



# URADNI VESTNIK

Na podlagi 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 57/2011) in 18. člena Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 2/2006-UPB2 in 8/2006) je občinski svet Občine Trzin na 14. redni seji dne 21. 3. 2012 sprejel

- odlaganje preostankov predelave in odstranjevanje komunalnih odpadkov,
- urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost,
- druge dejavnosti, določene z družbeno pogodbo.

Družba opravlja dejavnosti iz prvega odstavka tega člena na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki in drugi predpisi.

## ODLOK

### O JAVNEM KOMUNALNEM PODJETJU PRODNIK, d. o. o.

#### Uvodni določbi

##### 1. člen

S tem odlokom se uredi delovanje in določa dejavnost, sestava, financiranje in poslovanje Javnega komunalnega podjetja Prodnik, d. o. o..

##### 2. člen

Javno komunalno podjetje Prodnik, d. o. o. je registrirano pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod številko vložka 1/08484/00, z dne 28. 1. 1999.

#### Firma in sedež družbe

##### 3. člen

Firma družbe je Javno komunalno podjetje Prodnik, d. o. o.. Skrajšano ime družbe je Prodnik, d. o. o.. Sedež družbe je v Domžalah, Savska cesta 34.

#### Dejavnost družbe

##### 4. člen

Družba opravlja naslednje dejavnosti:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje komunalne in padavinska odpadne vode,
- zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov,

#### Osnovni kapital družbe

##### 5. člen

Osnovni kapital družbe znaša 419.087,00 EUR.

#### Ustanovitelji družbe in poslovni deleži ustanoviteljev

##### 6. člen

V osnovnem kapitalu družbe je vsak ustanovitelj udeležen z enim poslovnim deležem, kot sledi:

- OBČINA DOMŽALE 235.331,60 EUR, kar predstavlja 56,16 % celotnega kapitala
- OBČINA MENGEŠ 58.672,18, EUR kar predstavlja 14,00 % celotnega kapitala
- OBČINA LUKOVICA 50.290,44 EUR kar predstavlja 12,00 % celotnega kapitala
- OBČINA MORAVČE 50.290,44 EUR kar predstavlja 12,00 % celotnega kapitala
- OBČINA TRZIN 24.502,34 EUR kar predstavlja 5,84 % celotnega kapitala

Pravice občin izvršujejo župani.

#### Organi družbe

##### 7. člen

Organi družbe so:

- skupščina,
- nadzorni svet,
- direktor.

**8. člen**  
(Skupščina)

Ustanovitelji odločajo na skupščini družbe.

Na skupščini izvršuje ustanoviteljske pravice občin župan oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

Skupščina ima naslednje pristojnosti in obveznosti:

- določa pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin v skladu s predpisi,
- potrjuje cenike za uporabo javnih dobrin v skladu s predpisi,
- potrjuje družbeno pogodbo in vse njene spremembe,
- potrjuje poslovno poročilo, obračune in zaključni račun družbe,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- postavlja prokurista,
- odloča o vseh drugih vprašanih, določenih z zakoni in družbeno pogodbo.

Skupščina izvaja samo ustanoviteljske funkcije, in ne sme izvajati upravljaljskih in nadzorstvenih funkcij.

**9. člen**  
(Direktor)

Poslovanje in delo družbe vodi direktor, ki družbo zastopa in je odgovoren za zakonitost dela.

**10. člen**  
(Nadzorni svet)

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe.

Nadzorni svet ima tri člane, katere voli skupščina. Član Nadzornega sveta je lahko oseba, ki ima vsaj visoko strokovno izobrazbo.

Nadzorni svet sprejema tiste notranje akte družbe, katere določi družbena pogodba

Delo Nadzornega sveta ureja Družbena pogodba.

**Financiranje dejavnosti družbe**

**11. člen**

Viri za financiranje dejavnosti družbe iz 4. člena tega odloka so:

- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev plačujejo uporabniki (cena storitev),
- viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,
- lastni viri, ki jih podjetje pridobi u opravljanjem pridobitne dejavnosti na trgu,
- drugi viri, določeni z zakonom ali predpisom občine.

Viri iz prvega odstavka tega člena so v prvi vrsti namenjeni izvajanju gospodarske javne službe in šele nato ostalim dejavnostim podjetja.

**Družbena pogodba**

**12. člen**

Družbena pogodba podrobneje ureja vsa vprašanja, pomembna za položaj in poslovanje družbe.

**Končna določba**

**13. člen**

Ta odlok sprejmejo v enakem besedilu Občine Domžale, Mengeš, Lukovica, Moravče in Trzin ter začne veljati 15. dan po zadnji objavi.

Številka: 14-1/2012  
Datum: 21.03.2012

ŽUPAN:  
ANTON PERŠAK, l.r.

Občinski svet Občine Trzin je na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 - odl. US, 51/10 in 84/10) in Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/2000, 5/03, 2/06 in 8/06) na 14. redni seji dne 21. 3. 2012 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Trzin se je seznanil s Poročilom o opravljenih aktivnostih na področju zaščite, reševanja in pomoči v Občini Trzin v letu 2011 s strani upra-

ve in vodstva Občine Trzin in ocenjuje, da je ustrezno pripravljeno.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 14-4/2012

ŽUPAN:

Datum: 21.03.2012

ANTON PERŠAK, l.r.



