**PONUDBA (OBR 4.1)**

|  |
| --- |
|  |

Predmet javnega naročila:

»IZDELAVA

* SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE TRZIN IN
* SPREMEMB IN DOPOLNITEV STRATEGIJE PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE TRZIN TER
* SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROGRAMA OPREMLJANJA«

Naročnik: Občina Trzin, Mengeška cesta 22, 1236 Trzin

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

1. Ponudbena cena:

|  |  |
| --- | --- |
| Vrednost brez DDV | EUR |
| Znesek DDV | EUR |
|  |
| Ponudbena cena z DDV | EUR |
|  |

1. Ponudba velja za celotno naročilo.
2. Ponudba velja 90 dni po roku za oddajo ponudb.
3. Naročilo se obvezujemo izvestiskladno s terminskim planom.
4. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.
5. Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Upoštevali bomo veljavno zakonodajo.
6. Vsi podatki podani v ponudbeni dokumentaciji so resnični. Fotokopije priložene v tej dokumentaciji ustrezajo izvirniku. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost.
7. Pri izdelavi ponudbe smo upoštevali Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur. list RS 102/11, 18/12, 24/12, 2/13).
8. Cene iz ponudbe so fiksne.

|  |
| --- |
| Podjetje: |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

**Opozorilo: Znesek se mora ujemati z zneskom navedenim v pogodbi, sicer se bo štel znesek naveden na tej strani.**

**PODATKI O PONUDNIKU (OBR 4.2.1)**

|  |
| --- |
|  |

Predmet javnega naročila:

»IZDELAVA

* SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE TRZIN IN
* SPREMEMB IN DOPOLNITEV STRATEGIJE PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE TRZIN TER
* SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROGRAMA OPREMLJANJA«

Naročnik: Občina Trzin, Mengeška cesta 22, 1236 Trzin

Ponudnik oz. glavni izvajalec, (vodilni) partner:

|  |  |
| --- | --- |
| Podjetje / ime |  |
| Sedež / naslov |  |
| Zakoniti zastopnik oz. oseba pooblaščena za podpis pogodbe |  |
| Telefon / Mobitel |  |
| Elektronska pošta |  |
| Matična številka |  |
| Identifikacijska številka za DDV |  |
| TR račun podjetja / odprt pri |  |
| Oseba odgovorna za vodenje projekta |  |
| Telefon/Mobitel |  |
| Elektronska pošta |  |

Podatki o prevzetem poslu (*navedejo se le, kadar v ponudbi nastopa* ***več gospodarskih subjektov***):

|  |  |
| --- | --- |
| Vrsta posla (*iz specifikacije naročila oziroma popisa del*) in količina: |  |
| Predviden termin izvajanja: | Skladno s terminskim planom |
| Vrednost posla z DDV: |  | EUR | odstotek od ponudbene cene za celotno naročilo: | % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

#### Opomba: Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, ki oddajajo ponudbo (tudi vsi partnerji če obstajajo).

**PODATKI O PODIZVAJALCIH (OBR 4.2.2)**

|  |
| --- |
|  |

Podatki o podizvajalcih:

|  |  |
| --- | --- |
| Podjetje / ime |  |
| Sedež / naslov |  |
| Zakoniti zastopnik oz. oseba pooblaščena za podpis pogodbe |  |
| Telefon / Mobitel |  |
| Elektronska pošta |  |
| Matična številka |  |
| Identifikacijska številka za DDV |  |
| TR račun podjetja / odprt pri |  |
| Telefon/Mobitel |  |
| Elektronska pošta |  |

Podatki o prevzetem poslu:

|  |  |
| --- | --- |
| Vrsta posla (*iz specifikacije naročila oziroma popisa del*) in količina: |  |
| Rok izvedbe: | Skladno s terminskim planom |
| Vrednost posla del z DDV: |  | EUR | odstotek od ponudbene cene za celotno naročilo: | % |

Soglasje podizvajalca *(velja le za gospodarski subjekt, ki v ponudbi nastopa kot podizvajalec)*

»Soglašamo, da nam naročnik neposredno poravna našo terjatev do ponudnika oz. glavnega izvajalca«.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

*Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci. Po potrebi se obrazec razmnoži in izpolni za vsakega podizvajalca. Podizvajalec mora s ponudnikom skleniti medsebojno pogodbo in skladno z zakonom o javnem naročanju kopijo te pogodbe v petih dneh po sklenitvi posredovati naročniku.*

#### IZJAVA, DA PONUDNIK NE NASTOPA S PODIZVAJALCI (OBR 4.2.3)

|  |
| --- |
|  |

#### Izjavljamo, da ne nastopamo z enim ali več podizvajalci.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

#### Opomba: Obrazec se izpolni samo v primeru, da vsi ponudniki (samostojno ali v skupini) ne nastopajo s podizvajalci. Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, ki oddajajo ponudbo (tudi vsi partnerji če obstajajo).

#### IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNIH POGOJEV (OBR 4.3.1)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Pri |  |
|  |  | *(organ, pri katerem* je *gospodarski subjekt registriran)* |
|  | smo registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi: |
|  | 1.1 |  |
|  | 1.2 |  |
|  | 1.3 |  |

2. Noben naš zakoniti zastopnik niti naš gospodarski subjekt kot pravna oseba ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2D).

3. Na dan oddaje ponudbe nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za finance.

4. Na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali davkov, določenih v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 EUR ali več.

5. Nismo v stečajnem postopku in zanj ni bil podan predlog za začetek in sodišče o tem predlogu še ni odločilo. Poleg tega nismo v postopku prisilne poravnave in zanj ni bil podan predlog za začetek.

Naročniku dovoljujemo in ga pooblaščamo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Na naročnikov poziv bomo v določenem roku predložili posebno pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za gospodarski subjekt kot pravno osebo in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti, oziroma jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah, bomo na njegov poziv v določenem roku predložili zahtevane dodatne informacije oziroma dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

*Opomba: Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora glede na posel, ki ga prevzema v ponudbi, izpolnjevati osnovne pogoje.*

#### IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO - FINANČNIH POGOJEV (OBR 4.3.2)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. Na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa. V zadnjih 90 dneh pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa.
2. Na dan oddaje ponudbe imamo plačane vse davščine in zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

*Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

OBVEZNE PRILOGE:

* **potrdila vseh ponudnikovih poslovnih bank, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja (potrdilo ne sme biti starejše od 15 dni)**
* **potrdilo o plačanih davkih in prispevkih izdano s strani DURS-a (potrdilo ne sme biti starejše od 15 dni)**

*Opomba: Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora glede na posel, ki ga prevzema v ponudbi, izpolnjevati ekonomsko-finančne pogoje.*

#### IZJAVA O ZAGOTOVLJENI TEHNIČNI SPOSOBNOSTI (OBR 4.3.3)

|  |
| --- |
|  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo zagotovili vse potrebne tehnične zmogljivosti (*računalniško opremo in strokovno znanje*) za kakovostno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (*Projektna naloga*), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Izjavljamo, da so podatki resnični in jih lahko naročnik kadarkoli preveri. Obvezujemo se, da bomo vse potrebne tehnične zmogljivosti (*računalniško opremo in strokovno znanje*) dejansko uporabljali za izvedbo tega naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

**PRILOGA:**

**V primeru, da ponudnik sam ne bo zagotovil zahtevane tehnične sposobnosti, mora tej izjavi priložiti pisno dokazilo (izjavo o zagotovitvi tehnične zmogljivosti s strani gospodarskega subjekta, ki bo zahtevane zmogljivosti zagotovil), da bo le-te zmogljivosti zagotovil skupaj z drugimi, ki nastopajo v ponudbi.**

*Opomba: Tehnične sposobnosti lahko zagotovi ponudnik oziroma katerikoli gospodarski subjekt sam, ali skupaj z drugimi, ki nastopajo v ponudbi.*

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENI KADROVSKI SPOSOBNOSTI (OBR 4.3.4.1)**

|  |
| --- |
|  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da **vodja delovne skupine** izpolnjuje naslednje zahteve:

- je odgovorni prostorski načrtovalec z licenco A ali licenco KA ali licenco P;

- je v zadnjih petih (5) letih pred objavo tega naročila sodeloval pri pripravi najmanj dveh (2) istovrstnih in po obsegu primerljivih ali obsežnejših poslih (izdelava izvedbeni del OPN in/ali SPRO ali strateški del OPN) kot ga prevzema v ponudbi in vsaj enega od teh dveh uspešno zaključil (sprejem odloka). Eden izmed teh dveh istovrstnih in po obsegu primerljivih ali obsežnejših poslov mora biti obvezno sodelovanje pri izdelavi OPN.

