



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17 in 1/19 – Odl. US), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 popr., 110/11-ZDIU12, 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Domžale (Uradni vestnik OT št. 7/00) in Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 5. redni seji, dne 27. marca 2019, sprejel naslednji

SKLEP

1. Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z Letnim poročilom Zdravstvenega doma Domžale za leto 2018.
2. Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Številka: 5-1.1/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 5. redni seji, dne 27. marca 2019, sprejel naslednji

SKLEP

1. Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z Letnim poročilom o delovanju Programa Svit v letu 2018.
2. Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Številka: 5-1.2/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 23/07 popr., 41/07 popr., 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A) in Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06-uradno prečiščeno besedilo, 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 5. redni seji, dne 27. marca 2019, sprejel naslednji

SKLEP

1. Občinski svet Občine Trzin se je seznanil s Poročilom Doma počitka Mengeš o izvajanju socialno varstvene storitve pomoč na domu za leto 2018.
2. Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin

Številka: 5-2.1/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 23/07 popr., 41/07 popr., 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A) in Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06-uradno prečiščeno besedilo, 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 5. redni seji, dne 27. marca 2019, sprejel naslednji

SKLEP

1. Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z Letnim poročilom Centra aktivnosti Trzin (CAT) za leto 2018.
2. Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Številka: 5-2.2/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.





Občinski svet Občine Trzin je na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 18. člena Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06- uradno prečiščeno besedilo in 8/06) in 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17), na 5. redni seji dne 27. 3. 2019 sprejel naslednji

SKLEP

o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

Občinski svet Občine Trzin potrjuje cene (navedene brez davka na dodano vrednost) za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja:

1. Ravnanje s komunalnimi odpadki:

1.1 Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov
v višini 0,1307 EUR/kg, od tega je:

- 1.1.1 Cena javne infrastrukture.....0,0234 EUR/kg
- 1.1.2 Cena storitve.....0,1073 EUR/kg

1.2 Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v višini 0,2051 EUR/kg, od tega je:

- 1.2.1 Cena javne infrastrukture.....0,0235 EUR/kg
- 1.2.2 Cena storitve.....0,1816 EUR/kg

1.3. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov brez biorazgradljivih odpadkov v višini 0,1699 EUR/kg, od tega je:

- 1.3.1 Cena javne infrastrukture.....0,0140 EUR/kg
- 1.3.2 Cena storitve.....0,1559 EUR/kg

1.4 Zbiranje bioloških odpadkov:

- 1.4.1 Cene javne infrastrukture.....0,0000 EUR/kg
- 1.4.2 Cene storitve.....0,1560 EUR/kg

2. Navedene cene za izvajanje gospodarski javnih služb varstva okolja stopijo v veljavo dne 1. 4. 2019.

3. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati 3. točka Ravnanje s komunalnimi odpadki, določena v Sklepu o prilagoditvi cen komunalnih storitev z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja št.: 22-1/2013 z dne 24. 4. 2013, objavljen v Uradnem vestniku OT, št. 3/13 z dne 30. 4. 2013 in Sklep o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov št.: 9000-0004/2016-23 z dne 13. 4. 2016, objavljen v Uradnem Vestniku OT, št. 4/16, z dne 14. 4.2016.

4. Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku OT in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku OT.

Številka: 5-3/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12- ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS16/17 in 13/18) in Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 5. redni seji, dne 27. marca 2019, sprejel naslednji

SKLEP

- 1. Občinski svet Občine Trzin se je seznanil z Letnim programom dela Nadzornega odbora Občine Trzin za leto 2019 in ugotavlja, da je program ustrezen.
- 2. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Številka: 5-5/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.





Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 odl. US,, 79/09, 51/10,40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 Odl. US), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06) in Poslovnika Nadzornega odbora Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 10/17) je Nadzorni odbor Občine Trzin na 1. korespondenčni seji, dne 11. marca 2019, sprejel sklep o

LETNEM PROGRAMU DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE TRZIN ZA LETO 2019

Nadzorni odbor Občine Trzin bo v letu 2019 deloval v okviru pristojnosti, ki so opredeljene v Statutu Občine Trzin in v skladu s Poslovníkom Nadzornega odbora Občine Trzin.

1. V skladu s Statutom občine Trzin in Poslovníkom Nadzornega odbora načrtuje Nadzorni odbor v letu 2019 naslednje naloge:
 - Nadzorni pregled nad tekočim poslovanjem Občine Trzin;
 - Nadzorni pregled dela zaključnega računa Občine Trzin;
 - Nadzor nad porabo občinskih sredstev Prostovoljnega gasilskega društva Trzin za leto 2018;
 - Nadzor nad investicijo gradnje Doma zaščite in reševanja (DZiR);
 - Nadzor nad porabo sredstev pri preureditvi treh križišč v Obrtno industrijski coni;
 - Nadzor nad porabo sredstev pri razširitvi izhoda iz Obrtno industrijske cone Trzin;
 - Nadzor nad stroški izvedbe protokolarnih dogodkov v letu 2018;
 - Nadzor nad porabo sredstev na proračunski postavki 0002 – Materialni in drugi stroški občinskega sveta za leto 2018;
 - Nadzor nad porabo občinskih sredstev danih Športnemu društvu Trzin za leto 2018;
 - Nadzor nad projektno dokumentacijo in stroški projekta predlaganega novega pokopališča v Trzinu;
 - Nadzor nad porabo občinskih sredstev danih Kolesarskemu društvu Felixi Trzin za leto 2018.
2. V skladu s Statutom občine Trzin bo Nadzorni odbor lahko obravnaval tudi zadeve, ki jih bo s sklepom določil Občinski svet Občine Trzin ali župan. Pri tem bo upošteval obremenjenost in strokovno usposobljenost svojih članov v okviru svojega dela in sprejel le zadeve, ki spadajo v njegovo pristojnost.