Občinski svet Občine Trzin je na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/2008 - Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 79/2009 in 51/2010), Strategije razvoja Občine Trzin za obdobje 2005-2010 (Ur. Vestnik Občine Trzin, št. 3/2005, 5/2011), Lokalnega program varstva okolja (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 11/2004), 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2011-ZDIU12) ter 9., 18. ter 80. člena Statuta občine Trzin (Uradni list RS, št. 2/99, 4/2000, 5/2003, 2/2006, 8/2006) na 14. redni seji dne 21.03.2012 sprejel

## P R A V I L N I K

### O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O DODELJEVANJU FINANČNIH SREDSTEV IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA ZA SPODBUJANJE IZVAJANJA UKREPOV UČINKOVITOSTI RABE ENERGIJE IN IZRABE OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE NA OBMOČJU OBČINE TRZIN

#### 1. člen

S tem pravilnikom se spreminja Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za spodbujanje izvajanja ukrepov učinkovitosti rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije na območju občine Trzin (Uradni vestnik 5/2009).

#### 1. a člen

Doda se nov 1. a člen pravilnika, ki se glasi:

Pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (ES) 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti za državno pomoč »de minimis« (Uradni list EU L 379, 28.12.2006, str. 5-10)

Finančna sredstva se dodeljujejo po pravilu »de minimis«, kar pomeni da skupna vrednost pomoči, dodeljenih istemu podjetju ne bo preseгла 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR).

Ti meji se uporabljata ne glede na to, iz katerih virov (sredstva občinskega proračuna, javna sredstva Republike Slovenije ali EU) je pomoč dodeljena.

Do pomoči »de minimis« niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in ribogojstva,
- premogovništva,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- pomoči, dodeljene podjetjem, ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k pogodbi v naslednjih primerih:
  - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
  - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce
- podjetja v težavah (v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije),
- podjetja v težavah, ki dobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje.

Pomoči dodeljene podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, ne bodo namenjene za nabavo vozil za cestni prevoz tovora (če je iz pravne podlage razvidno, da pomoč ne bo namenjena za nakup vozil, tega ni potrebno navesti). Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoči tudi ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega.

Če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti drugih državnih pomoči.

Prosilec mora ob prijavi na javni razpis predložiti izjavo o:

- že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju še kandidiral za »de minimis« pomoč,
- drugih že prejetih (ali zaprosenih) državnih pomočeh za iste upravičene stroške in zagotoviti, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Višina pomoči v obliki posojil se izračuna na podlagi referenčne obrestne mere, ki velja ob dodelitvi pomoči, kot je določeno v veljavnem Sporočilu Komisije o spremembi metode določanja referenčnih mer in diskontnih stopenj.

Občina Trzin bo prejemnika pisno obvestila, da mu je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis«.

### 2. člen

Črta se prvi odstavek 7. člena pravilnika in se ga nadomesti s sledečim besedilom:

Sklep o dodelitvi sredstev sprejme uradna oseba, pristojna za področje financ oziroma proračuna v skladu s predlogom Komisije za dodeljevanje finančnih sredstev iz občinskega proračuna za spodbujanje izvajanja ukrepov učinkovitosti rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije, ki deluje v okviru Odbora Občinskega sveta občine Trzin za okolje in prostor.

### 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Občinski svet Občine Trzin je na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 79/2009 in 51/2010) in Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 2/1999, 4/2000, 5/2003, 2/2006 in 8/2006) na 14. redni seji, dne 21.03.2012, sprejel

## PRAVILNIK

### O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O PODELITVI NAGRAD ZA DOSEŽKE NA PODROČJU INOVACIJ V OBČINI TRZIN

#### 1. člen

V Pravilniku o podelitvi nagrad za dosežke na področju inovacij v Občini Trzin se 6. člen spremeni tako, da se glasi:

»Vloge za podelitev nagrad na področju inovacij vložijo upravičenci na osnovi javnega razpisa, ki se objavi v občinskem javnem glasilu ter spletni strani občine. O dodelitvi sredstev s sklepom odloči uradna oseba, pristojna za področje financ oziroma proračuna v skladu s predlogom komisije za podelitev nagrad za dosežke na področju inovacij.

Komisija lahko predlaga, naj se podeli največ toliko nagrad, kot je določeno s tem pravilnikom. Lahko pa predlaga, da se podeli manj priznanj in nagrad. »

#### 2. člen

Vse ostale določbe ostanejo nespremenjene.

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Številka: 14-6/2012  
Datum: 21.03.2012

ŽUPAN:  
ANTON PERŠAK, l.r.

Številka: 14-5/2012  
Datum: 21.03.2012

ŽUPAN:  
ANTON PERŠAK, l.r.

Občinski svet Občine Trzin je na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 – UPB 2, 27/2008 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 79/2009 in 51/2010), 38. člena Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/2000, 5/03, 2/06 in 8/06) in 30. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 9/07) na 14. redni seji dne 21.03.2012 sprejel

## SKLEP

Občinski svet Občine Trzin se seznanja s Končnim poročilom Nadzornega odbora o delnem nadzoru nad učinkovitostjo delovanja medobčinskega inšpekcijskega organa z vidika sofinanciranja stroškov za njegovo sodelovanje ter učinkom pobranih kazni.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 14-7/2012  
Datum: 21.03.2012

ŽUPAN:  
ANTON PERŠAK, l.r.

