanega bivanja in nadstandardnih dejavnosti - strokovni delavci šole.
- Zobozdravstvena oskrba in nevrofizioterapevtske obravnave učencev – Nataša Jeras - zobozdravstvena asistentka in Jana Rakef - nevrofizioterapevtka.
- Kako postanem dober starš? – predavanje mag. Maruška Železnov Seničar
- Predstavitve izvedbe šole v naravi, taborih, zaključnih izletih in ekskurzijah.
- Poklicno usmerjanje za 9. razred in nacionalno preverjanje znanj.
- Predavanje o spolni vzgoji otrok in mladostnikov – dr. Dušan Rutar
- Predstavitve programa Sožitja – Marija Naglič
- Predavanje – Imava otroka s posebnimi potrebami – dr. Ana Zarnik Horvat in Jelena Klajič specialistki družinske terapije.

Za starše, ki v času počitnic nimajo varstva za svoje otroke, smo že deseto leto zapovrstjo organizirali **počitniško varstvo otrok**. Prav tako se trudimo **prisluhni staršem in podaljšati popoldanske obravnave in varstvo otrok**.

Starši in rejniki s svojim sodelovanjem s šolo pomembno prispevajo k uresničitvi načrtovanih ciljev in so naši pomembni sodelavci. Pomagajo nam pri zbiralnih akcijah, pri prevozi učencev na popoldanske prireditve, pri zbiranju donacijskih sredstev in tudi pri spremstvu otrok na športnih ali naravoslovnih dnevih. Tudi v naprej se bomo trudili za dobro sodelovanje.

### 2.3. e.) Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija

**Svet za samoevalvacijo dela v šoli** ugotavlja, da vpeljeni sistem ugotavljanja kakovosti omogoča dokumentirano preverjanje zadovoljstva. Vsako leto analize anket predstavimo na Svetu staršev in na Svetu šole.

Ob anketah in vprašalnikih je za nas pomembna tudi povratna informacija s strani številnih obiskovalcev šole, ki vsi po vrsti povedo, da so presenečeni nad prijetnim vzdušjem in delom v šoli. Veliko pisnih pohval in priznanj prejmejo učenci in mentorji za sodelovanja na razstavah, prireditvah, natečajih, praznovanjih, tekmovanjih. **Vpeljan je sistem preverjanja zadovoljstva staršev z delom šole na IP-jih**, kjer s strani staršev kot rejnikov prejmemo številne pohvale za delo. Ugotovljena stopnja zadovoljstva z delom šole je bila **100%**.

1.) Za področje samoevalvacije smo si v letu 2010 izbrali pregled učinkovitosti Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda ter morebitne dopolnitve. Vzgojni načrt šole in Pravila šolskega reda so temeljna pravila in dogovori, ki omogočajo kvalitetno in strokovno delo ter urejene odnose med partnerji v vzgojno izobraževalnem procesu, to smo učitelji, učenci in starši.

Vsa pravila, ki smo jih skupno oblikovali, nas obvezujejo, da v dogovorjenih obdobjih analiziramo vsak svoje odgovornosti in jih na podlagi pridobljene ocene še izboljšamo. Med letom smo opravili še druge, manjše samoevalvacije – o prehrani, šolski skupnosti, sodelovanju s starši in tako pridobili pomembne informacije za nadaljnje delo.

Analiza vprašalnika za učence je pokazala, da se učenci znotraj ustaljenih pravil in dogovorov počutijo varne, v šolo pa hodijo radi. Kadar so v težavah, poiščejo pomoč pri učitelju, svetovalnem delavcu ali ravnateljici.

Starši ocenjujejo naše delo kot strokovno, pri čemer poudarijo kvalitetno individualizirano delo, doslednost, timsko delo in jasna pravila. Menijo, da nadstandardne dejavnosti prispevajo k boljšemu vzgojno izobraževalnemu delu. Po njihovem mnenju je Vzgojni načrt ustrezno zastavljen, njihovi otroci pa se v šoli počutijo varno. Želijo, da naše delo še naprej izvajamo po začrtanih smernicah.

Učitelji ocenjujejo medsebojno sodelovanje ter sodelovanje s starši in učenci kot zelo dobro in strokovno. Visoko vrednotijo timsko delo in doslednost. Menijo, da za varnost na šoli dobro skrbimo ter da so pravila in dogovori pravilno zastavljeni.

2.) Drugi del samoevalvacije smo izvedli v mesecu decembru 2010. Z evalvacijskimi vprašalniki smo želeli ugotoviti oz. oceniti, kako vsak na svojem področju upošteva napisana pravila in dogovore, katera pravila najpogosteje kršimo in na katerih področjih bomo morali še odpravljati pomanjkljivosti.

Po rezultatih te ankete se učenci ocenjujejo kot delovni, skrbni do svojih potrebščin in šolskega inventarja ter kot odgovorni do šolskih obveznosti. Poznajo pravila in jih v večini upoštevajo. Ob kršitvah so največkrat deležni ustnih opozoril in individualnih pogovorov.

Učitelji ocenjujejo, da je splošno upoštevanje pravil in dogovorov na šoli zadovoljivo. Rezultati kažejo na strokovno delo oziroma strokovni pristop učiteljev do otrok pri upoštevanju njihove individualnosti. Z učenci se o pravilih in dogovorih velikokrat pogovarjajo. Prav tako menijo, da so učenci in starši do njih spoštljivi in vljudni.

Rezultati ankete kažejo, da so starši zelo dobro seznanjeni s pravili in se z otroki pogosto pogovarjajo o tem, kaj se dogaja v šoli. Spremljajo otrokovo učno delo in pri tem sodelujejo s strokovnimi delavci šole. Le malo jih pravi, da so njihovi otroci samostojni pri opravljenih za šolo, urejanju šolskih potrebščin in pri skrbi za osebno higieno. Večinoma otroci potrebujejo kontrolo staršev. Starši svojim otrokom postavljajo precej realna pravila, ki so primerna starosti učencev in so predvsem usmerjena v primerno vedenje, spoštovanje do drugih ter vestno opravljanje šolskih obveznosti.

3.) V začetku meseca novembra smo na šoli izvedli kratko anketo o prehranjevalnih navadah učencev ter šolski malici. Iz ankete smo razbrali, da večina učencev doma zajtrkuje, le četrtnina anketiranih zaužije svoj prvi obrok pri šolski malici. Učenci so s prehrano v šoli zadovoljni ter so jo v večini označili kot okusno in dobro. Šolsko malico pojedjo celo ter je skoraj nikoli ne zavrnejo. Iz ankete je bilo razvidno, da imajo zelo radi zdravo hrano (sadje, zelenjavo, različne vrste kruha), vendar pa imajo doma to vrsto hrane le poredko (1-2x) tedensko.

Menimo, da so rezultati samoevalvacij plod dolgoletnega preventivnega, timskega in doslednega dela ter jasnih pravil vseh vpletenih, tako staršev, učencev in učiteljev. Zavedamo se, da nam bo le s skupnim delom, s sodelovanjem uspelo uresničiti zastavljene vzgojno izobraževalne cilje.

Ob vseh zapisih in ob številnih dejavnostih pa je za nas najpomembnejše sporočilo učencev, da radi hodijo v našo šolo, da se radi učijo in nas zelo pogosto obiščejo tudi

kasneje, še več let po končanem šolanju. Pomembne so tudi informacije, da dobro napredujejo na dvoipolletnih programih srednjih šol in da jih veliko še po tej pridobljeni izobrazbi nadaljuje šolanje na triletnih oziroma v programih tri plus dve leti šolanja. Prav tako se učenci po končanem posebnem programu (OVI) tudi naprej spopolnjujejo v svojih močnih področjih in se uspešno izkazujejo s slikanjem, oblikovanjem z glino, oblikovanjem lesenih izdelkov, šivanjem, z raznim proizvodnim delom in kot pomočniki v kuhinji.

**Nas vse delavce šole in celotno humano družbeno skupnost pa zavezuje dolžnost, da jim na njihovi življenjski in poklicni poti kar najbolj pomagamo.**

### 3. OCENA GOSPODARNOSTI:

Iz računovodskega poročila o realizaciji prihodkov v letu 2010 je razvidno, da so se celotni prihodki doseženi v letu 2010 v primerjavi s preteklim letom povečali za 8 %. Nekoliko so se povečali prihodki Ministrstva za šolstvo in šport za plače zaposlenih spričo večjega števila zaposlenih, ki opravljajo mobilno službo in dodatno strokovno pomoč.

Zmanjšanje ali zvišanje prihodkov na posameznih postavkah (razvojni oddelek, šola v naravi) je posledica manjšega ali večjega števila otrok v razvojnem vrtcu ali učencev iz določene občine, kar se letno spreminja glede na vpis in napredovanje otrok. V primerih, ko ni dovolj otrok s stalnim bivališčem v občinah ustanoviteljicah vpisanih v razvojni oddelek, dopolnimo do predpisanih normativov razvojni oddelek z otroci iz bližnjih občin. Nekateri starši tudi raje otroka vpišejo v razvojni vrtec, ki je bližje njihovemu delovnemu mestu, npr v Ljubljani.

Glede na dejstvo, da prihaja iz Občine Lukovica in Občine Moravče v našo šolo največ rejencev, zaračunavamo prevoz rejencev s šolskim avtobusom v našo šolo matičnim občinam.

V postavki varstvo vozačev, varovanje,...pod številko 24 ne gre za zmanjšanje prihodkov temveč za ločeno prikazovanje posameznih postavk, ki so nekatere sedaj na zahtevo občin štete pod materialne stroške.

Glede na pomen ustreznega varovanja šole, upamo, da nam bodo vsi ustanovitelji prisluhnili in načrtovali tudi to postavko v financiranju šole.

Iz poročila o realizaciji odhodkov je razvidno, da smo nakupili manj učbenikov. Vzrok temu je dejstvo, da smo prejeli v lanskem letu za večina učbenikov subvencije s strani MŠŠ in so bili učbeniki tako brezplačni. Prav tako smo si prizadevali znižati stroške strokovnih spopolnjevanj, s tem, da smo več izobraževanj organizirali v šoli za vse učitelje, kar se je izkazalo za bolj učinkovito in cenovno bolj ugodno varianto.

Spričo vsesplošne krize smo primorani varčevati tudi mi. Na področju komunalnih storitev so cene zaradi novih zabojnikov in odvoza smeti na deponije v druge kraje izjemno poskočile. Naši pisni ugovori na Prodnik so bili uspešni, saj smo v letu 2010 plačevali prispevke za manj zabojnikov, saj so prej občani iz okolice odlagali smeti v naše zabojnike. Več smo tudi porabili kurjave, saj je bila kurilna sezona daljša in tudi zima je bila bolj hladna.

Vsako leto znova ugotavljamo, da je vse preveč stroškov za razne preglede dimnikov, plinskih meritev, deratizacij, odvoza organskih odpadkov iz kuhinje Biotera, za računalniške programe za plače, za vrtec..., sanitarne inšpekcije, zdravstvene inšpekcije, Borštinar - za pregled ustreznosti delovanja naprav, orodij in še bi lahko naštevali. Stroški teh izvajalcev kar naprej naraščajo in se še množijo iz leta v leto. Nujno bi bilo potrebno uvesti nek način racionalizacije na tem področju, saj enake težave zadevajo vse šole v Sloveniji.

Več finančnih sredstev smo namenili nakupu novih učbenikov, ki smo jih končno dobili tudi za naše šole. Tiskanje gradiv in učnih listov je zaradi potreb po številnih individualnih materialih zelo visok strošek za šolo. V preteklem letu smo uspeli z racionalizacijo znižati porabo potrošnega in pisarniškega materiala. Višajo se stroški za čistila, toaletne materiale

in razkužila, saj je njihova poraba spričo večjega števila viroz, gripe in drugih obolenj narasla. Vsake dve do tri leta obnovimo delovno obleko za hišnika, snažilke, kuharico. Lansko leto smo nakupili zaščitna delovna oblačila za varuhinje in vse strokovne delavce. Velik strošek predstavlja za šolo tudi nakup materialov za sprotno vzdrževanje. Sistematično smo skozi vse leto menjali slabe neonske žarnice po razredih. Sami smo prepleskali leseni strop v enem skladiščnem prostoru na podstrešju, igrala, stare klopi, mize, drogove za razsvetljavo in redno skrbimo za urejeno okolico šole, za kar potrebujemo ustrezno orodje in stroje. Učitelji in tudi ostali tehnični delavci skrbijo, da so od spomladi pa do jeseni pred in za šolo polna korita cvetočih rož, ki jih tudi na šolskem vrtu ne manjka. Kljub našemu trudu in prizadevanju, da bi imeli vzdrževano igrišče, delajo zunanji obiskovalci še vedno veliko škode ( polomljeni cvetlični grmi, prerezane ograje, poškodovane klopi, uničena igrala, kupi odpadkov, cigaretnih ostankov, razbita steklovina). Vsako poškodbo sproti saniramo, saj želimo, da se naši učenci igrajo in učijo v varnem okolju.

