



URADNI VESTNIK OBČINE TRZIN - št. 05/2010, 18. junij 2010

# URADNI VESTNIK

Občinski svet Občine Trzin je na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 72/93 – in naslednji in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) na 33. redni seji dne 09. 06. 2010 sprejel naslednji

## SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil s konsolidirano premoženjsko bilanco občine na dan 31.12.2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem Vestniku Občine Trzin.

Številka: 33-1/2010

ŽUPAN:

Datum: 09.06.2010

TONE PERŠAK, l.r.

Občinski svet Občine Trzin je na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 – UPB 2, Ur. list RS, št. 76/08 in 79/09) in 38. člena Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/2000, 5/03, 2/06 in 8/06) na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

## SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se seznanja z dokončnim poročilom o opravljenem nadzornem pregledu poslovanja Kolesarskega društva (KD) Felixi Trzin za leto 2007.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 33-3/2010

ŽUPAN:

Datum: 09.06.2010

TONE PERŠAK, l.r.

Na podlagi 42. člena Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/2000, 5/03, 2/06 in 8/06) in 29. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 9/07) je Nadzorni odbor občine Trzin na 39. redni seji dne 14.04.2010 sprejel

## POROČILO NADZORNEGA ODBORA O PREGLEDU POSLOVANJA KOLESARSKEGA DRUŠTVA FELIXI ZA LETO 2007

Naziv nadzorovane osebe:  
Kolesarsko društvo FELIXI Trzin  
Mengeška c. 9  
1236 Trzin

Odgovorna oseba nadzorovane osebe:  
Ferkolj Marjan

### Uvod

Nadzorni odbor je na 16. redni seji dne 13.02.2008 sprejel sklep o omejenem nadzoru porabe občinskih sredstev v letu 2007 v društvih in organizacijah, ki delujejo na območju Občine Trzin in/oziroma se delno financirajo iz proračuna občine Trzin. Društva so morala do 31. marca 2008 na naslov Nadzornega odbora Občine Trzin dostaviti:

- letno poročilo za leto 2007 (bilanca stanja, izkaz poslovnega izida, prilogo s pojasnili k izkazu in poročilo o poslovanju društva) in
- obrazložitev prejetih in porabljenih sredstev od Občine Trzin v letu 2007 (ločeno za investicije in redno dejavnost).

V delovno skupino za pregled dokumentacije društev (razen za Športno društvo Trzin, Turistično društvo Kanja Trzin, PGD Trzin in KUD Franc Kotar Trzin) sta bila na 19. redni seji dne 9.4.2008 imenovana Milica ERČULJ in Ivan NOVAK.

Po pregledu prejete dokumentacije s strani društva je delovna skupina zahtevala še dopolnitve, in sicer 22.4.2008, 26.5.2008 in 10.10.2008. Nadzor je delovna skupina zaključila 13.11.2008. 8. januarja 2009 je nadzorni odbor izdelal predlog poročila, na katerega je prejel odziv društva.

Društvo in nadzorni odbor sta za presojo zaprosila Računsko sodišče. Odgovor računskega sodišča je obravnaval nadzorni odbor na seji 3.3.2010.

Namen in cilji nadzora:

- preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti;
- preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom Občine Trzin za leto 2007;
- preveriti popolnost in zakonitost prejemkov in izdatkov;
- ugotoviti pravilnost vodenja poslovnih knjig;
- poročati o ugotovljenih nepravilnosti;
- podati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje organa.

### Ugotovitveni del

Nadzorni odbor izreka pozitivno mnenje s pridržkom o predmetu nadzora – poslovanje Kolesarskega društva Felixi v letu 2007.

Pridržek izrekamo zaradi naslednjih ugotovitev:

#### Ugotovitve:

Dne 4.4.2006 se je Kolesarska sekcija Smučarskega društva Trzin preoblikovala v samostojno društvo »Kolesarsko društvo Felixi«. Društvo je namensko porabilo 558 EUR za športno rekreacijo in 230 EUR za organizacijo treh akcij rekreativnega kolesarjenja. Pomemben del sredstev, ki jih je Občina Trzin namenila društvu v letu 2007, je bil porabljen za servis koles. Iz pregledanega računa ni razvidno čigava kolesa so bila servisirana. Pridobili smo sklep upravnega odbora, da se za udeležbo posameznika na treh maratonih le-to nagradi s servisom koles.

#### Priporočila:

Kolesarsko društvo je prejelo občinska sredstva namensko in v ta namen naj se sredstva tudi porabijo. V izogib morebitnim prihodnjim težavam naj bo v pogodbi o financiranju opredeljeno nagrajevanje tekmovalcev na organiziranih kolesarjenjih. Ker se je iz dokumentov težko prepričati čigava kolesa so bila dejansko servisirana priporočamo, da prejemniki nagrade podpišejo prejem le-te.

V nadaljevanju podajamo ostale ugotovitve in z njimi povezana priporočila, ki izhajajo iz opravljenega nadzora.

Priporočila in predlogi

## 1. SPLOŠNO

Ugotovitev:

Nadzorni odbor je v letu 2008 opravil večje število pregledov poslovanja društev. Na podlagi pregledane dokumentacije teh društev ugotavljamo skupno pomanjkljivost. Računi oziroma druga podpora dokumentacija za upravičenost nastalih stroškov so mnogokrat slabo likvidirani. Pri vodenju poslovnih knjig so društva zavezana k dosledni uporabi slovenskega računovodskega standarda 33 skupaj s pojasnili in Zakona o društvih.

Priporočilo:

Vsem društvom priporočamo, da ustrezno likvidirajo dokumentacijo in sicer naj bo iz vsakega dokumenta razvidno, da je

- odobren (na primer s podpisom odgovorne osebe),
- vsebina stroška in
- namen stroška (na primer vrsta prireditve, na katero se strošek nanaša).

## 2. DRUGA PRIPOROČILA

Ker je društvo pravna oseba od 4.4.2006, naj se računi naslovljeni na SMD Trzin, zavrnejo.

Ker gre za manjše mesečne dotacije, naj se prelivi v pogodbi o sofinanciranju programov športa nakazujejo v kvartalnih in ne v mesečnih dvanajstlinah. Občini Trzin svetujemo manj pogosto nakazovanje sredstev z namenom znižanja bančnih provizij in administrativnega dela.

Številka: 060-2/2007

Datum: 14.04.2010

PREDSEDNICA  
NADZORNEGA ODBORA:  
Katarina KADUNC, l.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08 – ZLS-O, 27/2008 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9, 79/2009 in 14/2010 Odl.US: U-I-267/09-1927/08 –

odl. US), 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 5/05 in 6/06) in 9., 10. ter 72. člena Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

## SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil s Poročilom o kakovosti pitne vode iz vodooskrbnih sistemov v upravljanju javnega komunalnega podjetja Prodnik d.o.o. za leto 2009, ki ga je posredovalo javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o., izdelal pa Zavod za zdravstveno varstvo Kranj.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 33-4.1/2010

Datum: 09.06.2010

ŽUPAN:

TONE PERŠAK, l.r.

Številka: 33-4.1.1/2010

Datum: 09.06.2010

ŽUPAN:

TONE PERŠAK, l.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08 – ZLS-O, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9, 79/2009 in 14/2010 Odl.US: U-I-267/09-1927/08 – odl. US ), 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 66/06 – odl. US in 70/08 – ZVO-1B), Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 5/05 in 6/06), Odloka o odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 6/04, 7/05 in 4/09), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 06/09 in 02/10) in 9., 10. ter 72. člena Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

## SKLEP

- (1) Občinski svet Občine Trzin se je seznanil s Poročilom o izvajanju javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Trzin v letu 2009, ki ga je posredoval JKP Prodnik d.o.o.
- (2) Občinski svet Občine Trzin se je seznanil s Poročilom o izvajanju gospodarske javne službe odvod odpadnih voda v Občini Trzin za leto 2009, ki ga je posredoval JKP Prodnik d.o.o.
- (3) Občinski svet Občine Trzin se je seznanil s Poročilom o izvajanju gospodarske javne službe ravnanja z odpadki v Občini Trzin za leto 2009, ki ga je posredoval JKP Prodnik d.o.o.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 33-4.2/2010

Datum: 09.06.2010

ŽUPAN:

TONE PERŠAK, l.r.

## DODATNI SKLEP

Občinski svet v skladu s predlogom Četrtnega odbora za območje OIC Trzin poziva JKP Prodnik, naj do septembrske seje OS Občine Trzin zagotovi in na septembrski seji občinskega sveta Občine Trzin predstavi poročilo o mehanski čistosti oziroma onesnaženosti pitne vode iz vrtin vodoodločnega sistema Domžale, iz katerih se s pitno vodo oskrbuje tudi Občina Trzin in v primeru, da bo ugotovljena onesnaženost pitne vode z blatom in drugimi primesmi, seznaniti občinski svet tudi z ukrepi za izboljšanje kakovosti vode.

Občinski svet Občine Trzin je na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9, 79/2009 in 14/2010 Odl.US: U-I-267/09-1927/08-odl. US), Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ur.l.RS 23/2005-UPB2, 15/2008-ZPacP, 23/2008, 58/2008-ZZdrS-E, 77/2008-ZD-Zdr), Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Domžale (Uradni vestnik Občine Trzin št. 7/2000) in Statuta Občine Trzin (Ur. v. Občine Trzin št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) na 33. redni seji dne 9. junija 2010 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z letnim poročilom ZD Domžale za leto 2009.

Številka: 33-5/2010 ŽUPAN:  
Datum: 09.06.2010 TONE PERŠAK, l.r.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Športnega društva Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 33-6.1/2010 ŽUPAN:  
Datum: 09.06.2010 TONE PERŠAK, l.r.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Kolesarskega društva Felixi za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 33-6.2/2010 ŽUPAN:  
Datum: 09.06.2010 TONE PERŠAK, l.r.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008

Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Planinskega društva Onger za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 33-6.3/2010 ŽUPAN:  
Datum: 09.06.2010 TONE PERŠAK, l.r.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Orientacijskega kluba Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.4/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

#### SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Društva Samokres za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.5/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06)

je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

#### SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Strelskega društva Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.6/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

#### SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Območnega združenja VVS Domžale Sekcija VVS Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.7/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

#### SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Župnijske Karitas Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.8/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06)

je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila KUD-a Franc Kotar Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.9/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

.....

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Društva za zaščito mladosti Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.10/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Društva prijateljev mladine Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.11/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

.....

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06)

je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Združenja borcev za vrednote NOB Občine Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.12/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

.....

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Društva upokojencev Žerjavčki Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.13/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih finančah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

#### SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Turističnega društva Kanja Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.14/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih finančah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06)

je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

#### SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Medgeneracijskega društva Jesenski cvet za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.15/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008 in 79/2009), Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS št. 32/06 ZFO-1, 123/06, 57/08), Zakona o javnih finančah (Ur.l. RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09 in 38/2010-ZUKN), Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98, 97/2001-ZSDP, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32, 110/2002-ZGO-1, 15/2003-ZOPA), Programa razvoja športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/03), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov športa v Občini Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 10/05), Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006, 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11 in 58/2009), sprememb Proračuna Občine Trzin za leto 2010 (Ur. vestnik Občine Trzin št. 10/09) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 09.06.2010 sprejel naslednji

#### SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z vsebino Letnega poročila Šahovskega društva Trzin za leto 2009.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-6.16/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/2007 in 108/09), Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08 – ZLS-O, 79/09 in 14/2010 Odl.US: U-I-267/09-1927/08–odl. US) ter 9., 10. in 18. člena Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/2000, 5/2003, 2/2006 in 8/2006) je Občinski svet na 33. redni seji občinskega sveta Občine Trzin, dne 09.06.2010 sprejel

#### SKLEP

Občinski svet Občine Trzin sprejme obvezno razlago Odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za območja ureditvenih zasnov Domžal, Mengša, Trzina in Moravč ter drugih ureditvenih območij (Ur. vestnik Občine Domžale, št. 18/1992) in sicer tako, da besedna zveza »večstanovanjski objekti« pomeni največ tri-stanovanjski objekti.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 33-7/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi 25. in 101. člena Zakona o urensničevanju javnega interesa za kulturo (U.L. RS, št. 77/07 – UPB1 in 56/08), Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (U.L. RS, št. 93/05), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (U.L. RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 14/10) in 18. člena Statuta Občine Trzin (U. v. OT, št. 2/99,4/00,5/03,2/06 in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 33. seji dne 9.6. 2010 sprejel

### PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU KULTURNIH DEJAVNOSTI V OBČINI TRZIN

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopke za sofinanciranje kulturne dejavnosti v Občini Trzin.