### NADZORNI ODBOR

Občine Trzin  
Mengeška c. 22, 1236 Trzin

Na podlagi 42. člena Statuta Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 2/99, 4/2000, 5/03, 2/06 in 8/06) in 29. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Trzin (Ur. vestnik Občine Trzin, št. 9/07) je Nadzorni odbor občine Trzin na 2. izredni seji z dne 28.02.2012 sprejel

## POROČILO

**NADZORNEGA ODBORA O  
DELNEM NADZORU NAD UČINKOVITOSTJO  
DELOVANJA MEDOBČINSKEGA INŠPEKCIJ-  
SKEGA ORGANA Z VIDIKA SOFINANCIRANJA  
STROŠKOV ZA NJEGOVO SODELOVANJE TER  
UČINKOM POBRANIH KAZNI**

### Ime nadzorovanega organa:

**Občina Trzin**  
Mengeška 22, 1236 Trzin

### Odgovorna oseba nadzorovane osebe:

Tone Peršak, župan  
Irena Karčnik, vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva

### Uvod

Nadzorni odbor je na 2. redni seji nadzornega odbora z dne 16.3.2011 sprejel sklep o delnem nadzoru nad učinkovitostjo delovanja medobčinskega inšpekcijskega organa z vidika sofinanciranja stroškov za njegovo sodelovanje ter učinkom pobranih kazni. V delovno skupino za izvedbo nadzora sta bili imenovani Katarina Kadunc in Mitja Kovaljev.

Dne 19.10.2011 smo opravili prvi pregled, in sicer na podlagi posredovanega letnega poročila (gradivo za občinski svet). Dne 20.10.2011 smo nadzorovanemu organu posredovali dopis z desetimi vprašanji, na katera smo prejeli pojasnila ter 9.11.2011 opravili tudi razgovor z ga. Karčnik. Nadzor smo zaključili dne 14.12.2011 in izdali osnutek poročila dne 18.01.2012.

### Namen in cilj nadzora:

- preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter preglednost poslovanja;
- preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto 2010;
- ugotoviti pravilnost vodenja poslovnih knjig za leto 2010;
- poročati o ugotovljenih nepravilnostih;
- podati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje organa.

### Ugotovitveni del

Nadzorni odbor izreka pozitivno mnenje o predmetu nadzora – delni nadzor nad učinkovitostjo delovanja medobčinskega inšpekcijskega organa z vidika sofinanciranja stroškov za njegovo sodelovanje ter učinkom pobranih kazni za leto 2010.

Številka: 060-7/2011  
Datum: 28.02.2012

PREDSEDNICA  
DELOVNE SKUPINE:  
Katarina KADUNC, l.r.

Na podlagi Pravilnika o podelitvi nagrad za dosežke na področju inovacij v Občini Trzin (Uradni vestnik OT, št. 7/2011 in 3/2012) ter Sklepa Komisije za podelitev nagrad za dosežke na področju inovacij, Občina Trzin objavlja

## **JAVNI RAZPIS ZA POSREDOVANJE PREDLOGOV ZA PODELITEV NAGRAD OBČINE TRZIN ZA LETO 2012 NA PODROČJU INOVACIJ**

### **1.**

Na podlagi navedenega Pravilnika o podelitvi nagrad za dosežke na področju inovacij v Občini Trzin, Občina Trzin razpisuje razpis za posredovanje predlogov za podelitev nagrad na področju inovacij za leto 2012.

### **2.**

Nagrade se podelijo občankam ali občanom Občine Trzin, drugim pravnim osebam, samostojnim podjetnikom ali obrtnikom s sedežem na območju Občine Trzin.

### **3.**

Nagrade se podelijo za najboljše inovacije, ki so objavljene na razpis, vendar do največ tri nagrade, in sicer:

1. nagrada: 800,00 EUR bruto
2. nagrada: 700,00 EUR bruto
3. nagrada: 500,00 EUR bruto.

### **4.**

Komisija vrednosti inovacijske prijave po naslednjih kriterijih:

#### **1. Inventivnost**

##### **1.1. Izvirnost**

V kolikšni meri inovacija presega/odstopa od poznane stanja v podjetju, v državi ali v svetu ali od obstoječih razvojnih smernic podjetja. Kolikšna je uporabna vrednost inovacije za končne uporabnike v primerjavi z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami, lastnimi ali konkurenčnimi.

##### **1.2. Zaščita novosti**

Ali je inovacija oziroma potencialna inovacija varovana s patentom, ali je v postopku pridobivanja

patentne zaščite, ali je inovacija oziroma potencialna inovacija varovana s poslovno skrivnostjo ali z drugimi oblikami varovanja ...

## **2. Gospodarski rezultati**

### **2.1. Doseženi gospodarski rezultati**

Gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), povečanje tržnega deleža, povečanje dobička, znižanje stroškov poslovanja, nova delovna mesta, povečan BDV/zaposlenega, prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine, druge koristi za podjetje, ki niso finančno merljive, druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci ...