3. Praviloma bodo nadzor opravljali člani Nadzornega odbora, za zahtevnejši nadzor pa bo, v skladu z drugim odstavkom 44. člena Statuta Občine Trzin povabil k sodelovanju ustrezne strokovne sodelavce.
4. Nadzorni odbor pričakuje, da bosta župan in občinska uprava, poleg strokovne in administrativne pomoči v skladu s 1. odstavkom 44. člena Statuta Občine Trzin, zagotovila tudi minimalno obliko izobraževanja članov Nadzornega odbora.
5. Konec leta bo Nadzorni odbor podal poročilo o svojem delu in ga posredoval županu in občinskemu svetu.
6. V letu 2019 bo predvidoma 8 rednih sej Nadzornega odbora. Redno se bodo sestajale tudi delovne skupine, ki bodo na osnovi sklepov, sprejetih na sejah Nadzornega odbora, opravljale nadzorne preglede po sprejetem letnem programu dela Nadzornega odbora.
7. Na osnovi 44. člena Statuta Občine Trzin se sredstva za delo Nadzornega odbora zagotavljajo v občinskem proračunu in so tako že predvidena v proračunu Občine Trzin za leto 2019.

Številka zadeve: 9001-0002/2019-1

Datum: 11. 3. 2019

Predsednik Nadzornega odbora
Marcel Koprol, l.r.



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Odloka o zagotavljanju obveščanja javnosti o delu Občine Trzin in glasilu Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 06/08 – uradno prečiščeno besedilo, 8/12, 3/15 in 11/16) in Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06) je Občinski svet občine Trzin na 5. redni seji, dne 27. marca 2019 sprejel naslednji

SKLEP

1. V času volilne kampanje, ki jo terminsko uradno napovedo na državni ravni, je v glasilu Občine Trzin Odsev, v **majski številki**, ki izide v dneh pred evropskimi volitvami, po določilih iz odloka mogoče brezplačno objaviti predvolilni oglas posameznega kandidata za evropskega poslanca ali stranke oziroma liste, ki kandidira na volitvah.



Brezplačni oglas se objavi na površini **ene polovice (1/2)** notranje strani v Odsevu v za to posebej namenjeni rubriki, označeni kot *Volitve v evropski parlament 2019*, v prvi polovici Odseva. Polstranski oglasi so lahko dolgi **največ 2500 znakov (s presledki)**, z **odano fotografijo kandidata za evropskega poslanca ali stranke**. Če bo polstranski oglas objavljen brez fotografije, ima lahko do **3000 znakov s presledki**. Uredništvo si pridružuje pravico do krajšanja oglasov, ki te zapovedi ne upoštevajo. Če želi stranka ali posamezni kandidat za evropskega poslanca v Odsevu objaviti večji oglas od dogovorjene ene polovice (1/2) strani, se površina, ki presega to velikost, plača po veljavnem ceniku za plačane oglase, kot ga določa Občina Trzin.

2. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Številka: 5-6/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.



Na podlagi 18. in 76. člena Statuta občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) je Občinski svet Občine Trzin na 5. redni seji, dne 27. marca 2019, sprejel

Spremembo in dopolnitev Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Trzin za leto 2019

V Spremembi in dopolnitvi Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Trzin za leto 2019 se:

- v tč. 1. Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občina Trzin nadomesti besedilo pod zaporedno št. 38. s sledečim besedilom:

38.	Parc. št. 114/4 (ID znak: parcela 1961 114/4), parc. št. 114/5 (ID znak: parcela 1961 114/5), parc. št. 117/2 (ID znak: parcela 1961 117/2) in parc. št. 117/3 (ID znak: parcela 1961 117/3)	350.000,00	Nakup zemljišč parc. št. 114/4, v izmeri 1031 m ² (ID znak: parcela 1961 114/4), parc. št. 114/5, v izmeri 312 m ² (ID znak: parcela 1961 114/5), parc. št. 117/2, v izmeri 312 m ² (ID znak: parcela 1961 117/2) in parc. št. 117/3, v izmeri 133 m ² (ID znak: parcela 1961 117/3), ki so v lasti MONTAŽA ŠKERJANEC d.o.o. za namene ureditve parkirnih mest za predvideno večnamensko športno dvorano.
-----	--	------------	---

Številka »760.145,00« v rubriki »Orientacijska vrednost skupaj« se črta in nadomesti s številko »1.004.145,00«.

V Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Trzin za leto 2019 se:

- v tč. 2. Načrt razpolaganja z zemljišči (vse nepremičnine ležijo v občini Trzin in k. o. Trzin) se dodajo nove številke:

81.	Parc. št. 845/4 (ID znak: parcela 1961 845/4)	6.900,00	Prodaja parc. št. 845/4, v izmeri 63 m ² (ID znak: parcela 1961 845/4) na podlagi ponudbe za odkup družbi GD OBJEKT 1 d.o.o. Občina zemljišča ne potrebuje za izvajanje svojih nalog.
-----	---	----------	--



82.	Parc. št. 838/27 (ID znak: parcela 1961 838/27)	18.800,00	Prodaja parc. št. 838/27, v izmeri 171 m ² (ID znak: parcela 1961 838/27) na podlagi ponudbe za odkup družbi Avto Aktiv Intermercatus d.o.o. Občina zemljišča ne potrebuje za izvajanje svojih nalog.
83.	Parc. št. 838/26 (ID znak: parcela 1961 838/26)	18.600,00	Prodaja zemljišč parc. št. 838/26, v izmeri 169 m ² (ID znak: parcela 1961 838/26) na podlagi ponudbe za odkup fizični osebi. Občina zemljišča ne potrebuje za izvajanje svojih nalog.

Številka »765.121,86« v rubriki »Orientacijska vrednost skupaj« se črta in nadomesti s številko »809.421,86«.

Sprememba in dopolnitev Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Trzin za leto 2019 se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in prične veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 5-7/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.



Občinski svet Občine Trzin je na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 18. čl. Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06) in 33. čl. Poslovnika Občinskega sveta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 3/99, 10/00 in 5/04) na 5. redni seji, dne 27. marca 2019, sprejel

**LETNI PROGRAM DELA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE TRZIN
ZA LETO 2019**

1.

Občinski svet Občine Trzin se bo v prvem polletju leta 2019 sestel predvidoma na šestih rednih sejah.

V drugi polovici leta 2019 se bo Občinski svet Občine Trzin predvidoma sestel na treh rednih sejah.

Redne seje v skladu z zakonom, Statutom Občine Trzin in Poslovnikom Občinskega sveta Občine Trzin sklicuje Župan Občine Trzin praviloma na drugo oziroma tretjo sredo v mesecu ob 17.00 uri.