Predmet tega pravilnika je razdelitev proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov in projektov

kulturne dejavnosti, ki so v javnem in posebnem interesu Občine Trzin (v nadaljevanju občine).

## 2. člen

Med kulturne programe in projekte, ki so v javnem interesu občine, sodijo vse oblike ustvarjanja, poustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju knjižne, glasbene, plesne, gledališke, lutkovne, likovne in fotografske, filmske, video ter spletne umetnosti in na področju negovanja ter varstva ljudskega izročila in druge nematerialne in materialne kulturne dediščine.

## 3. člen

Praviloma se sofinancirajo naslednje vsebine:

- kulturne prireditve in projekti, ki so v interesu občine in jih izvajajo javni zavodi Zavod za kulturo, izobraževanje, šport, turizem in mladino Trzin (v nadaljevanju ZKIŠTM), Knjižnica Domžale – Krajevna knjižnica Tineta Orla in Medobčinski muzej Kamnik ali sama občina,
- redna dejavnost registriranih kulturnih društev oziroma njihovih sekcij, oziroma kulturna dejavnost v drugih društvih, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost,
- izobraževanje strokovnih kadrov za izvajanje kulturnih dejavnosti,
- kulturna dejavnost predšolske in osnovnošolske populacije, vse v delu, ki presega šolske vzgojno-izobraževalne programe,
- založništvo,
- oprema in osnovna sredstva za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- upravljanje in investicijsko vzdrževanje objektov, ki pretežno služijo za kulturne namene,
- varstvo kulturne dediščine.

## 4. člen

Izvajalci kulturnih programov in projektov, ki so upravičeni do sredstev na podlagi tega pravilnika, so:

- ZKIŠTM, ki na osnovi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, izobraževanje, šport, turizem in mladino Trzin (Ur.v. OT, št. 9/08 in 8/09) in tega Pravilnika ter s sredstvi, dodeljenimi iz Proračuna Občine Trzin pripravi program svoje redne dejavnosti in v celoti organizira festival Trzinska pomlad ter niz Kulturnih večerov Občine Trzin (mesečno od vključno oktobra do vključno aprila ali sedem večerov na sezono) in druge prireditve, kot na primer občinske proslave (za Slovenski kulturni praznik, za Občinski praznik Občine Trzin, za Dan državnosti in za Dan samostojnosti in enotnosti) v skladu z letnim planom dela ZKIŠTM, za

uresničevanje katerega občinski svet odobri sredstva s sprejemom Proračuna Občine Trzin za naslednje proračunsko leto in za katere se podpiše ustrezna pogodba med občino in ZKIŠTM,

- Knjižnica Domžale – Krajevna knjižnica Tineta Orla, ki v občini in za občino opravlja vse dejavnosti javne knjižnice v skladu z zakonom in pogodbo, sklenjeno med občino in Knjižnico Domžale,
- Medobčinski muzej Kamnik, ki v občini in za občino opravlja dejavnosti v javnem interesu na podlagi zakona in v skladu s pogodbo, sklenjeno med občino in Medobčinskim muzejem Kamnik,
- kulturna društva in ostala društva, ki imajo v okviru svojih dejavnosti registrirano kulturno dejavnost,
- zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo društva,
- zavodi, gospodarske družbe in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v kulturi, če kandidirajo z neprofitnim programom oziroma projektom,
- javni zavod OŠ Trzin za program, ki ne sodi v osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda,
- samostojni kulturni ustvarjalci, katerih dosedanje delo potrjujejo javno priznani uspehi oziroma so na enem od opisanih področij ustvarili zaključen projekt in so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri ministrstvu za kulturo,
- lastniki ali upravljalci objektov, ki se pretežno uporabljajo za kulturne namene,
- lastniki ali upravljalci nepremične in premične kulturne dediščine.

ZKIŠTM lahko ob javnem razpisu občine kandidira tudi za sredstva za druge programe, za katere ne dobi sredstev iz Proračuna Občine Trzin že na podlagi prve alineje prejšnjega odstavka tega člena.

## 5. člen

Izvajalci kulturnih programov in projektov, ki kandidirajo za razpisana javna sredstva, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini, razen javnih zavodov, ki so ustanovljeni za več občin, in katerih soustanoviteljica je občina, pa imajo sedež zunaj občine,
- da že najmanj leto dni izvajajo kulturno dejavnost v občini,
- da kandidirajo za programe oziroma projekte, ki jih bodo izvajali v Občini Trzin ali z njimi predstavljali tudi Občino Trzin zunaj Občine Trzin, pri čemer strokovna komisija iz 7. člena tega Pravilnika oceni tudi primernost predlaganega programa oziroma projekta z

vidika predstavljanja Občine Trzin in interes Občine Trzin za tak način predstavljanja,

- da so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti,
- da imajo zagotovljene temeljne pogoje za uresničitev načrtovanih kulturnih dejavnosti,
- da imajo urejeno dokumentacijo in evidenco o članstvu, kolikor gre za organizacijsko obliko, ki temelji na članstvu,
- da imajo urejeno dokumentacijo in evidenco o opravljanju svoje dejavnosti,
- da dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- da so v preteklih letih izpolnjevali pogodbene obveznosti, kolikor so prejeli sredstva iz Proračuna Občine Trzin,
- samostojni kulturni ustvarjalci morajo imeti stalno prebivališče v občini,
- lastniki ali upravljalci objektov, ki so namenjeni pretežno kulturni dejavnosti, oziroma lastniki ali upravljalci kulturne dediščine, lahko kandidirajo samo za objekte in premičnine, ki se nahajajo v občini.

Izvajalci, katerih dejavnost sofinancira občina, so dolžni v svojih promocijskih gradivih na primeren način predstavljati občino.

Vsak izvajalec iz prvega odstavka tega člena, ki namerava kandidirati za sredstva iz občinskega proračuna, mora v času prijave proračuna za naslednje leto (praviloma septembra) predložiti občini vsaj okvirni načrt dela za prihodnje leto in kratko predhodno poročilo o svojem delu v tekočem letu (vsaj za prvo polletje).

## II. POSTOPEK DODELITVE PORAČUNSKIH SREDSTEV

### 6. člen

Občina vsako leto po sprejemu proračuna objavi javni razpis ali javni poziv za zbiranje ponudb programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti ter ostalih programov in projektov na področju kulture, ki se sofinancirajo iz proračuna občine, razen za programe ZKIŠTM, Knjižnice Domžale in Medobčinskega muzeja Kamnik, navedene v prvih treh alinejah 4. člena tega pravilnika.

Glede na vsebino in obseg kulturnih dejavnosti se določijo posamezna razpisna področja (npr. gledališka dejavnost, plesna dejavnost, likovne razstave, literarna dejavnost ipd.).

Višino sredstev razpisanih na posameznem razpisnem področju se določi na osnovi Letnega programa kulture, realizacije v preteklem letu, finančnih načrtov

izvajalcev kulturnih programov in projektov za tekoče leto in v skladu z javnim in posebnim interesom občine.

Odločitev o izvedbi javnega razpisa oziroma javnega poziva glede na vsebino in obseg razpisnih področij, sprejme župan s sklepom o začetku postopka.

Postopek javnega razpisa oziroma javnega poziva vodi občinska uprava ter za posamezne dele postopka imenovana strokovna komisija, ki razpisno gradivo pred objavo obravnava in lahko poda pripombe ter predloge za dopolnitve in sicer ob upoštevanju Letnega programa kulture in smiselni uporabi veljavne področne zakonodaje.

#### 7. člen

Postopek odpiranja vlog, prispelih na javni razpis oziroma poziv, vodi pristojni uradnik občinske uprave po vrstnem redu prispetja. Postopek odpiranja vlog, prispelih na javni razpis, izpelje strokovna komisija, ki jo sestavljajo članice in člani odbora občinskega sveta za kulturo, šolstvo, šport in dejavnost društev in pristojni uradnik občinske uprave.

O dodelitvi sredstev posameznim kulturnim programom in projektom odloči strokovna komisija iz prejšnjega odstavka tega člena in ob smiselni uporabi veljavne področne zakonodaje; vse nadaljnje postopke kot so obvestila prijaviteljem, priprava pogodb ipd. pa izpelje občinska uprava. O pritožbah odloča župan.

#### 8. člen

Strokovna komisija šteje pet do šest članov.

Naloge strokovne komisije so:

- pregled prispelih vlog na javni poziv oziroma javni razpis in sprejem ugotovitvenih sklepov, katere vloge ustrezajo razpisnim pogojem in katere ne in za katere je v skladu z zakonom in razpisnimi pogoji mogoče pozvati vlagatelje, da jih v največ petih dneh dopolnijo oziroma, katere se kot neprimerne ali nepopolne zavržejo,
- vrednotenje prijavljenih programov in projektov v skladu z določili tega pravilnika in na podlagi predloga, ki ga pripravi pristojni uradnik občinske uprave,
- priprava predloga razdelitve sredstev,
- izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

#### 9. člen

Z vsakim izvajalcem, ki je uspel na javnem razpisu in so mu bila dodeljena sredstva za sofinanciranje, župan sklene pogodbo, s katero se uredijo vsa medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem občinskih sred-

stev za financiranje predmeta pogodbe.

Obvezne sestavine pogodbe so:

- pogodbene stranke (naziv, naslov, davčna številka, številka poslovnega računa ...),
- vsebina in obseg programa oziroma projekta,
- trajanje pogodbe,
- terminski plan realizacije programa oziroma projekta in porabe sredstev,
- višina dodeljenih sredstev,
- način nadzora nad namensko in zakonito porabo sredstev,
- navedba skrbnikov pogodbe,
- določilo o sankcijah, če izvajalec nenaменно porabi sredstva oziroma ne izpolni pogodbenih obveznosti,
- določilo, da mora izvajalec sproti obveščati občino o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- obveznost poročanja izvajalca občini,
- datum podpisa, podpis, in v primeru, da je izvajalec pravna oseba, tudi žig.

Izbrani izvajalec kulturnih programov in projektov v skladu s 16. členom tega pravilnika na podlagi pogodbe vodi evidenco o izvajanju kulturnih programov in projektov, opravlja nadzor nad izvajanjem projektov ter enkrat letno poroča občini o realizaciji programov in projektov (do konca marca o delu v preteklem letu).

Pristojni občinski uslužbenec, ki je praviloma skrbnik pogodbe, opravlja nadzor nad izvajanjem programov in projektov po sklenjenih pogodbah in namenski porabi sredstev.

V primeru, da se določeni programi in projekti, ki so jim bila dodeljena sredstva, ne realizirajo, se sredstva izvajalcem kulturnih programov in projektov v skladu s pogodbenimi določili ne nakažejo.

Evidenco porabe teh sredstev vodi skrbnik pogodb. Župan, ob upoštevanju določil tega pravilnika in veljavne področne zakonodaje, lahko neporabljena sredstva, kolikor je izbrani izvajalec odstopil od namere, da uresniči program, za katerega so mu bila dodeljena sredstva, dodeli drugemu izvajalcu za po vsebini in obsegu enakovreden program, če izvajalec in program ustrezata vsem pogojem tega pravilnika.