### **2.2. Pričakovani gospodarski rezultati**

Gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), povečanje tržnega deleža, povečanje dobička, znižanje stroškov poslovanja, nova delovna mesta, povečan BDV/zaposlenega, prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine, druge koristi za podjetje, ki niso finančno merljive, druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci ...

## **3. Trajnostni vidik**

### **3.1. Trajnostni učinki inovacije na inovacijski sistem**

Inovacijski proces je vzpodbudil razvoj invencijsko-inovacijskega sistema v podjetju, okreplil kompetence podjetja za hiter razvoj ideje do uvedbe na trg, vzpodbudil razvoj timskega dela, vzpodbudil sodelovanje z znanstveno-raziskovalnimi institucijami in univerzami, vzpodbudil sodelovanje z uporabniki pri razvoju novosti, ipd.

### **3.2. Okoljski vidiki**

Ugodni vplivi inovacije na trajnostni razvoj podjetja (na delovno okolje, na varnost pri delu), ugodni vplivi na okolje izven podjetja (globalni, regionalni, lokalni vplivi), pomembnost inovacije za počutje uporabnika, proizvodni viri (neobnovljivi naravni viri, odpadki, učinkovita raba materialov, učinkovita raba energije, delovna obremenitev, emisije toplogrednih plinov), naslavljanje uporabnika (spodbujanje varčevanja); energetske potrebe v življenjskem ciklu inovacije; uničenje po koncu življenjskega cikla (recikliranje, odpadki).

**5.**

Predloge za podelitev priznanj lahko predložijo občani in občanke Občine Trzin, društva, pravne osebe, samostojni podjetniki oziroma obrtniki s sedežem na območju Občine Trzin.

Komisija bo pri pripravi predlogov za podelitev priznanj in nagrad upoštevala samo predloge, ki bodo v zaprtih ovojnicah vloženi ali prispeli po pošti najkasneje

**do vključno 16.11. 2012 do 12.00 ure**  
na naslov:

**Občina Trzin**  
**Mengeška cesta 22, 1236 Trzin**

s pripisom: **»NE ODPIRAJ – RAZPIS – PODELITEV NAGRAD NA PODROČJU INOVACIJ«.**

**6.**

Predlog mora obvezno vsebovati izpolnjeno Prilogo 2 Pravilnika o podelitvi nagrad za dosežke na področju inovacij v Občini Trzin.

**7.**

Predlogov, ki bodo prispeli po roku, komisija ne bo upoštevala.

Šifra zadeve: 094-2/2012 ŽUPAN:  
Datum: 21.03.2012 ANTON PERŠAK, l.r.



**PRILOGA 1**  
**K PRAVILNIKU O PODELITVI NAGRAD ZA**  
**DOSEŽKE NA PODROČJU INOVACIJ**  
**V OBČINI TRZIN**

**NAVODILA ZA OCENJEVANJE INOVACIJSKIH**  
**PRIJAV**

**1.** Vsak član ocenjevalne komisije ocenjuje inovacijski predlog po vseh kriterijih, navedenih v Pravilniku

o podelitvi nagrad za dosežke na področju inovacij v Občini Trzin.

**2.** Posamezni kriteriji se ocenjujejo glede na stopnjo izpolnjevanja kriterija z ocenami med 5 in 10. **Ocenjevalne lestvice so osnova za ocenjevanje, na končno oceno posameznega ocenjevalnega sklopa pa vpliva tudi celovitost vseh navedenih dejstev.**

**2.1. Inventivnost**

**Izvirnost**

V kolikšni meri inovacija presega/odstopa od poznane stanja v podjetju, v državi ali v svetu ali od obstoječih razvojnih smernic podjetja. Kolikšna je uporabna vrednost inovacije za končne uporabnike v primerjavi z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami, lastnimi ali konkurenčnimi.

**Zaščita novosti**

- Inovacija oziroma potencialna inovacija varovana s patentom
  - Že pridobljena patentna zaščita (kje: EU, ZDA, Slovenija, drugod)
  - V postopku pridobivanja patentne zaščite (kje: EU, ZDA, Slovenija, drugod)
  - Opravljena je mednarodna poizvedba o novosti na pristojni instituciji (EPO ipd.)
  - Patentna zaščita ni možna
- inovacija oziroma potencialna inovacija varovana s poslovno skrivnostjo
- Druge oblike varovanja (model, znamka...)

**Ocene**

Ocena 5: *Vsebina na temo kriterija je podana zelo neprijemljivo;*

Ocena 6: *Vsebina na temo kriterija je podana, primerljivost z najboljšimi ali ciljnimi rešitvami pa ni razvidna;*

Ocena 7: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v podjetju in dokazujejo preseganje le-teh;*

Ocena 8: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v Sloveniji in dokazujejo preseganje le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti;*

Ocena 9: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v svetu in dokazujejo **doseganje** le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti;*

Ocena 10: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v svetu in dokazujejo **preseganje** le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti.*

## 2.2 Gospodarski rezultati in napovedi

Kolikšna je gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), npr.:

- Povečanje prihodkov podjetja, kratko- in dolgoročno
- Povečanje tržnega deleža
- Nova delovna mesta
- Znižanje stroškov poslovanja
- Povečanje dobička
- Povečanje bruto dodane vrednosti na zaposlenega
- Prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine
- Druge koristi za podjetje, ki (še) niso finančno merljive
- Druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci.