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |  |
| Strokovna izobrazba: |  |
| Funkcija: | VODJA DELOVNE SKUPINE |
| Št. potrdila IZS/ZAPS: |  | Oznaka licence: A KA P  *obkrožite* |

1. Sodelovanje pri izdelavi izvedbeni del OPN:

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik (ime in naslov): |  |
| Obseg del: |  |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek in tel. št.): |  |
| Čas izvedbe (od - do): |  | Odlok sprejet: DA NE  *obkrožite* |

1. Sodelovanje pri izdelavi izvedbeni del OPN **ali** SPRO **ali** strateški del OPN *(obkrožite):*

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik (ime in naslov): |  |
| Obseg del: |  |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek in tel. št.): |  |
| Čas izvedbe (od - do): |  | Odlok sprejet: DA NE  *obkrožite* |

Ponudnik pooblašča naročnika, da lahko za projektante, ki so navedeni v seznamu preveri članstvo v IZS oz. ZAPS in ali zadostujejo zahtevam za projektiranje glede zahtevnosti projekta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

**PRILOGA:**

**V primeru, da ponudnik sam ne bo zagotovil zahtevane kadrovske sposobnosti, mora tej izjavi priložiti pisno dokazilo (izjavo o zagotovitvi kadrovske sposobnosti s strani gospodarskega subjekta, ki bo zahtevane sposobnosti zagotovil), da bo le-te sposobnosti zagotovil skupaj z drugimi, ki nastopajo v ponudbi.**

*Opomba: Kadrovske sposobnosti lahko zagotovi ponudnik oziroma katerikoli gospodarski subjekt sam, ali skupaj z drugimi, ki nastopajo v ponudbi.*

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENI KADROVSKI SPOSOBNOSTI (OBR 4.3.4.2)**

|  |
| --- |
|  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da **odgovorni projektant** izpolnjuje naslednje zahteve:

* je odgovorni projektant krajinske arhitekture ali odgovorni projektant arhitekture;
* je petih (5) letih pred objavo tega naročila sodeloval pri pripravi najmanj enega (1) uspešno zaključenega (sprejem odloka) istovrstnega in po obsegu primerljivega ali obsežnejšega posla (izdelava izvedbenega dela OPN ali SPRO ali strateškega dela OPN) kot ga prevzema v ponudbi.

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |  |
| Strokovna izobrazba: |  |
| Št. potrdila IZS/ZAPS: |  |

Sodelovanje pri izdelavi izvedbenega dela OPN **ali** SPRO **ali** strateškega dela OPN *(obkrožite):*

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik (ime in naslov): |  |
| Obseg del: |  |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek in tel. št.): |  |
| Čas izvedbe (od - do): |  | Odlok sprejet: **DA** NE  *obkrožite* |

Ponudnik pooblašča naročnika, da lahko za navedenega projektanta preveri članstvo v IZS oz. ZAPS in ali zadostuje zahtevam za projektiranje glede zahtevnosti projekta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

**PRILOGA:**

**V primeru, da ponudnik sam ne bo zagotovil zahtevane kadrovske sposobnosti, mora tej izjavi priložiti pisno dokazilo (izjavo o zagotovitvi kadrovske sposobnosti s strani gospodarskega subjekta, ki bo zahtevane sposobnosti zagotovil), da bo le-te sposobnosti zagotovil skupaj z drugimi, ki nastopajo v ponudbi.**

*Opomba: Kadrovske sposobnosti lahko zagotovi ponudnik oziroma katerikoli gospodarski subjekt sam, ali skupaj z drugimi, ki nastopajo v ponudbi.*

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENI KADROVSKI SPOSOBNOSTI (OBR 4.3.4.3)**

|  |
| --- |
|  |

1. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da oseba izpolnjuje naslednje zahteve:

- je petih (5) letih pred objavo tega naročila sodeloval pri pripravi najmanj enega (1) uspešno zaključenega (sprejem odloka) istovrstnega in po obsegu primerljivega ali obsežnejšega posla (izdelava programa opremljanja) kot ga prevzema v ponudbi.