### III. MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV

#### 10. člen

Strokovna komisija za presojo in ocenjevanje vlog ovrednoti kulturne programe

in projekte, ki izpolnjujejo pogoje javnega razpisa oziroma javnega poziva na podlagi meril iz tega pravilnika ter v skladu z dejanskim obsegom in kakovostjo dejavnosti in z višino proračunskih sredstev namenjenih uresničevanju kulturnih dejavnosti. Komisija lahko v primeru, ko je na javni razpis oziroma javni poziv prijavljeno več programov in projektov kot je na voljo proračunskih sredstev, dodatno določi prioritete za vrednotenje kulturnih programov in projektov in o tem obvesti vse prijavitelje.

Osnovna merila za vrednotenje prijavljenih programov in projektov so:

- vsebina in namen prijavljenega programa oziroma projekta,
- realna možnost izvedbe programa oziroma projekta (kadrovske, finančne, prostorske, časovne pogoje),
- neprofitnost programa oziroma projekta,
- delež lastnih prihodkov,
- delež sofinancerjev.

#### 11. člen

Izjemoma lahko župan izda sklep o financiranju določenega javnega kulturnega programa oziroma projekta iz interventnih sredstev brez javnega razpisa oziroma javnega poziva občine (102. člen Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo), če je to neogibno nujno zaradi kratkega časa, ki je na razpolago za odločitev o financiranju, kolikor v proračunu so predvidena sredstva za takšne primere na drugi proračunski postavki.

#### 12. člen

Temeljna pravila za izvajanje kulturne dejavnosti so v odvisnosti od vrste in področja dejavnosti naslednja:

- kvalitetno in redno delo društva, zavoda ali posameznika že vsaj leto dni,
- množičnost članstva in število nastopov,
- udeležba na predstavah, proslavah in drugih prireditvah v občini in zunaj nje,
- dostopnost kulturne dejavnosti domači in širši javnosti.

#### 13. člen

Občina zbira predloge za sofinanciranje vseh oblik kulturnega ustvarjanja, poustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih vrednot na področju besednih, uprizoritvenih, glasbenih, plesnih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, multimedijskih in drugih umetnosti ter novih medijev, na področju založništva, kinematografije in drugih področij kulture.

#### 14. člen

Višina sofinanciranja posameznega programa ali projekta se določi v točkah. Vre-



dnost točke se določi za vsako leto posebej v razmerju skupnega števila zbranih točk vseh prijaviteljev in z višino razpisanih proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje kulturne dejavnosti, po posameznih razpisnih področjih.

#### IV. REDNA DEJAVNOST KULTURNIH DRUŠTEV IN JAVNIH ZAVODOV

##### 15. člen

Redna dejavnost ljubiteljskih kulturnih skupin in javnih zavodov, razen dejavnosti iz prvih treh alinej 4. člena tega Pravilnika, se sofinancira pod pogojem, da rezultate svojega dela najmanj enkrat letno predstavijo občinstvu v občini.

Pogoj za izplačilo upravičenih sredstev je najmanj 80% realizacija prijavljenega javnega kulturnega programa v preteklem letu.

Kulturni program prijavitelja je kulturna dejavnost, ki je po vsebini in obsegu za ključena celota in jo prijavitelj izvaja skozi vse leto.

Kulturni programi se vrednotijo na osnovi treh kriterijev:

1. vrednotenje izvajalcev kulturne dejavnosti glede na posamezno vrsto kulturne dejavnosti;
2. vrednotenje vrste prireditve, pri čemer lahko na javnem razpisu prijavitelji kandidirajo samo za sofinanciranje prireditev, ki so po svoji naravi kulturne prireditve (npr. gledališke predstave, filmske predstave, koncerti, likovne razstave, literarni večeri ipd.) in niso prireditve drugega značaja z deloma kulturnim programom (npr. proslava obletnice društva, predavanje s kategorikoli drugega področja, turistične prireditve, športne prireditve ipd.);
3. kakovost izvedbe programa izvajalcev redne kulturne dejavnosti (tri kakovostne skupine).

Razvrstitev izvajalcev po dejavnosti:  
št. točk:

gledališka dejavnost  
100

folklorna dejavnost  
100

filmska dejavnost in video produkcija  
70

Multimedijska dejavnost in novi mediji  
40

lutkovna dejavnost  
80

glasbena dejavnost, vključno petje  
100

plesna dejavnost  
60

likovna dejavnost  
80

fotografska dejavnost  
60

literarna (lit. revije, knjige, šola pisanja)  
100

recitacijska dejavnost  
50

Vrste prireditve:  
št. točk:

Srečanja - na državni ali mednarodni ravni (npr. revija pevskih zborov, gledališki, filmski festival, revija folklornih skupin ipd.),  
70

če gre za tekmovalno srečanje  
90

Srečanja - na regijski ali območni ravni,  
50

če gre za tekmovalno srečanje  
70

Srečanja - na občinski ravni (z najmanj tremi dogodki-prireditvami),  
30

če gre za tekmovalno srečanje  
50

Prireditve - osrednji dogodki (premiera, celovečerni koncert, razstava ali drug celovečerni dogodek, npr. avtorski literarni večer ipd.)  
70

Prireditve manjšega pomena (ponovitev koncerta ali gled. predstave, filmska projekcija, recital, multimediji, dogodek, plesni večer, revija ali akademija ipd.)  
40

Nastopi manjšega obsega - vsako sodelovanje oziroma udeležba na javni prireditvi s samostojno točko  
10

Kakovostna kategorija izvajalcev - % točk  
dodatni % točk na seštevek vseh točk redne dejavnosti

1. kakovostna skupina, izvajalec, ki deluje že vsaj 10 let in redno izvaja dejavnost z uspehi na državni in naddržavni ravni  
+ 40%

2. kakovostna skupina - izvajalec, ki deluje vsaj deset let in redno izvaja dejavnost na ravni občine in širše ali deluje manj kot deset in uspešno nastopa tudi drugod po državi  
+ 20%

3. kakovostna skupina - izvajalec, ki deluje manj kot deset let na območju občine  
+ 0%

Merila za razvrščanje izvajalcev v kakovostne skupine so:

1. kakovostna skupina - najmanj deset let delovanja in

- redni nastopi na občinskih, medobmočnih, regijskih, državnih in mednarodnih srečanjih skupin svoje zvrsti in doseganje visoke kakovosti (nagrade),
- izvajanje zahtevnejših del iz domačega in tujega repertoarja,
- stalno pripravljen program oziroma repertoar za takojšnjo izvedbo oziroma za samostojni celovečerni nastop,
- akademska izobrazba ali vsaj ena samostojna razstava ali udeležba na treh skupinskih razstavah (likovniki in fotografi) in
- vsaj ena izdana knjiga, ki je bila opažena od strokovne kritike ali vsaj tri objave v priznanih literarnih revijah (Sodobnost, Nova revija, Literatura, Dialogi ipd.).

2. kakovostna skupina - najmanj deset let delovanja in

- redni nastopi na javnih prireditvah v svojem okolju in občini,
- redni nastopi na občinskih, medobmočnih, regijskih srečanjih skupin svoje zvrsti in doseganje višje kakovosti,
- stalno pripravljen program oziroma repertoar za takojšnjo izvedbo in nastop na javni prireditvi.
- sodelovanje na vsaj treh skupinskih razstavah likovnikov - ljubiteljev in
- vsaj ena samostojna knjiga (tudi samozaložba) oziroma vsaj pet nastopov ali objav v revijah ali zbornikih ljubiteljskih piscev.

3. kakovostna skupina

- redni nastopi na javnih prireditvah v domačem kraju in občini,
- redno sodelovanje na občinskih, medobmočnih revijah in srečanjih, doseganje povprečne kakovosti izvedbe svojih programov,
- redno sodelovanje na likovnih in literarnih delavnica, tečajih ipd.

O razvrstitvi posameznih izvajalcev kulturne dejavnosti v kakovostne skupine odloča strokovna komisija, katere sestavo

opredeljuje 7. člen tega pravilnika.

Pri vrednotenju kulturnih programov se upoštevajo že navedeni programski kriteriji:

Produkcijo (vrste prireditve) razvrščamo v tri temeljne skupine: srečanja (revije), tekmovalna srečanja ali festivali, prireditve in nastopi.

Del programa se vrednoti na podlagi planiranja izvajalca, regijska, državna in mednarodna srečanja (revije) ter tekmovanja na vseh nivojih, pa na podlagi doseženih rezultatov v preteklem letu.

Produkcijo (vrste prireditve) v okviru treh temeljnih skupin delimo še na osrednje in ostale dogodke:

#### 1) Osrednji dogodki:

- Osrednji dogodek uprizoritvene umetnosti (gledališče, film, ples, folklor) je premiera. Premiera je prva predstava kakega gledališkega, filmskega, plesnega ali folklornega dela v sezoni: gledališka predstava (najmanj 1 uro, otroška najmanj 30 min), filmska predstava (najmanj 30 min), baletna koreografija ali folklorni splet (najmanj 15 min). Izvajalci so skupine ali posameznik skupin.
- Osrednji dogodek glasbene (vokalne, inštrumentalne) umetnosti je celovečerni koncert. Celovečerni koncert je prva izvedba, prva predstavitev glasbenega dela v sezoni (najmanj 1 uro, od tega najmanj 80% novega programa). Izvajalci so skupine ali posameznik skupine.
- Osrednji dogodek likovne, fotografske umetnosti je otvoritev razstave. Otvoritev razstave je prva izvedba, prva predstavitev likovnih, fotografskih del v sezoni: razstava fotografij, umetniških predmetov (nad 15 slik, fotografij, predmetov, od tega 80% novega programa). Izvajalci so skupine ali posameznik skupine.
- Osrednji dogodek multimedijske in literarne umetnosti ali umetnosti na področju novih medijev je celovečerni dogodek. Celovečerni dogodek je prva izvedba, prva predstavitev multimedijskega ali literarnega dela v sezoni (dogodek, najmanj 45 min, od tega 80% novega programa). Izvajalci so skupine ali posameznik skupine.

#### 2) Dogodki ali prireditve manjšega pomena:

- Ponovitve so gledališke, filmske, plesne, folklorne oziroma koncertne predstave, razstave fotografij, umetniških predmetov, celovečerni dogodki, ki se ponovijo na isti lokaciji oziroma istem prostoru z istimi izvajalci.
- Gostovanja so gledališke, filmske, plesne, folklorne oziroma koncertne pred-

stave, razstave fotografij, umetniških predmetov, celovečerni dogodki, ki se ponovijo na novi lokaciji oziroma drugem prostoru z istimi izvajalci.

3) Sodelovanja na prireditvah ali nastopi so krajši predstavitevni nastopi (po želji producenta oziroma organizatorja prireditve).

4. Srečanja (revije) so krajši predstavitevni nastopi skupin iste dejavnosti, ki trajajo vsaj 30 min; tekmovalnega ali netekmovalnega značaja.

5. Tekmovanja so predstavitevni nastopi skupin iste dejavnosti z določenim programskim sklopom; s strokovno žirijo, ki ocenjuje nastopajoče po določenih merilih.

6. Komerčni nastopi se ne sofinancirajo iz občinskega proračuna; izvajalec je plačan s strani naročnika.

Upravičeni stroški, ki jih je dopustno prikazati v prijavi na javni razpis, so: stroški dela ali honorarji mentorju in ostalim strokovnim sodelavcem (korepetitor, scenograf, kostumograf ...) in stroški prevoza mentorja, programski stroški, materialni stroški in nagrade zaslužnim članom društva kot plačilo za opravljanje določenih del za društvo (predsednik, blagajnik, tajnik ...).