**Celotni odhodki v letu 2010 so se povečali v primerjavi s preteklim letom za 7%.**

S sredstvi, ki jih pridobimo na trgu, kot s tistimi, ki nam jih zagotavljajo ustanovitelji in država, ravnamo gospodarno in varčno. Vlagamo jih v razvijanje in pridobivanje novih pristopov, novih strokovnih znanj za kvalitetnejše delo z otroci, učenci in mladostniki s posebnimi potrebami, v nakup prilagojenih pripomočkov za lažje in v napredno tehnologijo usmerjeno delo, v izboljševanje prostorskih, delovnih in življenjskih pogojev v šoli, za učence kot za delavce šole. Marsikatero aktivnost, izboljšavo za uspešnejše delo, smo izvedli s pomočjo sredstev, pridobljenih iz najemnin prostorov, z donacijami in s pomočjo dela prostovoljcev.

#### **4. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER CILJI NISO DOSEŽENI:**

Cilji so doseženi, razen teh, ki jih že vrsto let izpostavljamo: da imamo premalo prostorov v šoli in da še vedno nimamo dvigala, kljub 9-tim učencem s težjo in težko motnjo v gibalnem razvoju. Cilje, ki niso povezani z večjimi finančnimi stroški pa smo uspešno realizirali.

#### **5. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA:**

Šola z vzgojo, izobraževanjem in usposabljanjem otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zavzema pomembno in prepotrebno mesto v ožji in širši družbeni skupnosti. Izobraževanje učencev za nadaljnje šolanje, usmerjanje in pomoč pri vpisu v dvoipolletne programe nižjega poklicnega usposabljanja po končanem šolanju, neposredna pomoč pri iskanju zaposlitve, navajanje na čimbolj samostojno življenje, skrb zase, uspešno vključevanje učencev v Varstveno delovne centre ipd., so pomembne družbene dejavnosti, ki zahtevajo sodelovanje in vključevanje različnih ustanov in institucij. Z usposabljanjem naših učencev v samostojne in odgovorne osebe neposredno prispevamo h kvaliteti družbe. Zavedamo se, da bi bila oskrba za posamezne otroke s težjimi in težkimi motnjami v duševnem razvoju, ki bi bili vključeni v celodnevni zavodih, neprimerno večji finančni zalogaj za občine.

Svetujemo, izobražujemo in nudimo pomoč staršem in rejnikom, učiteljem in svetovalnim delavcem večinskih osnovnih šol, vrtcev, študentom Pedagoške fakultete in vsem, ki se ukvarjajo z osebami s posebnimi potrebami.

Ugotavljamo, da se izjemno povečuje število otrok s posebnimi potrebami, tako v vrtcih kot v večinski osnovnih šolah. Skratka, pojem »posebne potrebe« se je izjemno razširil, zato je vse več potreb po svetovanju, usmerjanju in pomoči staršem, družinam teh otrok. Šola s svojim odprtim in vsakomur dostopnim delovanjem vstopa v

**prostor svetovanja in pomoči.** Vse bolj opažamo potrebo po nujenju teh storitev staršem v popoldanskem času v obliki svetovalnega centra, saj s svojo bogato strokovno doktrino lahko nudimo svetovanja na več področjih: specialno pedagoškem in rehabilitacijskem, fizioterapevtskem, psihološkem, socialno pedagoškem in logopedskem.

Otrokom v **razvojnem oddelku** – vrtcu, kot tudi učencem v oddelkih vzgoje in izobraževanja, nudimo ob učenju tudi popolno oskrbo ter vsakodnevno podaljšano bivanje do 16.30 ure popoldne. **Nadstandardno nudimo varstvo in počitniške dejavnosti za učence** iz posebnega programa v času zimskih in letnih počitnic. Na ta način **neposredno pomagamo staršem**, ki nimajo možnosti organiziranja drugih oblik varstva.

**Z zgodnjim vključevanjem otrok v razvojni vrtec pripomoremo**, da se prične ustrezna pomoč otroku v obdobju, ko je ta najbolj učinkovita in koristna za otroka. Hkrati pa pomagamo staršem, da lahko obdržijo službe, saj smo prevečkrat slišali, da delodajalec ne more čakati tri leta na vrnitev staršev v službo. Tudi večina popoldanskih terapij odpade, saj jih je otrok praviloma deležen v vrtcu, šoli v dopoldanskem času.

V največji meri poskušamo pomagati učencem iz **socialno šibkih družin** s sredstvi, pridobljenimi s pomočjo donacij, sponzorstvi.

**Skrb za rejence** (teh je trenutno 14) vključuje redno sodelovanje s Centri za socialno delo iz Domžal in iz drugih občin od koder prihajajo rejenci, kot tudi z občinami, kjer so trenutno v rejništvu. **Prav ti učenci potrebujejo še precej več naše pozornosti in strokovnosti** pri vključevanju v družbo, saj prihajajo iz okolja, ki je bilo za njih premočno ogrožujoče.

V okviru **ekološke naravnosti šole** in skrbi za lastno zdravje, učenci osvajajo številne, družbeno pomembne vsebine, ki jih prenašajo v svoje družine. Naša prizadevanja za **zdravje učencev in navajanje učencev na zdrav način življenja**, navajanje na skrb za urejeno, čisto in redno sanirano zobovje, pravilno prehrano in urejeno okolje so pomemben prispevek k učenju za življenje.

Učence vsakodnevno pripravljamo na odgovorno ravnanje z naravo in družbeno lastnino, zato sami obdelujemo šolski vrt in sadovnjak, sadimo rastline, gojimo cvetje, skrbimo za urejeno in čisto okolico in pod vodstvom učiteljev vsako leto sami prepleskamo igrala, poškodovane ograje in klopi okoli šole.

K celostnemu razvoju otrok prispevajo tudi redne **fizioterapevtske in logopedске** obravnave učencev v šoli ter skrb za **ekološko urejeno in zdravo okolje, za prijazne medčloveške odnose**. Tovrstna celoletna prizadevanja vseh delavcev šole so stalnica in dajejo opazne, pozitivne rezultate.

## **6. SODELOVANJE Z OKOLJEM**

Za čim bolj kvalitetno in visoko strokovno delo sodelujemo s številnimi ustanovami kot so: Ministrstvo za šolstvo in šport, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, s centri za socialno delo v Sloveniji od koder prihajajo učenci in rejenci, Zdravstveni dom in razvojna ambulanta Domžale, Pedagoška fakulteta Ljubljana, društvo Sožitje Mengeš in Ljubljana, Kulturni dom Franca Bernika, Domžale, Fakulteta za šport, Knjižnica Domžale ter s številnimi sorodnimi zavodi in šolami.

Uspešno sodelujemo z **osnovnimi šolami, vrtci v bližnji okolici** in s tem rušimo tradicionalne predsodke do otrok s posebnimi potrebami. Naše druženje in medsebojna srečanja so usmerjena k medsebojnemu druženju, ogledom igrice, predstav, razstav. Veseli smo učencev – prostovoljcev iz OŠ Rodica in vzgojiteljic ter otrok vrtca Urša in Malega princa, ki nas pogosto obišejejo z otroci in nas vsako leto razveselijo z novoletno igrico. S Knjižnico Domžale sodelujemo z razstavami in projekti. Sodelujemo na medobčinskem

šolskem parlamentu. V okviru številnih projektov, natečajev, tekmovanj, razstav sodelujemo s številnimi ustanovami, društvi, šolami v ožjem in širšem okolju.

**Zobozdravstvena oskrba učencev in zdravstvena preventiva** – v okviru skrbi za celostni razvoj učencev prihaja tedensko v šolo zobozdravstvena asistentka, ki nadzoruje pravilno in učinkovito umivanje zob. V šoli dajemo še poseben poudarek zobozdravstveni in zdravstveni preventivi. Vsako leto razredniki skupaj z zobozdravstveno in zdravstveno službo pripravijo sklop predavanj s praktičnimi delavnicami iz področij zdrave prehrane, pravilnega sedenja, gibanja, zobne in osebne higiene, varne spolnosti in podobno. Vsi učenci imajo vsako leto sistematični zdravniški pregled. Zelo dobro sodelujemo tudi z dr. Šuštaršičevo iz Razvojne ambulante Domžale, ki pogosto opravi preglede otrok kar v šoli in redno sodeluje s šolsko strokovno skupino.

V okviru **poklicnega svetovanja in usmerjanja naših učencev po zaključenem šolanju**, se povezujemo z Zavodom za poklicno usmerjanje in svetovanje, s srednjimi šolami z dvoipol letnimi strokovnimi programi in varstveno - delavnimi centri v ožji in širši regiji. V okviru šole za starše pripravimo za učence in starše predstavitve prej omenjenih ustanov. V varstveno delovnem centru INCE naši učenci iz posebnega programa že vrsto let opravljajo dvotedensko delovno prakso v okviru razširjenih vsebin.

**Kot hospitacijska šola** svoje strokovne izkušnje in znanja strokovni delavci šole posredujemo študentom Pedagoške fakultete, smer Specialna in rehabilitacijska pedagogika, na **hospitacijskih nastopih** in pri opravljanju **obvezne dvo ali tri tedenske prakse**. Delo učiteljev - mentorjev v šoli poteka izredno vestno in odgovorno. Prav tako vsakega učitelja - novinca vse leto skrbno spremlja in mu nudi pomoč učitelj, ki je določen za mentorstvo.

V preteklem letu smo opravili dvo urne vzorne nastope za 75 študentov Pedagoške fakultete - smer Specialna in rehabilitacijska pedagogika (19.10., 9.11., 26.11., 8.12., 15.12., 2010) Po hospitaciji opravijo v šoli skupaj s profesorji in asistenti še didaktično in metodično analizo opazovanih hospitacij.

V šolskem letu 2009/10 smo v šoli organizirali 14 dnevno prakso za 8 študentov Pedagoške fakultete smer Specialna in rehabilitacijska pedagogika.

Tri specializantke pediatrije so opravile hospitacije v okviru kroženja specializacije iz pediatrije v posebnem programu in v razvojnem oddelku.

V času poletnih počitnic je v mesecu septembru opravljala pri nas v počitniškem varstvu **prakso študentka, štipendistka Občine Domžale**.

Naši učitelji so bili celoletni mentorji 8 učiteljem novincem iz naše šole, ki so nadomeščali odsotne delavke na porodniškem dopustu in dvema spremljevalcema gibalno oviranih otrok.

Od 20.10.2009 do 17.6.2010 sta opravljali prostovoljstvo dve učenki iz OŠ Rodica. Pod vodstvom naše mentorice sta učencem pomagali pri samostojnem učenju.

Bili smo organizatorji in izvedli tri strokovna srečanja **učiteljev za dodatno strokovno pomoč** iz rednih osnovnih šol in šol s prilagojenim programom v okviru mentorskih mrež v sodelovanju z ZRSS.

Uspešno sodelujemo tudi z vsemi petimi Občinami – ustanoviteljicami šole, ki imajo veliko razumevanja in prisluhneje potrebam šole, staršev in učencev. Skupno se trudimo zagotoviti učencem čim bolj ustrezne bivalne, prostorske in kadrovske pogoje za njihov čim boljši napredek.

Z občinami ustanoviteljicami smo tudi v preteklem letu sodelovali v okviru občinskih projektov, natečajev, akcij: **Veter v laseh, Informativa, delovna praksa za štipendiste Občine Domžale, v različnih preventivnih programih v okviru projekta LAS, Unicefova mreža otrokom prijaznih mest, Identiteta mojega kraja** in na razstavi ob



**Tednu otroka v občinskem parku, na medgeneracijskem srečanju in novoletnem semnju v Češminovem parku ter na kulturnih prireditvah.**

V šolskem letu 2009/10 smo iz sredstev donacij omogočili: štirim učencem plačilo šole v naravi, plačilo različnih vstopnin, prevozov; za izdelavo glasila »Plamenček« in publikacije »Jedi naših babic«, pogostitev učencev in staršev na valeti, nakup didaktičnih pripomočkov, žog ter nakup šolskih potrebščin. Iz sredstev donacij smo omogočili učencem iz oddelkov vzgoje in izobraževanja enkrat tedensko terapevtsko plavanje v bazenu v Zavodu za invalidno mladino Kamnik. Del sredstev donacij je bil namenjen znižanju stroškov poletne šole v naravi. Kar nekaj učencev bi spričo šibkega socio – ekonomskega statusa družine, iz kakršnih izhaja veliko naših otrok, žal ostalo doma. Tako pa se dejavnosti in ogledov udeležijo vsi. Nekaterim učencem so udeležbo (plačilo) v šoli v naravi z veliko mero posluha omogočile matične občine. Številne donacije smo prejeli tudi v materialni obliki.

Z zbranimi sredstvi iz **šolskega sklada** smo učencem omogočili delno pokritje stroškov za posamezne učence v letni in zimski šoli v naravi, pokritje stroškov za plezalno – varovalno opremo, barvni tiskalnik, kolesa, LCD televizor. Financirali smo še: predavanje prve pomoči za vse učence, krajše prevoze, ki jih dnevno izvajamo s šolskim kombijem – na učne ekskurzije, v gledališče, vstopnino za ogled Hiše eksperimentov, vstopnino v ZOO, prevoze na planinske pohode. Delavci šole si prizadevamo, da čim več izdelkov prodamo na prodajnih razstavah, da pridobimo sredstva za sklad in donacije z izdelavo in prodajo voščilnic in s prodajo tematskih publikacij. Vse več je tudi staršev, ki praktično ne plačajo popolnoma nič in jih tudi zaradi zelo slabega ekonomskega položaja ni možno terjati za plačila.