Župan lahko po potrebi v skladu z zakonom, Statutom Občine Trzin in Poslovnikom občinskega sveta skliče tudi izredno sejo občinskega sveta; praviloma ravno tako na sredo, vendar glede na dnevni red lahko ob 18.00 uri.

2.

Na sejah, sklicanih v prvem polletju leta 2019, bo župan predvidoma uvrstil v predloge dnevnih redov sej:

- Potrditev mandata nadomestne članice občinskega sveta,
- Sklep o ustanovitvi in pristojnostih delovnih teles občinskega sveta,
- Imenovanje predsednikov in članov delovnih teles Občinskega sveta Občine Trzin ter Komisije za spremljanje in preverjanje utemeljenosti predlogov za spremembe ekonomske cene programa otroškega varstva v JZ OŠ Trzin; Sklep o imenovanju predsednika in članov Odbora za gospodarske javne službe; Sklep o imenovanju predsednika in članov Odbora za finance in premoženje; Sklep o imenovanju predsednika in članov Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in kohezijo; Sklep o imenovanju predsednika in članov Odbora za okolje in prostor; Sklep o imenovanju predsednika in članov Odbora za socialno politiko, zdravstvo in dejavnost humanitarnih društev; Sklep o imenovanju predsednika in članov Odbora za kulturo, šolstvo, šport in dejavnost društev; Sklep o imenovanju predsednika in članov Odbora za mlade; Sklep o imenovanju predsednika in članov Statutarno-pravne komisije; Sklep o imenovanju predsednika in članov Komisije za informiranje, občinska priznanja, proslave in promocijo občine; Sklep o imenovanju Komisije za spremljanje in preverjanje utemeljenosti predlogov za spremembe ekonomske cene programa otroškega varstva v JZ OŠ Trzin,
- Seznanitev občinskega sveta Občine Trzin z imenovanjem podžupana Občine Trzin,
- Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v OŠ Trzin, Enoti vrtec Žabica,
- Letni program kulture v Občini Trzin za leto 2019,
- Letni program športa v Občini Trzin za leto 2019,



- Sklep o višini dotacij političnim strankam za obdobje 2019-2022,
- Sklep o povprečni gradbeni ceni za leto 2019 v Občini Trzin,
- Ugotovitveni sklep o vrednosti točke za izračun občinske takse v Občini Trzin,
- Predlog Finančnega načrta glasila Občine Trzin Odsev za leto 2019 in predlog Cenika za Odsev za leto 2019,
- Volitve in imenovanja: Sklep o imenovanju članov Nadzornega odbora Občine Trzin; Sklep o imenovanju predstavnika Občine Trzin v Svet lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Osrednja Slovenija-vzhod,
- Stališča do pripomb in predlogov javnosti podanih v času prve in druge javne razgrnitve dopolnjenega osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Trzin – strateški in izvedbeni del,
- Poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta LEK Občine Trzin in njihovih učinkih za leto 2018,
- Predlog Sklepa o odvzemu statusa javnega dobra v lasti Občine Trzin,
- Predlog Sklepa o določitvi statusa javnega dobra v lasti Občine Trzin,
- Sprememba in dopolnitev Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Trzin za leto 2019,
- Seznanitev z dokončnimi poročili nadzornega odbora,
- Volitve in imenovanja: Sklep o imenovanju treh predstavnikov ustanoviteljice v Svet Javnega zavoda Osnovna šola Trzin; Sklep o spremembi Sklepa o imenovanju predsednika in članov Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in kohezijo; Sklep o spremembi Sklepa o imenovanju predsednika in članov Odbora za mlade,
- Sklep o dopolnitvi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v OŠ Trzin, Enoti vrtec Žabica,
- Seznanitev z Letnim poročilom Zdravstvenega doma Domžale za leto 2018 in Seznanitev z Letnim poročilom o delovanju Programa Svit v letu 2018,
- Seznanitev s Poročilom o izvajanju pomoči na domu v občini Trzin za leto 2018 in Seznanitev s Poročilom Centra aktivnosti Trzin (CAT) za leto 2018,
- Obravnava in potrditev cen storitev obvezne gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- Obravnava in potrditev cen storitev javne pogrebne 24-urne dežurne službe,
- Seznanitev z Letnim programom dela Nadzornega odbora Občine Trzin za leto 2019,
- Pravila za oglaševanje predvolilnih besedil v Odsevu v času pred volitvami,
- Sprememba in dopolnitev Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Trzin za leto 2019,
- Letni program dela Občinskega sveta Občine Trzin za leto 2019,
- Volitve in imenovanja: Sklep o imenovanju predstavnika Občine Trzin v Svet zavoda Medobčinski muzej Kamnik; Sklep o imenovanju predstavnika ustanoviteljice v Komisijo za sprejem otrok v vrtec,
- Seznanitev s poročili organizatorjev volilnih kampanj za lokalne volitve 2018,
- Rebalans Proračuna Občine Trzin za leto 2019,
- Poročilo o izvajanju Letnega programa športa v Občini Trzin za leto 2018,
- Sklep o potrditvi predloga Komisije OS za informiranje, občinska priznanja, proslave in promocijo občine o podelitvi priznanj Občine Trzin za leto 2019,
- Letno poročilo Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin Komenda, Lukovica, Mengeš, Moravče, Vodice in Trzin za leto 2018,
- Poročilo odgovornega urednika glasila Občine Trzin Odsev o uresničevanju programske zasnove glasila za leto 2018,
- Sklep o seznanitvi s Finančnim poročilom o poslovanju glasila Občine Trzin v letu 2018,
- Zaključni račun Proračuna Občine Trzin za leto 2018,
- Seznanitev s konsolidirano premoženjsko bilanco Občine Trzin za leto 2018,
- Poročilo o izvajanju Letnega programa kulture v Občini Trzin za leto 2018,
- Volitve in imenovanja: Sklep o imenovanju odgovornega urednika glasila Občine Trzin Odsev,
- Sklep o imenovanju predsednika, namestnika predsednika in članov ter namestnikov članov Občinske volilne komisije Občine Trzin,
- Seznanitev z Letnim poročilom OŠ Roje za leto 2018,
- Seznanitev z Letnim poročilom OŠ Trzin za leto 2018,
- Seznanitev z Letnim poročilom Knjižnice Domžale za leto 2018,
- Seznanitev z Letnim poročilom Medobčinskega muzeja Kamnik za leto 2018,
- Seznanitev z Letnim poročilom Glasbene šole Domžale za leto 2018,
- Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki ga izvaja JP CCN Domžale – Kamnik d. o. o. za leto 2018,
- Poročilo o izvajanju javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Trzin v letu 2018,



- Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe ravnanja z odpadki v Občini Trzin za leto 2018,
- Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe odvod odpadnih voda v Občini Trzin za leto 2018,
- Poročilo o kakovosti pitne vode iz vodooskrbnih sistemov v upravljanju Javnega komunalnega podjetja Prodnik d. o. o. za leto 2018.