Razmerje v strukturi upravičenih stroškov je največ 50 % za stroške dela in prevoz, največ 35 % za programske stroške, največ 30 % za materialne stroške, največ 5 % za nagrade zaslužnim članom.

O izjemah in odstopanjih v strukturi upravičenih stroškov v okviru na razpisu pridobljenih sredstev odloča zakoniti zastopnik izvajalca javnih kulturnih programov na podlagi soglasja župana.

Honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja, stroške za strokovno literaturo in v primeru, da strokovna komisija tako oceni, tudi prevoz mentorja na vajo.

Prejemniki honorarja po posameznih kulturnih dejavnostih so lahko:

- gledališka dejavnost: mentor (režiser), dramaturg, pomočnik režiserja, scenograf, kostumograf, sodelavec za masko, sodelavec za načrtovanje luči ipd.,
- filmska dejavnost: mentor (režiser), scenarist, snemalec, strokovnjak za posebne učinke ipd.,
- folklorna dejavnost: mentor, godec, vzdrževalec noš,
- plesno baletna dejavnost: mentor, koreograf, morebitni izvajalec glasbe, kostumograf, scenograf ipd.,

- glasbena vokalna dejavnost: mentor, korepetitor, izvajalec glasbe ipd.,
- glasbena inštrumentalna dejavnost: mentor, pomočnik mentorja, morebitni dirigent ipd.,
- likovna dejavnost: mentor,
- fotografska dejavnost: mentor,
- literarna dejavnost: mentor.

Izhodišče za izračun honorarja mentorju je število vaj (maksimum 60 vaj, ki trajajo do dve uri), izračun pa se korigira glede na kvaliteto izvajalca in izobrazbo mentorja. Honorarji so glede na višino praviloma razdeljeni v tri kategorije:

1. osnovno izplačilo, ki ga v skladu s 16. členom tega pravilnika izbrani izvajalec kulturnih programov in projektov, usklajuje s sofinancerjem in financiranim izvajalcem javnih kulturnih programov,
2. 30% višje izplačilo od osnovnega,
3. 90% višje izplačilo od osnovnega.

Ostalim strokovnim sodelavcem pripada praviloma največ polovični honorar mentorja.

Osnova za izplačilo so avtorske pogodbe.

Izhodišče za izračun prevoznih stroškov je število vaj (praviloma 60 vaj), oddaljenost (maksimum 60 km) in višina povračila za vsak polni kilometer razdalje, ki se v skladu z Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštejejo v davčno osnovo (Uradni list RS, št. 140/06 in 76/08).

Osnova za izplačilo je zahtevak izvajalca z evidentirano prisotnostjo na vajah.

Programski stroški so povezani z izvedbo programa (note, inštrumenti, oblačila, rekviziti, tehnična oprema ipd.).

Upravičeni programski stroški po posameznih kulturnih dejavnostih so:

- gledališka dejavnost: material za sceno, kostume in izdelava scene ter kostumov ali morebitna najemnina, material masko, avtorske pravice,
- filmska dejavnost: scena (najem lokacije), maska, avtorske pravice, materiali za sceno ipd.,
- folklorna dejavnost: vzdrževanje noš, maska,
- plesno baletna dejavnost: kostumografija,
- glasbena vokalna: nakup not, avtorske pravice,
- glasbena inštrumentalna: nakup not, avtorske pravice,
- likovna dejavnost: produkcijska sredstva (platno, barve, drugi uporabljeni materiali ...),
- fotografska dejavnost: produkcijska sredstva (film, razvijanje fotografij ...),

- literarna dejavnost: produkcijska sredstva, avtorske pravice (gost).

Materialni stroški so stroški elektrike, vode, ogrevanja, najemnine, administracije, reprezentance ipd.

Osnova za izplačilo materialnih in programskih stroškov so dokazila o porabi sredstev (računi) in ostala dokazila (programski list, scenarij, plakat, vabila ...).

Delež računov za morebitno pogostitev praviloma ne sme presegati 10% stroškov celotnega programa.

## V. STROŠKI DELOVANJA DRUŠTEV IN ZVEZ TER OSTALIH IZVAJALCEV KULTURNIH DEJAVNOSTI

### 16. člen

Del sredstev iz proračuna občine, namenjenih javni službi na področju kulture in izvajalcem kulturne dejavnosti, se zagotavlja za usklajeno in koordinirano delovanje posameznih izvajalcev, za zagotavljanje prostorskih pogojev za njihovo delo, za njihovo povezovanje in skupno opravljanje nalog, ki so v interesu vseh izvajalcev oziroma v javnem interesu oziroma za njihovo redno delo.

Višina sredstev se določi na osnovi realizacije v preteklem letu in finančnega načrta izvajalcev za tekoče leto z letnim proračunom.

Iz teh sredstev občina financira oziroma sofinancira:

- stroške dela in materialne stroške administrativnega, finančnega in računovodskega servisa društev,
- stroške upravljanja kulturnega doma Franc Kotar Trzin,
- obratovalne stroške kulturnega doma Franc Kotar Trzin (elektrika, komunalne storitve, zavarovanje objekta, investicijsko vzdrževanje objekta, ogrevanje), pri čemer mora upravljavec najmanj 5 % načrtovane vsote zagotoviti s trženjem objekta (najemnine, vstopnine, donacije ipd.),
- organizacijo poklicnih gostovanj in gostovanj kakovostnih ljubiteljskih izvajalcev,
- organizacijo revij in srečanj izvajalcev kulturnih programov in projektov in njihovo izobraževanje,
- druge naloge, ki so v posebnem in javnem interesu občine in jih določi župan.

Občina tudi za zagotavljanje zgoraj navedenih kulturnih vsebin in dejavnosti pod pogoji tega pravilnika in drugih pogojev, natančneje določenih v razpisu oziroma

pozivu ter ostale veljavne zakonodaje na tem področju, izvede javni razpis oziroma javni poziv.

Sklepe o izboru in višini sofinanciranja sprejme strokovna komisija na podlagi osnovnih meril iz 10. člena tega pravilnika. Sofinanciranje teh vsebin se vrednoti ob smiselnem upoštevanju meril in kriterijev iz 15. člena tega pravilnika.

O pritožbah odloči župan.

V skladu z zakonodajo, ki ureja področje financiranja kulturnih dejavnosti, se del izvajanja javne službe prenese na Območno izpostavo javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, s katero se na podlagi neposrednega poziva k predložitvi finančnega in delovnega načrta sklone pogodba o sofinanciranju.

## VI. KULTURNI PROJEKTI IN PRIREDITVE

### 17. člen

Kulturni projekt je posamična aktivnost kulturnih izvajalcev, ki ni zajeta z oblikami, navedenimi v okviru 15. člena tega Pravilnika. Vrste kulturnih projektov so:

- javne kulturne prireditve,
- založništvo,
- izobraževanje za področje kulture,
- nakup opreme in osnovnih sredstev izvajalcev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za izvajanje kulturnih dejavnosti,
- investicijsko vzdrževanje ter upravljanje javne kulturne infrastrukture,
- varstvo kulturne dediščine.

Posamezne kulturne prireditve in projekte, ki so v interesu občine in so vsebinsko učinkoviti kot oblika promocije občine (prireditve posvečene državnim in občinskemu prazniku, druge prireditve, revije, nastopi v tujini, delavnice, izobraževanja, gostovanja, koncerti, multimedijski projekti ipd.), občina lahko oceni kot projekte na področju kulture in jih sofinancira.

Projekt je praviloma umetniško delo, ki ga opredeljuje namen, da se izvede, uredniški dogodek enega ali več izvajalcev (posameznika, ene skupine, več skupin, celotnega društva ali več društev znotraj občine), ki programsko in organizacijsko presega okvire redne kulturne dejavnosti.

Kadar je več izvajalcev, mora nosilec projekta oziroma prijavitelj izvesti vsaj polovico programa oziroma projekta.

Razmerje stroškov v finančni konstrukciji projekta je praviloma (izjema mednarodni projekt):

- stroški hrane do 10% vrednosti projekta,
- stroški prevoza do 15% vrednosti projekta,
- materialni stroški do 20% vrednosti projekta, razen za projekte s področja investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme,
- produkcijski stroški – preostanek vrednosti projekta.

Merila za vrednotenje kulturnih projektov so:

1. trajanje projekta: od 0 do 25 točk
  2. vsebina in namen projekta: od 0 do 75 točk
- skupaj možnih: 100 točk.

Višina sredstev za financiranje oziroma sofinanciranje projektov na področju kulture se opredeli v letnem proračunu občine. Za razdelitev sredstev se izvede javni poziv, pri čemer se upoštevajo enake omejitve oziroma pogoji kot za javni razpis (5. člen tega Pravilnika). O izboru projektov in prireditve ter višini sofinanciranja odloči strokovna komisija iz 7. člena tega Pravilnika, ki odloča tudi o razdelitvi sredstev na podlagi javnega razpisa za programe. O pritožbah odloči župan.

Projekt oziroma prireditve, za katerega izvajalec kulturne dejavnosti, pridobi sredstva iz naslova sofinanciranja kulturnih projektov in prireditve, se ne upošteva pri vrednotenju redne dejavnosti društva.

Za vrednotenje kulturnih projektov nakupa opreme in osnovnih sredstev izvajalcev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti, vzdrževanja, upravljanja in vlaganja v kulturno infrastrukturo ter varstva kulturne dediščine se v nadaljevanju pravilnika določijo posebna pravila.

## VII. OPREMA IN OSNOVNA SREDSTVA KULTURNIH DRUŠTEV

### 18. člen

Kulturni projekti nakupa opreme in osnovnih sredstev izvajalcev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti se sofinancirajo v skladu z določili tega pravilnika.

Za sofinanciranje projektov nakupa opreme in osnovnih sredstev se pod pogoji tega pravilnika in druge veljavne zakonodaje na tem področju, vedno izvede javni poziv.

Predlog o izboru in višini projektov nakupa opreme in osnovnih sredstev izvajalcev na področju ljubiteljske kulturne dediščine oblikuje strokovna komisija iz 7. člena tega Pravilnika na podlagi osnovnih meril iz 10. člena tega pravilnika, obsega proračunskih sredstev, predvidenih za na-

kup opreme, in drugih pogojev natančneje določenih v razpisu oziroma pozivu. Sofinanciranje nakupa opreme in osnovnih sredstev se ne točkuje v skladu s 15. členom tega pravilnika.

O višini dodeljenih sredstev odloči strokovna komisija. O pritožbah odloči župan.

## VIII. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN UPRAVLJANJE KULTURNIH OBJEKTOV

### 19. člen

Lastniki in upravljalci javne kulturne infrastrukture so upravičeni do proračunskih sredstev za redno in investicijsko vzdrževanje opreme in objektov v skladu s smernicami, postavljenimi v strateškem dokumentu razvoja kulturne dejavnosti v občini.

Za sofinanciranje investicijskega vzdrževanja in upravljanja kulturnih objektov, ki so opredeljeni kot javna kulturna infrastruktura, se, po potrebi, pod pogoji tega pravilnika in druge veljavne zakonodaje na tem področju, izvede javni poziv.

Sklepe o izboru in višini sofinanciranja projektov investicijskega vzdrževanja in upravljanja kulturnih objektov oblikuje strokovna komisija na podlagi osnovnih meril iz 10. člena tega pravilnika, obsega proračunskih sredstev, predvidenih za vzdrževanje in upravljanje kulturnih objektov, in drugih pogojev, natančneje določenih v pozivu. Sofinanciranje investicijskega vzdrževanja in upravljanja kulturnih objektov se ne točkuje v skladu s 15. členom tega pravilnika.

O pritožbah odloči župan.