**Znesek donacij predstavlja 0,93% prihodkov javne službe.**

## **7. KADROVANJE**

Šola ima zelo dobre kadrovske pogoje za kvalitetno opravljanje vzgojno izobraževanih nalog. Pedagoško delo opravlja **32 strokovnih delavcev. 17 defektologinj in defektologov oziroma specialnih in rehabilitacijskih pedagogov poučuje razredni in predmetni pouk, prav tako tudi 2 likovni pedagoginji in učitelj športne vzgoje. 6 specialnih in rehabilitacijskih pedagogov opravlja mobilno službo, ostali pa podaljšano bivanje, jutranje varstvo in svetovalno delo. 2 predmetna učitelja morata opraviti še dopolnilno defektološko dokvalifikacijo. V preteklem šolskem letu smo na novo zaposlili pet strokovnih delavcev. Veliko zaposlitev je bilo nadomestnih za čas odsotnosti delavk na porodniškem dopustu (kar 8 delavk), kar je zahtevalo številne organizacijske prilagoditve, da smo uspešno speljali vse načrtane cilje.**

Svetovalno - strokovno delo opravljajo socialna pedagoginja in defektologinja (v deležu 0,30 delovnega mesta), in 3 dni v tednu dve nevrofizioterapevtki. V začetku šolskega leta 2010/11 smo uspeli zaposliti logopedinjo, saj je ta poklic izredno deficitaren. V mesecu marcu prihaja iz porodniške psihologinja, specialistka družinske terapije. Strokovni tim močno pripomore k celostni obravnavi učencev in nudenju celovite strokovne pomoči v šoli.

V deležu 12 ur tedensko imamo zaposlenega računalničarja. Za učence v posebnem programu smo organizirali začetno učenje tujega jezika v okviru izbirnih vsebin. Pouk začetne angleščine od 5. do 6. razreda, po eno uro tedensko, so nam nadstandardno financirale občine ustanoviteljice.

V posebnem programu nam normativi omogočajo zaposliti le 3 varuhinje – negovalke ter v razvojnem oddelku eno pomočnico vzgojiteljice. Vendar pa imamo vse več učencev, ki ves čas potrebujejo pomoč, spričo hudih motenj v duševnem in telesnem razvoju, čustvenih težav ali vedenjskih posebnosti. Zato smo zaprosili Ministrstvo za šolstvo in šport za spremljevalca za dečka, ki spričo hudih motenj potrebuje individualno spremstvo ves čas pouka v OŠPP. Na podlagi vlog in zakonsko opredeljenih specifik smo prejeli soglasje za zaproseni kader, ki je v veliko pomoč učencem in učiteljem ter v zadovoljstvo staršem, ker je njihov otrok dobil prepotrebno dodatno pomoč.

Tehnično osebje šole zajema poslovno referentko (80% delovnega mesta), računovodkinjo (80% delovnega mesta), hišnika-šoferja, ter dve snažilki. Kuharico-perico imamo sofinancirano iz Ministrstva za šolstvo in šport glede na normativ le v deležu 0,25 delovnega mesta, kar pa absolutno ne zadošča, saj je vedno več učencev, ki iz zdravstvenih razlogov potrebujejo dietno hrano. Delno je sofinancirana iz cene kosil in iz razvojnega vrtca ter malic zaposlenih.

Preko javnih del smo v preteklem letu imeli zaposlena 2 delavca – enega preko razpisa MŠŠ za dečka v posebnem programu in enega od občin za spremstvo in pomoč otrokom v naši šoli, za pomoč pri vsakodnevem prevozu, za urejanje in vzdrževanje okolice šole ter za nadzor nad igriščem. Ta pomoč je bila zaradi varnosti otrok nujno potrebna in se je tudi kvalitetno izvajala. Z januarjem 2011 pa so nam te pomoči ukinili kot tudi številnim šclam in ustanovam. Zaradi nujnosti tovrstne pomoči iščemo možnosti za zaposlitev tega kadra.

Ob visoki strokovni usposobljenosti se delavci šole izkazujejo po visoki stopnji pedagoškega zanosa in predanosti svojemu poslanstvu, kar sem kot ravnateljica ugotovila na 32 hospitacijah v okviru spremljave pedagoškega dela. Spremljava strokovnega dela je bila v preteklem letu usmerjena na pregled načrtovanja vzgojno izobraževalnega dela, na ugotavljanje profesionalne usposobljenosti učiteljev ter na pregled pedagoške dokumentacije. Ob analizi hospitacij sem opravila tudi letni razgovor z delavcem.

Delo, učenje in življenje v šoli smo se trudili predstaviti širšemu krogu ljudi z objavami člankov, zapisov, strokovnih predstavitev. Številni članki o naši šoli so bili objavljeni v lokalnih časopisih, v revijah UNIKAT in Gaja ter v strokovnih revijah kot so Razredni pouk, Naš Zbornik Sožitja Slovenije in v Šolskih razgledih.

## 8. INVESTICIJE

### 8.1. INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA IN OPREMA V LETU 2010

V prilogi je poročilo o izvedbi investicijsko vzdrževalnih del in opremi v letu 2010 ter poročilo o porabi sredstev od najemnin, amortizacije, sredstev donacij (PRILOGA 2, PRILOGA 3).

V letu 2010 smo bili zelo zadovoljni s samim potekom investicijsko vzdrževalnih del. Pogodbe z občinami so bile podpisane že v začetku meseca junija, tako da smo imeli dovolj časa še za izbor izvajalcev in smo lahko kmalu po zaključku šolskega leta pričeli s samo izvedbo investicijsko vzdrževalnih del.

V sklopu investicijsko vzdrževalnih del je:

- Prenovljen in predelan mansardni strop nad stopniščem v 2. nadstropju,
- Sanirani so bili podboji vrat in leseni okvirji nadsvetlobe ter zamenjanih nekaj starih vratnih kril,
- Zamenjane so vse vodovodne armature v 2. nadstropju.
- Parket v telovadnici je saniran in premazan z nedrsečim lakom.
- Zamenjani so bili poškodovani tlaki okoli šole.

- V likovni učilnici je nova oprema, s stojalom za sušenje risb in s potrebnimi odlagalnimi površinami.
- Z računalniško opremo, ki smo jo dobili na osnovi razpisa MŠŠ in je 50% sofinancirana s strani MŠŠ smo končno opremili računalniško učilnico, ki smo jo preselili v večji in ustrežnejši prostor.
- Zamenjali smo hladilnika v šolski kuhinji in imamo večji zamrzovalni del.
- Dopolnili smo opremo s HP laserskim tiskalnikom v 1. kabinetu.
- V razvojnem vrtcu smo dokupili 3 predalnice, kotno mizo, večji monitor in didaktične pripomočke za igro in korekcijo motenj.

Pogoji za pouk v eni izmeni so zagotovljeni. S postopnim odpravljanjem prostorskih pomanjkljivosti pa bomo skupaj z občini – ustanoviteljicami šole našim otrokom omogočili šolanje v otrokom prijazni šoli, kjer bodo upošteevane in spoštovane njihove posebno potrebe.

## 8.2. PLAN INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DEL IN OPREME ZA LETO 2011

Šolanje otrok s posebnimi potrebami se je skozi leta in spremembe v družbi močno spremenilo. Že v letu, ko se je zidala naša šola, so delavci v šoli opozarjali na nerazumno premajhne prostore, pretesne hodnike, na pomanjkanje prostorov za komunikacije, garderobe. Takrat je bila večina učencev v programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom. Razmerje vključenih otrok v programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom (OŠPP) in posebnim programom (OVI) je bilo po številu oddelkov 9 OŠPP : 3 oddelki OVI. Danes je razmerje 7 oddelkov OŠPP in 7 oddelkov OVI. Po pouku so pred leti učenci praviloma odhajali domov, danes je 65% otrok v podaljšanem bivanju, ki poteka sedaj do 16.30 ure popoldne, (vse več je potreb še po podaljševanju tega časa), v jutranje varstvo, ki se prične ob 5.30 pa je vključenih 71% učencev.

Zato so se tudi prostorske potrebe močno spremenile in nujno potrebujemo dozidave ali adaptacije za odpravo tistih prostorskih pogojev, ki so najbolj pereči. Premalo je spremnih prostorov ali jih sploh ni – garderob, jedilnice, kabinetov, arhiva. Jedilnica je praktično na hodniku - avli, od koder vodi 6 izhodov, tako da so otroci ves čas na prepihu. Svetovalno službo selimo iz razredov v kabinete in v podstrešne prostore. Za številne pripomočke in za vse učitelje sta na šoli dva kabineta, s tem, da v pritličju ni nobenega in imamo vozičke, igrače, kolesa in ostalo shranjeno kar na le 1,2 m ozkih hodnikih. Ni prostora za arhiv, za shrambo čistil, za kolesarnico... Nujno potrebujemo dvigalo, knjižnica poka po šivih.

Že več let opozarjamo na to problematiko, ki bi jo lahko rešili z nadzidkom nad vzhodnim, pritličnim delom šole.

### Za leto 2011 smo načrtovali investicijsko vzdrževalna dela:

**Prioriteta** za 9 težje in težko gibalno oviranih otrok in drugih otrok s težkimi senzornimi motnjami je postavitve dvigala. Predvidevamo namestitev montažnega, steklenega dvigala na zahodni strani šole, kjer bi z manjšimi preureditvami gibalno ovirani učenci končno imeli dostop v 1. in 2. nadstropje.

#### **Med potrebnimi investicijsko vzdrževalnimi deli v 2011 smo načrtovali:**

Menjavo stenskih oblog iz filca z magnetnimi tablamami v 8 razredih in sanacijo sten po menjavi oblog. Želimo nadaljevati z menjavo vodovodnih armatur v 8 učilnicah v prvem nadstropju. V vsakem razredu je večje korito s tremi pipami, predvsem zaradi rednega umivanja zob in velikem poudarku na praktičnih delih. Kljub rednemu vzdrževanju po 26 letih ne tesnijo več.

V dveh končnih razredih v 2. nadstropju šole je že vrst let pozimi zjutraj le 15° celzija, enako je v zbornici, kjer se praktično dopoldne ne da delati. Potrebno je namestiti  dodatne radiatorje, da bo povečan dotok toplote. Dolgoročno bo smiselno opraviti energetski pregled šole.

Sanirati je potrebno tla in stene v razredu, kjer se izvaja tudi fizioterapija in je bila pred leti nameščena aparatura za popravilo zob. Od odstranitve aparature dalje se betonska osnova tal drobi (menda zaradi zamakanja iz aparature). Spričo tega plošče iz vinila odstopajo in so mehurjaste. Na dveh koncih prostora smo zasilno sami popravili tla in nalepili nove plošče, vendar se odstopanja plošč pojavljajo sedaj po vsem prostoru. Načrtujemo še sanacijo podbojev in menjavo poškodovanih vratnih kril v 1. nadstropju in v pritličju šole. Podboji in nadsvetlobe nad vrati niso bile sanirani od kar stoji šola. Les je ponekod razpokan, odstopajo deli okvirjev, opleski se luščijo.

Postaviti želimo dve novi igrali na šolskem igrišču. Vedno več otrok je v šoli gibalno oviranih, s slabo mišično močjo in za te učence praktično na igrišču nimamo ustreznega igrala. Zato bi radi za njih postavili gugalnico v obliki gnezda in avtomobil za dva učenca na vzmeteh, kjer se ni potrebno držati. Ob igri se hkrati razvijajo otrokova čutila za ravnotežje, ki so pomemben del v naših prizadevanjih izboljšati otrokovo mobilnost.

Izvoz za vozila: Smo med redkimi šolami, ki nimajo urejenega izvoza za vozila – za starše, ki vozijo otroke v šolo, za kombi bus, za avtobus, ki vsakodnevno ustavi zjutraj in popoldne kar na cesti, da gredo otroci iz njega v in iz šole. Zato ponovno poudarjamo nujnost po izgradnji izvoza pred šolo zaradi večje prometne varnosti otrok.

### Plan za opremo 2011

Načrtovali smo nadaljnjo obnovo opreme za učilnico, kjer se odvija fizioterapija in del svetovalnega dela, nakup računalnikov za delo učencev in učiteljev po razredih in nabava interaktivne table, dopolnitev potrebne opreme po razredih in v telovadnici.

Ob finančni pomoči in razumevanju občin ustanoviteljic, postopno odpravljamo pomanjkljivosti v sami zgradbi in obnavljamo opremo po razredih, tako da postaja podoba notranjosti šole vse bolj ustrezna, prilagojena potrebam učencev.

V šoli odgovorno pripravljamo plane kot poročila o finančnem poslovanju, pripravljamo osnutke pogodb za investicijsko vzdrževanje, skrbimo, da so izvedena dela opravljena kvalitetno, v dogovorjenih rokih in po dogovorjenih cenah. Vsekakor je potrebno pohvaliti sodelovanje občin – ustanoviteljic s šolo, saj nam v okviru danih možnosti vedno prisluhnejo in pomagajo.

Skupaj z učenci skrbimo za urejeno okolico, za vzdrževane šolske prostore in za varčno porabo energije. Ob izboljševanju učnih in življenjskih pogojev za otroke s posebnimi potrebami se trudimo pridobiti tudi dodatna finančna sredstva (najemnine prostorov, telovadnice, donacije, sponzorstva), ki jih vlagamo v sredstva za izvajanje osnovne dejavnosti, s tem pa hkrati bogatimo vrednost sredstev naših ustanoviteljev.