Na sejah, sklicanih v drugi polovici leta 2019, bo župan predvidoma uvrstil na dnevne rede sej:

- Predlog Statuta Občine Trzin – prva obravnava,
- Predlog Statuta Občine Trzin – druga obravnava,
- Predlog Poslovnika Občinskega sveta Občine Trzin – prva obravnava,
- Predlog Poslovnika Občinskega sveta Občine Trzin – druga obravnava,
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju obveščanja javnosti o delu Občine Trzin in glasilu Občine Trzin – prva obravnava,
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju obveščanja javnosti o delu Občine Trzin in glasilu Občine Trzin – druga obravnava,
- Seznanitev z urbanistično idejno zasnovo za območje OPPN NT4/1,
- Seznanitev z urbanistično idejno zasnovo za razvoj naselja vrstnih hiš v območju NT3/2,
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Trzin – strateški in izvedbeni del – druga obravnava,
- Odlok o podrobnem občinskem prostorskem načrtu za območje OPPN NT4/1 – prva obravnava,
- Odlok o podrobnem občinskem prostorskem načrtu za razvoj naselja vrstnih hiš v območju NT3/2 – prva obravnava,
- Seznanitev Občinskega sveta s polletnim poročilom župana o izvrševanju in realizaciji proračuna v prvi polovici leta 2019,
- Seznanitev s končnimi poročili nadzornega odbora,
- Seznanitev z Varnostno oceno Občine Trzin za leto 2018,
- Proračun Občine Trzin za leto 2020 – prva obravnava,
- Proračun Občine Trzin za leto 2020 – druga obravnava,
- Predlog Finančnega načrta glasila Odsev za leto 2020 in predlog Cenika za Odsev za leto 2020,
- Sklep o določitvi skupne vrednosti pravnih poslov za leto 2020,
- Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Trzin za leto 2020,
- Sklep o povprečni gradbeni ceni za leto 2020 v Občini Trzin,

- Ugotovitevni sklep o vrednosti točke za izračun občinske takse v Občini Trzin,
- Letni program kulture v Občini Trzin za leto 2020 in
- Letni program športa v Občini Trzin za leto 2020.

Poleg navedenih predlogov aktov bo župan predlagal občinskemu svetu v sprejem tudi predloge odlokov in drugih aktov, ki jih je in jih bo potrebno sprejeti zaradi usklajevanja občinskih predpisov s sprejetimi zakoni, še posebej tistih, ki zadevajo pravice, svoboščine in dolžnosti občanov.

3.

V skladu s Poslovníkom Občinskega sveta Občine Trzin se na dnevni red vsake redne seje občinskega sveta uvrsti točka Vprašanja in pobude članov občinskega sveta, po potrebi pa tudi točka Volitve in imenovanja in točka s poročili o poteku pomembnejših naložb Občine Trzin. Na pobude in predloge upravičenih predlagateljev in pobudnikov se uvrstijo na dnevni red v skladu s Poslovníkom Občinskega sveta Občine Trzin tudi druge zadeve; zlasti predlogi odlokov in drugih predpisov s področja urejanja prostora, ki jih mora občina sprejeti, v skladu z veljavno zakonodajo.

Številka: 5-8/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Medobčinski muzej Kamnik (Uradni list RS, št. 3/04) in Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06) je Občinski svet Občine Trzin na 5. redni seji, dne 27. marca 2019, sprejel

Sklep

o imenovanju predstavnice Občine Trzin v Svet zavoda Medobčinski muzej Kamnik

1. Občinski svet Občine Trzin imenuje gospo **Jožefo Valenčak** za predstavnico Občine Trzin v Svet zavoda Medobčinski muzej Kamnik, za obdobje petih let od uveljavitve sklepa dalje.
2. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o imenovanju predstavnika ustanovitelja v Svetu Medobčinskega muzeja Kamnik, št. 28-11/2014 (Uradni vestnik OT, št. 3/14).



3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Številka: 5-9.1/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06) in Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec (Uradni vestnik OT, št. 1/11) je Občinski svet Občine Trzin na 5. redni seji, dne 27. marca 2019, sprejel

SKLEP

1. Občinski svet Občine Trzin imenuje gospo **Natašo Gladek** za predstavnico ustanoviteljice v Komisijo za sprejem otrok v vrtec, za obdobje štirih let od uveljavitve sklepa dalje.
2. Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati s 1. 4. 2019.

Številka: 5-9.2/2019
Datum: 27. 3. 2019

ŽUPAN
Peter LOŽAR, l.r.



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06) in Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09) je Nadzorni odbor Občine Trzin na 1. korespondenčni seji, dne 11. 3. 2019 sprejel

POSLOVNIK NADZORNEGA ODBORA OBČINE TRZIN

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom se ureja organizacija in določa način dela Nadzornega odbora Občine Trzin (v nadaljnjem besedilu: nadzorni odbor) ter status članic in članov nadzornega odbora (v nadaljnjem besedilu: člani) kot organa občine.

2. člen

Nadzorni odbor je pri svojem delu neodvisen in vezan na ustavo, zakone in občinske akte, na katerih temelji tudi razmerje do občinskega sveta in župana.

Člani Nadzornega odbora s podpisom zapisnika 1. korespondenčne seje potrjujejo, da so seznanjeni s trenutno veljavnimi republiški in občinskimi predpisi, ki se nanašajo na organizacijo in delo nadzornih odborov občin.

3. člen

Delo nadzornega odbora je javno in v skladu s tem poslovnikom, lahko pa po presoji odreče javno objavo določenih podatkov. Javnost svojega delovanja nadzorni odbor zagotavlja z objavo letnega programa dela in poročila ter dokončnih poročil o nadzorih na spletni strani občine in v Uradnem vestniku Občine Trzin. Seje nadzornega odbora niso javne.