## IX. VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE

### 20. člen

Lastniki in upravljalci nepremične in premične kulturne dediščine so upravičeni do proračunskih sredstev pri vzdrževanju in posegih zaradi ohranjanja kulturne dediščine v skladu s smernicami, postavljenimi v strateškem dokumentu razvoja kulturne dejavnosti v občini.

Sofinancirajo se projekti ohranjanja kulturne dediščine, ki se nahaja na območju občine in se izvajajo pod nadzorstvom pristojnega javnega zavoda, ki opravlja javno službo na področju varstva kulturne dediščine, in sicer:

- akcije, povezane z adaptacijo, prenovi, zaključnimi deli in zaščito kulturne dediščine,

- restavratorski in sanacijsko-konzervatorski posegi na kulturni dediščini,
- raziskovalni in publicistični projekti s področja kulturne dediščine,
- nujna vzdrževalna dela zaradi preprečitve propadanja kulturne dediščine,
- akcije in vzdrževalna dela druge kulturne dediščine lokalnega pomena, za katere je izražen širši lokalni interes,
- zbiranje, urejanje in hranjenje premične kulturne dediščine.

Za sofinanciranje projektov varstva kulturne dediščine se, po potrebi, pod pogoji tega pravilnika in druge veljavne zakonodaje na tem področju, izvede javni poziv.

Predlog o izboru in višini sofinanciranja projektov varstva kulturne dediščine oblikuje strokovna komisija na podlagi osnovnih meril iz 10. člena tega pravilnika, obsega proračunskih sredstev, predvidenih za varstvo kulturne dediščine, in drugih pogojev natančneje določenih v razpisu oziroma pozivu.

Sofinanciranje projektov varstva kulturne dediščine se ne točkuje v skladu s 15. členom tega pravilnika.

O višini dodeljenih sredstev odloči občinska uprava na podlagi mnenja strokovne komisije. O pritožbah odloči župan.

## X. KONČNE DOLOČBE

### 21. ČLEN

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

ŠTEVILKA: 33-9/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

.....  
Občinski svet Občine Trzin je na 33. redni seji 9. junija 2010 na osnovi Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 – UPB 2, Ur. list RS, št. 76/08 in 79/09), 22. člena Zakona o lokalnih volitvah (Ur. list RS, št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo UPB3, 45/08) in 20. člena Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06) sprejel

## ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O DOLOČITVI VOLILNIH ENOT V OBČINI TRZIN

### 1. člen

S tem Odlokem se spreminja in dopolnjuje Odlok o določitvi volilnih enot v Občini Trzin (Ur. v. OT, št. 8/2006).

### 2. člen

V prvem odstavku 4. člena, v I. volilni enoti, se:

- v prvi alineji Habatova ulica, v oklepaju, v ustreznem zaporedju dopolnijo hišne številke s sledečimi hišnimi številkami: »2c, 11 b in 19«
- v četrti alineji Ljubljanska cesta, v oklepaju, v ustreznem zaporedju dopolnijo hišne številke s sledečimi hišnimi številkami: »8a, 9a, 10a,«
- v četrti alineji Ljubljanska cesta, v oklepaju, se črta podvojena hišna številka: »12d«
- v šesti alineji območje ulice za Hribom, v oklepaju, v ustreznem zaporedju dopolnijo hišne številke s sledečima hišnima številkami: »14a in 36«

V tretjem odstavku 4. člena, v II. volilni enoti, se:

- v sedmi alineji Ljubljanske ulice, v oklepaju, v ustreznem zaporedju dopolnijo hišne številke s sledečimi hišnimi številkami: » 15a, 16a, 19b, 40, 41, 45, 51a in 55)«

### 3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati osem dni po objavi.

ŠTEVILKA: 33-10/2010 ŽUPAN:  
DATUM: 09.06.2010 TONE PERŠAK, L.R.

.....  
Na podlagi 18. in 76. člena Statuta občine Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/00, 5/03, 2/06 in 8/06), 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Ur.l. RS št. 14/07), Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Ur.l. RS št. 84/07, 94/07) je Občinski svet Občine Trzin na 33. redni seji dne 9.6.2010 sprejel

### SKLEP

1. Sprejme se sprememba Načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Trzin za leto 2009 in leto 2010 tako:
  - da se v tabeli » Pridobivanje zemljišč – vse k.o. Trzin« doda

1227/1 – del, 1227/2 – del, 1227/9, 1227/11	pašnik gozd cesta pot	cca 160 m <sup>2</sup> cca 229 m <sup>2</sup> cca 229 m <sup>2</sup> cca 64 m <sup>2</sup>	Nakup za gradnjo nove vstopne ceste za OIC Trzin	34.100
---	--------------------------------	---	--	--------

- da se v tabeli »Pridobivanje zemljišč – vse k.o. Trzin« besedilo »SKUPAJ 155.686« nadomesti z besedilom »SKUPAJ 189.968«;

2. Sprememba Načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Trzin za leto 2009 in leto 2010 začne veljati z dnem objave.

ŠTEVILKA: 33-11/2010  
DATUM: 09.06.2010

ŽUPAN:  
TONE PERŠAK, l.r.

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju občinski pomoči gospodarstvu (Ur. vestnik Občine Trzin št. 6/2002) ter Sklepa Odbora OS za gospodarstvo in kmetijstvo Občine Trzin, sprejetega na seji dne 06.10.2010, Občina Trzin objavlja

## **RAZPIS POSOJILA ZA UGODNO KREDITI- RANJE PODJETNIŠTVA IN OSTA- LEGA ZASEBNIŠTVA V OBČINI TRZIN ZA LETO 2010**

### **1. člen**

Posojila s subvencionirano obrestno mero (v nadaljnjem besedilu: posojilo) se dodeljujejo za naslednje namene:

Pod pojmom materialne investicije so mišljeni:

- nakup nove oziroma generalno prenovljene opreme,
- nakup nadomestnih delov za popravilo opreme,
- nakup zemljišč, obstoječih objektov in izgradnja novih za namen razširitve proizvodnje.

Pod pojmom nematerialne investicije so mišljeni:

- nakup patentov in licenc,
- nepatentiranega tehničnega znanja (know-how) in
- stroški pridobivanja dovoljenj.

### **2. člen**

Razpisana vsota posojila znaša 165.400 EUR. Doba vračanja posojila znaša 5 let,

obrestna mera za posojila je 6 mesečni EURIBOR + 0,0 %.

Posojila se dodeljujejo preko Gorenjske Banke d.d., s katero je Občina Trzin sklenila pogodbo.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do 15.11.2010. Posojilo se prosilcu odobri s sklepom na podlagi odločitve komisije za kredite ter na podlagi ocene banke. Prosilec mora pogodbo z banko skleniti v enem mesecu po prejemu sklepa.

Posojiljemalec prične vračati posojilo v skladu s pogoji iz posojilne pogodbe, ki jo sklene z banko.

Banka odobrena namenska sredstva nakaže izključno na račun dobavitelja.

### **3. člen**

Upravičenci do sredstev so mala in srednje velika podjetja, obrtniki, ter ostali, ki opravljajo pridobitno dejavnost kot posamezniki na podlagi zakona, pri čemer so:

- mala podjetja – podjetja, ki imajo manj kot 50 zaposlenih ter letni promet manjši od 7 milijonov EUR in /ali bilančno vsoto manjšo od 5 milijonov EUR;
- srednje velika podjetja – podjetja, ki imajo manj kot 250 zaposlenih ter letni promet manjši od 40 milijonov EUR in (ali bilančno vsoto manjšo od 27 milijonov EUR.

Podjetja morajo biti neodvisna, kar pomeni, da v njih ne sme imeti kapitalskega deleža nad 30% podjetje, ki ne ustreza kriterijem za malo oz. srednje veliko podjetje.

Upravičenci do pomoči niso podjetja, ki so v finančnih težavah ali v postopku stečaja, prisilne poravnave ali likvidacije.

Do sredstev niso upravičena podjetja, ki se ukvarjajo z ribištvo ali kmetijstvom.

Podjetja morajo imeti sedež, posamezniki pa stalno prebivališče na območju občine Trzin vsaj šest mesecev pred objavo razpisa. Kraj materialne investicije mora biti na območju občine Trzin.

### **4. člen**

Prosilci vložijo prošnjo za posojilo v zaprti kuverti skupaj z zahtevano dokumentaci-

jo iz 5. člena tega razpisa na vložišču Občine Trzin s pripisom: »RAZPIS - KREDITI ZA PODJETNIŠTVO- NE ODPIRAJ!«.

Vloga za posojilo mora obvezno vsebovati firmo oziroma ime, priimek in naslov prosilca, davčno številko, opis in predračunsko vrednost investicije ter višino za-prošenega posojila.

### **5. člen**

Vlogi za posojilo mora biti predložena naslednja dokumentacija:

1. celovit izpisek iz sodnega registra z vsemi spremembami, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev, fotokopija potrdila o davčni številki (gospodarska družba),
2. fotokopija potrdila o davčni številki, obrazec PL- priglasitveni list (samostojni podjetnik)
3. dokazilo o plačilu vseh zapadlih davkov in prispevkov, ki ni starejše od 3 mesecev,
4. obrazec zaključnega računa za preteklo leto (bilanca stanja in bilanca uspeha);
5. dokazilo glede na namen posojila:
  - pri nakupu nove in generalno obnovljene opreme in nadomestnih delov za popravilo opreme: predračun ali račun (ki ni starejši od 6 mesecev); pri nakupu generalno obnovljene opreme še pisno izjavo – garancijo izvajalca generalnega popravila;
  - pri nakupu patenta in blagovne znamke: pogodbo o nakupu patenta oziroma blagovne znamke;
  - pri nakupu, urejanju in opremljanju zemljišč za gradnjo poslovnih prostorov: overjeno kupoprodajno pogodbo ali predpogodbo za zemljišče in predračun stroškov urejanja ter opremljanja zemljišča;
  - pri nakupu poslovnih prostorov: overjeno kupoprodajno pogodbo ali predpogodbo;
  - pri gradnji, prenovi ali adaptaciji poslovnih prostorov: gradbeno dovoljenje, predračun (ki ni starejši od 6 mesecev), zemljiškoknjižni izpisek ali izjavo lastnika oz. upravljavca poslovnih prostorov, da dovoli name-ravana dela in najemno pogodbo, ki mora biti sklenjena najmanj za dobo vračanja posojila,
  - izjavo, da upravičenec za ta namen v tekočem letu še ni prejel sredstev iz državnega, občinskega proračuna ali mednarodnih virov

### **6. člen**

Poslane dokumentacije prosilcem ne vračamo.

### **7. člen**

Komisijo za dodeljevanje kreditov sestavljajo člani Občinskega odbora za gospo-

darstvo in kmetijstvo, ki o prispelih vlogah odločajo na sestanku odbora. Sklepe o odobritvi oz. zavrnitvi izdaja na podlagi zapisnika sestanka komisije pristojen organ Občine Trzin.

Komisija sprotno prouči utemeljenost dopisanih vlog, zlasti če prosilci izpolnjujejo razpisane pogoje in če so vloge opremljene z zahtevanimi potrdili ter preverja verodostojnost predloženih potrdil.

Komisija in banka sprotno obveščata prosilce o morebitnih dopolnitvah nepopolnih vlog. Prosilci so dolžni nepopolne vloge dopolniti v 8 dneh po obvestilu, sicer se te vloge kot nepopolne zavržejo s sklepom.

Po preteku proračunskega leta ugasne pravica do neizkoriščenega dela posojila.

#### 8. člen

Ta razpis se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 430-3-14/2010

ŽUPAN:

DATUM: 09.06.2010

TONE PERŠAK, l.r.