### III. ZAKLJUČNI DEL

To poročilo za leto 2010 je bilo pripravljeno dne 16. 2. 2011.

Poročilo bo 18.2.2011 poslano v seznanitev članom Sveta šole, Občinam - ustanoviteljicam šole in Ministrstvu za šolstvo in šport.

Člani Sveta šole bodo poročilo obravnavali na seji dne 28.2.2011.



Pripravila:  
Marjanca Bogataj, univ.dipl.def.  
ravnateljica



**PREGLED REALIZACIJE IZOBRAŽEVANJ IN STROKOVNIH SPOPOLNJEVANJ  
V ŠOLSLEM LETU 2010 – UČITELJI, STROKOVNI DELAVCI IN TEHNIČNI  
KADER**

DATUM	VRSTA IZOBRAŽEVANJA	UDELEŽENEC
12.1.2010	2. študijska skupina za svetovalno delo Ljubljana	Andreja Škrlj
29. in 30.1.2010	PB – Strategije in razvijanje ključnih kompetenc za vseživljenjsko učenje	Marinka Bregar
27.1.2010	Študijska skupina za PP Ljubljana	Učiteljice PP
26.1.2010	Zaključni račun – Združenje ravnateljev na MŠŠ	M. Bogataj, Š. Hribar
27.1.2010	Zakon o usmerjanju – javna obravnava Na MŠŠ	Marjanca Bogataj
28.1.2010	2. študijska skupina mobilnih spec.pedagogov	Urška Sedevčič
12.1.-13.1.2010	M-terapija	Martina Volčini
17.2. – 19.2.2010	Kognitivni procesi pri matematičnih učnih težavah	Ana Kodba, Kristina Petkovšek
19.2. – 21.2.2010	Uspešnejše poučevanje in delo z vedenjsko težavnimi učenci	Marinka Bregar
22.2.2010	Študijska skupina za DSP	K.Petkovšek, N.Sever, I.Zupanc, A.Kodba, P.B.Ivančič, M.Geršak
25.2.2010	Identiteta kraja	Meta Košir
10.3.2010	Študijska skupina za RO	Jelka Rojc
3.3.2010	Polletna refleksija inovacijskih projektov	Vanda Trobevšek, Marta Krt
4.3.2010	Študijska skupina LV	Meta Košir
4.3.2010	Študijska skupina za OPB	Marinka Bregar
10.3.2010	Ko nas obišče delovni inšpektor	Iva Drobnič
16.3.2010	Študijska skupina TJA	Andreja Škrlj
26.3.2010	Psihoanalitična psihoterapija avtistične djece	Jelka Rojc
1.4.2010	Strokovni posvet DUPB	Marinka Bregar
8.4. in 9.4.2010	Izobraževalni dnevi in državna konferenca	Nada Grčar
8.4. in 9.4.2010	Srečanje ravnateljev OŠ Bled	Marjanca Bogataj
7.4.2010	Izbirni predmet – civilna zaščita, reševanje, seminar Ig	Dragica Langerholc
20.4. in 21.4.2010	Izobraževalna konferenca Ptuj, Sodobno računovodstvo v vzgoji in izobraževanju IV.	Špela Hribar
21.4.2010	Identiteta kraja	Meta Košir
16.4.2010	Ekскурzija tehnikov: Hidria Perles, Kropa, Akroni	Slavko Lenaršič
14.4., 15.4.2010	Defektološki dnevi Zreče	Marjanca Bogataj
6.5, 8.5, 13.5.2010	Moderacija RIC	Nada Grčar

21.5.2010	Študijska skupina za RO	Jelka Rojc
19.5.2010	Študijska skupina za TJA	Andreja Škrlj
17.5. in 18.5.2010	Maria Montessori – pogled v jasli in vrtec, Montessori mentor.prakse za prakso	Marinka Bregar
21.5.2010	Sestanek vodij timov zdravih šol, izobraževanje na temo dodatkov v kozmetiki	Ida Zupanc
27.5.2010	ŠS za DSP – Nemirnež v šoli	I.Zupanc, M.Geršak, T.Jakovljevič, K.Petkovšek, N.Sever, P.B.Ivančič, A.Kodba
27.5.2010	Zdrav slog življenja	Danica Ujc
28.5.2010	Posvet o odraslih s CP	N.Sever, P.B.Ivančič
18.5.2010	ŠS za mobilne v vrtcih, Waldorfski vrtec	Mateja Geršak
9.6.2010	2.in 3. štud.skupina - Šola v naravi	Leon Šimenc
14.9.2010	Seminar za otroški parlament: »Vpliv družbe in medijev na oblikovanje mladostnika- 1.del	Maja Iskra
24.9.2010	Seminar za otroški parlament »Vpliv družbe in medijev na oblikovanje mladostnika – 2.del	Maja Iskra
15.9.2010	Sistematično učenje socialnih veščin	Marija Bregar
5.10.2010	Konferenca koordinatorjev Eko šole	Zorica Rucheton
21.10.2010	Letno poročilo NPZ z delavnicami za 2., 3. obdobje	Nada Grčar
21.10.2010	Delavnice NPZ	Zorica Rucheton
1., 2.10.2010	Montessori terapija (Zalovanje)	Martina Volčini
12.11.2010	NTC učenje – spodbujanje razvoja učnih potencialov v predšolskem obdobju	Tjaša Vevoda, Urška Nosan
30.11.2010	Z govorno jezikovno motnjo v vrtec in šolo	Tjaša Vevoda, Urška Nosan, Darja Gruden
23., 24.11.2010	XIX. strokovno srečanje ravnateljev OŠ Slovenije - Portorož	Marjanca Bogataj
3.12.2010	Spodbujanje razvoja sensor.motnje kognitivnega govora in jezika	Ana Kodba, Tatjana Jakovljevič

<b>TEMATSKE KONFERENCE, SKUPNI SEMINARJI V ŠOLI - za vse strokovne delavce</b>	<b>Izvajalci</b>
Predstavitve posameznih elementov pedagogike montessori	Martina Volčini
Praktične strategije za starše	MIB Ljubljana *
Delo z družinami	MIB Ljubljana *
Splošna predstavitve diagnostike v defektoloških obravnavah	Petra B. Ivančič Nina Sever
Kognitivni procesi pri matematiki	Ana Kodba Kristina Petkovšek
Preverjanje znanja in taksonomske ravni pri NPZ	Nada Grčar
Brain Gym v razredu	Mojca Vilfan * Tadeja Rupar *
Predstavitve pravih tehnik hranjenja otrok s posebnimi potrebami	Jana Rakef

z okvaro ali težavam pri hranjenju	
Varstvo pri delu in požarna varnost za zaposlene v šoli	Tomaž Žargi
Spolna vzgoja otrok s posebnimi potrebami in zdrava spolnost	Dr. Dušan Rutar *
Imava otroka s posebnimi potrebami	Ana Zarnik Horvat * Jelena Klaič *
Spodbujanje razvoja sensorike, govora in jezika, motorike in kognicije	Ana Kodba, Tatjana Jakovljevič
Z govorno jezikovno motnjo v vrtec in šolo	Darja Gruden, Urška Nosan, Tjaša Vevoda
Društvo Liga proti epilepsiji Slovenije	Dr. Igor M. Ravnikar * in Ljubica Vrba, psih.*

\* Označani z zvedico so zunanji izvajalci, ostali prдавatelji in izvajalci delavnic so strokovni delavci v šoli Roje.



*dr. Žargi*





## INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA IN OPREMA V LETU 2010

A) INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA 2010	CENA Z DDV V EUR
1. Prenova in predelava mansardega stropa nad stopniščem v 2. nadstropju. Sanacija podbojev v drugem nadstropju	5.477,97
Menjava vratnih kril	474,60
3. Menjava pip v razredih 2. nadstropje	3.767,25
4. Obnova parketa v telovadnici	6.831,00
6. Menjava poškodovanih tlakov okoli šole	552,00
<b>SKUPAJ INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA</b>	<b>17.102,84</b>
<b>Sredstva po pogodbi</b>	<b>17.201,00</b>
<b>Razlika</b>	<b>+98,16</b>

### B) OPREMA

B1) OPREMA 2010	CENA Z DDV V EUR
1. OPREMA UČILNICE ZA LIKOVNI POUK	3.188,26
2. RAČUNALNIŠKA OPREMA - 50% sofinanciranje MŠŠ	2.161,74
3. HLADILNIK ZA ŠOLSKO KUHINJO	605,99
4. DOPOLNITVE OPREME hp tiskalnik	1.030,00
<b>SKUPAJ OPREMA</b>	<b>6.985,99</b>
<b>PO POGODBI</b>	<b>6.955,14</b>
<b>Razlika</b>	<b>-30,85</b>

B2) OPREMA VRTEC 2010	POGODBE	CENA Z DDV V EUR
3 predalniki, tabla pluta, kotna miza, monitor	824,43	647,85
<b>VZGOJNI PRIPOMOČKI</b>		219,00
Didaktični pripomočki Ječnik	220,80	262,80
<b>SKUPAJ</b>		<b>1.129,65</b>
<b>PO POGODBI</b>		<b>1.045,23</b>
<b>Razlika</b>		<b>- 84,42</b>



Pripravila: Marjanca Bogataj  
Ravnateljica

*dr. Bogataj*





S SREDSTVI NAJEMNIN, DONACIJ IN AMORTIZACIJE SMO V LETU 2010 URESNIČILI  
NASLEDNJA POTREBNA POPRAVILA, KUPILI OPREMO IN UČNE PRIPOMOČKE

Nabavljen material, dejavnost	V EUR
Sesalnik robot (Merkur)	518,35
Pisarniški stol (Osolin dekor)	50,55
Radio CD 2 kos in slušalke (Noella)	162,21
Igralni konjiček, masažni reflex valj, terapevtski valj, blazina, okrogla ravnotežna blazina (Vita center)	400,92
Labirint za najmlajše, petikanka, tabla (Ksenija Kutlačič)	142,66
Radio CD 2x (Noella)	77,99
Televizor LED (Merkur)	799,94
Terapevsko jahanje (Cirius)	258,00
Ogled predstave (Kolosej)	342,00
Prevoz v Kolosej (Kam bus)	238,70
Najem celega bazena (Cirius)	159,00
Preproga Rotonde (Obi)	28,99
Otroški CD predvajalnik (Pikapoka)	24,99
Pelerine (Mega let)	83,83
Umerjanje senzorjev plina (Varnost elektronik)	176,35
Popravilo fotokopirnega stroja (Vibor)	461,78
Obloge za računalniške mize (Qualis)	311,48
Razlika po računu investicjskega vzdrževanja (Prelovšek)	2.461,79
Popravilo tiskalnikov (Lancom, Konica)	350,12
Popravilo kosilnice (Opara s.p.)	188,40
Material za vzdrževanje (Gaber, Elektro Počivavšek) barve, čopiči, cevi, baterije, nosilci polic, mavec, silikon..., ventilator, napeljava računalniške učilnice...	946,34
Osebni računalnik (Anni)	439,17
Tiskalnik (E-misija)	58,56
Tiskalnik HP Office (Anni)	323,27
<b>SKUPAJ</b>	<b>9.005,39</b>



Ravnateljica:  
Marjanca Bogataj

*M. Bogataj*

## KAZALO

<b>I.SPLOŠNI DEL</b> .....	1
Predstavitev zavoda .....	1
Predstavitev vodstva in pomembnejših organov šole .....	2
Kratek pregled dejavnosti šole .....	3
Kratek opis gospodarskih in drugih vplivov okolja na delovanje šole .....	5
<b>II.POSEBNI DEL</b> .....	7
2.1. Letno poročilo je pripravljeno na osnovi zakonskih in drugih pravnih podla.....	7
2.2. Dolgoročni cilji .....	7
2.3. Letni cilji .....	11
2.3. a) Pregled števila otrok/učencev.....	11
2.3. b) Učinkovitost šolanja in druge dejavnosti .....	11
2.3. c) Projekti, natečaji, nadstandardni programi .....	14
2.3. d) Sodelovanje s starši in rejniki .....	17
2.3. e) Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija .....	17
3. Ocena gospodarnosti . .....	19
4. Pojasnila na področjih, kjer cilji niso doseženi .....	20
5. Ocena učinkov poslovanja na druga področja .....	20
6. Sodelovanje z okoljem .....	21
7. Kadrovanje .....	23
8. Investicije .....	24
8.1. Investicijsko vzdrževalna dela in oprema v letu 2010 .....	24
8.2. Plan investicijsko vzdrževalnih del in opreme za leto 2011 .....	25
<b>III. ZAKLJUČNI DEL</b> .....	26



OSNOVNA ŠOLA ROJE  
Kettejeva 15  
1230 DOMŽALE

# RAČUNOVODSKO POROČILO

## ZA LETO 2010

Vsebina:

1. Bilanca stanja
2. Izkaz prihodkov in odhodkov
3. Pojasnila k izkazom 6x
4. Pojasnila in razlage bilančnih podatkov

## POJASNILO BILANCE STANJA

/VSI ZNESKOVNI PODATKI V POJASNILIH SO V EUR (brez centov)/

Aktivne in pasivne postavke izkazujejo gibanje sredstev in virov sredstev v letu 2010.

### I. SREDSTVA

#### A

Konti 00, 01, 02, 03, 04, 05

Na povečanje oz. zmanjšanje vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev je vplivala amortizacija in nakup novih osnovnih sredstev.