4. člen

Nadzorni odbor dela na sejah, ki se sklicujejo najmanj štiri (4) krat letno. Udeležba na sejah nadzornega odbora je pravica in dolžnost članov.

5. člen

Nadzornega odbora ali njegovega člana ni mogoče razrešiti zaradi mnenja, podanega v času opravljanja funkcije pooblaščenca ter pri delu in odločanju nadzornega odbora.

6. člen

Sedež nadzornega odbora je na sedežu Občine Trzin, Mengeška cesta 22, 1236 Trzin.

Nadzorni odbor ima svoj žig, ki je okrogle oblike. Žig ima v zgornjem polkrogu napis OBČINA TRZIN, pod grbom pa napis NADZORNI ODBOR. V sredini žiga je grb Občine Trzin.

Žig nadzornega odbora hrani občinska uprava.

7. člen

Nadzorni odbor predstavlja predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik ali namestnik, ki ga izmed članov izvoli nadzorni odbor.

II. SESTAVA NADZORNEGA ODBORA

8. člen

Nadzorni odbor ima pet članov: predsednika, podpredsednika in tri člane. Imenuje jih občinski svet za dobo štirih let izmed občanov z omejitvijo, da to ne morejo biti občinski svetniki, župan, podžupan, člani krajevnih odborov, tajnik občine, delavci občinske uprave in člani poslovojestev organizacij, ki so uporabniki občinskih proračunskih sredstev.



Član NO mora biti izključen iz vseh postopkov, če je član katerega od društev Občine Trzin (ali je bil član v preteklem proračunskem letu), ki so uporabniki občinskih proračunskih sredstev in zadevajo konkretni nadzor tega društva.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandatne dobe članov občinskega sveta.

9. člen

Član nadzornega odbora je dolžan v 30 dneh od spremembe statusa seznaniti nadzorni odbor s svojim statusom. Nadzorni odbor predlaga občinskemu svetu razrešitev člana, če je njegov položaj v nasprotju z določili devetega (9) člena.

10. člen

Član nadzornega odbora lahko odstopi, lahko pa je tudi predčasno razrešen. Odstop je dejanje posameznika, predlog za razrešitev pa lahko poda tudi nadzorni odbor. Glede predčasne razrešitve člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi iz določbe prvega odstavka 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora. Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandatne dobe članov občinskega sveta. Če član nadzornega odbora odstopi, mu mandat preneha z dnem ko je podal odstopno izjavo nadzornemu odboru. Nadzorni odbor o odstopu obvesti občinski svet, ki prejme ugotovitveni sklep, da je članu nadzornega odbora prenehal mandat z dnem, ko je podal odstopno izjavo.

11. člen

Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje, predlaga, kdo bo opravljal nadzor, skrbi za izvajanje določil tega poslovnika, podpisuje sklepe in druge odločitve nadzornega odbora. Nadzorni odbor ali predsednik nadzornega odbora lahko pooblasti člana, ki se udeleži seje občinskega sveta, in v imenu nadzornega odbora predstavlja stališča in poroča o ugotovitvah nadzornega odbora.

12. člen

Prvo sejo nadzornega odbora skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, ko je prvič navzoča večina članov. Do izvolitve predsednika nadzornega odbora, sejo vodi najstarejši član.

13. člen

Nadzorni odbor dela na sejah. Delo nadzornega odbora ureja ta poslovnik, ko ga sprejme odbor z večino glasov vseh članov odbora.

14. člen

Člani nadzornega odbora imajo pravico do nadomestila za opravljanje funkcije in povrnitve stroškov v skladu s Pravilnikom o plačah, delih plač občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.

**III. POSTOPEK IN NAČIN DELA
NADZORNEGA ODBORA**

1. Postopek nadzora

15. člen

Nadzorni odbor vodi in opravlja postopek nadzora in pregleda po tem poslovniku in predpisih, ki urejajo finančno poslovanje in poslovanje s premoženjem lokalne skupnosti.

Nadzorni odbor v svoj letni načrt delovanja daje poudarek na naslednje naloge, nikakor se pa ne omeji le nanje:

- preverja zakonitost in pravilnost poslovanja pristojnih organov, organov in organizacij, organov ožjih delov občine, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov in drugih porabnikov občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem
- preverja učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

16. člen

O izboru nadzorovane osebe se nadzorni odbor odloča samostojno. Nadzorni odbor izda o tem ustrezen sklep, ki se dostavi nadzorovani osebi in pooblaščenim članom nadzornega odbora.

17. člen

Nadzore si nadzorni odbor določi z letnim programom tako, da v času mandata zajame ustrezno število uporabnikov (občinskih) proračunskih sredstev, pri čemer se naj upošteva vrsta dejavnosti. Če nadzorni odbor želi poleg rednega nadzora istočasno izvesti nadzor, ki ni vključen v letni program nadzornega odbora, mora o tem sprejeti sklep. Nadzorni odbor o tem sklepu obvesti župana in občinski svet.

18. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil pripravi vodja delovne skupine nadzornega odbora, ki ga s sklepom za posamezno zadevo, v skladu z letnim programom nadzora, zadolži nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora ter navedbo nadzorovane osebe (organa ali organizacije vključno z odgovornimi osebami). Delovno skupino sestavljata vsaj 2 člana nadzornega odbora.



19. člen

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžne pooblaščenca nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopkih nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Pooblaščenec nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana.

Član delovne skupine nadzornega odbora ima pravico zahtevati in dobiti podatke od občine, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor.

Zahtevane podatke je nadzorovana oseba dolžna predložiti nadzornemu odboru oziroma vodji delovne skupine nadzornega odbora v predpisanem oziroma zahtevanem času, vendar najkasneje v petnajstih (15) dneh po prejemu zahteve.

20. člen

Nadzor se opravlja s pregledovanjem poslovne dokumentacije, poročil, sredstev in s pogovori toliko časa, da se ugotovijo zadostna dejstva, ki so potrebna za namen konkretnega nadzora. Trajanje nadzora je v izključni pristojnosti Nadzornega odbora in nanj nadzorovana oseba ne sme vplivati.