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |  |
| Strokovna izobrazba: |  |
| Št. potrdila IZS/ZAPS: |  |

Sodelovanje pri izdelavi programa opremljanja*:*

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik (ime in naslov): |  |
| Obseg del: |  |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek in tel. št.): |  |
| Čas izvedbe (od - do): |  | Odlok sprejet: **DA** NE  *obkrožite* |

Ponudnik pooblašča naročnika, da lahko za navedeno osebo preveri članstvo v IZS oz. ZAPS in ali zadostuje zahtevam za projektiranje glede zahtevnosti projekta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

**PRILOGA:**

**V primeru, da ponudnik sam ne bo zagotovil zahtevane kadrovske sposobnosti, mora tej izjavi priložiti pisno dokazilo (izjavo o zagotovitvi kadrovske sposobnosti s strani gospodarskega subjekta, ki bo zahtevane sposobnosti zagotovil), da bo le-te sposobnosti zagotovil skupaj z drugimi, ki nastopajo v ponudbi.**

*Opomba: Kadrovske sposobnosti lahko zagotovi ponudnik oziroma katerikoli gospodarski subjekt sam, ali skupaj z drugimi, ki nastopajo v ponudbi*

**IZJAVA O REFERENCAH (OBR 4.3.5.1)**

|  |
| --- |
|  |

Gospodarski subjekt: **ponudnik, partner, podizvajalec** *(ustrezno obkrožite):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izjavljamo, da smo v zadnjih treh (3) letih pred objavo tega naročila uspešno izvedli najmanj en (1) uspešno zaključen (sprejem odloka) istovrsten posel, primerljiv ali večji po obsegu (izdelava izvedbenega dela OPN in SPRO ali strateškega dela OPN in programa opremljanja) z delom, ki ga prevzemamo v tem naročilu in da smo vsa dela izvedli v dogovorjeni kvaliteti in obsegu.

Gospodarski subjekt navede referenco s področja razpisanih del (izdelava izvedbenega dela OPN in, SPRO ali strateškega dela OPN, in programa opremljanja).

Referenca **izvedbeni del OPN**:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv naloge/obseg del |  |
| Naročnik (ime in naslov) |  |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek in tel. št.) |  |
| Čas izvedbe (od - do) |  |
| Pogodbena vrednost z DDV v EUR |  |

Referenca **SPRO ali strateški dela OPN**:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv naloge/obseg del |  |
| Naročnik (ime in naslov) |  |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek in tel. št.) |  |
| Čas izvedbe (od - do) |  |
| Pogodbena vrednost z DDV v EUR |  |

Referenca **programa opremljanja**:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv naloge/obseg del |  |
| Naročnik (ime in naslov) |  |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek in tel. št.) |  |
| Čas izvedbe (od - do) |  |
| Pogodbena vrednost z DDV v EUR |  |

Gospodarski subjekt pooblašča naročnika, da lahko pri naročniku s seznama preveri resničnost in kakovost izvedenih del.

|  |
| --- |
| Podjetje: |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

OBVEZNE PRILOGE:

Potrdilo o referencah (OBR 4.3.5.2) za vsak izveden in uspešno zaključen posel, ki je naveden v zgornjih tabelah.

*Opomba: Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora izpolnjevati obvezen pogoj, da je v zadnjih treh (3) letih pred objavo tega naročila uspešno izvedel vsaj 1 istovrsten ali obsežnejši posel, kot ga prevzema v tem naročilu.*

**POTRDILO O REFERENCAH (OBR 4.3.5.2)**

|  |
| --- |
|  |

Podpisani izdajatelj potrdila (naročnik)

(naziv) ……………………………………………………………………………………………

(naslov) ……………………………………………………………………………………………

(Kontaktna oseba naročnika)………………………..……………………………………………………………

(Tel. št.) ……………………………….

Kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) …………………………………………………………………………………………….

(naslov) …………………………………………………………………………………………….

za nas izvajal naslednja dela ………………………………………………………

številka pogodbe………………… z dne……………………………………………..

opis izvedenih del ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

v vrednosti ………………………………………………………EUR (z DDV)

v obdobju od ……………………………….. do ………………………

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kakovostnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vse gradne izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis:

»IZDELAVA SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE TRZIN IN SPREMEMB IN DOPOLNITEV STRATEGIJE PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE TRZIN TER SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROGRAMA OPREMLJANJA«

Datum:\_\_\_. \_\_\_. 2014 Žig in podpis izdajatelja potrdila:

**IZJAVA OZ. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV (OBR 4.4)**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

Naročnik: Občina Trzin, Mengeška cesta 22, SI-1236 Trzin

Izjavljamo in soglašamo, da lahko naročnik Občina Trzin, Mengeška cesta 22, SI-1236 Trzin, za namene javnega razpisa:

»IZDELAVA SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE TRZIN IN SPREMEMB IN DOPOLNITEV STRATEGIJE PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE TRZIN TER SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROGRAMA OPREMLJANJA«

pridobi za naše podjetje in vse zakonite zastopnike oziroma za osebe pooblaščene za zastopanje podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv gospodarskega subjekta: |   |
| Naslov oz. sedež: |   |
| Občina sedeža gospodarskega subjekta: |   |
| Matična številka: |   |
| ID za DDV oz. davčna številka: |   |

Podatki za zakonite zastopnike oz. osebe, ki so pooblaščene za zastopanje:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime in priimek: | EMŠO: | Datum /Občina rojstva | Naslov prebivališča stalnega oz. začasnega | Podpis |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| Podjetje: |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

*Navodilo: Gospodarski subjekt izpolni obrazec v primeru, da dokazil ni priložil kot priloga ponudbi. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika.*

**IZJAVA O POPRAVILU RAČUNSKIH NAPAK (OBR 4.5)**

|  |
| --- |
|  |

Strinjamo se, da naročnik popravi očitne računske napake v ponudbi (v skladu z 78. členom ZJN-2), kolikor bi bile ugotovljene pri računskem preverjanju ponudb.

|  |
| --- |
| Podjetje: |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

**IZJAVA O PREDLOŽITVI GARANCIJE/ZAVAROVANJA (OBR 4.6.1)**

|  |
| --- |
|  |

Zavezujemo se, da bomo računu za 6. fazo v skladu s pogodbo št……………………, z dne ……….2014, sklenjeno med naročnikom in izvajalcem priložili *(Obkrožite eno izmed možnosti):*

* Garancijo banke ali
* Zavarovanje zavarovalnice

v vrednosti 5% tega naročila z DDV (skladno s pogodbo od 1. do vključno 6. faze).

Garancijski rok traja 2 leti in začne teči od uveljavitve Sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Trzin – izvedbeni del.

Garancija/zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi velja za naslednje napake:

* neusklajenost SPRO ali OPN–izvedbeni del z veljavnimi predpisi v času sprejema obeh aktov;
* neusklajenost med SPRO in OPN–izvedbeni del;
* notranja neusklajenost znotraj SPRO;
* notranja neusklajenost znotraj OPN–izvedbeni del.

|  |
| --- |
| Podjetje: |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |

**OBVEZNE VSEBINE GARANCIJE/ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI (OBR 4.6.2)**

|  |
| --- |
|  |

**VRSTA GARANCIJE/ZAVAROVANJA:** Garancija/zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

**ŠTEVILKA GARANCIJE/ZAVAROVANJA:** ……………………..

**GARANT (banka/zavarovalnica):** ………………………………..

**NAROČNIK:** …………………………..

**UPRAVIČENEC:** OBČINA TRZIN, Mengeška cesta 22, 1236 Trzin

**OSNOVNI POSEL:** Naročnikova obveznost za odpravo napak v garancijski dobi - za napake, ki se opazijo v roku dveh (2) let od uveljavitve Sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Trzin – izvedbeni del, v skladu s pogodbo št………………………………, z dne ……….2014, sklenjeno med upravičencem **Občino Trzin, Mengeška cesta 22, SI-1236 Trzin** in naročnikom garancije/zavarovanja ......................... (naziv izvajalca) za izdelavo:

* **Sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta občine Trzin in**
* **Sprememb in dopolnitev Strategije prostorskega razvoja občine Trzin.**

Naročnik je skladno z 13. členom navedene pogodbe Upravičencu dolžan predložiti garancijo/zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (5% vrednosti tega naročila z DDV).

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE/ZAVAROVANJA:** \_\_.\_\_\_,\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_/100 evrov)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov garanta

**KRAJ PREDLOŽITVE:** …………………………………………

**DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI:** …………………………….(2 leti po zaključku javnega naročila)

Kot Garant se s to garancijo/zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo Upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije/zavarovanja, ko Upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo Upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu Naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo po tej garanciji/zavarovanju moramo prejeti na datum izteka garancije/zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo/zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 Banka/zavarovalnica/občina

 (žig in podpis)

*Opomba: Obrazec -4.6 je potrebno parafirati*

**ETIKETA za naslavljanje ponudbe**

|  |
| --- |
|  |

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na ovojnico oz. ovitek !

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pošiljatelj:** |  | Prispetje ponudbe (izpolni prejemnik) : |
| Naziv: |  | Datum: |  . .2014 |  |
|  | Ura: |  |  |
| Naslov: |   | Zap. št.: |  |  |
|  | Podpis: |  | žig |
|  |  |
| **Javno naročilo:** |  | **Prejemnik :** |
| »IZDELAVA SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE TRZIN IN SPREMEMB IN DOPOLNITEV STRATEGIJE PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE TRZIN TER SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROGRAMA OPREMLJANJA« | OBČINA TRZINvložišče (pRITLIČJE)Mengeška cesta 22SI-1236 Trzin |
|
|
|  |  |
| številka: | **3500-9/2013** |
|  |  |
| NE ODPIRAJ - PONUDBA ! |

**OPOMNIK za izdelavo ponudbe**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Listine, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo** |  |
| 4.1 | Ponudba |  |
| *Pregradni karton: Podatki o gospodarskem subjektu* |
| 4.2.1 | Podatki o ponudniku |  |
| 4.2.2 | Podatki o podizvajalcih *(v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci)* |  |
| 4.2.3 | Izjava, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci *(v primeru, če ponudnik ne nastopa s podizvajalci)* |  |
| *Pregradni karton: Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti* |
| 4.3.1 | Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev |  |
| 4.3.2 | Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev in dokazila  |  |
| 4.3.3 | Izjava o zagotovljeni tehnični sposobnosti in dokazila *(dokazila le v primeru, če ponudnik sam ne bo zagotovil zahtevanih tehničnih zmogljivosti)* |  |
| 4.3.4.1 | Izjava o zagotovljeni kadrovski sposobnosti - 1 |  |
| 4.3.4.2 | Izjava o zagotovljeni kadrovski sposobnosti - 2 |  |
| 4.3.4.3 | Izjava o zagotovljeni kadrovski sposobnosti - 3 |  |
| 4.3.5.1  | Izjava o referencah  |  |
| 4.3.5.2 | Potrdilo o referencah |  |
| *Pregradni karton: Izjava za pridobitev podatkov in o popravilu računskih napak* |
| 4.4 | Izjava oz. pooblastilo za pridobitev podatkov |  |
| 4.5 | Izjava o popravilu računskih napak |  |
| 4.6.1 | Izjava o predložitvi garancije/zavarovanja |  |
| 4.6.2 | Obvezne vsebine garancije/zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi |  |
| *Pregradni karton: Osnutek pogodbe* |
| 4.7 | *Osnutek* pogodbe *(izpolnjen, podpisan in datiran)* |  |