Nove nabave – vrednost nove opreme v letu 2010 znaša 2.432 EUR, ostalih osnovnih sredstev (učila, knjige, drobn inventar oprema) pa 10.518 EUR. Sredstva so bila namensko pridobljena iz proračuna občin ustanoviteljic in Ministrstva za šolstvo in šport.

Amortizacijo gradbenih objektov in opreme smo opravili v skladu z Navodilom in Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05, 120/07, 48/09) – predpisane stopnje.

Ostala osnovna sredstva, ki imajo nabavno vrednost manjšo od 500 EUR ob nabavi 100 % odpišemo. Znesek amortizacije zgradbe v letu 2010 znaša 11.554 EUR, amortizacija opreme pa 11.217 EUR. Sredstva za nakup opreme so bila zagotovljena s pogodbami občin ustanoviteljic.

Tabela: Pregled povečanja in zmanjšanja osnovnih sredstev v letu 2010 ( v EUR brez centov)

NAZIV	VREDNOST 1.1.2010	Povečanje vred. nabava	Zmanjš. vred. amortizacija	Vrednost 31.12.2010
Neopredmetena osnovna sredst.	2.473	0	693	1.780
Nepremičnine	287.762	0	11.555	276.207
Oprema	92.462	2432	16.553	78.341
<b>Skupaj</b>	<b>382.697</b>	<b>2.432</b>	<b>28.801</b>	<b>356.328</b>

#### B

Konto 10

Denarna sredstva v blagajni so v skladu z blagajniškim maksimumom.

Konto 11

Denarna sredstva na transakcijskem računu so v mejah nujne likvidnosti zaradi izplačila plač 5. v mesecu. Prostih denarnih sredstev nismo nalagali.

Konto 12

Terjatve do kupcev izkazujejo izdane račune za mesec december, z valuto v januarju 2011 izkazovanje prihodkov po zaračunani realizaciji.

Konto 13

Dani predujmi izkazujejo predplačila dana dobaviteljem – plačilo kotizacije za seminar.

Konto 14

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta. To so izdani računi občinam za razvojni oddelek za mesec december, z valuto v januarju 2011. Druge kratkoročne terjatve

predstavljajo terjatev do Ministrstva za šolstvo in šport za pokrivanje decembrskih stroškov plač, prevoza in prehrane zaposlenih v šoli, ki so izplačani v januarju 2011.

Konto 17

Terjatve iz naslova nadomestil plač do ZZSZ.

Tabela: Pregled vrst kratkoročnih terjatev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2010 ter Primerjava z letom 2009

Vrste kratkoročnih sredstev in AČR	Stanje 31.12.2009	Stanje 31.12.2010	INDEX
1	2	3	4=3/2*100
Denarna sredstva v blagajni	103	138	134
Dobroimetje pri bankah	35.983	106.727	297
Terjatve do kupcev	16.580	13.622	82
Terjatve do uporabnikov ENK	101.483	133.261	131
Druge kratk. Terjatve, predujmi in AČR	35.559	3.658	10
<b>Skupaj</b>	<b>189.708</b>	<b>257.406</b>	<b>136</b>

## C

Konto 31

Zalog materiala nimamo

## II. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### D

Konto 21

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih izkazujejo v januarju 2011 izplačane plače ter prevoz in prehrano zaposlenim za mesec december 2010.

Konto 22

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v decembru prejeti računi z rokom plačila 30 dni. Zapadlih obveznosti nimamo.

Konto 23

Druge kratkoročne obveznosti izkazujejo prispevki delodajalca za decembrske plače, izplačane v januarju 2011.

Konto 24

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, prejeti računi v decembru, z valuto v januarju 2011.

Konto 29

Pasivne časovne razmejitve izkazujejo sredstva prejeta v letu 2010, ki se bodo porabila za šolo v naravi, učbeniški sklad in donacije za različne namene.

Tabela: Pregled kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev po vrstah za leto 2010 ter primerjava s predhodnim letom

Vrsta kratkoročnih obveznosti in PČR	STANJE 31.12.2009	STANJE 31.12.2010	INDEX
1	2	3	4=3/2*100
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	77.375	92.726	120
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	22.146	27.633	125
Druge kratkoročne obv. iz poslovanja	12.099	17.768	147
Kratkoročne obv. do upor. EKN	5.653	2.619	46
Pasivne časovne razmejitve	28.022	47.024	168
<b>SKUPAJ</b>	<b>145.295</b>	<b>187.770</b>	<b>129</b>

## E

### Konto 93

Prejeta donatorska sredstva za nakup osnovnih sredstev (Lions klub, Zavarovalnica Triglav d.d.), ki se vsako leto zmanjšajo za amortizacijo osnovnega sredstva, kupljenega iz teh sredstev. Sedanja vrednost teh sredstev predstavlja 5.391 EUR.

### Konto 98

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavlja sedanja vrednost osnovnih sredstev. Vrednost sredstev občine Domžale znaša 197.621 EUR, povečala so se za vrednost sredstev za opremo 5.741 EUR in zmanjšala za amortizacijo v znesku 16.065 EUR.

Sredstva Občine Mengeš v višini 61.199 EUR so povečana za 229 EUR za opremo in zmanjšana za 3.694 EUR amortizacije,

sredstva Občine Lukovica v višini 48.318 EUR so se povečala za 196 EUR sredstev za opremo in zmanjšana za 3.167 EUR amortizacije,

sredstva Občine Moravče v višini 49.035 EUR so povečana za 196 EUR in zmanjšana za 3.167 EUR amortizacije,

sredstva občine Trzin v višini 25.574 EUR so povečana za 95 EUR sredstev za opremo in zmanjšana za 1.541 EUR amortizacije.

Ostalo so sredstva prejeta v upravljanje od Ministrstva za šolstvo in šport.

Sredstva smo v skladu s 6. členom Pravilnika o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu, uskladili z občinami.

### Konto 985

Presežek predstavlja znesek preteklega in tekočega leta, skupaj 37.435 EUR.

Tabela Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Vrste lastnih virov in dolgoročne obveznosti	STANJE 31.12.2009	STANJE 31.12.2010	INDEX
1	2	3	4=3/2*100
Dolgoročne rezervacije	5.454	5.391	99
Obv.za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	404.970	383.138	95
Presežek prihodkov nad odhodki	16.866	37.435	222
<b>Skupaj</b>	<b>427.290</b>	<b>425.964</b>	<b>100</b>

## POJASNILO K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

določenih uporabnikov

/VSI ZNESKOVNI PODATKI V POJASNILIH SO IZRAŽENI V EUR (brez centov)/

Izkaz prihodkov in odhodkov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika.

### 1. PRIHODKI

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2010 so znašali 1.441.700 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 8 %.

IZKAZ PRIHODKOV -priloga:

**I. Med prihodki od prodaje blaga in storitev** so zajeta vsa sredstva zaračunana učencem za malice, kosila, izvedbo šole v naravi, taborje, doplačila za ekskurzije ... in predstavljajo 2,89% vseh prihodkov.

**II. Največji delež predstavljajo prihodki iz Ministrstva za šolstvo in šport**, ki predstavljajo 73,65 %. Namenjeni so za pokrivanje stroškov izobraževalne dejavnosti. Največji delež predstavljajo sredstva za plače ter prevoz in prehrano zaposlenih, ostalo so sredstva za materialne stroške vzgojno izobraževalnega procesa, sredstva za nakup učil in učnih pripomočkov, sofinanciranje letne šole v naravi, ekskurzij ter dodatnih projektnih nalog na šoli.

Največ so se povečala sredstva za prehrano in prevoz, učila ter drugi prihodki izobraževalnega procesa.

Sredstva **občinskih proračunov** predstavljajo 16,13%.

Občine soustanoviteljice poleg sredstev namenjenih za pokrivanje stroškov vezanih na delovanje oz. vzdrževanje prostorov nakazujejo tudi sredstva za delo psihologa in nevrofizioterapevta, prevoze učencev, varstvo vozačev, investicijsko vzdrževanje in drugo.

Občine po računih plačujejo sredstva za plače in materialne stroške vzgojno varstvenega dela – razvojni oddelek, glede na stalno prebivališče otroka. Enako plačujejo tudi prevoze otrok.

Sredstva **Zavodov za (šolstvo; šport; zaposlovanje)** predstavljajo 1,63 % in so namenjena za študijske skupine; interesne dejavnosti; javna dela.

**III. Vsi ostali prihodki predstavljajo 5,70 %** sredstev. To so sredstva od prodaje malic zaposlenim, sredstva od najemnin za prostor, donacij in izredni prihodkov. Izredni prihodki v višini 18.372,79 EUR se nanašajo na stroške iz leta 2009.

Največji del ostalih prihodkov predstavljajo najemnine prostora in sredstva donacij, ki so se zbirala namensko za dodatne dejavnosti.

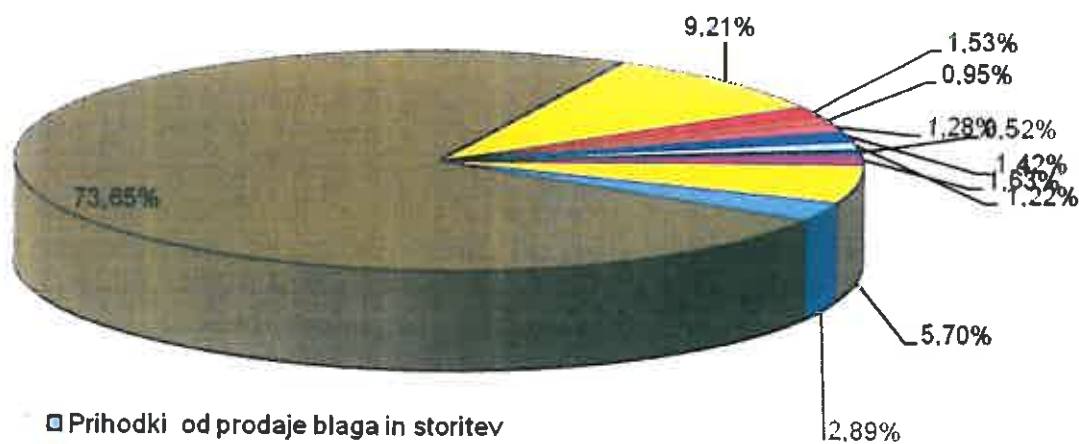
št.	PRIHODKI	real.1-12/09	REAL.1-12/10	delež (%)	IND.3/2
	1	2	3	4	5
	<b>I. Prihodki od prodaje blaga in storitev</b>	<b>49.244,96</b>	<b>41.628,04</b>	<b>2,89</b>	<b>85</b>
1.	malice in kosila učencev	29.225,32	26.721,64		91
2.	drugi prihodki od učencev	20.019,64	14.906,40		74
	<b>II. Prihodki iz proračuna</b>	<b>1.233.358,07</b>	<b>1.317.933,04</b>	<b>91,41</b>	<b>107</b>
	<b>MINISTRSTVO</b>	<b>982.522,31</b>	<b>1.061.966,01</b>	<b>73,65</b>	<b>108</b>
3.	plače zaposlenih	876.352,23	949.429,99		108
4.	prevoz in prehrana zaposlenih	53.756,85	58.953,77		110
5.	materialni stroški	22.966,00	25.425,63		111
6.	izobraževanje zaposlenih	6.785,39	4.446,65		66
7.	učila in učni pripomočki	4.729,68	4.655,87		98
8.	drugi prihodki izobraževalnega procesa	17.932,16	19.054,10		106
	<b>OBČINA DOMŽALE</b>	<b>135.198,95</b>	<b>132.865,87</b>	<b>9,21</b>	<b>98</b>
9.	materialni stroški, zavarovanje	17.364,23	18.406,27		106
10.	prevozi učencev in prev.z odl.	17.978,70	18.086,58		101
11.	razvojni oddelek	42.846,32	42.011,60		98
12.	psiholog, nefrofizioterapevt	24.348,10	20.744,43		85
13.	investicijsko vzdrževanje	16.328,00	16.386,63		100
14.	tuj j.,var.vozačev, tekmov., najem. tel.	13.412,24	13.616,67		102
15.	javna dela	2.921,36	3.442,85		118
16.	počitniško varstvo, šola v naravi, tabori	0,00	170,84		
	<b>OBČINA KAMNIK</b>	<b>20.598,82</b>	<b>22.096,11</b>	<b>1,53</b>	<b>107</b>
17.	razvojni oddelek	20.598,82	22.096,11		107
	<b>OBČINA LUKOVICA</b>	<b>16.810,04</b>	<b>13.750,78</b>	<b>0,95</b>	<b>82</b>
18.	materialni stroški	2.647,64	3.295,38		124
19.	prevozi učencev	3.168,35	1.949,40		62
20.	psiholog, nefrofizioterapevt	4.852,59	4.851,87		100
21.	investicijsko vzdrževanje opreme	3.488,89	2.864,24		82
22.	varstvo vozač.,zavar.,varov.,švn,tuj j.	2.652,57	789,89		30
	<b>OBČINA MENGEŠ</b>	<b>21.007,34</b>	<b>18.462,50</b>	<b>1,28</b>	<b>88</b>
23.	materialni stroški	2.469,96	2.469,96		100
24.	prevozi učencev in prev.z odl.	6.900,80	7.115,74		103
25.	psiholog, nefrofizioterapevt	6.089,81	5.171,36		85
26.	investicijsko vzdrževanje	4.070,37	3.341,63		82
27.	varstvo vozačev, izobraževanje	683,89	363,81		53
28.	razvojni oddelek	792,51	0,00		0
	<b>OBČINA MORAVČE</b>	<b>23.774,22</b>	<b>20.459,33</b>	<b>1,42</b>	<b>86</b>
29.	materialni stroški	2.837,52	2.837,52		100
30.	prevozi učencev	9.329,00	9.378,10		101
31.	psiholog, nefrofizioterapevt	5.202,78	4.432,55		85
32.	investicijsko vzdrževanje	3.488,89	2.864,24		82
33.	varstvo vozačev	2.226,73	946,92		43
34.	šola v naravi, tabori	10,00	0,00		0
35.	razvojni oddelek	679,30	0,00		0