### Ocene

Ocena 5: *Vsebina na temo kriterija je podana zelo neprijemljivo;*

Ocena 6: *Vsebina na temo kriterija je podana, ni pa podanih jasnih podatkov o pozitivnih učinkih inovacije;*

Ocena 7: *Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitiven učinek inovacije na nivoju podjetja;*

Ocena 8: *Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitiven učinek inovacije za podjetje v primerjavi s panogo v Sloveniji;*

Ocena 9: *Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitiven učinek inovacije za podjetje v primerjavi s panogo v svetu;*

Ocena 10: *Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo izjemne pozitivne učinke inovacije v primerjavi s panogo v svetu.*

## 2.3 Trajnostni vidik inoviranja

### Trajnostni učinki inovacije na inovacijski sistem

Inovacijski proces je

- vzpodbudil razvoj invencijsko-inovacijskega sistema v podjetju
- okrepil kompetence podjetja za hiter razvoj ideje do uvedbe na trg
- vzpodbudil razvoj timskega dela,
- vzpodbudil interdisciplinarnost pri inoviranju,
- vzpodbudil sodelovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami in univerzami ...
- vzpodbudil sodelovanje z uporabniki pri razvoju novosti,
- omogočil boljše pogoje dela,
- ipd.

### Ocene

Ocena 0: *ni podane vsebine oz. iz vsebine je razvidno, da ima inovacija izrazito negativen vpliv na trajnostni razvoj;*

Ocena 0: *Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da ima inovacija blag negativen vpliv na trajnostni razvoj;*

Ocena 5: *Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija nima vpliva na trajnostni razvoj;*

Ocena 7: *Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija izboljšuje trajnostni razvoj;*

Ocena 10: *Podana je vsebina in jasni rezultati o pomembnih učinkih inovacije na izboljšanje trajnostnega razvoja.*

### Okoljski vidiki

- Vplivi na trajnostni razvoj podjetja (na delovno okolje, na varnost pri delu)
- Vplivi izven podjetja (globalni, regionalni, lokalni vplivi)
- Pomembnost za počutje uporabnika
- Proizvodni viri (neobnovljivi naravni viri, odpadki, učinkovita raba materialov, učinkovita raba energije, delovna obremenitev)
- Emisije toplogrednih plinov
- Naslavljanje uporabnika (spodbujanje potrošništva, spodbujanje varčevanja)
- Energetske potrebe v življenjskem ciklu inovacije
- Uničenje po koncu življenjskega cikla (recikliranje, odpadki)



**Ocene**

Ocena 0: *ni podane vsebine oz. iz vsebine je razvidno, da ima inovacija izrazito negativen vpliv na okolje;*

Ocena 0: *Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da ima inovacija blag negativen vpliv na okolje;*

Ocena 5: *Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija nima vpliva na okolje;*

Ocena 7: *Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija izboljšuje okolje;*

Ocena 10: *Podana je vsebina in jasni rezultati o pomembnih učinkih inovacije na izboljšanje okolja.*

**Če v prijavi pri kriterijih ni utemeljitve, se kriterij oceni z oceno 0.**

Končno oceno predstavlja povprečje ocen kriterijev.

Prvo nagrado prejme inovator z največjim številom točk, ostali dve mesti se razdelita sorazmerno glede na število doseženih točk.

## PRILOGA 2

### K PRAVILNIKU O PODELITVI NAGRAD ZA DOSEŽKE NA PODROČJU INOVACIJ V OBČINI TRZIN

#### MINIMALNA VSEBINA PRIJAVE

#### OSNOVNI PODATKI O PREDLAGATELJU

1.	<b>Predlagatelj projekta/inovacije</b> (polni naziv podjetja/fizične osebe)	
2.	<b>Matična številka pravne osebe</b>	
3.	<b>Naslov</b>	
4.	<b>Poštna številka in pošta</b>	
5.	<b>Telefon</b>	
6.	<b>Faks</b>	
7.	<b>e-pošta</b>	
8.	<b>http</b>	
9.	<b>Direktor (ime in priimek)</b>	
10.	<b>Kontaktna oseba</b> (ime in priimek, funkcija)	
11.	<b>Odgovorna oseba</b> (ime in priimek, funkcija)	

Podpis odgovorne osebe:

#### PODATKI O INOVACIJI IN NOSILCU INOVACIJE

1.	<b>Naslov projekta/inovacije</b>	
----	----------------------------------	--

2.	<b>Nosilec (ci) inovacije</b> (ime in priimek nosilcev inovacije):			
3.	<b>Čas trajanja razvojnih aktivnosti:</b>	od:	do:	skupaj: mesecev
4.	<b>Datum začetka praktične uporabe inovacije</b>			
5.	<b>Celotna vlaganja v inovacijo:</b>	€		
6.	<b>Kratek opis inovacije</b> (do 1000 znakov)			
7.	<b>Inovacija je bila organizirano in profesionalno podprta</b>	DA	NE	
8.	Nosilcu inovacije poznano stanje razvoja sorodnih ali enakih inovacij	Pri konkurenci:	V patentnih bazah in drugih virih:	
9.	Predstavitev stopnje inventivnosti predloga  (izvirnost in stopnja možne zaščite v smislu varstva pravic intelektualne lastnine; nivo tehnične, programske ali organizacijske rešitve ipd.)			
10A.	Predstavitev <b>doseženih</b> gospodarskih rezultatov inovacije  (gospodarska vrednost inovacije za podjetje kot npr.: povečanje tržnega deleža, nova delovna mesta, povečan <sup>BDV/</sup> zaposlenega, prihodki od prodaje pravic intelektualne zaščite ipd.)			