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za spodbujanje izvajanja ukrepov učinkovitosti rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije na območju občine Trzin (Uradni vestnik Občina Trzin, 5/2009), Občina Trzin objavlja

### RAZPIS POSOJIL ZA UGODNO KREDITIRANJE SPODBUJANJA IZVAJANJA UKREPOV UČINKOVITOSTI RABE ENERGIJE IN IZRABE OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE NA OBMOČJU OBČINE TRZIN

#### 1. člen

Posojila s subvencionirano obrestno mero (v nadaljnjem besedilu: posojilo) se dodeljujejo za naslednje namene, in sicer:

Investicije za:

- toplotno izolacijo nebivalnega podstrešja – pohodni ali nepohodni strop proti podstrešju,
- toplotno izolacijo zunanjih zidov z obnovo fasade,
- zamenjavo stavbnega pohištva – oken in vrat, če je objekt star najmanj 10 let, ki nesporno omogoča prihranke energije

- zamenjavo zasteklitve in tesnenje oken, če je objekt star najmanj 10 let, če bo poseg nesporno omogočil prihranek energije
- zamenjavo energenta z okolju prijaznejšim energentom,
- vgradnjo sistemov za izrabe sončne energije (za ogrevanje, za ogrevanje stavb, pridobivanje električne energije).

#### 2. člen

Razpisana vsota posojila znaša 18.900,00 EUR. Doba vračanja znaša 5 let, obrestna mera za posojila znaša 6 mesečni euribor + 0,0 %.

Posojila se dodeljujejo preko Gorenjske Banke d.d., s katero je Občina Trzin sklenila pogodbo.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do 15.11.2010. Posojilo se prosilcu odobri s sklepom na podlagi odločitve komisije za kredite. Prosilec mora pogodbo z banko skleniti v enem mesecu po prejemu sklepa.

Posojiljemalec prične vračati posojilo v skladu s pogoji iz posojilne pogodbe, ki jo sklene z banko.

Banka odobrena namenska sredstva nakaže izključno na račun dobavitelja.

#### 3. člen

Upravičenci za pridobitev sredstev so pravne osebe s sedežem oz. delovnimi prostori na območju Občine Trzin in občani, ki imajo stalno prebivališče v Občini Trzin in:

- so lastniki oziroma solastniki stanovanjskih objektov, kmetijsko gospodarskih objektov ter poslovnih prostorov,
- so najemniki stanovanjskih, kmetijsko gospodarskih objektov ali poslovnih prostorov, ki imajo z lastnikom objekta sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo o sovlaganjih v objekt ali ustrezno soglasje lastnika objekta k izvedbi predvidenih ukrepov oziroma investicije v sisteme za izrabo obnovljivih virov energije.

#### 4. člen

Splošni pogoji za pridobitev sredstev za spodbujanje izvajanja ukrepov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije so:

- objekti, na katerih se izvajajo posegi iz 1. člena tega razpisa, morajo biti locirani na območju Občine Trzin in imeti stanovanjsko, kmetijsko-gospodarsko ali poslovno namembnost,
- objekti morajo biti zgrajeni skladno z občinskimi prostorskimi akti in grad-

benim dovoljenjem,

- posamezni ukrep učinkovite rabe energije mora biti izveden za celoten objekt. Izjema je le zamenjava stavbnega pohištva v večstanovanjskih objektih, kjer se predmetni ukrep lahko izvede v enem stanovanju pod pogojem, da upravnik objekta poda pisno izjavo o ustreznosti izbranega stavbnega pohištva,
- posamezni ukrep učinkovite rabe energije mora biti izveden do konca koledarskega leta, v katerem je bila dodeljena finančna spodbuda,
- višina odobrenih finančnih sredstev sme znašati do 50% vrednosti za posamezni ukrep učinkovite rabe energije in izrabo obnovljivega vira energije (vključeno z eventualno dodeljeno državno pomočjo) in se nanaša na predvidene ali že izvedene ukrepe v tekočem koledarskem letu.

#### 5. člen

Prosilci vložijo prošnjo za posojilo v zaprti kuverti skupaj z zahtevano dokumentacijo iz 6. člena tega razpisa na vložišču Občine Trzin s pripisom: »RAZPIS – KREDITI ZA OBNOVLJIVE VIRE ENERGIJE- NE ODPIRAJ!«.

#### 6. člen

Vloga za dodelitev sredstev občinskega proračuna za spodbujanje izvajanja ukrepov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije mora obvezno vsebovati:

- ime, priimek in naslov prosilca ter lokacijo (naslov in parcelna številka) objekta, na katerem se izvaja poseg,
- dokazilo o lastništvu objekta ali najemno pogodbo,
- soglasje lastnika, v večstanovanjskih objektih pa soglasje najmanj 51% vseh solastnikov oziroma soglasje upravnika k nameravanemu posegu,
- popis predvidenih del in predračun predvidenih del,
- dokazilo o izpolnjevanju tehničnih kriterijev za vgrajene materiale, elemente in naprave. (tehnični kriteriji so določeni na podlagi odredb, uredb, pravilnikov in navodil pristojnih ministrov),
- dokazilo, da posamezni ukrep nesporno omogoča prihranek energije,
- višino zaprosenih sredstev z navedbo lastnega deleža,
- izjavo, da za predvideni investicijski projekt ni bila dodeljena državna pomoč oziroma, če je bila, kolikšen delež je bil pridobljen iz drugih virov,
- rok zaključitve investicijskega projekta.

#### 7. člen

Poslane dokumentacije prosilcem ne vračamo.

**8. člen**

Komisijo za dodeljevanje kreditov sestavljajo člani Občinskega odbora za okolje in prostor, ki o prispelih vlogah odločajo na sestanku odbora. Sklepe o odobritvi izdaja na podlagi zapisnika sestanka komisije pristojen organ Občine Trzin. Komisija sprotno prouči utemeljenost dospelih vlog, zlasti če prosilci izpolnjujejo razpisne pogoje in če so vloge opremljene z zahtevanimi potrdili ter preverja verodostojnost predloženih potrdil.

Komisija in banka sprotno obveščata prosilce o morebitnih dopolnitvah nepopolnih vlog. Prosilci so dolžni nepopolne vloge dopolniti v 8 dneh po obvestilu, sicer se te vloge kot nepopolne zavržejo s sklepom.

Po preteku proračunskega leta ugasne pravica do neizkoriščenega dela posojila.

**9. člen**

Ta razpis se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 430-3-13/2010

ŽUPAN:

DATUM: 09.06.2010

TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Trzin za programsko obdobje 2007-2013 (Uradni vestnik Občine Trzin- 9/2007) ter Sklepa Odbora OS za gospodarstvo in kmetijstvo Občine Trzin, sprejetega na seji dne 06.04.2010, Občina Trzin objavlja

**RAZPIS POSOJIL  
ZA UGODNO KREDITIRANJE  
KMETIJSTVA V OBČINI TRZIN  
ZA LETO 2010**

**1. člen**

Posojila s subvencionirano obrestno mero (v nadaljnjem besedilu: posojilo) se dodeljujejo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo, in sicer za:

- naložbe v posodobitev nepremičnih hlevov s pripadajočo notranjo opremo (oprema za krmljenje, molžo in izločke) za prirejo mleka, mesa in jajc
- naložbe v gradnjo ali adaptacijo pomožnih živinorejskih objektov,
- nakup kmetijske priklopne mehanizacije,
- naložbe v postavitve večletnih nasadov,
- naložbe v prvo postavitve pašnikov,

- naložbe v nakup plastenjaka ali rastlinjaka
- nakup in postavitve mrež proti toči.

**2. člen**

Upravičeni stroški:

- stroški adaptacije hlevov zaradi prilaganja novo uvedenim standardom, temelječih na EU zakonodaji,
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za krmljenje, molžo in izločke,
- stroški nakupa materiala za adaptacijo, rekonstrukcijo hlevov in ureditev izpustov,
- stroški za nakup materiala za gradnjo ali adaptacijo pomožnih živinorejskih objektov (seniki, silosi,...),
- stroški nakupa kmetijske priklopne mehanizacije za rastlinsko pridelavo (škropilnice, pršilniki, česalniki, okopalniki, zgrabljalniki,...),
- stroški postavitve večletnih nasadov, kot so: stroški priprave izvedbenega načrta za zasaditev novega nasada, stroški priprave zemljišča, nakup opore, nakup in postavitve mrež proti toči, nakup mreže za ograjo in nakup večletnega sadilnega materiala,
- stroški nakupa in montaže rastlinjaka in plastenjaka,
- stroški za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ali leseno ograjo in pregraditev pašnika na pašne črtnike.
- izdelava projektne dokumentacije, študije izvedljivosti.

**3. člen**

Razpisana vsota posojila znaša 25.800,00 EUR. Doba vračanja posojila znaša 5 let, obrestna mera za posojila je 6 mesečni EURIBOR + 0,0.

Posojila se dodeljujejo preko Gorenjske Banke d.d, s katero je Občina Trzin sklenila pogodbo.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do 15.11.2010. Posojilo se prosilcu odobri s sklepom na podlagi odločitve komisije za kredite ter na podlagi ocene banke. Prosilec mora pogodbo z banko skleniti v enem mesecu po prejemu sklepa.

Posojiljemalec prične vračati posojilo v skladu s pogoji iz posojilne pogodbe, ki jo sklene z banko.

Banka odobrena namenska sredstva nakaže izključno na račun dobavitelja.

**4. člen**

Upravičenci so mikropodjetja in fizične osebe, kot je opredeljeno v Prilogi I k Uredbi Komisije (ES) št. 70/2001, ki se

ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oziroma sedež v občini Trzin in imajo v lasti oz. v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

**5. člen**

Prosilci vložijo vlogo za posojilo, v zaprti kuverti skupaj z zahtevano dokumentacijo, po objavi razpisa v Uradnem vestniku Občine Trzin na vložišču Občine Trzin, Mengeška c. 22, 1236 Trzin s pripisom: »Kreditni za kmetijstvo – NE ODPIRAJ«.

Vloga za posojilo mora obvezno vsebovati:

- osnovne podatke o prosilcu (ime, naziv, sedež), KMG-MID številka, davčna številka,
- namen vloge,
- izjava o točnosti navedenih podatkov,
- izjava, da upravičenec za ta namen v tekočem letu še ni prejel sredstev iz državnega, občinskega proračuna ali mednarodnih virov,
- opis in predračunsko vrednost investicije,
- višino zaprosenega posojila.

**6. člen**

Vlogi za posojilo mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- dokazilo da je kmetijstvo gospodarstvo vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev,
- dokazilo o plačilu vseh zapadlih davkov in prispevkov, ki ni starejše od 3 mesecev
- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti naložbe (kmetijsko svetovalne službe),
- kopije predračunov oz. drugih dokazil o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- kopija katastrskega načrta – mapne kopije (razen pri uveljavljanju splošnih stroškov, stroškov nakupa nove kmetijske mehanizacije in tehnološke opreme),
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru najema oz. zakupa zemljišča,
- kopija ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, v kolikor so za te vrste naložbe v skladu z veljavno zakonodajo potrebna dovoljenja (npr. gradbeno dovoljenje);
- tehnološki načrt ureditve hleva s popisom opreme in tehnologije (če gre za naložbo v posodobitev hleva);
- tehnološki načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologije paše (če gre za naložbo v postavitve pašnikov);
- v primeru, da ste vi ali kdo izmed članov kmetijskega gospodarstva kmečki zavarovanec, priložite kopijo zadnjega potrdila o plačilu prispevka za pokoj-

ninsko, invalidsko oziroma zdravstveno zavarovanje

#### 7. člen

Poslano dokumentacijo prosilcem ne vračamo.