št.	PRIHODKI	real.1-12/09	REAL.1-12/10	delež (%)	IND.3/2
	1	2	3	4	5
	OBČINA TRZIN	15.221,98	17.519,40	1,22	115
36.	materialni stroški	1.450,00	1.450,00		100
37.	psiholog, nefrofizioterapevt	2.531,92	2.157,21		85
38.	investicijsko vzdrževanje	1.697,93	1.370,49		81
39.	šolska tekmovanja	263,00	0,00		0
40.	varst.voz.,zavarovanje prem.,varovan.obj.	319,05	328,27		103
41.	dodatne dejavnosti	434,00	0,00		0
42.	razvojni oddelek	8.526,08	12.213,43		143
	DRUGE OBČINE	6.320,89	6.440,06	0,45	102
43.	prevozi	6.320,89	6.440,06		102
	MESTNA OBČINA LJUBLJANA	388,80	937,81	0,07	241
44.	prevozi	388,80	937,81		241
	OBČINA VODICE	4.089,47	0,00		0
45.	razvojni oddelek	4.089,47	0,00		0
	ZAVOD ZA ŠOLSTVO	66,76	3.262,56	0,23	
46.	študijske skupine	66,76	3.262,56		
	ZAVOD ZA ŠOLSTVO	1.999,26	0,00		0
47.	najem prostora	1.999,26	0,00		0
	ZAVOD ZA ŠPORT IN REKREAC.	0,00	440,90	0,03	
48.	interesna športna dejavnost	0,00	440,90		
	ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE	5.359,23	19.731,71	1,37	368
49.	javna dela	5.359,23	19.731,71		368
	III. Drugi prihodki	49.729,67	82.138,68	5,70	165
50.	prodaja hrane	5.964,87	4.678,44		78
51.	najemnine	6.332,69	6.209,29		98
52.	drugi prihodki, donacije	37.432,11	71.250,95		190
	SKUPAJ	1.332.332,70	1.441.699,76	100	108

PRIHODKI	delež v %	znesek
Prihodki od prodaje blaga in storitev	2,89%	41.628
Ministrstvo	73,65%	1.061.966
Občina Domžale	9,21%	132.866
Občina Kamnik	1,53%	22.096
Občina Lukovica	0,95%	13.751
Občina Mengeš	1,28%	18.462
Občina Moravče	1,42%	20.459
Občina Trzin	1,22%	17.519
Druge občine	0,52%	7.378
Drugi zavodi - Javna dela, Zavod za šport	1,63%	23.435
Drugi prihodki	5,70%	82.139
Prihodki skupaj	100%	1.441.699

## PRIHODKI



- Prihodki od prodaje blaga in storitev
- Ministrstvo
- Občina Domžale
- Občina Kamnik
- Občina Lukovica
- Občina Mengeš
- Občina Moravče
- Občina Trzin
- Druge občine
- Drugi zavodi - Javna dela, Zavod za šport
- Drugi prihodki

## 2. ODHODKI

CELOTNI ODHODKI znašajo 11.420.778 EUR, v primerjavi s preteklim letom so se povečali za 7 %.

IZKAZ ODHODKOV: priloga

Na stroških materiala in storitvah ni večjih odstopanj glede na realizacijo 2009. Povečanje se izkazuje na porabljenem materialu za vzgojno učno delo. V letu 2010 je kupljenih več učil z manjšo vrednostjo in krajšo življenjsko dobo. V primerjavi z letom 2009 pa je na drobnem inventarju kupljenih manj učil z večjo vrednostjo in daljšo življenjsko dobo. Večji stroški delovne obleke so zaradi obdobjnih nabav. Delovna obleka ne pripada vsem vsako leto.

Stroški storitev so v povprečju višji za 2 %. Največje povečanje je na stroških ogrevanja, zaradi podražitve in daljše kurilne sezone.

Računovodske storitve so višje zaradi vodenja računovodstva v računovodskem servisu.

Povečanje predstavljajo tudi stroški dela, s 01.01.2010 so se plače povečale za 0,20 % in 01.07.2010 za 0,65%, s 1.07.2010 se je povečal tudi regres za prehrano na 3,76 EUR.

Amortizacijo smo obračunali v skladu z Navodilom in Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS št. 54/02, 45/05, 120/07, 48/09) – predpisane stopnje. Amortizacijska sredstva so bila oblikovana v minimalnem znesku, vsa ostala amortizacija bremeni sredstva prejeta v upravljanje. Občine ustanoviteljice dodatno nakazujejo sredstva za nakup nove opreme.

## 3. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Presežek prihodkov nad odhodki – izkazuje pozitivni poslovni izid v višini 20.569 EUR in se nameni za investicije v letu 2011.

Tabela: Presežek prihodkov nad odhodki

	STANJE 31.12.2010
Presežek prihodkov nad odhodki	20.921
Plačilo DDPO	352
<b>ČISTI DOBIČEK</b>	<b>20.569</b>

v EUR s  
centi

št.	ODHODKI	real.1-12/09	REAL.1-12/10	delež (%)	IND.3/2
	1	2	3	4	5
	<b>I. Porabljeni material</b>	<b>63.229,75</b>	<b>55.623,58</b>	<b>3,92</b>	<b>88</b>
1.	živila	23.192,31	22.702,26		98
2.	vzgojno učno delo	1.567,89	5.027,05		321
3.	pisarniški material	14.068,50	10.588,87		75
4.	čistila	2.319,13	2.766,40		119
5.	potrošni material	7.410,70	4.358,23		59
6.	material za vzdrževanje	3.512,35	2.202,70		63
7.	sanitetni material	196,15	291,94		149
8.	drobni inventar	3.584,53	2.497,88		70
9.	delovna obleka	670,78	2.245,39		335
10.	strokovna literatura	3.201,84	2.892,86		90
11.	učbeniki	3.505,57	50,00		1
	<b>II. Stroški storitev</b>	<b>174.244,61</b>	<b>177.092,78</b>	<b>12,46</b>	<b>102</b>
	<b>PORABLJENA ENERGIJA</b>	<b>22.895,86</b>	<b>28.006,90</b>	<b>1,97</b>	<b>122</b>
12.	električna energija	9.793,40	10.455,68		107
13.	bencin	4.333,80	4.994,58		115
14.	gorivo za ogrevanje	8.768,66	12.556,64		143
	<b>PREVOZNE IN POŠTNE ST.</b>	<b>23.878,18</b>	<b>23.497,12</b>	<b>1,65</b>	<b>98</b>
15.	poštne in telefonske storitve	4.045,88	3.759,54		93
16.	prevozne storitve	19.832,30	19.737,58		100
	<b>STALNI STROŠKI</b>	<b>25.251,24</b>	<b>19.493,83</b>	<b>1,37</b>	<b>77</b>
17.	komunalne storitve	10.183,56	5.415,75		53
18.	sprotno vzdrževanje	10.382,03	9.023,04		87
19.	varovanje objekta	1.437,60	1.437,60		100
20.	zavarovalne premije	3.248,05	3.617,44		111
	<b>INVESTICIJSKO VZDRŽEV.</b>	<b>29.994,11</b>	<b>26.901,32</b>	<b>1,89</b>	<b>90</b>
	<b>PROGRAMSKI STROŠKI</b>	<b>72.225,22</b>	<b>79.193,61</b>	<b>5,57</b>	<b>110</b>
21.	študentski servis	121,07	37,87		31
22.	ŠVN, izleti, tabori, druge stor.	10.705,05	9.698,18		91
23.	kosila učencem	16.557,66	18.126,13		109
24.	fizioterapevtske storitve	14.829,45	15.397,57		104
25.	reprezentanca	495,00	2.183,92		441
26.	bančne stor., sod. str., takse	321,37	360,06		112
27.	računovodsko-pravno svetovanje	2.266,84	9.139,09		403
28.	druge storitve (tiskanje, naj...)	6.932,00	6.605,60		95
29.	druge storitve - čiščenje	894,37	1.337,03		149
30.	povračila del. (dnevnice, km)	4.660,66	3.784,52		81
31.	zdravstvene storitve	1.256,86	1.154,82		92
32.	strokovno izobraževanje	4.328,32	2.683,79		62
33.	varstvo pri delu	617,40	617,40		100
34.	občasna dela	8.239,17	8.067,63		98

v EUR s centi

št.	ODHODKI	real.1-12/09	REAL.1-12/10	delež (%)	IND.3/2
	1	2	3	4	5
	<b>III. Stroški dela</b>	<b>1.083.598,95</b>	<b>1.167.536,51</b>	<b>82,18</b>	<b>108</b>
35.	prehrana, prevoz zaposlenih	63.499,53	74.122,02		117
36.	brutto plače, regres, jub. nagr.	883.430,48	950.171,71		108
37.	prispevki od brutto plač	136.668,94	143.242,78		105
	<b>IV. Amortizacija</b>	<b>6.524,08</b>	<b>9.604,36</b>	<b>0,68</b>	<b>147</b>
38.	amort. zgradbe, oprema, DI...	31.607,09	39.319,02		124
39.	knjige v knjižnici	378,18	880,27		233
40.	zmanjšanje amortizacije	-25.461,19	-30.594,93		120
	<b>V. Drugi odhodki</b>	<b>661,06</b>	<b>10.920,83</b>	<b>0,77</b>	
41.	prispevek SVZI	0,00	7.134,39		
42.	prispevki, obresti, članarine	661,06	1.015,31		154
43.	prevrednotovalni odhodki	0,00	2.771,13		
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.328.258,45</b>	<b>1.420.778,06</b>	<b>100,00</b>	<b>107</b>

*RAZČLENITEV ODHODKOV  
OD 01.01. DO 31.12.2010*

ODHODKI	delež v %	znesek
Porabljen material	3,92%	55.623
Porabljena energija	1,97%	28.007
Prevozne in PTT storitve	1,65%	23.497
Stalni materialni stroški	1,37%	19.494
Programski materialni stroški	5,57%	79.194
Investicijsko vzdrževanje	1,89%	26.901
Stroški dela	82,18%	1.167.537
Amortizacija	0,68%	9.604
Drugi odhodki	0,77%	10.921
<b>Odhodki skupaj</b>	<b>100%</b>	<b>1.420.778</b>

## ODHODKI



- Porabljen material
- Porabljena energija
- Prevozne in PTT storitve
- Stalni materialni stroški
- Programski materialni stroški
- Investicijsko vzdrževanje
- Stroški dela
- Amortizacija
- Drugi odhodki

### POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prikazuje gibanje prihodkov in odhodkov (prilivi in odlivi na transakcijski račun zavoda).

### PRIHODKI

Prihodki od izvajanja javne službe znašajo 1.403.316 EUR.

Po namenu:

iz državnega proračuna za tekočo porabo so prihodki za plače, prevoz, prehrano zaposlenih in pokrivanje materialnih stroškov vezanih na izvedbo vzgojno izobraževalnega procesa, iz lokalnih proračunov za tekočo porabo - za materialne stroške vezane na prostor, iz lokalnih proračunov za investicije – namensko za nakup opreme in investicijskega vzdrževanja

in drugi prihodki za dejavnost javne službe, storitve zaračunane udeležencem izobraževalnega procesa.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 11.384 EUR.

To so storitve zaračunane zunanjim uporabnikom (najemnine, prodaja hrane zaposlenim).

Vsa prejeta sredstva so bila namensko porabljena.

## ODHODKI

Odhodki za izvajanje javne službe znašajo 1.377.304 EUR, odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 10.650 EUR in so razmejeni po sodilu glede na prihodke od prodaje na trgu.

Presežek prihodkov nad odhodki izvira iz neporabljenih sredstev amortizacije in izrednih prihodkov, ki so bili nakazani v letu 2010 za pokrivanje stroškov leta 2009 ter razmejitev prihodkov v letu 2009, za pokrivanje stroškov v letu 2010.

### POJASNILA K IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje. V tem izkazu so podatki razčlenjeni na dejavnost opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

V prihodke **javne službe** smo vključili vse prihodke, ki se nanašajo na izvajanje vzgoje in izobraževanja in uporabnike javne službe. To so prihodki občine, ministrstva, staršev za prehrano otrok in dodatne dejavnosti ter donacije za izvajanje javne službe.

Prihodke **tržne dejavnosti** pa predstavljajo storitve zaračunane zunanjim uporabnikom. To so storitve oddajanja prostorov v najem in prodaje hrane zaposlenim.