<p><b>10B.</b></p>	<p>Predstavitev <b>pričakovanih</b> gospodarskih rezultatov inovacije</p> <p>(gospodarska vrednost inovacije za podjetje kot npr.: povečanje tržnega deleža, nova delovna mesta, povečanje <sup>BDV/</sup> zaposlenega, prihodki od prodaje pravic intelektualne zaščite ipd.)</p>	
<p><b>11A.</b></p>	<p>Predstavitev trajnostnih učinkov inovacije na inovacijski sistem</p> <p>(inovacija je spodbudila razvoj inovacijskega sistema v podjetju, spodbudila je interdisciplinarnost pri inoviranju, spodbudila sodelovanje z razvojno-raziskovalnimi institucijami ...)</p>	
<p><b>11B.</b></p>	<p>Predstavitev učinkov inovacije na okolje</p> <p>(vpliv inovacije na URM, URE, zmanjšanje emisij TGP, vpliv inovacije na počutje uporabnika, vpliv inovacije na okolje, na varnost pri delu ...)</p>	

Priloge:

Podpis odgovorne osebe:

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju občinskih pomoči gospodarstvu (Ur. vestnik Občine Trzin št. 6/2002) ter Sklepa Komisije za dodeljevanje finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pomoč gospodarstvu, ki deluje v okviru Odbora OS za gospodarstvo in kmetijstvo Občine Trzin, sprejetega na seji dne 21.03.2012, Občina Trzin objavlja

## **RAZPIS**

### **POSOJILA ZA UGODNO KREDITIRANJE PODJETNIŠTVA IN OSTALEGA ZASEBNIŠTVA V OBČINI TRZIN ZA LETO 2012**

#### **1. člen**

Posojila s subvencionirano obrestno mero (v nadaljnjem besedilu: posojilo) se dodeljujejo za naslednje namene:

Pod pojmom **materialne** investicije so mišljeni:

- nakup nove oziroma generalno prenovljene opreme,
- nakup nadomestnih delov za popravilo opreme,
- nakup zemljišč, obstoječih objektov in izgradnja novih za namen razširitve proizvodnje.

Pod pojmom **nematerialne** investicije so mišljeni:

- nakup patentov in licenc,
- nepatentiranega tehničnega znanja (know-how) in stroški pridobivanja dovoljenj.

#### **2. člen**

Razpisana vsota posojila znaša **77.154,00 EUR**. Doba vračanja posojila znaša **5 let**, obrestna mera za posojila je **6 mesečni EURIBOR + 0,0 %**.

Posojila se dodeljujejo preko **Gorenjske Banke d.d.**, s katero je Občina Trzin sklenila pogodbo. Pridobitev kredita je pogojena in neposredno vezana na odprtje računa v banki, v ta namen je banka za nove komitente pripravila paket ugodnosti pri otvoritvi TRR-ja.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do 15.11.2012. Posojilo se prosilcu odobri s sklepom na podlagi odločitve komisije za kredite ter na podlagi ocene banke. Prosilec mora pogodbo z banko skleniti v enem mesecu po prejemu sklepa.

Posojiljemalec prične vračati posojilo v skladu s pogoji iz posojilne pogodbe, ki jo sklene z banko.

Banka odobrena namenska sredstva nakaže izključno na račun dobavitelja.

#### **3. člen**

Upravičenci do sredstev so mala in srednje velika podjetja, obrtniki, ter ostali, ki opravljajo pridobitno dejavnost kot posamezniki na podlagi zakona, pri čemer so:

- mala podjetja – podjetja, ki imajo manj kot 50 zaposlenih ter letni promet manjši od 7 milijonov EUR in /ali bilančno vsoto manjšo od 5 milijonov EUR;
- srednje velika podjetja – podjetja, ki imajo manj kot 250 zaposlenih ter letni promet manjši od 40 milijonov EUR in (ali bilančno vsoto manjšo od 27 milijonov EUR.

Podjetja morajo biti neodvisna, kar pomeni, da v njih ne sme imeti kapitalskega deleža nad 30% podjetje, ki ne ustreza kriterijem za malo oz. srednje veliko podjetje.

Upravičenci do pomoči niso podjetja, ki so v finančnih težavah ali v postopku stečaja, prisilne poravnave ali likvidacije.

Do sredstev niso upravičena podjetja, ki se ukvarjajo z ribištvom ali kmetijstvom.