#### 8. člen

Komisijo za dodeljevanje kreditov sestavljajo člani Občinskega odbora za gospodarstvo in kmetijstvo, ki o prispelih vlogah odločajo na sestanku odbora. Sklepe o odobritvi izdaja na podlagi zapisnika sestanka komisije pristojen organ Občine Trzin.

Komisija sprotno prouči utemeljenost dospelih vlog, zlasti če prosilci izpolnjujejo razpisane pogoje in če so vloge opremljene z zahtevanimi potrdili ter preverja verodostojnost predloženih potrdil.

Komisija in banka sprotno obveščata prosilce o morebitnih dopolnitvah nepopolnih vlog. Prosilci so dolžni nepopolne vloge dopolniti v 8 dneh po obvestilu, sicer se te vloge kot nepopolne zavržejo s sklepom.

Po preteku proračunskega leta ugasne pravica do neizkoriščenega dela posojila.

#### 9. člen

Ta razpis se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 430-3-12/2010

ŽUPAN:

DATUM: 09.06.2010

TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi 17. člena Pravilnika o delitvi sredstev Občine Trzin za stanovanjska posojila (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 9/06) Občina Trzin objavlja

### RAZPIS STANOVANJSKIH POSOJIL OBČINE TRZIN

#### 1. člen

Razpis stanovanjskih posojil je namenjen fizičnim osebam, ki so državljani Republike Slovenije oz. EU, imajo stalno bivališče na območju Občine Trzin, so kreditno sposobni in prvič ustrezno rešujejo stanovanjsko vprašanje na območju Občine Trzin z:

- nakupom stanovanj in stanovanjskih hiš na območju občine Trzin,
- gradnjo zasebnega stanovanja ali sta-

novanjske hiše na območju Občine Trzin,

- nadomeščanjem sedanjega neprimerne stanovanja z novim zaradi spremenjenih družinskih razmer ali iz zdravstvenih in socialnih razlogov,
- prenovo, revitalizacijo stanovanj in stanovanjskih hiš na območju Občine Trzin.

Do posojila niso upravičeni:

- občani, ki kupujejo stanovanje ali stanovanjsko hišo od ožjih družinskih članov oz. od sorodnikov (matere, očeta, sina, hčere, sestre, brata, starega očeta, stare matere ali bivšega zakonca),
- občani, ki že stanujejo v lastnem ustreznem standardnem stanovanju oz. so sami ali njihovi družinski člani lastniki takega vseljivega stanovanja.

#### 2. člen

Razpisana vsota posojila znaša 15.500,00 EUR. Doba vračanja posojila znaša do 10 let, letna obrestna mera za posojila znaša 6 mesečni euribor + 0,0 %.

Posojila se dodeljujejo preko Gorenjske Banke d.d., s katero je Občina Trzin sklenila pogodbo.

V primeru, da razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev najvišje možne višine odobrenih sredstev posameznemu upravičencu, lahko komisija sorazmerno predlaga znižanje višine pripadajočega posojila.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do 15.11.2010. Posojilo se prosilcu odobri s sklepom na podlagi odločitve odbora za kmetijstvo in gospodarstvo ter na podlagi ocene banke. Prosilec mora pogodbo z banko skleniti v enem mesecu po prejemu sklepa. Posojilojemalec prične vračati posojilo v skladu s pogoji iz posojilne pogodbe, ki jo sklene z banko.

#### 3. člen

Na razpisu lahko sodelujejo le tisti občani, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so državljani Republike Slovenije oz. EU,
- imajo stalno bivališče na območju občine Trzin,
- z nakupom, gradnjo ali prenovo stanovanja oz. stanovanjske hiše na območju občine Trzin prvič ustrezno rešujejo svoje stanovanjsko vprašanje,
- imajo sklenjeno kupoprodajno pogodbo ali predpogodbo, sklenjeno v letu 2010,
- imajo gradbeno dovoljenje, če gre za gradnjo stanovanjske hiše, ki ni dokončana oz. v njej ni zagotovljen bivalni standard, glede na število družinskih članov,

- so lastniki ali solastniki nepremičnine, za katero prosijo posojilo oz. da predložijo soglasje lastnika, ki ne sme biti starejše od 1 meseca,
- v primeru, da imajo neustrezno stanovanje in kupujejo drugo ustrezno stanovanje, bodo zaprosili le za razliko v površini med dosedanjim in novim stanovanjem; če pa bodo neustrezno stanovanje odtujili, bodo kupnino v celoti namenili za nakup drugega ustreznega standardnega stanovanja,
- so sami ali/in s soplačniki kreditno sposobni.

Občani so v okviru prenove in revitalizacije stanovanja ali stanovanjske hiše upravičeni za tista prenovitvena dela, s katerimi se:

- poveča koristna stanovanjska površina ali število bivalnih prostorov v okviru stanovanjskih standardov, ki so določeni s pravilnikom,
- izboljšajo očitno nefunkcionalna stanovanja ali stanovanjske hiše, ki so manj primerne za bivanje, zgradijo manjkajoče sanitarije ali s katerimi se renovirajo dotrajani gradbeni elementi večjega obsega, kot so: ostrešje, dimniki, vse vrste izolacij, instalacije, fasade, stavbno pohištvo, ipd.

#### 4. člen

Prosilci, ki želijo pridobiti posojilo po tem razpisu, oddajo popolne vloge, ki ustrezajo razpisnim pogojem, glede na namen porabe posojil, pa priložijo:

- potrdilo o državljanstvu, stalnem bivališču in številu članov gospodinjstva,
- dokazilo o statusu stanovanja, v katerem prosilec prebiva (najemno ali podnajemno pogodbo oz. kupoprodajno pogodbo, darilno pogodbo, zemljiško-knjižni izpisek ali potrdilo o premoženjskem stanju in podobno),
- kupoprodajno pogodbo ali predpogodbo, sklenjeno v letu 2010 in potrdila o že plačani kupnini,
- gradbeno dovoljenje (v primeru gradnje),
- predračune (v primeru prenovitvenih del),
- zemljiško-knjižni izpisek, ki dokazuje lastništvo ali solastništvo objekta/zemljišča oz. soglasje lastnika,
- potrdilo o šolanju vzdrževanih otrok za srednje, višje ali visoke šole,
- potrdilo Občine ali Stanovanjskega sklada RS o višini že odobrenega ugodnega posojila za nakup stanovanja ali gradnjo stanovanjske hiše oz. stanovanja, za katerega kreditiranje prosijo po tem razpisu.

Poslane dokumentacije prosilcem ne vračamo.



**5. člen**

Občani, ki želijo kandidirati na razpisu, oddajo vlogo v zaprti ovojnici skupaj z zahtevanimi podatki in prilogami do porabe sredstev oziroma do 15.11.2010 na naslov: Občina Trzin, Mengeška c. 22, 1236 Trzin z obveznim pripisom: »RAZPIS-STAN.POSOJILA-NE ODPIRAJ«.

**6. člen**

Komisija sprotno prouči utemeljenost dopisnih vlog, zlasti če prosilci izpolnjujejo razpisane pogoje in če so vloge opremljene z zahtevanimi potrdili ter preverja verodostojnost predloženih potrdil.

Komisija sprotno obvešča prosilce o morebitnih dopolnitvah nepopolnih vlog. Prosilci so dolžni nepopolne vloge dopolniti v 8 dneh po obvestilu, sicer se te vloge kot nepopolne zavržejo s sklepom. Po preteku proračunskega leta ugasne pravica do neizkoriščenega dela posojila.

**7. člen**

Prosilcu se izda sklep o odobritvi oz. zavrnitvi odobritve dodelitve posojila. Sklep se z vso dokumentacijo pošlje izbrani banki, s katero prosilec sklene pogodbo. Nakazilo subvencije se banki izvrši v roku 3 dni po prejemu zahtevka.

**8. člen**

Ta razpis se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

ŠTEVILKA: 430-3-11/2010

ŽUPAN:

DATUM: 09.06.2010

TONE PERŠAK, L.R.

Na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03 in 28/2004-ZVKSES, 47/06-ZEN, 45/08-ZVEtL, 57/08) in 17. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/2004, 34/2004, 62/2006, 11/2009) objavlja Občina Trzin

**JAVNI RAZPIS  
ZA ODDAJO ENEGA NEPROFITNEGA  
STANOVANJA V NAJEM ZA  
NAJVEČ DVOČLANSKO GOSPODINJSTVO**

**I. PREDMET RAZPISA**

- Neprofitno stanovanje v lasti Občine Trzin, primerno izključno za največ dvočlansko gospodinjstvo

Stanovanje z identifikacijsko št. 7.E v II. nadstropju večstanovanjske stavbe na Ljubljanski cesti 13b, Trzin, v skupni izmeri 39,21 m<sup>2</sup> (predsoba 7,09 m<sup>2</sup>, kopalnica 4,16 m<sup>2</sup>, kuhinja 3,97 m<sup>2</sup>, dnevna soba z jedilnim kotom 13,64 m<sup>2</sup>, spalnica 8,67 m<sup>2</sup> in shramba 1,68 m<sup>2</sup>). Stanovanje je delno opremljeno in je brez parkirnega prostora, parkiranje je možno na javnih površinah, ki so namenjene parkiranju.

Neprofitna najemnina znaša 134,36 EUR.

**I.1. STROŠKI NEPROFITNEGA STANOVANJA**

Najemniki bodo za neprofitno stanovanje, ki ga bodo prevzeli v najem, plačevali:

- Neprofitno stanovanjsko najemnino, oblikovano na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08). Najemniki, ki izpolnjujejo pogoje, lahko uveljavijo pravico do znižane neprofitne najemnine.
- Individualne stroške, ki odpadejo na stanovanje, kot so: dobavljena električna, telefon, voda, kanalščina, odvoz odpadkov, ogrevanje, čiščenje in urejanje skupnih hodnikov in stopnišč, nadomestila, takse in drugo;
- Stroške za obratovanje skupnih delov in naprav večstanovanjske hiše, ki odpadejo na stanovanje in sicer: zavarovalne premije, dimnikarske storitve, deratizacija, dezinfekcija, civilna zaščita, vzdrževanje gasilnih aparatov.

**II. UPRAVIČENCI ZA PRIDOBITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM**

Upravičenci za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. prosilec mora biti državljan Republike Slovenije, ki ima stalno prebivališče na območju občine Trzin.
2. prosilec ali kdo izmed oseb, ki skupaj s prosilcem uporabljajo stanovanje (v nadaljnjem besedilu: gospodinjstvo), ne sme biti najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino ali lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe, razen če je stanovanje ali stanovanjska stavba po zakonu oddana v najem za nedoločen čas za neprofitno najemnino;
3. prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva, ne sme biti lastnik drugega

premoženja, ki presega 40 % vrednosti primerne stanovanja:

Velikost gospodinjstva	Vrednost drugega premoženja ne sme presegati 40 % vrednosti primerne stanovanja	
1-člansko gospodinjstvo	45 m <sup>2</sup>	15.148,80 €
2-člansko gospodinjstvo	55 m <sup>2</sup>	18.515,20 €
3-člansko gospodinjstvo	70 m <sup>2</sup>	23.564,80 €

4. prosilec je upravičen do dodelitve neprofitnega stanovanja, če dohodki njegovega gospodinjstva v koledarskem letu pred razpisom ne presegajo določenih odstotkov od povprečne neto plače v državi, ki je letu 2009 znašala 930,30 EUR (vir. Statistični urad RS):

Velikost gospodinjstva	Dohodek ne sme presegati naslednjih % od povprečne neto plače v državi	
1-člansko gospodinjstvo	200 %	1.860,60 €
2-člansko gospodinjstvo	250 %	2.325,75 €
3-člansko gospodinjstvo	315 %	2.930,45 €

Za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva se zgornja lestvica nadaljuje s prištevanjem po 25 odstotnih točk.