Prihodki javne službe znašajo 1.430.280 EUR, oziroma 99,21% vseh prihodkov.  
Prihodki tržne dejavnosti znašajo 11.419 EUR, oziroma 0,79 % vseh prihodkov.

Delež prihodkov tržne dejavnosti se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšal za 0,15% Zaradi večjih prihodkov javne službe.

Odhodke tržne dejavnosti smo razmejili po sodilih glede na delež prihodkov tržne dejavnosti.

Računovodkinja:  
Milena Šraj



IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
KETTEJEVA ULICA 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

## BILANCA STANJA

na dan 31.12.2010

(v eurh, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>SREDSTVA</b>				
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b> (002+003+004+005+008+007+008+009+010+011)	001	358.328	382.697
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	3.488	3.488
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.688	995
02	NEPREMIČNINE	004	458.817	458.817
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	182.810	171.055
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	372.758	375.529
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	294.415	283.087
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b> (013+014+015+018+017+018+018+020+021+022)	012	257.406	189.708
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	138	103
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	108.727	35.983
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	13.822	18.580
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	10	48
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	133.261	101.483
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	3.614	35.511
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	34	0
	<b>C) ZALOGE</b> (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	180
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	180
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b> (001+012+023)	032	613.734	572.585
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>				
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b> (036+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	187.770	145.295
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	92.728	77.375
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	27.633	22.146
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	17.768	12.099
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.619	5.653
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	47.024	28.022
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b> (046+046+047+048+049+050+051+052+053+054+056+056+057+058+059)	044	425.964	427.290
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	5.391	5.454
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0



ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	383.138	404.970
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	37.435	16.866
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>			
	<b>(034+044)</b>	<b>060</b>	<b>613.734</b>	<b>572.585</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Domžale,

15.2.2011

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

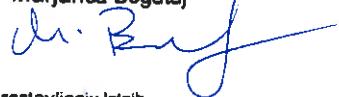
Milena Šraj



Odgovorna

oseba:

Marjanca Bogataj



Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse liste, ki so navedeni v pravniku o določiti neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (šifra mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE

SEDEŽ UPORABNIKA:  
KETTEJEVA ULICA 015, 1230 Domžale

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

(v eurih, brez centov)

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK									
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Previdnolenj a zaradi okrepitve	Previdnolenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	837.814	455.117	13.831	11.399	16.603	16.603	28.801	356.328	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	3.468	995	0	0	0	0	693	1.780	0	0
D. Zemljišča	704	75.667	0	0	0	0	0	0	75.667	0	0
E. Zgradbe	705	383.150	171.055	0	0	0	0	11.555	200.540	0	0
F. Oprema	706	192.593	100.217	2.432	0	11.217	11.217	16.553	78.255	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	182.936	182.850	11.399	11.399	5.386	5.386	0	86	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK												
		3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12			
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Domžale, 15.02.2011

Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance:  
Milenka Šraj



Odgovorna oseba:

Marjanca Bogalaj

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni listi RS, št. 23/89), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava  
\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vsa lista, ki so navedeni v pravilniku o obdobjih neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (šifri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).



VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	ZNESEK									
		Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Književodna vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (8-10)	12
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+828+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila državnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila državnim podjetjem	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dana depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dana depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+818)	838	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Domžale, 15.02.2011

Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance:  
Milena Sra



Odgovorna oseba:  
Marjanca Bogataj

*M. Bogataj*

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/09), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obavezen podatek za vse liste, ki so navedeni v pravičniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mesna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna števila).

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
KETTEJEVA ULICA 016, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 88896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVLKA: 5082854000

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2010

(v eurih, brez centrov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (881+882+883+884)	880	1.420.359	1.332.042
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	881	1.420.359	1.332.042
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	882	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	883	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	884	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	885	2.349	278
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	886	18.991	13
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b> (868+869)	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b> (880+885+886+867)	870	1.441.699	1.332.333
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b> (872+873+874)	871	232.716	237.474
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	83.830	88.125
461	STROŠKI STORITEV	874	149.086	151.349
	<b>F) STROŠKI DELA</b> (876+877+878)	875	1.187.537	1.083.599
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	939.314	883.431
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	142.833	136.889
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	85.590	83.498
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	9.604	6.524
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	880	0	0
465,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	7.585	86
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	155	531
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	410	85
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b> (885+886)	884	2.771	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	2.771	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	1.420.778	1.328.259
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b> (870-887)	888	20.921	4.074
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b> (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	352	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	20.569	4.074
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	50	42
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Domžale,  
15.2.2011

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:  
Milena Šraj



Odgovorna  
oseba:  
Marjanca Bogataj

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
KETTEJEVA ULICA 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 6082854000

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU  
DENARNEGA TOKA**  
od 1. januarja do 31.12.2010

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b> (402+431)	401		
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b> (403+420)	402	1.414.700	1.427.589
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b> (404+407+410+413+418+419)	403	1.403.316	1.416.830
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b> (406+408)	404	1.212.855	1.254.835
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.037.750	983.344
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	1.037.750	983.344
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b> (408+409)	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	175.105	271.481
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	148.113	233.837
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b> (411+412)	410	26.992	37.854
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b> (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	418	0	0
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	419	0	0
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b> (421+422+423+424+428+426+427+428+429+430)	420	190.461	161.995
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	74.426	78.587
del 7102	Prejete obresti	422	141	381
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi takoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	107.988	78.126
72	Kapitalni prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	7.908	4.901
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b> (432+433+434+435+436)	431	11.384	10.759
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	5.351	5.167
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	6.033	5.582
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0



(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Pradhodno leto
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436		
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437		0
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+448+449+450+451+452)	438	1.387.954	1.402.462
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	1.377.304	1.390.566
del 4000	Plače in dodatki	440	981.778	904.457
del 4001	Regres za letni dopust	441	830.585	788.515
del 4002	Povračila in nadomestila	442	38.158	32.418
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	72.607	63.383
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	39.447	30.806
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	2.981	9.335
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	157.839	149.954
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	77.102	71.816
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	61.707	60.350
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	522	497
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	871	829
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	17.637	16.462
del 4020	Plamniški in splošni material in storitve	454	197.807	197.817
del 4021	Posebni material in storitve	455	57.119	51.423
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	58.979	53.239
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	29.649	34.834
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	29.991	29.325
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	3.715	4.814
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	9.178	9.688
del 4027	Kazni in odškodnine	461	889	859
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	0	1.477
403	D. Plačila domačih obresti	464	10.287	12.158
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	0	0
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	39.880	138.338
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	74.500
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	3.183	3.940
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	8.006	10.693
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	28.891	49.205
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Studije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	10.850	11.896
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	7.818	8.592
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	1.257	1.425
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	1.575	1.879
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	26.748	25.127
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	0

Domžale,  
15.2.2011

Oseba, odgovorna za  
sestavljane bilance:  
Mijena Šraj

*Mijena Šraj*



Odgovorna  
oseba:  
Marjanca Bogataj

*Marjanca Bogataj*

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse liste, ki so navedeni v pravniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (šifra mesna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).



IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
KETTEJEVA ULICA 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 88896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

## IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2010

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoča leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516 +517 +518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

Domžale,  
15.2.2011

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:  
Milena Šraj



Odgovorna  
oseba:  
Marjanca Bogataj

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obavezen podatek za vse liste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

-3M-

IME UPORABNIKA:  
OSNOVNA ŠOLA ROJE  
SEDEŽ UPORABNIKA:  
KETTEJEVA ULICA 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082854000

## IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2010

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	<b>VII. ZADOLŽEVANJE</b> (551+558)	550	0	0
500	<b>Domače zadolževanje</b> (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladah socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA</b> (561+568)	560	0	0
550	<b>Odplačila domačega dolga</b> (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE</b> (550-560)	570	0	0
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA</b> (560-550)	571	0	0
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b> (485+524+570)-(486+525+571)	572	26.746	25.127
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b> (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	0

Domžale,  
15.2.2011

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:  
Milana Šraj

*Smj*



Odgovorna  
oseba:  
Marjanca Bogataj

*di. Bogataj*

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

IME UPORABNIKA:

OSNOVNA ŠOLA ROJE

SEDEŽ UPORABNIKA:

KETTEJEVA ULICA 015, 1230 Domžale

ŠIFRA UPORABNIKA\*: 68896

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.200

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082864000

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV  
PO VRSTAH DEJAVNOSTI**  
od 1. januarja do 31.12.2010

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (661+662-663+664)	660		
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.408.940	11.419
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	1.408.940	11.419
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	0	0
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	666	2.349	0
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b> (668+669)	667	18.991	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b> (660+665+666+667)	670	0	0
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b> (672+673+674)	671	1.430.280	11.419
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	230.877	1.839
460	STROŠKI MATERIALA	673	0	0
481	STROŠKI STORITEV	674	82.989	661
	<b>F) STROŠKI DELA</b> (676+677+678)	675	147.908	1.178
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.158.313	9.224
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	931.893	7.421
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	141.506	1.127
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	84.914	878
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680	9.528	76
485,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	0	0
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	7.525	60
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	154	1
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b> (685+686)	684	407	3
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	2.749	22
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	2.749	22
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b> (670-687)	688	1.409.553	11.225
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b> (687-670)	689	20.727	194
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	349	3
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	20.378	181
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokrčitju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Domžale,  
15.2.2011

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:  
Milena Šraj

*Milena Šraj*



Odgovorna  
oseba:  
Marjanca Bogataj

*M. Bogataj*

**OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB**  
**Za obdobje od 1.1.2010 do 31.12.2010**

Zavezanec za davek: OSNOVNA ŠOLA ROJE  
Sedež oziroma kraj poslovanja: KETTEJEVA ULICA 15, 1230 DOMŽALE  
Davčna številka: 21511489 Matična številka 5082854  
Vrsta dejavnosti (po SKD): 85.200 - Osnovnošolsko izobraževanje  
Vrsta pretežne dejavnosti: 85.200 - Osnovnošolsko izobraževanje  
Šifra davčne izpostave, ki je pristojna za zavezanca: 06 - DOMŽALE  
Občina: 0023 - DOMŽALE

Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima sedež v Republiki Sloveniji: DA  
Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima kraj dejanskega delovanja v Sloveniji: NE  
Davčni obračun zavezanca nerezidenta, za dobiček poslovne enote: NE

Davčni obračun zavezanca iz 9. člena ZDDPO-2: DA  
Davčni obračun v skladu z 61. členom ZDDPO-2:  
NE obračun investicijskega sklada (prvi odstavek 61. člena)  
NE obračun pokojninskega sklada (drugi odstavek 61. člena)  
NE obračun zavarovalnice za izvajanje pokojninskega načrta (tretji odstavek 61. člena)  
NE obračun družbe tveganega kapitala za izvajanje dopustnih naložb tveganega kapitala (četrti odstavek 61. člena)

Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2: NE  
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2: DA  
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 17. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo: NE  
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2: NE  
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 19. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo: NE

Davčni zavezanec je uporabnik ekonomske cone: NE  
- številka In datum izdaje odločbe , davčni urad  
- navedeni obračun zadeva (vpišite ustrezno številko v skladu z metodologijo):

Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo po sistemu davka na tonažo (označite z obkrožitvijo)  
NE davčni obračun za dejavnosti obdavčene po ZDDPO-2  
NE davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo tudi po sistemu davka na tonažo

Vrsta oddanega obračuna:

NE Redni davčni obračun (358. člen ZDavP-2)  
NE za koledarsko leto  
NE za poslovno leto, ki je različno od koledarskega leta  
NE za prehodno obdobje

NE Davčni obračun v primeru statusnih sprememb

Obračunski dan:	
Dan vpisa spremembe v register:	

- NE davčni obračun pri združitvah (361. in 362. člen ZDavP-2)
- NE davčni obračun pri razdelitvah (363. in 364. člen ZDavP-2)
- NE davčni obračun pri oddelitvah (365. in 366. člen ZDavP-2)

NE davčni obračun prevzete (prenosne) družbe      NE davčni obračun prevzemne družbe

NE Davčni obračun pri začetku postopka prisilne poravnave (367. člen ZDavP-2)

NE Davčni obračun v primeru prenehanja davčnega zavezanca

- NE prenehanje po stečajnem postopku (368. člen ZDavP-2):
  - NE davčni obračun na dan pred začetkom stečajnega postopka
  - NE davčni obračun v času stečajnega postopka
  - NE končni davčni obračun ob koncu stečajnega postopka

- NE prenehanje po postopku likvidacije (368.a člen ZDavP-2):
  - NE davčni obračun na dan pred začetkom likvidacije
  - NE davčni obračun v času likvidacijskega postopka
  - NE končni davčni obračun ob zaključku likvidacije

NE davčni obračun v primeru prenehanja po skrajšanem postopku (369. člen ZDavP-2)

NE davčni obračun pri drugih postopkih prenehanja (360. člen ZDavP-2) (razen v primerih statusnih sprememb iz 361. do 366. člena ZDavP-2)