21. člen

Član nadzornega odbora ne sme odločati o zadevi, če je z uporabnikom javnih sredstev, njegovim zakonitim zastopnikom, članom organa upravljanja ali odgovornimi osebami nad katerimi se izvaja nadzor v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena, ali če je z njim v zakonski zvezi ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala ali če je v izvenzakonski skupnosti. Član nadzornega odbora ne sme opravljati nadzora, če je zaposlen pri uporabniku javnih sredstev, pri katerem se izvaja nadzor ali če od prenehanja zaposlitve pri uporabniku javnih sredstev še niso pretekla tri (3) leta.

V kolikor član nadzornega odbora ugotovi, da je prišlo do izločitvenega razloga po prvem odstavku tega člena, mora to takoj sporočiti predsedniku nadzornega odbora. Nadzorni odbor sprejme sklep o izločitvi člana nadzornega odbora.

Če član nadzornega odbora meni, da je pri izvajanju nadzora nad uporabnikom javnih sredstev prišlo do okoliščin, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti in objektivnosti, mora te okoliščine takoj sporočiti predsedniku nadzornega odbora. Nadzorni odbor odloči, ali so te okoliščine takšne narave, da mora biti član nadzornega odbora izločen iz postopka izvajanja nadzora.

22. člen

Obvezne sestavine osnutka poročila in končnega poročila so določene v Pravilniku o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine.

23. člen

Predsednik nadzornega odbora ima pravico in dolžnost spremljati izvajanje nadzora.

24. člen

O poteku nadzora se vodi zapisnik, ki je kasneje osnova za izdelavo osnutka poročila.

25. člen

O vsakem nadzoru se vodi dosje, v katerega se vloga vse beležke in druge listine, osnutek poročila, morebitni odgovor na posamezne navedbe oziroma odzivno poročilo in končno poročilo.

Celotno gradivo in ostala dokumentacija o tekočih zadevah nadzornega odbora se hrani v lastnem arhivu nadzornega odbora, ki je fizično zaščiten tako, da imajo do njega dostop samo člani nadzornega odbora in se nahaja v ločeni zaklenjeni omari. En ključ ima predsednik, drugega pa podpredsednik. Ko nadzorni odbor zaključi nadzor in o njem sprejme predpisano poročilo, se to gradivo preseli v občinski arhiv. Skrbnik arhiva je občinska uprava.

26. člen

Po opravljenem pregledu pripravi delovna skupina za nadzor osnutek poročila, ki mora vsebovati vse obvezne sestavine in obliko v skladu z zakoni in Pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine. Osnutek poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje v pregled nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajstih (15) dni od dneva prejema osnutka poročila odgovoriti na posamezne navedbe oziroma pripraviti odzivno poročilo. Odzivno poročilo vsebuje mnenja, pripombe in pojasnila nadzorovane osebe za vsako posamezno ugotovitev iz osnutka poročila, pri kateri se ugotovijo kršitve predpisov.

27. člen

Nadzorni odbor mora o odzivnem poročilu odločiti v petnajstih (15) dneh po njegovem prejemu. Na podlagi osnutka poročila in odzivnega poročila nadzorovane osebe, pripravi nadzorni odbor poročilo s priporočili in predlogi. Če nadzorovana oseba ne posreduje odzivnega poročila, postane osnutek poročila dokončno poročilo s priporočili in predlogi. Poročilo je dokončni akt in mora biti v naslovu poročila kot tako navedeno. Poročilo mora vsebovati enake sestavine kot osnutek poročila ter priporočila in predloge. Izvod dokončnega poročila se pošlje nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu.



28. člen

Obvezne sestavine poročila nadzornega odbora določi minister, pristojen za lokalno samoupravo, v soglasju z ministrom, pristojnim za finance.

29. člen

Pri odločanju, ali je pri nadzorovani osebi prišlo do kršitve veljavne zakonodaje ali občinskih predpisov, si nadzorni odbor lahko pomaga tudi s pridobivanjem mnenja pravnih strokovnjakov izven občinskih organov, pri čemer mora najprej izkoristiti možnost pridobivanja mnenja znotraj obstoječe državne infrastrukture, kot so svetovalne službe pristojnih ministrstev, izjemoma lahko občinski svet, na predlog nadzornega odbora, najame zunanega strokovnega izvedenca. Stroške njegovega dela plača občina iz občinskega proračuna. Če se nadzorovani osebi dokaže nepravilno ravnanje, si občina založena sredstva povrne s pravno veljavnimi postopki.

Če nadzorni odbor ugotovi hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju nadzorovane stranke, mora o teh kršitvah v petnajstih (15) dneh od dokončnosti poročila obvestiti računsko sodišče.

Hujše kršitve predpisov oz. nepravilnosti so naslednje:

- če uporabnik prevzame obveznost v breme proračuna ali izplača proračunska sredstva za namene, ki niso predvideni v proračunu,
- če uporabnik prevzame obveznost v breme proračuna ali izplača proračunska sredstva v višini, ki presega v proračunu zagotovljena sredstva oziroma višino, ki jo določi občinski svet,
- če uporabnik pri prodaji ali oddaji finančnega ali stvarnega premoženja ravna v nasprotju z zakonodajo,
- druge kršitve predpisov, ki se po presoji nadzornega odbora štejejo za hujše,
- če se oddajo javna naročila v nasprotju z zakonodajo, ki ureja javna naročila oz. oddaja del brez izvedbe javnega razpisa, če bi bilo za njegovo izvedbo potrebno izvesti tak razpis.

Pri hujših kršitvah se pomembnost določa:

- po vrednosti – v odstotku od vrednosti predmeta revidiranja,
- po naravi – prevzemanje obveznosti brez podlage v proračunu, neustreznost postopek javnega naročanja, nezakonito financiranje političnih strank, neustrezen obračun bonitete za uporabo službenega avtomobila,
- po kontekstu – pri ponavljajočih se nepravilnostih, na katere je nadzorni odbor že opozoril.

30. člen

Poročilo lahko vsebuje tudi priporočilo za smotrnejšo porabo proračunskih sredstev v bodoče.

31. člen

V primeru suma kaznivega dejanja ali prekrška, nadzorni odbor poda predlog za pregon pristojnim organom.