Na razpisu lahko sodelujejo tudi:

1. Žrtve družinskega nasilja z začasnim bivanjem v materinskih domovih in zatočiščih – varnih hišah, zavetiščih, centrih za pomoč žrtvam kaznivih dejanj, lahko sodelujejo na razpisu za oddajo neprofitnih stanovanj tudi v primeru, da imajo v občini Trzin začasno bivališče.
2. Do dodelitve neprofitnega stanovanja so upravičeni tudi najemniki v stanovanjih, odvzetih po predpisih o poddržavljenju – prejšnji imetniki stanovanjske pravice, če izpolnjujejo splošne pogoje za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja po tem razpisu.

**III. RAZPISNI POSTOPEK****1. OBRAVNAVA VLOG**

Posebna komisija, imenovana s strani najemodajalca, prouči utemeljenost vlog

na podlagi prejetih listin, izpolnjevanje površinskih pogojev, potrebnih za oblikovanje prednostne liste upravičenca za oddajo neprofitnega stanovanja v najem. Če bo prosilec oddal nepopolno vlogo, bo pozvan, da vlogo v roku 8 dni dopolni z manjkajočimi listinami. Vloge prosilcev, ki ne bodo dopolnjene v roku, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

Komisija si lahko stanovanjske razmere udeležencev tudi ogleda. Kriteriji in točkovno vrednotenje kriterijev za ocenjevanje stanovanjskih in socialnih razmer, ki vplivajo na prednost pri dodelitvi neprofitnega stanovanja v najem, so določene s Pravilnikom o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem ter s tem razpisom. Točkovanje stanovanjskih, socialnih razmer, prednostnih kategorij ter dodatnih meril se izvede na posebnem obrazcu.

Pri stanovanjskih razmerah se točkuje stanovanjski status, kvaliteta bivanja, utesnjenost v stanovanju, funkcionalnost stanovanja. Pri socialnih razmerah se točkuje število članov gospodinjstva, ločeno življenje, zdravstvene razmere.

## 2. PREDNOSTNE KATEGORIJE IN DODATNI POGOJI

Poleg splošnih pogojev, ki jih morajo izpolnjevati prosilci, imajo naslednje kategorije prosilcev prednost pri dodeljevanju neprofitnega stanovanja:

### PREDNOSTNE KATEGORIJE

MLADE DRUŽINE, MLADI

- starost družine do 35 let: 30 točk
- starost prosilca do 30 let: 40 točk

DRŽAVLJANI Z DALJŠO DELOVNO DOBO: \*

- brez stanovanja ali podnajemniki: 50 točk

Družina z manjšim številom zaposlenih: 30 točk

Enočlansko gospodinjstvo: 20 točk

Enostarševska družina - z enim otrokom: 60 točk

### DODATNI POGOJI

Stalno bivanje v občini Trzin\*\*

- nad 5 do 10 let: 10 točk
- nad 10 do 15 let: 25 točk
- nad 15 do 20 let: 35 točk
- nad 20 let: 40 točk

\*Določilo velja v primerih, če gre za prosilca oz. prosilko s 13 let oz. 12 let delovne dobe.

\*\* Upošteva se število let, dopoljenih v letu razpisa. V primeru prekinitve prijave stalnega prebivališča se doba bivanja v občini sešteva. Določilo velja v primerih, če gre za prosilca oz. prosilko s 13 oz. 12 let delovne dobe.

## 3. ODLOČITEV O UPRAVIČENOSTI IN DODELITVI STANOVANJA

Na podlagi določb Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem, razpisnih pogojev ter točkovega zapisnika najemodajalec določi prednostno listo upravičencev za oddajo neprofitnega stanovanja v najem in jo objavi na enak način kot razpis. Odločba o uvrstitvi oziroma neuvrstitvi na prednostno listo upravičencev bo izdana najkasneje v šestih mesecih od zadnjega dne oddaje vlog t.j. od 02.07.2010. Glede na to, da se oddaja eno stanovanje, bo na objavljeno prednostno listo (po rešitvi morebitnih pritožb na izdane odločbe) uvrščen le eden upravičenec, to je tisti, ki bo dosegel največje število točk. Razpis velja do oddaje razpisanega stanovanja v najem.

Upravičenec, ki bo izbran za najemnika, bo v roku 10 dni po objavi seznama upravičenca, ki mu bo zagotovljeno stanovanje, pozvan k sklenitvi najemne pogodbe s strani najemodajalca. V primeru, da se upravičenec na ponoven poziv najemodajalca k sklenitvi najemne pogodbe ne odzove, se ga črta iz prednostne liste upravičencev ter se razpis ponovi.

Najemna pogodba za neprofitno stanovanje bo sklenjena za nedoločen čas. Najemodajalec neprofitnega stanovanja ima pravico vsakih pet let od najemnika zahtevati, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja, ki jih opredeljuje Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem. Če najemnik ni več upravičen do neprofitnega stanovanja, se najemna pogodba lahko spremeni v najemno pogodbo za tržno stanovanje po merilih in postopku, ki ga določa Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem.

Če se socialno stanje najemnika, ki plačuje tržno najemnino za stanovanje po prejšnjem odstavku spremeni, lahko najemnik zahteva preveritev svojega socialnega stanja in ponovno spremembo tržne najemnine v neprofitno najemnino.

## IV. ODDAJA VLOG IN PRILoge PROSILCA

Zainteresirane osebe, ki izpolnjujejo pogoje za najem neprofitnega stanovanja po tem razpisu, lahko oddajo pisne vloge (na posebnem obrazcu, z vsemi prilogami) v zaprti kuverti z napisom: »Za stanovanjsko komisijo; razpis za oddajo neprofitnega stanovanja v najem«, do petka, 02. julija 2010, po pošti (velja poštni žig) ali osebno na naslov: Občina Trzin, Mengeška cesta 22, 1236 Trzin

Priloge prosilca:

K vlogi za pridobitev neprofitnega stanovanja v najem morajo prosilci priložiti listine navedene pod tč. 1. in 2., druge listine pa, če na njihovi podlagi uveljavljajo dodatne točke:

- 1.) potrdilo oz. potrdila o skupnem neto dohodku gospodinjstva v obdobju od 1.1.2009 do 31.12.2009 (osebni dohodek, pokojnina, preživnina, dohodek iz dela prek študentskega servisa, invalidnina, itd.). Kot dohodek se ne šteje dodatek za pomoč in postrežbo in drugi prejemki za nego in pomoč, otroški dodatek, dodatek za nego otroka, štipendije, dohodki od občasnega dela invalidov, ki so vključeni v institucionalno varstvo, sredstva za odpravo posledic elementarnih nesreč itd. (Potrdil ni potrebno prilagati, v kolikor so na vlogi neto osebni dohodki zapisani in žigosani s strani delodajalca).
- 2.) veljavno dokazilo o stanovanjskem statusu: najemna ali podnajemna pogodba oziroma izjava prosilca, zakaj pogodba ni sklenjena;
- 3.) v primeru nezaposlenosti potrdilo o nezaposlenosti prosilca, njegovega zakonskega ali zunajzakonskega partnerja oziroma drugega družinskega člana (izda Zavod RS za zaposlovanje);
- 4.) dokazilo o zadnji plačani najemnini oziroma podnajemnini;
- 5.) dokazilo o kvaliteti bivanja – stanovanje ovrednoteno z največ 150 točkami po sistemu točkovanja po Pravilniku o merilih in načinu ugotavljanja vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja ali ki so ovrednotena z največ 170 točkami po Pravilniku o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (točkovanjski zapisnik ali opis kvalitete stanovanja: leto izgradnje, vlažno, kletno, dotrajane inštalacije ipd.)
- 6.) utesnjenost v stanovanju – pri izračunu se upoštevajo podatki o površini stanovanja iz sklenjene najemne oziroma podnajemne pogodbe ali zapisnika o točkovanju stanovanja. Kolikor gre za prosilca, ki stanuje pri starših ali sorodnikih, se upošteva tudi izjava prosilca o površini dela stanovanja ali stanovanjske stavbe, ki jo ima v uporabi oziroma v souporabi;
- 7.) kopijo poročnega lista oziroma overjene izjave o obstoju zunajzakonske skupnosti;
- 8.) kopijo izpiska iz rojstne matične knjige za vsakega otroka;
- 9.) potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 15 let;
- 10.) zdravniško potrdilo o nosečnosti;
- 11.) odločbo socialne službe o ločenem življenju roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, za-

vodu, če so razlog oddaje neprimerne stanovanjske razmere);

- 12.) dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec) – potrdilo, da je preživnina neizterljiva oziroma odločbo o prejemanju preživnine iz preživninskega sklada;
- 13.) potrdilo ustrezne institucije, če je prosilec ali njegov ožji družinski član, ki bo z njim stalno prebival, gibalno ovirana oseba, trajno vezana na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe;
- 14.) zdravniško potrdilo (osebni zdravnik) iz katerega je razvidno, da sam prosilec ali kateri od ostalih družinskih članov boleha za kronično boleznijo zgornjih dihal ali astmo, ki ne sme biti starejša od 30 dni.
- 15.) odločba o razvrstitvi otroka, mladostnika ali mlajše polnoletne osebe glede na zmerno, težjo ali težko duševno ali težko telesno motnjo ali izvid in mnenje specialistične pediatrične službe ali odločba o podaljšanju roditeljske pravice;
- 16.) strokovno mnenje centra za socialno delo ter vladnih in nevladnih organizacij (materinski domovi, zatočišča - varne hiše, zavetišča, centri za pomoč žrtvam kaznivih dejanj), ki nudijo ženskam in ženskam z otroki psihosocialno pomoč ob nasilju;
- 17.) fotokopija prometnega dovoljenja.
- 18.) potrdilo o državljanstvu in potrdilo o stalnem prebivališču in številu članov gospodinjstva
- 19.) potrdilo o skupnem številu let zaposlitve\*\*\*

## V. DVIG OBRAZCA IN INFORMACIJE

Prosilci, ki se želijo prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem, vložijo vlogo na enotnem obrazcu. Ob vložitvi vloge so prosilci dolžni plačati upravno takso v višini 17.73 € za vlogo in izdajo odločbe po tarifni številki 1 in 3 taksne tarife Zakona o upravnih taksah (ZUT – UPB3, Ur.list RS, št. 42/07 in 126/07). Upravno takso lahko udeleženci razpisa plačajo v sprejemni pisarni Občine Trzin ali s plačilnim nalogom na TRR Občine Trzin 01386-5860309113 s sklicem 11-76848-7111002.

\*\*\* Prosilec in polnoletni člani gospodinjstva lahko najemodajalcu s pooblastilom dovolijo pridobivanje, vpogled, prepis, izpis ali kopiranje njihovih osebnih podatkov iz uradnih evidenc in zbirk osebnih podatkov pri vseh upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, ter občutljivih osebnih podatkov. V tem primeru morajo vlogi priložiti pisne izjave, ki veljajo za osebno oziroma pisno privolitev na podlagi določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, zakona, ki ureja splošni upravni postopek in zakona, ki ureja davčni postopek (izjava je priloga k vlogi).

Prosilci lahko vlogo s katero se prijavijo na razpis, dvignejo vsak delovni dan od objave tega razpisa in sicer med 8. in 14. uro, v sredo med 8. in 18. uro ter v petek med 8. do 13. uro, na Občini Trzin.

Obrazec vloge in vsebina razpisa bosta objavljena od dneva razpisa dalje tudi na spletni strani občine [www.trzin.si](http://www.trzin.si). Dodatne informacije in obrazec vloge lahko zainteresirani dobijo na Občini Trzin, Mengeška cesta 22, Trzin, tel. 01/564 45 44.

ŠTEVILKA: 352-1/2010

OBČINA TRZIN

DATUM: 03.06.2010

ŽUPAN TONE PERŠAK L.R.