Zap.št.	Postavka	Znesek
1.	PRIHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih, od tega:	1.441.699,76
1.1	Dohodki, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem	
2.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – zmanjšanje (vsota 2.1 do 2.14)	1.339.203,63
2.1	Izvem prihodkov od nepridobitne dejavnosti	1.339.203,63
2.2	Izvem prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih ali delno obdavčenih rezervacij	
2.3	Izvem prihodkov za že obdavčene prihodke zaradi odprave nepotrebnih rezervacij	
2.4	Izvem prihodkov iz naslova odprave oslabitev, če se predhodna oslabitev ni upoštevala	
2.5	Izvem dividend in dohodkov, podobnih dividendam	
2.6	Izvem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev razen dobičkov, ki se izvzamejo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.7	Izvem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.8	Izvem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.9	Izvem prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnega obdavčevanja	
2.10		
2.11	Izvem prihodkov, ki so v tekočem davčnem obdobju oz. so bili v preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo, zaradi odprave dvojne obdavčitve	
2.12	Izvem prihodkov zaradi predhodno nepriznanih odhodkov	
2.13	Izvem dobičkov v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
2.14	Zmanjšanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevane izgube pri prenosu premoženja, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
3.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – povečanje (vsota 3.1 do 3.6)	0,00
3.1	Povečanje prihodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena	
3.2	Povečanje prihodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena	
3.3	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami iz 16. člena	
3.4	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami rezidentom iz 17. člena	
3.5	Povečanje prihodkov nerezidenta za prihodke, ki se pripeljejo poslovnim enotam	
3.6	Povečanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavčene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
4.	DAVČNO PRIZNANI PRIHODKI (1 – 2 + 3)	102.496,13

5.	ODHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih	1.420.778,06
6.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – zmanjšanje (vsota 6.1 do 6.43)	1.321.313,62
6.1	Izvezem odhodkov od nepridobitne dejavnosti	1.319.769,26
6.2	Zmanjšanje odhodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena	
6.3	Zmanjšanje odhodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena	
6.4	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb iz 16. člena	
6.5	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov iz 17. člena	
6.6	Zmanjšanje odhodkov v znesku 50 odstotkov oblikovanih rezervacij, ki niso davčno priznane	
6.7	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev (razen odhodkov prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe valutnega tečaja), ki se po 1. odst. 21. člena ne priznajo	197,01
6.8	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki se po 22. členu ne priznajo.	
6.9	Zmanjšanje odhodkov pri banki za odhodke prevrednotenja posojil, vrednotenih po metodi odplačne vrednosti, za znesek nad višino, ki jo določa zakon, ki ureja bančništvo	
6.10	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena, nad zneskom, ki presega 20 odstotkov začetno izkazane vrednosti	
6.11	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvzete prihodke na podlagi mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnega obdavčevanja	
6.12	Nepriznani odhodki za dohodke, podobne dividendam, vključno s prikritim izplačilom dobička	
6.13	Nepriznani odhodki za pokrivanje izgub iz preteklih let	
6.14	Nepriznani odhodki za stroške, ki zadevajo privatno življenje (6.14.1 do 6.14.2)	0,00
6.14.1	Stroški, ki zadevajo privatno življenje lastnikov in povezanih oseb	
6.14.2	Stroški, ki zadevajo privatno življenje drugih oseb	
6.15	Nepriznani odhodki za stroške prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev	
6.16	Nepriznani odhodki za kazni, ki jih izreče pristojni organ	
6.17	Nepriznani odhodki za davke	
6.18	Nepriznani odhodki za obresti od nepravčasno plačanih davkov ali drugih dajatev	
6.19	Nepriznani odhodki za obresti od posojil, prejetih od oseb, določenih v 8. b tč. 1. odst. 30. člena	
6.20	Nepriznani odhodki za donacije	
6.21	Nepriznani odhodki za podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi	
6.22	Nepriznani odhodki za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, če niso obdavčeni po Zakonu o dohodnini	
6.23	Drugi odhodki, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom	1.269,72
6.24	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov reprezentance	77,63
6.25	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov nadzornega sveta oz. drugega organa, ki opravlja zgolj funkcijo nadzora	
6.26	Nepriznani odhodki za obresti od presežka posojil	

6.27	Nepriznani odhodki za obračunano amortizacijo, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
6.28	Nepriznani odhodki za amortizacijo opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana	
6.29	Zmanjšanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene, in amortizacijo, obračunano za poslovne namene	
6.30	Nepriznani odhodki za rezervacije, ki jih oblikuje banka glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja bančništvo	
6.31	Nepriznani odhodki za posebne rezervacije, ki jih oblikuje borznoposredniška družba glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev	
6.32	Nepriznani odhodki za zavarovalno-tehnične rezervacije pri zavarovalnicah, ki presegajo višino ali zgornjo mejo, določeno z zakonom, ki ureja zavarovalništvo	
6.33	Nepriznani odhodki za plače, druga izplačila v zvezi z zaposlitvijo ter nadomestila plače za čas odsotnosti z dela zaradi izrabe letnega dopusta in zaradi drugih odsotnosti z dela poslovnih delavcev, prokuristov in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki presegajo znesek, obračunan v skladu z zakonom oz. pogodbo o zaposlitvi	
6.34	Nepriznani odhodki za nagrade vajencem, ki presegajo višino, določeno z zakonom	
6.35	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev, razen za izgube, ki se izzamejo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.36	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.37	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.38	Zmanjšanje odhodkov za izgube v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
6.39	Zmanjšanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavčene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
6.40	Zmanjšanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
6.41	Zmanjšanje odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih	
6.42	Nepriznani odhodki v skladu s petim odstavkom 31. člena ZUDDob	
6.43	Nepriznani odhodki iz naslova udeležbe delavcev pri dobičku v skladu z ZUDDob	
7.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – povečanje (vsota 7.1 do 7.12)	0,00
7.1	Povečanje odhodkov za porabo rezervacij, ki ob oblikovanju niso bile ali so bile delno priznane kot odhodek	
7.2	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote, ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oz. poravnane	



7.3	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki niso bili davčno priznani	
7.4	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki se priznajo ob prodaji oz. odtujitvi	
7.5	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena za presežni znesek, ki kot odhodek ni bil priznan	
7.6	Povečanje odhodkov za razliko pri amortizaciji do zneska, obračunanega po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
7.7	Povečanje odhodkov za odpis do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev ob prenosu v uporabo	
7.8	Povečanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene	
7.9	Povečanje odhodkov nerezidenta za odhodke, ki se pripišejo poslovni enoti	
7.10	Povečanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevane izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
7.11	Povečanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
7.12	Povečanje odhodkov v skladu s šestim odstavkom 31. člena ZUDDob	
8.	DAVČNO PRIZNANI ODHODKI (5 – 6 + 7)	99.464,44
9.	RAZLIKA med davčno priznanimi prihodki in odhodki (4 – 8)	3.031,69
10.	RAZLIKA med davčno priznanimi odhodki in prihodki (8 – 4)	0,00
11.	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (11.1 – 11.2 + 11.3 – 11.4 + 11.5 - 11.6)	0,00
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak	
11.4	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine	
11.5	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja zaradi prevrednotenja gospodarskih kategorij, ki ga zavezanec prenese v preneseni poslovni izid, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev, ki se amortizirajo	
11.6	Zmanjšanje davčne osnove za že obdavčene dolgoročne rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in za odpravnine pri prehodu na nov način računovodenja	
12.	Povečanje davčne osnove (vsota 12.1 do 12.8)	0,00
12.1	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi prodaje ali odtujitve sredstva pred predpisanim rokom	
12.2	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa	

	sredstva iz Pomurske regije pred predpisanim rokom	
12.3	Izvem odhodkov, ki zadevajo izvzete dividende in dohodke, podobne dividendam, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.4	Izvem odhodkov, ki zadevajo izvzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.5	Povečanje davčne osnove za izvzeti del dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev v primeru likvidacije oz. prenehanja zavezanca v obdobju 10 let po ustanovitvi	
12.6	Povečanje davčne osnove za že uveljavljene davčne izgube zaradi bistvene spremembe dejavnosti v dveh letih po spremembi lastništva	
12.7	Povečanje davčne osnove za skrite rezerve prenosne družbe pri združitvah in delitvah, v skladu z 38. člena ZDDPO-2	
12.8	Povečanje davčne osnove za predhodno davčno priznane odhodke iz oslavitve terjatev, zaradi neizpolnitve pogojev za odpis	
13.	DAVČNA OSNOVA (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 - 10), če > 0	3.031,69
14.	DAVČNA IZGUBA (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 - 10), če < 0	0,00
15.	Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (vsota 15.1 do 15.20, vendar največ do višine davčne osnove pod zap. št. 13)	1.269,72
15.1	Zmanjšanje davčne osnove za prejete obresti od kratkoročnih in dolgoročnih vrednostnih papirjev, ki so jih do 8. aprila 1995 izdale Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovile Republika Slovenija ali občine	
15.2		
15.3	Pokrivanje izgube	
15.4	Zmanjšanje davčne osnove za neizkoriščeni del olajšave za vlaganja v opremo in v neopredmetena dolgoročna sredstva po 1. odst. 49. člena ZDDPO-1	
15.5	Zmanjšanje davčne osnove za neizkoriščeni del olajšave za vlaganja v opremo za raziskave in razvoj po 2. odst. 49. člena ZDDPO-1	
15.6	Olajšava za vlaganja v raziskave in razvoj po prvem stavku 1. odst. 55. člena	
15.7	Olajšava za vlaganja v raziskave in razvoj po tretjem stavku 1. odst. 55. člena	
15.8	Olajšava za investiranje po 55.a členu	
15.9	Olajšava za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem	
15.10	Olajšava za zaposlovanje invalidov	
15.11	Olajšava za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	
15.12	Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	1.269,72
15.13	Olajšava za donacije – izplačila za humanitarne, invalidske, socialnovarstvene, dobrodelne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, športne, ekološke in religiozne namene	
15.14	Olajšava za donacije – izplačila za kulturne namene in izplačila prostovoljnemu društvu, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	
15.15	Izplačila političnim strankam	
15.16	Davčna ugodnost za začetno investicijo v ekonomski coni – vlaganja v osnovna sredstva in neopredmetena sredstva	
15.17	Davčna ugodnost za odpiranje novih delovnih mest v ekonomski coni	
15.18	Olajšava za zaposlovanje brezposelnih oseb po 55. b členu	
15.19	Olajšava za zaposlovanje po 5. členu ZRPPR1015	
15.20	Olajšava za investiranje po 6. členu ZRPPR1015	

16.	OSNOVA ZA DAVEK (13 – 15)	1.761,97
17.	DAVEK (zap. št. 16 krat 20,00 odstotkov)	352,39
18.	Odbitek tulega davka	
19.	Povečanje ali zmanjšanje davka zaradi sprememb odbitka tulega davka	
20.	DAVČNA OBVEZNOST (17 – 18 ± 19)	352,39
21.	Zmanjšanje davčne obveznosti za plačani znesek odtegnjenega davka	
22.	Vplačane akontacije	34,64
23.	OBVEZNOST ZA DOPLAČILO DAVKA (20 – 21 – 22), če > 0	317,75
24.	PREVEČ VPLAČANE AKONTACIJE (20 – 21 – 22), če < 0	0,00
25.	OSNOVA ZA DOLOČITEV AKONTACIJE DAVKA	1.761,97
26.	Akontacija 20,00	352,39
27.	Mesečni obrok akontacije	0,00
28.	Trimesečni obrok akontacije	88,10

DA Izjava (izpolnijo zavezanci v skladu z metodologijo, ki je Priloga 3):  
Izjavljam, da ne prilagam podatkov, ki so navedeni kot Priloga 3 davčnega obračuna, ker so bili ti podatki predloženi  
Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, dne 17.02.2011

- 321-

Sestavni del obračuna so naslednje priloge (označene z X):

- Priloga 3a – Podatki v zvezi z razkritjem skritih rezerv v primeru združitve in delitev  
Priloga 4 – Podatki v zvezi z izvzetjem prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnega obdavčevanja  
Priloga 5 – Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube  
Priloga 6 – Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje  
Priloga 6a – Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje po 55.a členu ZDDPO-2  
Priloga 7a – Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj  
Priloga Priloga (za 7a1) – Obrazec za uveljavljanje davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj  
Priloga priloga 7b – Podatki v zvezi z regijsko olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj  
Priloga Uredba (za 7b) – Obrazec za uveljavljanje davčne regijske olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj  
Priloga 8 – Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje  
Priloga 9 – Podatki v zvezi z olajšavo za donacije  
Priloga 10 – Podatki v zvezi z odbitkom tujega davka  
Priloga 11 – Podatki v zvezi s povečanjem ali zmanjšanjem davka zaradi sprememb odbitka tujega davka  
Priloga 12 – Podatki v zvezi z vrednostnimi papirji, drugimi deleži in investicijskimi kuponi  
Priloga 13 – Podatki v zvezi z dolgoročnimi rezervacijami  
Priloga 14 – Podatki v zvezi z opravljenimi nabavami storitev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev z območij oziroma držav z davčno ugodnejšim režimom  
Priloga 15 – Podatki v zvezi s posojili med povezanimi osebami  
Priloga 16 – Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2  
Priloga 17 – Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 17. členu ZDDPO-2  
Priloga 18 – Podatki v zvezi z olajšavo po ZUDDob  
Priloga 19 – Podatki v zvezi z ustvarjenimi dobički in izgubami iz naložb v družbe tveganega kapitala  
ZRPPR1015 - Priloga 1  
ZRPPR1015 - Priloga 2  
PRILOGA 4 Priloga o izvajanju ZDaVP

V/Na.....Domžalci....., dne.....17.2.2011.....



Žig in podpis odgovorne osebe:

*di. Benj*