32. člen

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugimi predpisi, z akti občinskega sveta ali organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

33. člen

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

34. člen

Strokovno in administrativno pomoč pri delu nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

35. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotovijo v občinskem proračunu, na podlagi izdelanega letnega programa nadzora.

Zagotovljena finančna sredstva so namenjena za nadomestilo za opravljanje funkcije, strokovna izobraževanja, plačilo izvedencev, povračilo potnih stroškov in strokovno literaturo.

Načrtovanje aktivnosti iz letnega programa dela Nadzorni odbor finančno ovrednoti ter predlog potrebnih sredstev pravočasno, pred začetkom proračunskega leta, predloži županu. Župan določi skrbnika proračunske postavke, ki spremlja izvrševanje odhodkov za navedeni namen in skrbi, da imajo plačila pravni temelj in obseg obveznosti.

2. Način dela

36. člen

Sejo nadzornega odbora skliče predsednik v skladu z letnim programom dela na lastno pobudo, na predlog župana, na predlog občinskega sveta ali najmanj dveh članov nadzornega odbora.

Seje se praviloma sklicujejo s pisnim vabilom. Le v izjemnih in nujnih primerih, se lahko na predlog predsednika nadzornega odbora določi, da se skliče seja po telefonu ali z osebnim vabilom.

Predsednik pripravi predlog dnevnega reda in ga skupaj z gradivom sedem (7) dni pred sejo pošlje članom odbora. Predlagatelj, ki ni član nadzornega odbora, mora gradivo poslati predsedniku vsaj petnajst (15) dni pred sejo.



37. člen

V nujnih primerih lahko predsednik skliče izredno sejo nadzornega odbora.

Če predsednik po prejemu zahteve iz prejšnjega člena tega poslovnika ne skliče v dvajsetih (20) dneh redne in v petih (5) dneh izredne seje nadzornega odbora, jo lahko skliče vlagatelj zahteve s podpisi treh (3) članov nadzornega odbora.

V zahtevi za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za izredni sklic in praviloma priloženo gradivo, o katerem naj se odloča.

Na izredni seji lahko predsednik predlaga dnevni red in predloži gradivo članom na sami seji nadzornega odbora.

38. člen

Predsednik nadzornega odbora lahko, v primeru ko to zahteva nujnost ali ekonomičnost postopka, opravi korespondenčno sejo. Korespondenčna seja lahko poteka po telefonu tako, da vsak član nadzornega odbora glasuje o predlaganem sklepu. O korespondenčni seji, opravljeni po telefonu, se napiše zapisnik, ki ga potrdijo člani na naslednji redni seji nadzornega odbora.

Korespondenčna seja se lahko opravi tudi tako, da se gradivo in predlogi sklepov posredujejo članom nadzornega odbora po faksu ali elektronski pošti. Člani nadzornega odbora po prejemu gradiva predsedniku nadzornega odbora elektronsko potrdijo prejetje dokumentacije in predlogov sklepov, v določenem roku pa tudi svojo odločitev. O tako opravljeni korespondenčni seji se prav tako napiše zapisnik, ki ga člani potrdijo na naslednji redni seji.

V obeh primerih so sklepi sprejeti, če zanje glasuje večina vseh članov nadzornega odbora.

39. člen

Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost delovati pri delu odbora, udeleževati se sej in na njih odločati. Evidenca udeležbe članov na sejah se vodi z listami prisotnosti.

40. člen

Na sejo nadzornega odbora lahko predsednik vabi tudi druge osebe.

3. Potek seje

41. člen

Sejo nadzornega odbora vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik. Ob odsotnosti predsednika in podpredsednika sejo vodi najstarejši član nadzornega odbora.

42. člen

Predsedujoči na začetku seje ugotovi sklepčnost nadzornega odbora. Zabeležijo se opravičeno odsotni, neopravičeno odsotni in morebitna prisotnost drugih oseb.

Nadzorni odbor lahko odloča o razširitvi dnevnega reda le, če so razlogi zanjo nastali po sklicu seje in če je zadeva take narave, da je nujna takojšnja obravnava na seji nadzornega odbora ter če je bilo članom izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda nadzorni odbor razpravlja in glasuje.

Za tem sledi sprejem dnevnega reda, v katerem se lahko spremeni vrstni red, umaknejo posamezni predlogi ali predlaga razširitev dnevnega reda. Dnevni red da predsedujoči v celoti na glasovanje.

Nato se preide k sprejemanju zapisnika prejšnje seje, h kateremu člani lahko podajo pripombe, predlagajo ustrezno spremembo ali dopolnitev. Zapisnik je sprejet, če nanj ni pripomb, ali je bil sprejet z dopolnili.

43. člen

Dnevni red se obravnava po vrstnem redu posameznih točk. Posamezno točko dnevnega reda obrazloži predsedujoči sam, ali poročevalec, ki je za obrazložitev vabljen na sejo.

Po končani obrazložitvi predsedujoči povabi k razpravi, h kateri se člani prijavljajo z dvigom rok. Razpravljanje posameznika mora biti časovno primerno omejeno. Člana nadzornega odbora v razpravi ne sme nihče ovirati, ga prekinjati ali mu vzeti besedo. Ostali na seji lahko sodelujejo v razpravi, potem ko jim predsedujoči da besedo.

Razprava o posamezni točki dnevnega reda poteka, dokler vsi prijavljeni člani za razpravo ne povedo svojega mnenja. Predsedujoči zaključi razpravo, ko ugotovi, da ni več razpravljavcev.

Ko je razprava zaključena, predsedujoči oblikuje ugotovitve, stališča, mnenja, predloge in priporočila v obliki sklepa, o katerem se glasuje.

V primeru, ko se ugotovi potreba po dodatnih materialih, se seja nadaljuje po pridobitvi le teh.

44. člen

Predsedujoči prekine sejo nadzornega odbora in jo preloži na drug datum, če:

- seja ni več sklepčna,
- je potrebno pred odločanjem o določenem predlogu priskrbeti dodatne podatke ali pojasnila,
- tako sklene nadzorni odbor.



Nedokončana zadeva se preloži na eno prihodnjih sej. Predsedujoči zaključijo sejo, ko so izčrpane vse točke dnevnega reda.

45. člen

Predsedujoči skrbi za red na seji in sme kršilca reda opomniti oziroma mu odvzeti besedo ali v skrajnem primeru zahtevati, da zapusti sejo. Vsi ukrepi se zapišejo v zapisnik.

