

Na podlagi 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-UPB, 65/208, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E in 40/12-ZUJF) Občina Trzin, Mengeška cesta 22, 1236 Trzin, za Medobčinski inšpektorat in redarstvo, s sedežem na naslovu Mengeška cesta 9, 1236 Trzin, objavlja

### **interni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta**

#### **OBČINSKI REDAR**

**v skupni občinski upravi Občine Trzin, Občine Komenda, Občine Lukovica, Občine Mengeš,  
Občine Moravče in Občine Vodice »Medobčinski inšpektorat in redarstvo«,  
Mengeška cesta 9, 1236 Trzin**

Javni uslužbenci - uradniki, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo imeti sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas v organih državne uprave ali drugih organih, ki so po sporazumu z Vlado RS vstopili v interni trg dela in morajo biti imenovani v naziv ter izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj srednjo strokovno izobrazbo / srednjo splošno izobrazbo,
- najmanj 6 mesecev delovnih izkušenj,
- preizkus znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja,
- opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- vozniški izpit B kategorije.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Naloge, ki se opravljajo na tem delovnem mestu so:

- neposredno opravljanje nalog in izvajanje pooblastil na podlagi zakona, ki ureja občinsko redarstvo;
- nadzor nad izvajanjem zakonov in odlokov občine ter izvajanje pooblastil iz stvarne pristojnosti občinskega redarstva, vodenje prekrškovnih postopkov in izdajanje plačilnih nalogov;
- izvajanje nalog v skladu s prednostnimi nalogami, določenimi v občinskem programu varnosti;
- vodenje enostavnih upravnih postopkov na I. stopnji;
- opravljanje nalog z delovnega področja izmene/skupine;
- vodenje nekaterih evidenc in pripravljane poročil;
- druge naloge s področja občinskega redarstva;
- po potrebi opravljanje administrativno tehničnih nalog za potrebe organa;
- opravljanje drugih nalog enake zahtevnosti s svojega delovnega področja po odredbi nadrejenih in predstojnikov.

Prijava mora vsebovati najmanj:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede uradniškega naziva, iz katere je razviden naziv, ki ga kandidat ima;
2. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogojev glede zahtevane stopnje izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
3. pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, v kateri kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;
4. pisno izjavo kandidata o opravljenem preizkusu znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja, če ga ima kandidat opravljenega;
5. pisno izjavo kandidata o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv, če ga ima kandidat opravljenega;
6. pisno izjavo o opravljenem vozniskem izpitu B kategorije;

7. pisno izjavo kandidata, da izpolnjuje druge pogoje za zasedbo delovnega mesta;
8. pisno izjavo kandidata s katero soglaša, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje, da Občina Trzin iz centralne kadrovske evidence oziroma iz kadrovske evidence organa, v katerem kandidat opravlja delo, pridobi podatke iz 1., 4., in 7. točke tega odstavka.

Od kandidatov pričakujemo še, da:

- imajo znanje najmanj enega svetovnega jezika (angleščine, nemščine) ter
- so usposobljeni za delo z računalnikom.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav in s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

V skladu z 22. členom Zakona o občinskem redarstvu (Ur. l. RS, št. 139/06 in 9/17) se izjemoma lahko za občinskega redarja imenuje oseba, ki nima strokovnega usposabljanja in preizkusa znanja za občinskega redarja, vendar mora usposabljanje in preizkus opraviti najkasneje v enem letu od dneva sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

V primeru, da izbran kandidat nima opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv, ga mora opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi, kot to določa 89. čl. ZJU.

V skladu z 12. členom Uredbe o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10), bodo obravnavane samo popolne in pravočasne prijave.

Izbrani kandidat bo delo na navedenem delovnem mestu opravljal v uradniškem nazivu občinski redar III, z možnostjo napredovanja v višji naziv: občinski redar II in občinski redar I. Z izbranim kandidatom se bo sklenila nova pogodba o zaposlitvi, pri čemer lahko izbrani kandidat obdrži že dosežen naziv, če se delo na tem delovnem mestu lahko opravlja v istem nazivu.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom. Delovni čas na uradniškem delovnem mestu občinski redar je razporejen v skladu z internim pravilnikom in je, po potrebi, lahko organiziran v neenakomerni razporeditvi. Izbrani kandidat bo naloge opravljal na lokaciji Mengeška cesta 9, Trzin in na terenu, na območju občin Trzin, Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče in Vodice.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: **»Za interni natečaj za delovno mesto Občinski redar, številka 110-0008/2018« na naslov: Medobčinski inšpektorat in redarstvo, Mengeška 9, 1236 Trzin**, in sicer v roku **8 dni po objavi** na spletni strani Ministrstva za javno upravo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana **na elektronski naslov: inspektorat@trzin.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Obvestilo o končanem postopku internega natečaja bo objavljeno na spletnih straneh Občine Trzin ([www.trzin.si](http://www.trzin.si)).

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Irena Karčnik, tel. 01/564 47 20.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 110-0008/2018

Datum objave:



Peter Ložar  
Župan Občine Trzin