Podjetja morajo imeti sedež, posamezniki pa stalno prebivališče na območju občine Trzin vsaj šest mesecev pred objavo razpisa. Kraj materialne investicije mora biti na območju občine Trzin.

#### **4. člen**

Prosilci vložijo prošnjo za posojilo v zaprti kuverti skupaj z zahtevano dokumentacijo iz 5. člena tega razpisa na vložišču Občine Trzin s pripisom: »**RAZPIS - KREDITI ZA PODJETNIŠTVO- NE ODPIRAJ!**«.

Vloga za posojilo mora obvezno vsebovati firmo oziroma ime, priimek in naslov prosilca, davčno številko, opis in predračunsko vrednost investicije ter višino zaprosenega posojila.

## 5. člen

Vlogi za posojilo mora biti predložena naslednja dokumentacija:

celovit izpisek iz sodnega registra z vsemi spremembami, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev, fotokopija potrdila o davčni številki (gospodarska družba), fotokopija potrdila o davčni številki, obrazec PL- pri- glasitveni list (samostojni podjetnik) dokazilo o plačilu vseh zapadlih davkov in prispevkov, ki ni starejše od 3 mesecev, obrazec zaključnega računa za preteklo leto (bilanca stanja in bilanca uspeha);

dokazilo glede na namen posojila:

- pri nakupu nove in generalno obnovljene opreme in nadomestnih delov za popravilo opreme: predračun ali račun (ki ni starejši od 6 mesecev); pri nakupu generalno obnovljene opreme še pisno izjavo – garancijo izvajalca generalnega popravila;
- pri nakupu patenta in blagovne znamke: pogodbo o nakupu patenta oziroma blagovne znamke;
- pri nakupu, urejanju in opremljanju zemljišč za gradnjo poslovnih prostorov: overjeno kupoprodajno pogodbo ali predpogodbo za zemljišče in predračun stroškov urejanja ter opremljanja zemljišča;
- pri nakupu poslovnih prostorov: overjeno kupoprodajno pogodbo ali predpogodbo;
- pri gradnji, prenovi ali adaptaciji poslovnih prostorov: gradbeno dovoljenje, predračun (ki ni starejši od 6 mesecev), zemljiškoknjižni izpisek ali izjavo lastnika oz. upravljavca poslovnih prostorov, da dovoli nameravana dela in najemno pogodbo, ki mora biti sklenjena najmanj za dobo vračanja posojila,
- izjavo, da upravičenec za ta namen v tekočem letu še ni prejel sredstev iz državnega, občinskega proračuna ali mednarodnih virov

## 6. člen

Poslane dokumentacije prosilcem ne vračamo.

## 7. člen

Komisijo za dodeljevanje kreditov sestavljajo člani Občinskega odbora za gospodarstvo in kmetijstvo, ki o prispelih vlogah odločajo na sestanku odbora. Sklepe o odobritvi oz. zavrnitvi izdaja na podlagi zapisnika sestanka komisije pristojen organ Občine Trzin.

Komisija sprotno prouči utemeljenost dospelih vlog, zlasti če prosilci izpolnjujejo razpisane pogoje in če so vloge opremljene z zahtevanimi potrdili ter preverja verodostojnost predloženih potrdil.

Komisija in banka sprotno obveščata prosilce o morebitnih dopolnitvah nepopolnih vlog. Prosilci so dolžni nepopolne vloge dopolniti v 8 dneh po obvestilu, sicer se te vloge kot nepopolne zavržejo s sklepom.

Po preteku proračunskega leta ugasne pravica do neizkoriščenega dela posojila.

## 8. člen

Ta razpis se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 430-1/2012-8

Datum: 22.03.2012

ŽUPAN:

ANTON PERŠAK, i.r.



Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Trzin za programsko obdobje 2007-2013 (Uradni vestnik Občine Trzin- 9/2007) ter Sklepa Komisije za dodeljevanje finančnih sredstev iz občinskega proračuna za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja, ki deluje v okviru Odbora OS za gospodarstvo in kmetijstvo Občine Trzin, sprejetega na seji dne 21.03.2012, Občina Trzin objavlja

## RAZPIS

### POSOJIL ZA UGODNO KREDITIRANJE KMETIJSTVA V OBČINI TRZIN ZA LETO 2012

#### 1. člen

Posojila s subvencionirano obrestno mero (v nadaljnjem besedilu: posojilo) se dodeljujejo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo, in sicer za:

- naložbe v posodobitev nepremičnin- hlevov s pripadajočo notranjo opremo (oprema za kr-

mljenje, molžo in izločke) za prirejo mleka, mesa in jajc

- naložbe v gradnjo ali adaptacijo pomožnih žvinnorejskih objektov,
- nakup kmetijske priklopne mehanizacije,
- naložbe v postavitve večletnih nasadov,
- naložbe v prvo postavitve pašnikov,
- naložbe v nakup plastenjaka ali rastlinjaka
- nakup in postavitve mrež proti toči.