Predsedujoči prekine sejo nadzornega odbora, če reda ni mogoče ohraniti s prej navedenimi ukrepi.

4. Odločanje

46. člen

Nadzorni odbor veljavno odloča na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora. Za sprejem sklepa je potrebna večina glasov navzočih članov. Glasovanje je javno ali tajno, če tako odločijo člani nadzornega odbora.

Član nadzornega odbora ima pravico izraziti ločeno mnenje, ki se ga zabeleži v zapisniku.

47. člen

Javno glasovanje se opravi z dvigovanjem rok in to po vprašanju predsedujočega, kdo je za predlog in kdo je proti predlogu. Če je o isti zadevi več predlogov, se glasuje po vrstnem redu formulacij predlogov. Ko je nek predlog sprejet, je glasovanje končano. O izglasovanem predlogu se napiše sklep.

48. člen

Nadzorni odbor lahko sklene, da se odloča s tajnim glasovanjem in se za vsako glasovanje pripravi pet (5) enako velikih glasovnic s pečatom nadzornega odbora in vpisanima besedama »ZA« (na desni strani), »PROTI« (na levi strani); obkroži se le ena izmed teh besed. Tajno glasovanje izvede predsedujoči nadzornega odbora, ki tudi objavi rezultate glasovanja. O izvedbi in izidu glasovanja se napiše zapisnik. Člani nadzornega odbora imajo pravico do vpogleda v glasovnice.

5. Zapisnik

49. člen

O vsaki seji nadzornega odbora se piše skrajšan zapisnik seje, v katerem se zapiše:

- tekoča številka seje, datum in čas seje,
- imena prisotnih, opravičeno in neopravičeno odsotnih ter ostalih prisotnih udeležencev na seji,
- dnevni red, spremembe in dopolnitve dnevnega reda,
- stališča, mnenja, predlogi, morebitna ločena mnenja,

- izidi glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti.

K zapisniku se priložijo gradiva v originalu ali kopiji.

50. člen

Člani nadzornega odbora prejmejo predlog zapisnika hkrati z vabilom za naslednjo sejo. Na seji sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči in zapisnikar(ica).

IV. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

51. člen

Spremembe in dopolnitve tega poslovnika obravnava in sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

52. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati prejšnji Poslovník Nadzornega odbora Občine Trzin.

53. člen

Ta poslovnik prične veljati naslednji dan po sprejemu na seji Nadzornega odbora Občine Trzin in se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Številka zadeve: 007-0002/2019-1

Datum: 11. 3. 2019

**PREDSEDNIK
NADZORNEGA ODBORA
OBČINE TRZIN
Marcel KOPROL, l.r.**



Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občine Trzin na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06 – uradno prečiščeno besedilo in 8/06) objavlja

**JAVNI POZIV ZA PREDLOŽITEV
PREDLOGOV KANDIDATOV ZA
PREDSEDNIKA, NAMESTNIKA
PREDSEDNIKA, ČLANE TER NAMESTNIKE
ČLANOV OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE
OBČINE TRZIN**



Dosedanja Občinska volilna komisija je bila imenovana na 6. redni seji, dne 22. 4. 2015, sklep o imenovanju pa je bil objavljen v Uradnem vestniku Občine Trzin in je pričel veljati dne 5. 5. 2015. Glede na to, da Zakon o lokalnih volitvah v 38. členu določa, da se komisijo imenuje za obdobje štirih let, bo 4. 5. 2019 komisiji potekel mandat, zato je potrebno imenovati novo.

Nadalje 35. člen Zakona o lokalnih volitvah določa, da se **predsednika in namestnika predsednika imenuje izmed sodnikov ali drugih diplomiranih pravnikov**. Ostali člani volilne komisije in njihovi namestniki se imenujejo po predlogih političnih strank, drugih organizacij občanov v občini ter občanov.

V omenjenem zakonu so določene tudi naloge Občinske volilne komisije, med katere spadajo:

- skrb za zakonitost volitev v občinski svet;
- potrjevanje posamične kandidature oziroma liste kandidatov in sestavljanje seznamov kandidatov oziroma list kandidatov;
- določitev volišč;
- imenovanja volilnih odborov;
- ugotavljanje rezultatov glasovanja in razglasitev, kateri člani občinskega sveta so izvoljeni ter dajanje poročil o izidu volitev;
- opravljanje in vodenje neposrednega tehničnega dela v zvezi z volitvami ter
- opravljanje drugih nalog, ki jih določa ta zakon.

Predloge oddajte v zaprti kuverti z opombo »**NE ODPIRAJ – Javni poziv - OVK**«, in sicer najpozneje **do ponedeljka, 15. 4. 2019, do 14:00 ure** na naslov: Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občine Trzin, Mengeška cesta 22, 1236 Trzin.

Kandidaturam je potrebno predložiti tudi soglasje kandidata, ki ga lahko najdete na spletni strani Občine Trzin www.trzin.si, kjer je pod obvestili objavljen javni poziv.

Vse navedbe v moški slovnični obliki veljajo tudi za žensko slovnično obliko.

Številka zadeve: 032-0001/2019-1
Datum: 28. 3. 2019

Predsednica
Komisije za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Klavdija Tretjak, l.r.



Župan Občine Trzin na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18), 63. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16), Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik OT, št. 2/06-uradno prečiščeno besedilo in 8/06), 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18) in 9. člena Odloka o pokopališkem redu v občini Trzin (Uradni vestnik OT, št. 10/18) sprejme naslednji

SKLEP

o potrditvi cene storitve 24-urne dežurne pogrebne službe

Župan Občine Trzin potrjuje cene (navedena brez davka na dodano vrednost) za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe:

1. Župan Občine Trzin potrjuje ceno za izvajanje 24-urne dežurne pogrebne službe v višini 189,00 EUR brez DDV.
2. Navedena cena za izvajanje 24-urne dežurne službe stopi v veljavo dne 1. 4. 2019.
3. Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Številka zadeve: 354-0003/2019-15
Datum: 28. 3. 2019

Župan:
Peter LOŽAR, l.r.



Izdajatelj: Občina Trzin,
Mengeška cesta 22
1236 Trzin
ISSN: 2386-0464