## 2. člen

Upravičeni stroški:

- stroški adaptacije hlevov zaradi prilagajanja novo uvedenim standardom, temelječih na EU zakonodaji,
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za krmljenje, molžo in izločke,
- stroški nakupa materiala za adaptacijo, rekonstrukcijo hlevov in ureditev izpustov,
- stroški za nakup materiala za gradnjo ali adaptacijo pomožnih žvinnorejskih objektov (seniki, silosi,...),
- stroški nakupa kmetijske priklopne mehanizacije za rastlinsko pridelavo (škropilnice, pršilniki, česalniki, okopalniki, zgrabljalniki,...),
- stroški postavitve večletnih nasadov, kot so: stroški priprave izvedbenega načrta za zasaditev novega nasada, stroški priprave zemljišča, nakup opore, nakup in postavitve mrež proti toči, nakup mreže za ograjo in nakup večletnega sadilnega materiala,
- stroški nakupa in montaže rastlinjaka in plastenjaka,
- stroški za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ali leseno ograjo in pregraditev pašnika na pašne črednike.
- izdelava projektne dokumentacije, študije izvedljivosti.

## 3. člen

Razpisana vsota posojila znaša 15.431,00 EUR. Doba vračanja posojila znaša 5 let, obrestna mera za posojila je 6 mesečni EURIBOR + 0,0% .

Posojila se dodeljujejo preko Gorenjske Banke d.d., s katero je Občina Trzin sklenila pogodbo. Pridobitev kredita je pogojena in neposredno vezana na odprtje računa v banki, v ta namen je banka za nove komitente pripravila paket ugodnosti pri otvoritvi TRR-ja.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do 15.11.2012. Posojilo se prosilcu odobri s sklepom na podlagi odločitve komisije za kredite ter na podlagi ocene banke. Prosilec mora pogodbo z banko skleniti v enem mesecu po prejemu sklepa.

Posojiljemalec prične vračati posojilo v skladu s pogoji iz posojilne pogodbe, ki jo sklene z banko.

Banka odobrena namenska sredstva nakaže izključno na račun dobavitelja.

## 4. člen

Upravičenci so mikropodjetja in fizične osebe, kot je opredeljeno v Prilogi I k Uredbi Komisije (ES) št. 70/2001, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oziroma sedež v občini Trzin in imajo v lasti oz. v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

## 5. člen

Prosilci vložijo vlogo za posojilo, v zaprti kuverti skupaj z zahtevano dokumentacijo, po objavi razpisa v Uradnem vestniku Občine Trzin na vložišču Občine Trzin, Mengeška c. 22, 1236 Trzin s pripisom: »Krediti za kmetijstvo – NE ODPIRAJ«.

Vloga za posojilo mora obvezno vsebovati:

- osnovne podatke o prosilcu (ime, naziv, sedež), KMG-MID številka, davčna številka,
- namen vloge,
- izjava o točnosti navedenih podatkov,
- izjava, da upravičenec za ta namen v tekočem letu še ni prejel sredstev iz državnega, občinskega proračuna ali mednarodnih virov,
- opis in predračunsko vrednost investicije,
- višino zaprosenega posojila.

## 6. člen

Vlogi za posojilo mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- dokazilo da je kmetijstvo gospodarstvo vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev,
- dokazilo o plačilu vseh zapadlih davkov in prispevkov, ki ni starejše od 3 mesecev
- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti naložbe (kmetijsko svetovalne službe),
- kopije predračunov oz. drugih dokazil o predvideni

višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

- kopija katastrskega načrta – mapne kopije (razen pri uveljavljanju splošnih stroškov, stroškov nakupa nove kmetijske mehanizacije in tehnološke opreme),
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru najema oz. zakupa zemljišča,
- kopija ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, v kolikor so za te vrste naložbe v skladu z veljavno zakonodajo potrebna dovoljenja (npr. gradbeno dovoljenje);
- tehnološki načrt ureditve hleva s popisom opreme in tehnologije (če gre za naložbo v posodobitev hleva);
- tehnološki načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologije paše (če gre za naložbo v postavitev pašnikov);
- v primeru, da ste vi ali kdo izmed članov kmetijskega gospodarstva kmečki zavarovanec, priložite kopijo zadnjega potrdila o plačilu prispevka za pokojninsko, invalidsko oziroma zdravstveno zavarovanje

#### **7. člen**

Poslano dokumentacijo prosilcem ne vračamo.

#### **8. člen**

Komisijo za dodeljevanje kreditov sestavljajo člani Občinskega odbora za gospodarstvo in kmetijstvo, ki o prispelih vlogah odločajo na sestanku odbora. Sklepe o odobritvi izdaja na podlagi zapisnika sestanka komisije pristojen organ Občine Trzin.

Komisija sprotno prouči utemeljenost dospelih vlog, zlasti če prosilci izpolnjujejo razpisane pogoje in če so vloge opremljene z zahtevanimi potrdili ter preverja verodostojnost predloženih potrdil.

Komisija in banka sprotno obveščata prosilce o morebitnih dopolnitvah nepopolnih vlog. Prosilci so dolžni nepopolne vloge dopolniti v 8 dneh po obvestilu, sicer se te vloge kot nepopolne zavržejo s sklepom.

Po preteku proračunskega leta ugasne pravica do neizkoriščenega dela posojila.

#### **9. člen**

Ta razpis se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šifra zadeve: 430-1/2012-7    ŽUPAN:  
Datum: 22.03.2012            ANTON PERŠAK, l.r.



